

CONTRACT

” Servicii de consultanță verificare tehnică a Documentațiilor Tehnice privind realizarea obiectivului de investiție Demolare și reconstruire Sediul Detașament de Pompieri Mizil din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al Județului Prahova - cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2”

Referință: RO-GIES-103358-CS-INDV

Nr. 125461 / 24.08.2020

LN 8892-RO

Intre

INSPECTORATUL GENERAL pentru SITUAȚII DE URGENȚĂ

Și

S.C. EUROPROIECT DESIGN S.R.L. prin dl. Mihai Adrian D.ANGHEL

(Consultantul)

SM

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CONSULTANȚĂ

Prezentul Contract de prestări servicii de consultanță ("Contractul") s-a încheiat, având în vedere prevederile *Regulamentului Băncii Mondiale privind achizițiile din iulie 2016, revizuit în 2017*, între

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, numit în continuare "*Clientul*", cu sediul în Str. Banul Dumitrache nr. 46, Sector 2, București, România, telefon 021/208.61.50, fax 021/242.09.90, Cod fiscal 4203997, cont RO 11TREZ 23A 6105 0065 0100X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin general de brigadă Dan Paul IAMANDI - Inspector General, pe de o parte

și

S.C. EUROPROIECT DESIGN S.R.L. prin dl. Mihai Adrian D. ANGHEL- asociat, numit în continuare "*Consultantul*", cu sediul în București, Bulevardul Mihai Kogălniceanu nr.51, etaj 1 ap.8, sector 5, punct de lucru în București, st. Negustori nr.23-25, sector 2, tel. 0722 873 629, adresa de e-mail: adrian.anghel@europroiectdesign.ro, posesor al Certificatului de atestare tehnico-profesională seria VD nr.09638, eliberat în data 15.06.2016, Certificatul de înregistrare seria B nr. 2681232/26.11.2012 eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, CUI 21980411/22.06.2007, Nr. de ordine în registrul comerțului J40/12063/22.06.2007, cont IBAN nr. RO32TREZ7055069XXX011404 deschis la Trezoreria Statului sector 5,

pe de cealaltă parte

Având în vedere faptul că:

- a) Clientul dorește ca serviciile (numite în continuare "Serviciile") la care se face referire în continuare și sunt descrise în acest Contract să fie furnizate de către Consultant,
- b) Consultantul, ca urmare a prezentării către Client a informațiilor din care a rezultat că dispune de calificările, experiența profesională și resursele tehnice necesare îndeplinirii obiectivelor acestor Servicii în baza termenelor și clauzelor descrise în acest Contract, dorește să execute aceste Servicii

PĂRȚILE au convenit încheierea prezentului Contract și a următoarelor prevederi:

- | | |
|-------------------|---|
| 1.Servicii | (i) Consultantul va presta serviciile (numite în continuare "Serviciile") menționate în <u>Anexa A - "Termenii de Referință și Descrierea Serviciilor"</u> , care este considerată parte integrantă a prezentului Contract) |
| | (ii) Consultantul va prezenta Clientului rapoartele în forma și în termenele prevăzute în <u>Anexa B - „Obligațiile de raportare a Consultantului”</u> ; |
| 2.Termene | Consultantul se angajează să presteze Serviciile în perioada <u>01.09.2020 - 01.12.2021</u> |

3. Plățile

3.1.

A. Valoarea Contractului

Pentru Serviciile prestate conform Anexei A, Clientul va plăti Consultantului o sumă maximă de **8984,50 lei**, (numită **valoarea contractului**), din care suma de **7550 lei** reprezintă **valoarea contractului** fără TVA și suma de **1434,50 lei** reprezintă TVA.

Această sumă (**Valoarea contractului** inclusiv TVA) a fost convenită de către Părți considerând că include toate costurile, profiturile, precum și taxele și impozitele de orice natură (inclusiv TVA), care pot fi impuse Consultantului, conform legislației românești în vigoare.

B. Graficul de plăți

B1. Plăți în cadrul etapei II de prestare a Serviciilor

Clientul va face Consultantului o singură plată finală egală cu 100% din valoarea **V1** – respectiv suma **8032,50 lei**, după recepția fără obiecțiuni a Raportului final privind verificarea tehnică, conform cerințelor de calitate A1 și A2, a tuturor documentațiilor tehnice elaborate pe parcursul **etapei II**, în forma și conținutul acceptat de către Client.

B2. Plăți în cadrul etapei IV ale Serviciilor

Clientul va face Consultantului o singură plată finală egală cu 100% din valoarea **V2** – respectiv suma **952 lei**, în baza recepției fără obiecțiuni a Raportului final privind verificarea tehnică, conform cerințelor de calitate A1 și A2, a tuturor documentațiilor tehnice elaborate pe parcursul **etapei IV**, în forma și conținutul acceptat de către Client.

C. Condiții de efectuare a plăților de către Client

Plățile vor fi efectuate în lei, în contul nr. RO32TREZ7055069XXX011404 deschis la Trezoreria Statului Sector 5 nu mai târziu de 30 de zile de la prezentarea de către Consultant a următoarelor documente, către Coordonatorul Clientului descris la punctul 4.

Consultantul va emite factura doar după notificarea în scris de către Client, referitoare la aprobarea Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă; factura emisă va include informații despre Serviciile prestate la care se referă, respectiv: numele obiectivului de investiții, etapa aferentă Serviciilor, enumerarea cerințelor fundamentale de calitate care au făcut obiectul verificării tehnice din respectiva etapă a Serviciilor;

3.2. Ajustarea valorii remunerației

Plata efectuată în moneda locală (RON) în cuantumul descris în Anexa D, reprezentând remunerații plătibile conform Anexei D, va fi supusă unei ajustări lunare, aplicabile pentru prima dată începând cu luna a 18^a de la data semnării Contractului, conform următoarei formule:

$$Rl=Rlo \times Il/Ilo$$

Unde Rl este valoarea ajustată a valorii remunerației, Rlo este valoarea remunerației plătibile în baza cuantumului descris în Anexa D cu privire la plățile efectuate în moneda națională;

Il este indicele oficial pentru salarizare în România, pentru prima lună în care va avea efect ajustarea, iar

Ilo este indicele oficial pentru salarizare în România, pentru luna din data semnării Contractului.

4. Administrarea Proiectului

A. Coordonator

Clientul desemnează drept Coordonator din partea Clientului pentru prezentul Contract pe **dna. Ștefania TRIFAN**; Coordonatorul Clientului va fi responsabil de coordonarea activităților în baza prezentului Contract, primirea rapoartelor și a oricăror alte materiale livrate de către Consultant precum și pentru primirea facturilor și pentru monitorizarea procedurii de autorizare a plății acestora.

Consultantul este responsabil pentru continuitatea unei strânse legături cu persoana desemnată a fi Coordonator din partea Clientului, pentru realizarea coordonării tuturor activităților prevăzute de Contract, precum și pentru respectarea termenelor de îndeplinire a atribuțiilor sale, conform Contractului.

B. Rapoarte

Rapoartele prezentate în Anexa C - „Obligațiile de raportare ale Consultantului” vor fi transmise Clientului pe parcursul prestării Serviciilor conform programului specificat, iar admiterea recepției cantitative și calitative a serviciilor finalizate se va face prin emiterea Proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă de către Comisia de recepție nominalizată în acest sens de către Client, care vor constitui baza efectuării plăților în temeiul prevederilor punctului 3.

5. Standarde de Performanță

Consultantul își asumă responsabilitatea de a presta Serviciile la cele mai înalte standarde de competență profesională, etică și integritate. Consultantul va înlocui cu promptitudine orice persoană din Echipa Consultantului, desemnată în baza prezentului Contract, pe care Clientul o consideră, din motive întemeiate, nesatisfăcătoare.

6. Inspecție și audit

Consultantul va permite Băncii și/sau persoanelor desemnate de Bancă să inspecteze și/sau să auditeze conturile și registrele și orice alte documente în legătură cu depunerea Propunerii pentru prestarea Serviciilor, precum

și cu executarea Contractului. Se atrage atenția Consultantului asupra faptului că orice acte menite să împiedice în mod material exercitarea drepturilor de inspecție și de audit ale Băncii constituie o practică interzisă, supusă rezilierii Contractului și/sau impunerea de sancțiuni din partea Băncii (precum și stabilirea unui caz de ineligibilitate, fără însă a fi limitate la acest fapt) conform procedurilor prevalente ale Băncii referitoare la sancțiuni.

- 7. Confidențialitate** Consultantul nu va comunica, indiferent de moment, unei alte persoane sau unei alte entități, orice informație confidențială obținută pe durata derulării prezentului Contract, nu va face publice recomandările formulate sau cele rezultate din derularea Contractului, și nici nu va dezvălui informații confidențiale privind operațiunile și activitățile specifice ale Clientului, fără acordul anterior scris al Clientului în acest sens.
- 8. Proprietarul materialelor** Orice rapoarte, studii sau alte materiale, grafice, programe soft, etc. pregătite de către Consultant pentru Client în baza prezentului Contract, devin proprietatea Clientului. Consultantul va furniza Clientului, imediat după încetarea sau expirarea perioadei de valabilitate a Contractului, toate aceste documente, împreună cu un inventar detaliat cu privire la acestea. Consultantul poate păstra o copie a acestor documente sau programe soft, dar nu va lea putea utiliza în scopuri necorelate cu prezentul Contract, fără a avea acordul prealabil scris, în acest sens, al Clientului.
- 9. Consultantul nu se va angaja în anumite tipuri de activități** Consultantul va accepta, pe toată perioada prezentului Contract și după încetarea acestuia, că, atât el, cât și orice altă entitate care îi este afiliată, vor fi descalificați de la furnizarea de bunuri, lucrări sau servicii (altele decât serviciile de consultanță care nu ar genera un conflict de interese) care ar putea fi constitui un rezultat/o continuare a celor prestate în cadrul Contractului pentru pregătirea sau implementarea Proiectului.
- 10. Asigurare** Consultantul va fi direct responsabil pentru orice tip de asigurări care îi pot fi impuse, conform legislației românești în vigoare, în legătură cu prestarea corespunzătoare a Serviciilor.
- 11. Cesiune** Consultantul nu va cesa în tot sau în parte prezentul Contract și nu va sub-contracta vreo parte din acest Contract fără acordul în scris, în prealabil, al Clientului.
- 12. Legea care Guvernează Contractul și Limba** Prezentul contract va fi guvernat de legislația în vigoare în România, iar limba prezentului Contract, și a tuturor documentelor elaborate în baza acestuia, va fi limba română.
- 13. Soluționarea Litigiilor** Orice litigiu care decurge din prezentul Contract și care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă de către Părți va fi soluționat de Instanțele

judecătorești competente din România, în conformitate cu legislația românească în vigoare.

14. Buna Credință

Părțile se angajează să acționeze cu bună-credință cu respectarea drepturilor reciproce în temeiul prezentului Contract și să adopte toate măsurile rezonabile pentru a asigura realizarea obiectivelor prezentului contract.

15. Încetarea contractului

Clientul poate înceta executarea acestui Contract, dar nu mai devreme de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data transmiterii către Consultant a unei notificări scrise, în situația apariției oricăruia dintre evenimentele menționate în paragrafele (a) – (c) ale prezentului punct și nu mai devreme de 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data transmiterii unei notificări scrise, în situația apariției oricăruia dintre evenimentele specificate în paragrafele (d) sau (e) de mai jos:

- (a) În cazul în care Consultantul nu remediază scăderea performanței în executarea obligațiilor care îi revin în cadrul Contractului în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice de la data la care a fost notificat sau în orice altă perioadă imediat următoare aprobată de către Client în scris;
- (b) Dacă se deschide procedura insolvenței față de Consultant, cu respectarea prevederilor art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire și control a insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- (c) În cazul în care Consultantul, după părerea Clientului sau a Băncii, s-a angajat în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive în obținerea sau în executarea prezentului Contract (așa cum acestea sunt definite în Atașament1 la prezentul Contract, “Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase”);
- (d) În cazul în care Clientul, în mod discreționar sau din oricare considerente, dorește să înceteze Contractul;
- (e) În cazul în care, din cauza unui eveniment de Forță Majoră, Consultantul se află în imposibilitate de a realiza obligațiile ce cad în sarcin sa, pentru o perioadă mai mare de 60 (șaizeci) de zile.

16. Modificări

16.1. Orice modificare sau variație în termenii și condițiile acestui Contract, inclusiv cu privire la scopul Serviciilor, poate fi efectuată doar prin act adițional la prezentul Contract.

17. Forța Majoră

17.1. În sensul celor prevăzute în prezentul Contract, *Forța Majoră* este un eveniment care survine dincolo de controlul rezonabil al oricăreia dintre Părți, este imprevizibil și inevitabil, și determină în consecință performanța uneia dintre Părți, în îndeplinirea obligațiilor, să fie imposibilă sau în mod rezonabil să fie considerată imposibilă datorită circumstanțelor, iar aceste evenimente includ, fără a fi limitate la, război, greve, instabilitate socială, cutremur, incendiu, explozii, furtuni, inundații sau alte condiții meteo adverse, dezastre, acțiuni legate de desființarea sau confiscarea unor activități industriale sau oricare altă acțiune efectuată de către agențiile guvernamentale, constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța Majoră nu va include (i) orice eveniment survenit din cauza neglijenței sau a unei acțiuni intenționate a uneia dintre Părți sau a experților uneia dintre Părți, sub-consultanți sau agenți sau angajați, nici (ii) orice eveniment care ar fi putut fi, în mod rezonabil, prevăzut și luat în considerație la momentul încheierii prezentului Contract, de către oricare dintre Părți, și care ar putea fi evitat sau depășit în contextul realizării obligațiilor prevăzute de Contract.

17.3. Forța Majoră nu include insuficiența fondurilor sau imposibilitatea de a efectua plăți.

17.4. Incapacitatea uneia dintră Părți de a-și îndeplini oricare dintre obligațiile prevăzute de prezentul Contract nu va fi considerat o încălcare sau o neîndeplinire a obligațiilor stabilite de prezentul Contract în cazul în care aceasta decurge ca urmare a unui eveniment de Forță Majoră, iar Partea afectată de acest eveniment a luat toate precauțiile rezonabile, a tratat cu considerație acest aspect și a aplicat toate măsurile alternative rezonabile, toate acestea în scopul îndeplinirii termenilor și condițiilor prezentului Contract.

17.5. O Parte afectată de către un eveniment de Forță Majoră va continua să-și îndeplinească obligațiile din prezentul Contract atâta vreme cât este în mod obiectiv posibil, și va lua toate măsurile rezonabile în vederea minimizării consecințelor oricărui eveniment de Forță Majoră.

17.6. O Parte afectată de către un eveniment de Forță Majoră va notifica, cu privire la acest eveniment, cealaltă Parte cât mai curând posibil, dar în niciun caz mai târziu de 14 (paisprezece) zile calendaristice de la apariția acestui eveniment, furnizând de asemenea informații privind natura și cauza acestuia și, în mod similar, va notifica, în scris, cealaltă Parte, cât mai curând posibil, cu privire la restabilirea condițiilor normale.

17.7. Orice perioadă de timp prevăzută pentru ca una dintre Părți, aflată în cursul derulării acestui Contract, să își finalizeze o acțiune sau o obligație, va fi extinsă cu o perioadă de timp egală cu durata de timp în

care Partea afectată de Forța Majoră nu a putut să-și efectueze responsabilitățile prevăzute de Contract, ca urmare a evenimentului de Forță Majoră.

18. Anexe

Următoarele Anexe sunt considerate parte integrantă din prezentul Contract:

Atașament 1 - Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase

Anexa A „Descrierea Serviciilor” - incluzând Termeni de Referință și Descrierea Abordării Tehnice, Metodologiei ale Consultantului pentru realizarea Serviciilor,

Anexa B Echipa Consultantului, respectiv Curriculum Vitae al dl. **Mihai Adrian D. ANGHEL**

Anexa C Obligațiile de raportare ale Consultantului.

19.1

Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În cazul unor ambiguități sau conflicte între aceste documente, ordinea de precedență va fi următoarea: Contractul, Atașamentul 1, Anexele A, B, C.

ÎN CONSIDERAREA CELOR DE MAI SUS, Părțile au semnat prezentul Contract prin reprezentanții lor legal autorizați, la data indicată la începutul Contractului, în 2 (două) exemplare, fiecare cu valoare de original, câte un exemplar fiind reținut de fiecare dintre Părți.

PENTRU CLIENT	PENTRU CONSULTANT
<p>INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ , INSPECTOR GENERAL</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>VIZAT C.F.P.P. ȘEFUL DIRECȚIEI FINANCIARE</p> <p>AVIZAT PENTRU LEGALITATE ȘEFUL SERVICIULUI JURIDIC</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>MANAGER DE PROIECT</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>S.C. EUROPROIECT DESIGN S.R.L. prin dl. Mihai Adrian D. ANGHEL</p> <p>DATA: 09.09.2020</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ANGHEL D. MIHAI-ADRIAN ROMÂNIA M.D.R.A.P. NR. 09638 A1, A2 INGINER VERIFICATOR PROIECTE</p>

[Signature]

ATAȘAMENT 1 la Contract

Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase

1. Scop

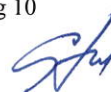
1.1. Politicile Băncii privind anti-coruption și această anexă se aplică în toate operațiunile Proiectelor de Investiții Finanțate de către Banca Mondială.

2. Cerințe

2.1. Politica Băncii solicită ca Împrumutații (inclusiv beneficiarii împrumuturilor Băncii), ofertanții (potențiali ofertanți, potențialii consultanți), consultanții, contractorii și furnizorii; subcontractorii, sub-consultanții, prestatorii sau furnizorii de servicii și agenții lor (declarați sau nu), precum și tot personalul acestora, să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul procedurilor de selecție și de execuție a contractelor finanțate de Bancă și să mențină atitudine fermă împotriva actelor de fraudă și corupție

2.2. În conformitate cu această politică, Banca:

- (a) Definește, în sensul acestei prevederi, următoarele noțiuni:
 - (i) ”practică coruptă” înseamnă oferirea, acordarea, primirea sau solicitarea, în mod direct sau indirect, a oricărui obiect de valoare pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile altei părți;
 - (ii) ”practică frauduloasă” înseamnă orice acțiune sau inacțiune, inclusiv declarația falsă, care, cu bună știință sau din neglijență, induce în eroare sau încearcă să inducă în eroare una dintre părți pentru a obține un beneficiu financiar sau de altă natură sau pentru a evita o obligație;
 - (iii) ”practică coluzivă” înseamnă o înțelegere între două sau mai multe părți, destinată atingerii unui scop inadecvat, inclusiv influențarea în mod necorespunzător a acțiunilor unei alte părți;
 - (iv) ”practică coercitivă” înseamnă afectarea sau lezarea, sau amenințarea cu de a afecta sau leza, în mod direct sau indirect, a unei părți sau a bunurilor unei părți pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile unei părți;
 - (v) ”practică obstructivă” înseamnă:
 - 1. distrugerea, falsificarea, modificarea sau ascunderea în mod intenționat a unor dovezi materiale în cazul unei investigații sau oferirea de declarații false către investigatori, cu scopul de a împiedica în mod semnificativ o investigație a Băncii în cazul sesizărilor de practici corupte, frauduloase, coercitive sau coluzive; și/sau amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți cu scopul de a o împiedica de la împărtășirea cunoștințelor privind chestiuni relevante pentru investigație sau pentru desfășurarea investigației; sau



2. fapte menite să afecteze în mod semnificativ desfășurarea inspecției Băncii și drepturile de audit prevăzute în paragraful 2.2. de mai jos.

- (b) Va respinge o propunere de atribuire, dacă stabilește faptul că ofertantul recomandat pentru atribuire, sau oricare din angajații, agenții, subcontractorii, consultanții subcontractați, prestatorii de servicii, furnizorii acestuia și/sau personalul acestora s-a implicat, în mod direct sau indirect, în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive atunci când a intrat în competiție pentru prezentul contract;
- (c) În completarea acțiunilor de remediere prevăzute în Acordul legiferat relevant, va putea lua și alte măsuri adecvate, inclusiv prin a declara achiziție neconformă (misprocurement) oricând Banca va constata că reprezentanții Împrumutatului sau ai unui beneficiar al unei părți a Împrumutului s-au angajat în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive în timpul procesului de achiziție sau în implementarea unui anumit contract, fără ca Împrumutatul să fi luat măsuri oportune și adecvate, satisfăcătoare pentru Bancă, pentru a aborda acele practici atunci când au apărut, inclusiv prin neinformarea Băncii în mod oportun la momentul aflării acelor practici;
- (d) Ca urmare a Politicilor Băncii privind Anti-corupția și în conformitate cu politicile și procedurile prevalente de sancționare, va sancționa o companie sau o persoană, oricând, conform procedurilor de sancționare ale Băncii aflate în vigoare, inclusiv prin declararea publică a acelei companii sau persoane ca neeligibilă, fie pe termen nelimitat, fie pe o perioadă precizată de timp: (i) pentru atribuirea unui contract finanțat de Bancă sau pentru a obține un beneficiu dintr-un contract finanțat de Bancă ; și (ii) pentru a fi nominalizat ca sub-contractor, consultant, producător sau furnizor, sau prestator de servicii al unei firme, de altfel eligibile, căreia i s-a atribuit un contract finanțat de Bancă; și (iii) să primească părți din finanțarea unui împrumut făcut de către Bancă sau, în oricare alt context, să participe în viitor la pregătirea sau implementarea oricărui proiect finanțat de Bancă
- (e) Cere să fie inclusă o clauză în documentația de licitație/cererile de propuneri și în contractele finanțate de către un împrumut acordat de Bancă, care să stipuleze ca (i) ofertanții (potențialii ofertanți/potențialii consultanți), consultanții, contractorii și furnizorii, precum și sub-contractanții, sub-consultanții, prestatorii de servicii, furnizorii, personalul entităților afiliate, să permită Băncii să efectueze inspecția tuturor conturilor, înregistrărilor și a altor documente în legătură cu procedura de achiziție, selecție și/sau execuția contractului, precum și să permită auditarea lor de către auditori angajați de către Bancă.

ANEXA A la Contract

„Descrierea Serviciilor” (incluzând Termenii de Referință și Descrierea Abordării Tehnice, Metodologiei, a Planului de Lucru ale Consultantului pentru realizarea Serviciilor)

MINISTERUL AFĂCERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ



INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI PRIVIND
„ÎMBUNĂTĂȚIREA MANAGEMENTULUI RISCURILOR DE DEZASTRE”

Nesecur,
Ex. unic
Nr. 125040
București, 06.02.2020

APROB
INSPECTOR GENERAL

General de brigadă
IAMANDE Dan Paul

DE ACORD, ROG A APROBA

MANAGER DE PROIECT

Colonel
DAMIAN Mihai Cezar

Termeni de Referință achiziție servicii consultanță pentru
Verificare tehnică a Documentațiilor Tehnice privind realizarea obiectivului de investiție
Demolare și reconstruire Sediul Detașament de Pompieri Mizil din cadrul Inspectoratului pentru
Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al Județului Prahova
- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

A. SUMAR

1. Contextul Proiectului

Guvernul României a primit un împrumut de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (IRD) pentru a sprijini implementarea Proiectului „Îmbunătățirea managementului riscurilor de dezastre”, denumit în continuare „Proiectul”.

Acordul de împrumut pentru finanțarea Proiectului privind „Îmbunătățirea managementului riscurilor de dezastre” a fost semnat de Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare la București în data 01.08.2018 și a fost ratificat prin Legea 307/2018.

Obiectivul Proiectului este îmbunătățirea rezilienței în caz de dezastre și a infrastructurii de răspuns în situații de urgență, precum și întărirea capacității instituționale pentru reducerea riscurilor de dezastre și adaptarea la schimbările climatice.

Termeni de referință servicii verificare tehnică – Mizil
- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -
Pagina 1 din 27

ANEXA B la Contract

Curriculum Vitae al dl. Mihai Adrian D. ANGHEL



Curriculum Vitae

INFORMAȚII PERSONALE

Nume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

EXPERIENȚĂ

PROFESIONALĂ

ANGHEL D. MIHAI ADRIAN

Aleea Cislau nr. 1, bl. 3B, et. 7, ap. 45, sect. 2, Bucuresti, Romania

+40.722.873.629

+40.31.425.18.66

adrian.anghel@europroiectdesign.ro

roman

12.08.1978

02.2002 – 06.2007, **S.C. INGINERIE CIVILA S.R.L.**, constructii

Inginer Proiectant

Principalele activitati si responsabilitati:

- stabilirea sarcinilor de incarcare a structurilor;
- conceptia structurii de rezistenta;
- efectuarea calculului static si dinamice;
- intocmirea caietelor de sarcini in functie de particularitatile fiecarei lucrari;
- intocmirea planurilor in vederea obtinerii autorizatiei de constructie precum si a planurilor cu detaliile de executie;
- intocmirea programelor de faze determinante;
- verificarea si urmarirea executiei lucrarilor in santier astfel incat acestea sa se realizeze in conformitate cu proiectul si cu caietele de sarcini intocmite;
- intocmirea dispozitiilor de santier;
- participa in comisia intrunita pentru intocmirea procesului verbal la receptia lucrarilor structurii de rezistenta;

07.2007 – prezent, **S.C. EUROPROIECT DESIGN S.R.L.** – constructii, Inginer Proiectant – Director Tehnic

Principalele activități și responsabilități

- conducerea procesului de proiectare, intocmirea si urmarirea documentatiilor pentru obtinerea autorizatiei de constructie, precum si detaliile de executie astfel incat acestea sa respecte normele, normativele si standardele in vigoare;
- reprezentarea societatii in relatiile cu clientii, cu autoritatile si institutiile statului, in orice situatii se solicita acest lucru;
- reprezinta societatea la intalniri si conferinte;
- programarea lucrarilor de proiectare si executie;
- elaborarea solutiilor tehnice, tehnologice, economice;
- intocmirea, verificarea si derularea contractelor de proiectare;
- verificarea si urmarirea executiei lucrarilor in santier astfel incat acestea sa se realizeze in conformitate cu solutiile tehnice, tehnologice si economice adoptate in proiect si indicate in caietele de sarcini intocmite;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

1997 – 2002, UNIVERSITATEA TEHNICA DE CONSTRUCTII BUCURESTI, Specializarea CONSTRUCTII CIVILE, INDUSTRIALE SI AGRICOLE

1992 – 1996, LICEUL MILITAR "DIMITRIE CANTEMIR", loc. Breaza, jud. Prahova

**APTITUDINI ȘI COMPETENȚE
PERSONALE¹**

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

**Aptitudini și competențe
artistice²**

**Aptitudini și competențe
sociale³**

Lb. Romana

Engleza : bine / mediu / mediu

Franceza: mediu / incepator / incepator

-

*Membru al echipei de volei a liceului, castigatoare a Cupei Liceelor
Militare pe tara, editia 1996;*

*Participant la diferite concursuri de ciclism desfasurate in orasul
Ploiesti, in perioada 1995 - 1997*

**Aptitudini și competențe
organizatorice⁴**

**Aptitudini și competențe
tehnice⁶**

Permis de conducere

Alte aptitudini și competențe⁷

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

ANEXE

Coordonarea echipei de proiectare din cadrul societatii;

Utilizare calculator, Ms. Office, AutoCad, Etabs, Sap.

B

-

-

Lucrari reprezentative ce atesta experienta profesionala.

Data

Semnatura

02.2020

¹ dobândite în cursul vieții și carierei dar care nu sunt recunoscute neapărat printr-un certificat sau o diplomă

^{3, 4, 5, 6, 7} Descrieți aceste aptitudini și indicați contextul în care le-ați obținut

ANEXA 1:

Lista lucrarilor reprezentative la care am participat la elaborarea documentatiilor tehnice sau la care am fost sef de proiect.

2003

- Extindere Centrul de diagnostic si tratament ``Bagdasar – Arseni`` Bucuresti cu 3 corpuri de cladire cu regim de inaltime S+P+2E pe structura metalica; *Proiectant general BOG`ART SRL.*

2004

- Cladire multifunctionala sos. Panduri nr. 16-18, sector 5, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Extindere service Skoda, loc. Brasov; Categoria de importanta **C**;

2005

- Imobil S+P+4E str. Visarion nr. 12, sect. 1, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Imobil de locuit S+P+4E str. Rahmaninov nr. 33A, sector 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Cladire pentru birouri P+2E, blv. Poligrafiei nr. 1, sect. 1, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;

2006

- Fabrica de procesare a carnilor, loc. Chitila, jud. Ilfov; Categoria de importanta **C**;
- Imobil de locuit 2S+P+10E, str. Prisaca Dornei nr. 8A, sect. 3, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Instalatie pentru depozitarea si transportul deseurilor din lemn in vederea incinerarii in cuptorul de clincker – loc. Bicaz, jud. Neamt; Categoria de importanta **C**;

2007

- Locuinta S+P+E mun. Ploiesti, jud. Prahova; Categoria de importanta **C**;
- Ansamblu locuinte individuale P+1E, com. Balotesti, jud. Ilfov; Categoria de importanta **C**;
- Conversie Terminal in Autogara, str. Gageni, loc. Ploiesti, jud. Prahova Categoria de importanta **C**;

2008

- Instalatie pentru receptia, alimentarea si dozarea de deseuri petroliere, loc. Alesd, jud Bihor; Categoria de importanta **C**;
- Imobil de locuinte 2S+P+7E str. Vasile Stroescu nr. 7-9, sect. 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Imobil locuinte P+3E str. Demnitatii nr. 27, sect. 1, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Platforme, pasarele metalice, fundatii, turnuri de frangere, estacade, instalatie insacuire moara de ciment nr. 4, loc. Campulung, jud. Arges; Categoria de importanta **C**;

2009

- Ansamblu Hotel – Apartamente S+P+3E loc. Sacele, Jud. Brasov; Categoria de importanta **C**;
- Imobil de locuit S+P+4E, str. Dumitru Zosima nr. 76, sect. 1, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Hala de productie Mecanica Fina + Birouri, loc. Branesti, jud. Ilfov; Categoria de importanta **C**;

- Instalatie masurare vant, loc. Dudesti, Victoria - jud. Braila, loc. Tecuci – jud. Galati, loc. Pogoanele - jud. Buzau; Categoria de importanta **C**;

2010

- Parc Eolian, loc. Dudesti, Victoria - jud. Braila, loc. Tecuci – jud. Galati, loc. Pogoanele - jud. Buzau; Categoria de importanta **B**;
- Statie de Epurare oras Targu Carbunesti, jud. Gorj; Categoria de importanta **C**;
- Hala de productie profile metalice Salamander, loc. Cernica, jud. ILFOV; Categoria de importanta **C**;

2011

- Consolidare, extindere si suprainaltare clopotnita, capela, construire anexe biserica Iancu Nou Balaneanu sos. Mihai Bravu nr. 117-119, sect. 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Parc Eolian loc. Luica, jud. Calarasi; Categoria de importanta **B**;
- Consolidare, recompartimentare, extindere, supraetajare P+1E+M, str. Caracal nr. 30, sect. 5, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Parc Eolian loc. Gurbanesti, jud. Calarasi; Categoria de importanta **B**;

2012

- Statie Apa Racita, blv. Theodor Pallady nr. 50, sect. 3, Bucuresti; Categoria de importanta **D**;
- Parc Eolian loc. Valea Argovei, jud. Calarasi; Categoria de importanta **B**;
- Extindere corp C2 cu un corp cu regim de inaltime Ds+P+2E+M cu functiune mixta, str. Traian nr. 204, sect. 2, Bucuresti

2013

- Lucrari de consolidare, renovare si reabilitare la biserica existenta Popa Soare, str. Stefan Mihaileanu nr. 23, sect. 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Construire Capela si anexe str. Biserica Marcuta nr. 8, sect. 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Construire 4 corpuri de cladire cu regim de inaltime P, P+1E, S+P+3E cu functiunea de Pol de competitivitate pentru cresterea productivitatii economice prin folosirea inovativa a realitatii virtuale in scopul furnizarii de servicii pentru infrastructurile critice, loc. Tg. Vechi, jud. Prahova; Categoria de importanta **C**;

2014

- Construire Capela si anexe biserica Popa Soare, str. Stefan Mihaileanu nr. 23, sect. 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;
- Consolidare si supraetajare locuinta existenta Sp+P cu 1E+M, str. Kepler K. Johannes, nr. 36, sect. 2, Bucuresti; Categoria de importanta **C**;

ANEXA 2:

Lista lucrarilor reprezentative verificate la exigenta A1 si A2 din postura de Verificator de Proiect:

1. Biserica Ortodoxa ``Barbatescu Vechi``, str. Barbatescu Vechi, sect. 5, Bucuresti;
2. Modernizare si consolidare Complex Comercial ZIRIDAVA, blv. Revolutiei nr. 39-41, Arad – beneficiar SCALA SA;
3. Construire imobil locuinte colective cu spatii comerciale si servicii la parter, 2S+P+4E, blv. Pipera, Voluntari, Ilfov – beneficiar privat;
4. Echipament pentru sport si agrement tip ``Tiroliana`` - Parcul Oraselul Copiilor, sect. 4, Bucuresti – beneficiar FUN ATTRACTION SRL;
5. Hala sortare livrare colete si atelier intretinere auto, Calea Bucurestilor nr. 1, Otopeni, Ilfov – beneficiar DRAGON LOGISTIC SRL;
6. Reabilitare si modernizare complex sportiv stadion municipal, sos. Alexandriei nr. 10, loc. Turnu Magurele, Teleorman – beneficiar COMPANIA NATIONALA DE INVESTITII;
7. Recompartimentare si modernizare hala de productie si depozitare Coca Cola, Ploiesti, Prahova – beneficiar COCA COLA HBC ROMANIA SA;
8. Desfiintare utilaje tehnologice instalatia de cocsare rafinaria OMV PETROM - Petrobrazi, Brazi, Prahova – beneficiar OMV PETROM SA;
9. Statii de precomprimare, Caldire PSI, Gaz combustibil, Cladire administrativa, Atelier si Depozitare pentru Extinderea retelei de transport gaze in sectorul PCI 7.1.5 – Sectorul Romanesc (BRUA) in localitatile JUPA, PODISOR, BIBESTI – beneficiar S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A.
10. Extindere cameră compresoare; construire cameră tehnică utilități și rețea canalizare tehnologică, denisipator și cameră pompe; amplasare a două tancuri azot; amplasare a două posturi de transformare în anvelope de beton; compartimentare interioară spațiu de producție (cameră curată, laborator, cameră contra probe) în vederea amplasării unei noi linii de îmbuteliere Coca Cola, Ploiesti, Prahova – beneficiar COCA COLA HBC ROMANIA SA;
11. Consolidarea sistemului de transport in Romania intre Onesti - Isaccea si inversarea fluxului la isaccea - Etapa 2 MODERNIZAREA STATIEI DE COMPRIMARE ONESTI – beneficiar S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A.
12. Consolidarea sistemului de transport in Romania intre Onesti - Isaccea si inversarea fluxului la isaccea - Etapa 2 MODERNIZAREA STATIEI DE COMPRIMARE SILISTEA – beneficiar S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A.
13. Reabilitare sistem de combatere a incendiilor Depozit petrol Suplacu de Barcau – beneficiar OMV PETROM SA;
14. Cresterea sigurantei si securitatii pasagerilor pe aeroportul „Delta Dunarii” Tulcea – Remiza PSI;

ANEXA C la Contract

Obligațiile de raportare ale Consultantului

Nr. crt.	Activități	*Timp alocat / termen predare (zile calendaristice/luni)	Raportare/Plata din 100% valoarea totala a contractului
1	Etapa II: Parcurgere și identificare eventuale neconformități pentru Documentația Tehnică necesară pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă.	Proiectantul are la dispoziție 98 de zile pentru a elabora și preda documentațiile prevăzute la această etapă, timp în care Verificatorul Atestat își va corela activitatea cu acesta.	Clientul va face Consultantului o singură plată finală egală cu 100% din valoarea V1 – respectiv suma 8032,50 lei, după recepția fără obiecțiuni a Raportului final privind verificarea tehnică, conform cerințelor de calitate A1 și A2, a tuturor documentațiilor tehnice elaborate pe parcursul etapei II, în forma și conținutul acceptat de către Client.
	<p>Etapa II.1. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Desființare" predată în format draft pentru construcția existentă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Desființare;</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda aceste documentații.</i></p>	<p><i>*Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Documentației Tehnice în vederea obținerii Autorizației de Desființare" precum și asupra documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare.</i></p> <p><i>*Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică necesară obținerii / actualizării avizelor / acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii Autorizației de Desființare. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.</i></p> <p>Termenul de predare, cumulat pentru cele două activități, este de 5 zile de la primirea documentațiilor menționate mai sus.</p>	
	<p>Etapa II.2. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire" predată în format draft pentru construcția propusă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire, precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire;</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda aceste documentații.</i></p>	<p><i>*Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Documentației Tehnice în vederea obținerii Autorizației de Construire" precum și asupra documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire.</i></p> <p><i>*Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică necesară obținerii / actualizării avizelor / acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii Autorizației de Construire. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.</i></p> <p>Termenul de predare, cumulat pentru cele două activități, este de 5 zile de la primirea documentațiilor menționate mai sus.</p>	
	Etapa II.3. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități privind "Proiectul Tehnic" predat în format draft pentru construcția propusă;	<i>Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Proiectului Tehnic" În cazul în care nu este necesară o listă de</i>	

	<p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda această documentație.</i></p>	<p>neconformități, se va preciza că "Proiectul Tehnic", este conform cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;</p> <p>Termenul de predare este de 7 zile de la primirea documentației menționată mai sus.</p>	
	<p>Etapa II.4. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități a documentației "Detalii de execuție" predată în format draft pentru construcția propusă;</p>	<p><i>Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Detaliilor de execuție" în cazul în care nu este necesară o listă de neconformități, se va preciza că "Detaliile de execuție", sunt conform cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;</i></p> <p>Termenul de predare este de 5 zile de la primirea documentației menționată mai sus.</p>	
	<p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 14 de zile pentru a elabora și preda această documentație.</i></p>	<p>Se va verifica implementarea tuturor observațiilor și a cerințelor stabilite prin avizele / acordurile (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum și implementarea observațiilor transmise la etapele anterioare.</p> <p>Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant, în termen de 5 zile de la primirea documentației, astfel încât, Proiectantul să se poată încadra în termenul de predare de 21 de zile.</p>	
	<p>Etapa II.5. Verificarea, semnarea și ștampilarea conform legii a documentației finale pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor precum și a proiectului tehnic inclusiv a detaliilor tehnice de execuție pentru construcția propusă.</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda aceste documentații semnate și ștampilate în forma finală acceptată de către Verificatorul Atestat și corelate cu avizele/ acordurile/studiile (după caz) emise de autorități.</i></p>	<p>Se va verifica conform legii, de către Verificatorul Atestat, documentele tehnice elaborate de către Proiectant pentru această etapă, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dispoziții de șantier, dacă este cazul; - planuri detaliate, specificații tehnice și estimări de cost pentru lucrări suplimentare sau pentru comenzi de variație; - documentația "as built" conform cerințelor; - documentațiile tehnice necesare pentru obținerea autorizațiilor de funcționare <p>Pentru fiecare documentație elaborată de Proiectant, Verificatorul Atestat o va remite, însoțită, verificată, semnată și ștampilată, în termen de 3 zile de la primirea acesteia.</p>	
	<p>TOTAL (1)</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 98 zile (aproximativ 3.5 luni) pentru a elabora și preda documentațiile prevăzute la Etapa II</i></p>	<p>Timpul total cumulat pentru realizarea serviciilor de verificare tehnică necesare pentru Etapa II este de 27 de zile (5+5+5+7+5).</p>	
2	<p>Etapa IV: Verificarea tehnică de specialitate a documentelor realizate în timpul execuției lucrărilor, verificarea dispozițiilor de șantier (după caz), a documentației "as-built", și verificarea de specialitate a documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare</p> <p><i>Notă: Pentru această etapă, Contractorul are la dispoziție 17 luni pentru realizarea lucrărilor. In această perioadă Proiectantul va elabora documentațiile tehnice necesare.</i></p>	<p>Clientul va face Consultantului o singură plată finală egală cu 100% din valoarea V2 – respectiv suma 952 lei , în baza recepției fără obiecțiuni a Raportului final privind verificarea tehnică, conform cerințelor de calitate A1 și A2, a tuturor documentațiilor tehnice elaborate pe parcursul etapei IV, în forma și conținutul acceptat de către Client.</p>	
	<p>TOTAL (2)</p>	<p>Durata de realizare a lucrărilor este de 17 luni, timp în care, Verificatorul Atestat, va asigura serviciile de verificare ori de câte ori este necesar, în funcție de documentele întocmite de Proiectant.</p>	

NOTĂ: Colaborare și ședințe de consultare	<p>Verificatorul Atestat are obligația să comunice în permanență (Etapele II și IV) cu Proiectantul și cu Clientul pentru încorporarea tuturor observațiilor în documentația tehnică.</p> <p>In cadrul Etapei II pe durata desfășurării serviciilor se pot solicita de către Client ședințe de consultare UIP/ Verificator /Proiectant (aproximativ câte o ședință de consultare pentru fiecare subetapă)</p>	
---	---	--

NOTĂ:

- termenele stabilite sunt cu caracter maximal;
- în funcție de obținerea avizelor/acordurilor/studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism;
- "zile" se consideră zile calendaristice.

Timpul alocat Verificatorului Atestat, pentru realizarea activităților prezentate anterior, este corelat cu progresul activităților desfășurate de Proiectant respectiv Contractor. În cazul în care termenele acestora suferă modificări, rămân valabile termenele de raportare ale Verificatorului Atestat stabilite prin Termenii de referință corespunzători acestor Servicii.

