



UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
ÎMBUNĂȚIREA MANAGEMENTULUI RISCURILOR LA DEZASTRE

CONTRACT

”Servicii de consultanță pentru realizarea proiectului tehnic de execuție cu privire la efectuarea lucrărilor de demolare a construcției existente și realizarea uneia noi, precum și de asigurare a serviciilor de asistență tehnică cu privire la execuția lucrărilor menționate anterior - Detașamentul de pompieri Mizil din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență ”Șerban Cantacuzino” – județul Prahova”

Referință:RO-GIES-103294-CS-CQS

Nr. 125178 / 09.04.2020

LN 8892-RO

Între

INSPECTORATUL GENERAL pentru SITUAȚII DE URGENȚĂ

Și

S.C. TEHNOPROIECT COMTRANS SRL

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CONSULTANȚĂ

Prezentul Contract de prestări servicii de consultanță ("Contractul") s-a încheiat, având în vedere prevederile *Regulamentului Băncii Mondiale privind achizițiile din iulie 2016, revizuit în 2017*, între

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, numit în continuare "*Clientul*", cu sediul în Str. Banul Dumitrache nr. 46, Sector 2, București, România, telefon 021/208.61.50, fax 021/242.09.90, Cod fiscal 4203997, cont RO 11TREZ 23A 6105 0065 0100X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin general de brigadă Dan Paul IAMANDI - Inspector General, pe de o parte

și

S.C. TEHNOPROIECT COMTRANS S.R.L., numit în continuare "*Consultantul*", cu sediul social în București, str. Calimachi nr.2, sector 2, tel. 021 250 56 94; 0722672995; 0726759860, fax 021 250 56 94, cod unic de înregistrare 39116, număr de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului J40/6035/1991, cont IBAN nr. RO54TREZ7025069XXX002755 deschis la Trezoreria sector 2, reprezentat de către Paul NICOLESCU, în calitate de Administrator, pe de cealaltă parte.

Având în vedere faptul că

- Clientul dorește ca serviciile la care se face referire în continuare să fie furnizate de către Consultant, și
- Consultantul dorește să furnizeze aceste servicii,

PĂRȚILE au convenit încheierea prezentului Contract și a următoarelor prevederi:

- 1.Servicii**
- (i) Consultantul va presta serviciile (numite în continuare "Serviciile") menționate în Anexa A - "Descrierea Serviciilor" (care includ Termenii de Referință și Descrierea Abordării Tehnice, Metodologiei și a Planului de Lucru, Organizare și Personal ale Consultantului pentru prestarea serviciilor și care este considerată parte integrantă a prezentului Contract)
 - (ii) Prestarea serviciilor se va realiza cu personalul menționat de către Consultant în Anexa B "Echipa Consultantului"
 - (iii) Consultantul va prezenta Clientului rapoartele în forma și în termenele prevăzute în Anexa C - „Obligațiile de raportare a Consultantului".

2.Termene Consultantul se angajează să presteze Serviciile, în perioada 15.04.2020 - 15.06.2022

3.Plățile A. Valoarea Contractului

Pentru Serviciile prestate conform Anexei A, Clientul va plăti Consultantului o sumă maximă de **257.731,39 lei**, (douăsutecincizecișisaptemii șaptesutetreizecișiuu lei și treizecișinouă bani) numită **valoarea contractului**, din care suma de **216.581,00 lei** reprezintă **valoarea contractului** fără TVA și suma de **41.150,39 lei** reprezintă TVA.

Această sumă (**Valoarea contractului** inclusiv TVA) a fost convenită de către Părți considerând că include toate costurile, profiturile, precum și taxele și impozitele de orice natură (inclusiv

TVA), care pot fi impuse Consultantului, conform legislației românești în vigoare. Componenta Valorii Contractului reprezintă Anexa D la Contract.

B. Graficul de plăți

B1. Plăți în cadrul etapei I și etapei II de prestare a Serviciilor

Prima plată – 10% din valoarea V1 – respectiv suma **24.837,80 lei**, după recepția fără obiecțiuni a Raportului Preliminar, în forma și conținutul acceptate de către Client;

Plata a 2a – 90% din valoarea V1 – respectiv suma **223.540,19 lei**, după recepția fără obiecțiuni a documentației finale reprezentând Proiectul Tehnic (PT) și a celei pentru obținerea avizelor/autorizațiilor/studiilor necesare, în forma și conținutul acceptat de către Client.

B2. Plăți în cadrul etapei IV ale Serviciilor

Clientul va efectua 5 (cinci) plăți trimestriale Consultantului, fiecare din acestea fiind corespunzătoare trimestrului respectiv din etapa IV a Serviciilor și egală cu valoarea de **1.403,01 lei**, în baza recepției fără obiecțiuni a celor 3 rapoarte lunare de progres aferente trimestrului respectiv, în forma și conținutul acceptat de către Client.

Clientul va face Consultantului o plată finală egală cu **2.338,35 lei**, în baza recepției fără obiecțiuni a documentației necesare pentru obținerea Autorizației de funcționare aferentă Obiectivului de Investiții Mizil, precum și a Raportului privind recepția la terminarea lucrărilor, în forma și conținutul acceptat de către Client.

C. Condiții de efectuare a plăților de către Client

Plățile vor fi efectuate în lei, în contul nr. RO54TREZ7025069XXX002755 deschis la Trezoreria sector 2 nu mai târziu de 30 de zile de la prezentarea de către Consultant a următoarelor documente, către Coordonatorul Clientului descris la punctul 4:

a) Factura emisă de către Consultant.

Consultantul va emite factura doar după notificarea în scris de către Client, referitoare la aprobarea Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă menționat mai jos la pct b) ;

b) Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă a Serviciilor prestate care fac obiectul plății, este semnat de către membrii Comisiei de recepție nominalizată în acest sens, certificând realitatea și conformitatea Serviciilor cu prevederile prezentului Contract.

3.1. Ajustarea valorii remunerației

Plata efectuată în moneda locală (RON) în cuantumul descris în Anexa D, reprezentând remunerații plătibile conform Anexei D, va fi supusă unei ajustări lunare, aplicabile pentru prima dată începând cu luna a 18^a de la data semnării Contractului, conform următoarelor formule:

$$Rl=Rlo \times II/Ilo$$

Unde, Rl este valoarea ajustată a valorii remunerației, Rlo este valoarea remunerației plătitibile în baza cuantumului descris în Anexa D cu privire la plățile efectuate în moneda națională;

II este indicele oficial pentru salarizare în România, pentru prima lună în care va avea efect ajustarea, iar

Ilo este indicele oficial pentru salarizare în România, pentru luna din data semnării Contractului.

4. Administrarea Proiectului

A. *Coordonator*

Clientul desemnează drept Coordonator al Clientului pentru prezentul Contract pe **dl Petre HUREZANU**; Coordonatorul Clientului va fi responsabil de coordonarea activităților în baza prezentului Contract, primirea rapoartelor și a oricăror alte materiale livrate de către Consultant precum și pentru primirea facturilor și pentru monitorizarea procedurii de autorizare a plății acestora.

Consultantul îl desemnează pe **dl Paul NICOLESCU** drept Coordonator al Consultantului; Coordonatorul Consultantului va fi responsabil de menținerea relației cu Coordonatorul Clientului și va fi responsabil de prestarea Serviciilor în perioada stabilită prin prezentul Contract.

B. *Rapoarte*

Rapoartele prezentate în Anexa C-„Obligațiile de raportare ale Consultantului” vor fi transmise Clientului pe parcursul prestării Serviciilor conform programului specificat, iar admiterea recepției cantitative și calitative a serviciilor finalizate se va face prin emiterea Proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă de către Comisia de recepție nominalizată în acest sens de către Client, care vor constitui baza efectuării plăților în temeiul prevederilor punctului 3.

6. Inspecție și audit

Consultantul va permite și se va asigura că și sub-consultanții săi vor permite Băncii și/sau persoanelor desemnate de Bancă să inspecteze și/sau să auditeze conturile și registrele și orice alte documente în legătură cu depunerea Propunerii pentru prestarea Serviciilor, precum și cu executarea Contractului. Se atrage atenția Consultantului, precum și sub-consultanților acestuia, că orice acte menite să împiedice în mod material exercitarea drepturilor de inspecție și de audit ale Băncii constituie o practică interzisă, supusă rezilierii Contractului și/sau impunerea de sancțiuni din partea Băncii (precum și stabilirea unui caz de ineligibilitate) conform procedurilor prevalente ale Băncii referitoare la sancțiuni.

7. Confidențialitate

Consultantul și/sau experții afiliați nu vor comunica, indiferent de moment, unei alte persoane sau unei alte entități, orice informație confidențială obținută pe durata derulării prezentului Contract, nu va face publice recomandările formulate sau cele rezultate din derularea Contractului, și nici nu va dezvălui informații confidențiale privind operațiunile și activitățile specifice ale Clientului, fără acordul anterior scris al Clientului în acest sens.

- 8. Proprietarul materialelor** Orice rapoarte, studii sau alte materiale, grafice, programe soft, etc. pregătite de către Consultant pentru Client în baza prezentului Contract, devin proprietatea Clientului. Consultantul va furniza Clientului, imediat după încetarea sau expirarea perioadei de valabilitate a Contractului, toate aceste documente, împreună cu un inventar detaliat cu privire la acestea. Consultantul poate păstra o copie a acestor documente sau programe soft, dar nu va lea putea utiliza în scopuri necorelate cu prezentul Contract, fără a avea acordul prealabil scris, în acest sens, al Clientului.
- 9. Consultantul nu se va angaja în anumite tipuri de activități** Consultantul va accepta, pe toată perioada prezentului Contract și după încetarea acestuia, că, atât el, cât și orice altă entitate care îi este afiliată, vor fi descalificați de la furnizarea de bunuri, lucrări sau servicii (altele decât serviciile de consultanță care nu ar genera un conflict de interese) care ar putea fi constitui un rezultat/o continuare a celor prestate în cadrul Contractului pentru pregătirea sau implementarea Proiectului.
- 10. Asigurare** Consultantul va fi direct responsabil pentru orice tip de asigurări care îi pot fi impuse, conform legislației românești în vigoare, în legătură cu prestarea corespunzătoare a Serviciilor.
- 11. Cesiune** Consultantul nu va cesiona în tot sau în parte prezentul Contract și nu va sub-contracta vreo parte din acest Contract fără acordul în scris, în prealabil, al Clientului.
- 12. Legea care Guvernează Contractul și Limba** Prezentul contract va fi guvernat de legislația în vigoare în România, iar limba prezentului Contract, și a tuturor documentelor elaborate în baza acestuia, va fi limba română.
- 13. Soluționarea Litigiilor** Orice litigiu care decurge din prezentul Contract și care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă de către Părți va fi soluționat de Instanțele judecătorești competente din România, în conformitate cu legislația românească în vigoare.
- 14. Buna Credință** Părțile se angajează să acționeze cu bună-credință cu respectarea drepturilor reciproce în temeiul prezentului Contract și să adopte toate măsurile rezonabile pentru a asigura realizarea obiectivelor prezentului contract.
- 15. Încetarea contractului** 15.1. Clientul poate înceta executarea acestui Contract, dar nu mai devreme de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data transmiterii către Consultant a unei notificări scrise, în situația apariției oricăruia dintre evenimentele menționate în paragrafele (a) – (c) ale prezentului punct și nu mai devreme de 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data transmiterii unei notificări scrise, în situația apariției oricăruia dintre evenimentele specificate în paragrafele (d) sau (e) de mai jos:
- (a) În cazul în care Consultantul nu remediază scăderea performanței în executarea obligațiilor care îi revin în cadrul Contractului în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice de la data la care a fost notificat sau în orice altă perioadă imediat următoare aprobată de către Client în scris;

- (b) Dacă se deschide procedura insolvenței față de Consultant, cu respectarea prevederilor art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire și control a insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- (c) În cazul în care Consultantul, după părerea Clientului sau a Băncii, s-a angajat în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive în obținerea sau în executarea prezentului Contract (așa cum acestea sunt definite în Atașamentul la prezentul Contract, “Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase”);
- (d) În cazul în care Clientul, în mod discreționar sau din oricare considerente, dorește să înceteze Contractul;

(e) În cazul în care, din cauza unui eveniment de Forță Majoră,

15.2. Consultantul se află în imposibilitate de a realiza obligațiile ce cad în sarcina sa, pentru o perioadă mai mare de 60 (șaizeci) de zile.

16. Modificări

Orice modificare sau variație în termenii și condițiile acestui Contract, inclusiv cu privire la scopul Serviciilor, poate fi efectuată doar prin act adițional la prezentul Contract.

17. Înlocuirea sau concedierea personalului Consultantului

Cu excepția cazurilor în care Clientul poate decide altfel, nicio schimbare nu poate fi efectuată cu privire la personalul Consultantului. Dacă, datorită unor cauze dincolo de controlul rezonabil al Consultantului, cum ar fi, printre altele, pensionarea, moartea, incapacitate pe motiv de boală, este necesar a fi înlocuită o anumită persoană din echipa Consultantului, Consultantul va propune, ca înlocuitor, o persoană dispunând de calificare superioară sau cel puțin echivalentă.

18. Forța Majoră

18.1. În sensul celor prevăzute în prezentul Contract, *Forța Majoră* este un eveniment care survine dincolo de controlul rezonabil al oricăreia dintre Părți, este imprevizibil și inevitabil, și determină în consecință performanța uneia dintre Părți, în indeplinirea obligațiilor, să fie imposibilă sau în mod rezonabil să fie considerată imposibilă datorită circumstanțelor, iar aceste evenimente includ, fără a fi limitate la, război, greve, instabilitate socială, cutremur, incendiu, explozii, furtuni, inundații sau alte condiții meteo adverse, dezastre, acțiuni legate de desființarea sau confiscarea unor activități industriale sau oricare altă acțiune efectuată de către agențiile guvernamentale, constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța Majoră nu va include (i) orice eveniment survenit din cauza neglijenței sau a unei acțiuni intenționate a uneia dintre Părți sau a experților uneia dintre Părți, sub-consultanți sau agenți sau angajați, nici (ii) orice eveniment care ar fi putut fi, în mod rezonabil, prevăzut și luat în considerație la momentul încheierii prezentului Contract, de către oricare dintre Părți, și care ar putea fi evitat sau depășit în contextul realizării obligațiilor prevăzute de Contract.

18.3. Forța Majoră nu include insuficiența fondurilor sau imposibilitatea de a efectua plăți.

18.4. Incapacitatea uneia dintră Părți de a-și îndeplini oricare dintre obligațiile prevăzute de prezentul Contract nu va fi considerat o încălcare sau o neîndeplinire a obligațiilor stabilite de prezentul Contract în cazul în care aceasta decurge ca urmare a unui eveniment de Forță Majoră, iar Partea afectată de acest eveniment a luat toate precauțiile rezonabile, a tratat cu considerație acest aspect și a aplicat toate măsurile alternative rezonabile, toate acestea în scopul îndeplinirii termenilor și condițiilor prezentului Contract.

18.5. O Parte afectată de către un eveniment de Forță Majoră va continua să-și îndeplinească obligațiile din prezentul Contract atâta vreme cât este în mod obiectiv posibil, și va lua toate măsurile rezonabile în vederea minimizării consecințelor oricărui eveniment de Forță Majoră.

18.6. O Parte afectată de către un eveniment de Forță Majoră va notifica, cu privire la acest eveniment, cealaltă Parte cât mai curând posibil, dar în nici un caz mai târziu de 14 (paisprezece) zile calendaristice de la apariția acestui eveniment, furnizând de asemenea informații privind natura și cauza acestuia și, în mod similar, va notifica, înscris, cealaltă Parte, cât mai curând posibil, cu privire la restabilirea condițiilor normale.

18.7. Orice perioadă de timp prevăzută pentru ca una dintre Părți, aflată în cursul derulării acestui Contract, să își finalizeze o acțiune sau o obligație, va fi extinsă cu o perioadă de timp egală cu durata de timp în care Partea afectată de Forța Majoră nu a putut să-și efectueze responsabilitățile prevăzute de Contract, ca urmare a evenimentului de Forță Majoră.

19. Anexe

19.1. Următoarele Anexe sunt considerate parte integrantă din prezentul Contract:

Atașament 1 - Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase

Anexa A „Descrierea Serviciilor” - incluzând Termeni de Referință și Descrierea Abordării Tehnice, Metodologiei și a Planului de Lucru, Organizare și Personal ale Consultantului pentru realizarea serviciilor,

Anexa B Echipa Consultantului - inclusiv CV-urile

Anexa C Obligațiile de raportare ale Consultantului

Anexa D Componenta Valorii Contractului (incluzând costurile estimate cu remunerația și cheltuielile rambursabile)

9.2. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În cazul unor ambiguități sau conflicte între aceste documente, ordinea de precedență va fi următoarea: Contractul, Atașamentul 1, Anexele A, B, C, D.

ÎN CONSIDERAREA CELOR DE MAI SUS, Părțile au semnat prezentul Contract prin reprezentanții lor legal autorizați, la data indicată la începutul Contractului, în 2 (două) exemplare, fiecare cu valoare de original, câte un exemplar fiind reținut de fiecare dintre Părți.

PENTRU CLIENT,


PENTRU CONSULTANT,

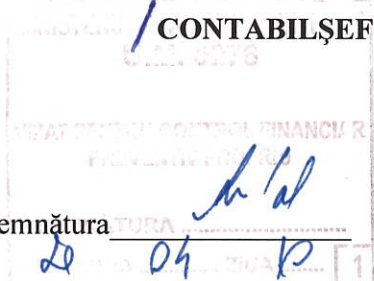
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ ,

S.C. TEHNOPROIECT COMTRANS
S.R.L.,

Semnătura _____


Paul NICOLESCU, Administrator

Semnătura _____


1 CONTABIL ȘEF Lt. Col. COJOCARU

Semnătura _____
15 04 2020

Detalii bancare ale Consultantului

Cod unic de înregistrare: 39116

Cont deschis la Trezorerie:

RO54TREZ7025069XXX002755

Filiala Trezorerie: Sector 2

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
maior
Florin Cătălin CIOBANU

Semnătura _____

MANAGER DE PROIECT,
colonel
Mihai Cezar DAMIAN

Semnătura _____




ATAȘAMENT 1 la Contract

Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase

1. Scop

1.1. Politicile Băncii privind anti-corupția și această anexă se aplică în toate operațiunile Proiectelor de Investiții Finanțate de către Banca Mondială.

2. Cerințe

2.1. Politica Băncii solicită ca Împrumutații (inclusiv beneficiarii împrumuturilor Băncii), ofertanții (potențiali ofertanți, potențialii consultanți), consultanții, contractorii și furnizorii; subcontractorii, sub-consultanții, prestatorii sau furnizorii de servicii și agenții lor (declarați sau nu), precum și tot personalul acestora, să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul procedurilor de selecție și de execuție a contractelor finanțate de Bancă și să mențină atitudine fermă împotriva actelor de fraudă și corupție

2.2. În conformitate cu această politică, Banca:

- (a) Definește, în sensul acestei prevederi, următoarele noțiuni:
- (i) "practică coruptă" înseamnă oferirea, acordarea, primirea sau solicitarea, în mod direct sau indirect, a oricărui obiect de valoare pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile altei părți;
 - (ii) "practică frauduloasă" înseamnă orice acțiune sau inacțiune, inclusiv declarația falsă, care, cu bună știință sau din neglijență, induce în eroare sau încearcă să inducă în eroare una dintre părți pentru a obține un beneficiu financiar sau de altă natură sau pentru a evita o obligație;
 - (iii) "practică coluzivă" înseamnă o înțelegere între două sau mai multe părți, destinată atingerii unui scop inadecvat, inclusiv influențarea în mod necorespunzător a acțiunilor unei alte părți;
 - (iv) "practică coercitivă" înseamnă afectarea sau lezarea, sau amenințarea cu de a afecta sau leza, în mod direct sau indirect, a unei părți sau a bunurilor unei părți pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile unei părți;
 - (v) "practică obstructivă" înseamnă:
 - 1. distrugerea, falsificarea, modificarea sau ascunderea în mod intenționat a unor dovezi materiale în cazul unei investigații sau oferirea de declarații false către investigatori, cu scopul de a împiedica în mod semnificativ o investigație a Băncii în cazul sesizărilor de practici corupte, frauduloase, coercitive sau coluzive; și/sau amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți cu scopul de a o împiedica de la împărtășirea cunoștințelor privind chestiuni relevante pentru investigație sau pentru desfășurarea investigației; sau

2. fapte menite să afecteze în mod semnificativ desfășurarea inspecției Băncii și drepturile de audit prevăzute în paragraful 2.2. de mai jos.

- (b) Va respinge o propunere de atribuire, dacă stabilește faptul că ofertantul recomandat pentru atribuire, sau oricare din angajații, agenții, subcontractorii, consultanții subcontractați, prestatorii de servicii, furnizorii acestuia și/sau personalul acestora s-a implicat, în mod direct sau indirect, în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive atunci când a intrat în competiție pentru prezentul contract;
- (c) În completarea acțiunilor de remediere prevăzute în Acordul legiferat relevant, va putea lua și alte măsuri adecvate, inclusiv prin a declara achiziție neconformă (misprocurement)oricând Banca va constata că reprezentanții Împrumutatului sau ai unui beneficiar al unei părți a Împrumutului s-au angajat în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive în timpul procesului de achiziție sau în implementarea unui anumit contract, fără ca Împrumutatul să fi luat măsuri oportune și adecvate, satisfăcătoare pentru Bancă, pentru a aborda acele practici atunci când au apărut, inclusiv prin neinformarea Băncii în mod oportun la momentul aflării acelor practici;
- (d) Ca urmare a Politicilor Băncii privind Anti-corupția și în conformitate cu politicile și procedurile prevalente de sancționare, va sancționa o companie sau o persoană, oricând, conform procedurilor de sancționare ale Băncii aflate în vigoare, inclusiv prin declararea publică a acelei companii sau persoane ca neeligibilă, fie pe termen nelimitat, fie pe o perioadă precizată de timp: (i) pentru atribuirea unui contract finanțat de Bancă sau pentru a obține un beneficiu dintr-un contract finanțat de Bancă ; și (ii) pentru a fi nominalizat ca sub-contractor, consultant, producător sau furnizor, sau prestator de servicii al unei firme, de altfel eligibile, căreia i s-a atribuit un contract finanțat de Bancă; și (iii) să primească părți din finanțarea unui împrumut făcut de către Bancă sau, în oricare alt context, să participe în viitor la pregătirea sau implementarea oricărui proiect finanțat de Bancă
- (e) Cere să fie inclusă o clauză în documentația de licitație/cererile de propuneri și în contractele finanțate de către un împrumut acordat de Bancă, care să stipuleze ca (i) ofertanții (potențialii ofertanți/potențialii consultanți), consultanții, contractorii și furnizorii, precum și sub-contractanții, sub-consultanții, prestatorii de servicii, furnizorii, personalul entităților afiliate, să permită Băncii să efectueze inspecția tuturor conturilor, înregistrărilor și a altor documente în legătură cu procedura de achiziție, selecție și/sau execuția contractului, precum și să permită auditarea lor de către auditori angajați de către Bancă.

ANEXA A la Contract

„Descrierea Serviciilor” (incluzând Termenii de Referință -TOR- și Descrierea Abordării Tehnice, Metodologiei, a Planului de Lucru și alocarea personalului Consultantului pentru realizarea Serviciilor)

Denumire document din propunerea tehnică	Aspecte discutate/ negociate
Formularul TECH-1	
<i>Rolul firmei SC Romano Electro SRL în realizarea serviciilor de consultanță</i> Conform scrisorii nr. 125093/02.03.2020, SC Romano Electro SRL are rolul de sub-contractant în vederea realizării acelei părți din serviciile de consultanță cu privire la instalațiile electrice de curenți slabi	<i>SC Romano Electro SRL, prin cei doi ingineri profil electric curenți slabi incluși în echipa experților-cheie, are calitatea de sub-contractor pentru activitățile de realizare documentații tehnice și asistență tehnică pe durata execuției lucrărilor a instalațiilor electrice curenți slabi</i>
Formularul TECH-4	
a) Abordare tehnică, metodologie propusă și organizarea echipei SC TEHNOPROIECT COMTRANS SRL (pag.11-21) Nu este foarte clar dacă sunt incluse următoarele:	
Documentația necesară obținerii avizelor de racordare și bransamente la rețelele de utilități (gaze, electricitate, apă-canal, telefonie - de exemplu dar nu limitativ, în avizul nr din 21.12.2018 se solicită proiect deviere traseu gaze naturale realizat de Premier Energy, iar aceasta parte de proiectare trebuie inclusă în documentația tehnică și financiară livrată de SC Tehnoproiect Comtrans SRL	Nu Această documentație nu face obiectul acestui contract.
Dispoziții de șantier dacă este cazul	Da
Documentație DTAD (nu este menționată aici, dar este inclusă ca activitate în descrierea planului de lucru – subpunctul (b) din TECH-4- la pag.23 - etapele II.1 și II.2)	Da
Certificat de performanță energetică la recepția lucrărilor	Da
Documentație <i>as-built</i> (Proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor) conform art 15(3)d) din HG 343/2017	Da
Participarea proiectantului la probe/ teste/ și punere în funcțiune	Da
Studiul privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată conform OG 13/2016, studiu solicitat prin	Da



Certificatul de Urbanism	
Completări studii geotehnice și topografice dacă sunt necesare pentru buna desfășurare a proiectului	Da
La asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor nu este foarte clar că se predau rapoarte lunare și se participă la Recepția de la finalizarea lucrărilor și la Recepția Finală	Da
b) Planul de lucru și organizare personal (pag.21-24)	
De clarificat realizarea extinderii ambulatoriului (mențiunea din josul paginii trebuie clarificată deoarece nu se aplică la acest contract)	Este o eroare de editare
Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor este de de 14 luni și jumătate (nu 17 luni conform Studiu de Fezabilitate) (pag.22-23) Similar, la pag.24 este menționată perioada de asistență tehnică de 14 luni și jumătate (nu 17 luni conform Studiu de Fezabilitate)	Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor este de de 17 luni
De clarificat lipsa menționării faptului că este structură metalică la garaj (pag.23 sus)	Este o eroare de editare
c) Comentarii (cu privire la TOR, relaționarea instituțională și facilitățile puse la dispoziție de către Client)	
În oferta tehnică, legat de aspectele care privesc securitatea și sănătatea în muncă (pag.24-25) trebuie precizat faptul că SC TEHNOPROIECT COMTRANS SRL are obligația să asigure echipamentele individuale de protecția muncii pentru personalul propriu (cerința din TOR: pag.9, pag.38,pag.39,pag.41)	Da, SC TEHNOPROIECT COMTRANS SRL va asigura echipamentele individuale de protecția muncii pentru personalul propriu
Formularul TECH-5 (pag.27-28)	
Verificarea încadrării în 98 de zile alocată în total pentru toate etapele de proiectare (necesare pentru Etapa II conform ToR) și a perioadei de asistență tehnică de de 14 luni și jumătate (nu 17 luni conform Studiu de Fezabilitate)	Da, s-a convenit pe perioadele de raportare, precum și pe durata perioadei de asistență tehnică de 17 luni
Alte detalii legate de buna desfășurare a serviciilor de consultanță	
Dacă exista aspecte de ordin tehnic, observate de Consultant, care nu au fost suficient detaliate în TOR însă sunt importante pentru buna și eficiența realizare a serviciilor de consultanță	Se vor preda Inspectoratului de Situații de Urgență un exemplar original din fiecare tip de documentație tehnică elaborată pentru și obținerea avizelor/autorizațiilor/acordurilor

ANEXA B la Contract

Echipa Consultantului (inclusiv CV-uri)

Specialitatea	Funcție	Nume, Prenume	Calificare profesională	Experiența	Personal propriu
Sef de proiect si Manager general		Nicolescu Paul	Inginer	47	DA
Arhitectura		Balinisteanu Dan (OAR)	Arhitect	30	DA
Rezistenta		Bucur- Portase Sorin	Inginer	18	DA
	Proiectant instalatii alimentare apa si canalizare	Jiros Nicolae	Inginer	14	DA
Instalatii	Proiectant instalatii electrice curenti tari	Velcea Ana Stefania(ANRE)	Inginer	15	NU
	Proiectant instalatii electrice curenti slabi	Grigore Lucian Moldoveanu Catalin	Inginer Inginer	32 18	NU
	Proiectant instalatii HVAC	Jiros Nicolae	Inginer	14	DA
Devizier		Gherghe Elena	Inginer	46	NU



ANEXA C la Contract

Obligațiile de raportare ale Consultantului

Nr crt	Activități	Timp alocat (durata maximă estimată) / termen-predare	Grafic Plăți
		(zile calendaristice/luni)	
1	Etapa I: Întocmirea Raportului preliminar:	21 zile de la data semnării contractului	
	Analizarea documentație de către UIP	7 zile după predarea Raportului preliminar	Prima plată- 10% din valoarea V1, respectiv 24837,80 lei, după recepția fără obiecțiuni a Raportului Preliminar, în forma și conținutul acceptate de către Client
2	Etapa II: Elaborarea Documentației Tehnice pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă	98 zile de la începerea Etapei II. Etapa II începe după recepția fără obiecțiuni a Raportului Preliminar, în forma și conținutul acceptate de către Client.	
	Etapa II.1. Elaborarea "Documentației Tehnice în vederea obținerii Autorizației de Desființare" a construcției existente și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare;	După 21 de zile de la începerea Etapei II: Documentația necesară Obținerii Autorizației de Desființare a construcției existente și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare în format draft . Depunerea acestor documentații pentru solicitare avize/acorduri (după caz) la autoritățile competente.	
	Etapa II.2. Elaborarea "Documentației Tehnice în vederea obținerii Autorizației de Construire" pentru realizarea construcției propuse și a documentației tehnice aferente organizării	După 42 de zile de la începerea Etapei II: Documentația necesară Obținerii Autorizației de Construire pentru realizarea construcției propuse și realizarea documentației tehnice aferente organizării	



Nr crt	Activități	Timp alocat (durata maximă estimată) / termen predare (zile calendaristice/luni)	Grafic Plăți
	execuției lucrărilor de construire;	execuției lucrărilor de construire în format draft Documentația în original pentru obținerea avizelor/acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism precum și depunerea acestor documentații pentru solicitare avize/acorduri (după caz) la autoritățile competente.	
	Etapa II.3. Elaborarea "Proiectului Tehnic" de execuție a construcției noi;	După 63 de zile de la începerea Etapei II: Documentația privind Proiectul Tehnic de execuție a construcției noi în format draft	
	Etapa II.4. Elaborarea "Detaliilor de Execuție" parte integrantă a "Proiectului Tehnic";	După 77 de zile de la începerea Etapei II: Documentația privind Detaliile de execuție în format draft . În cadrul acestei etape se vor preda către Client toate avizele/acordurile (după caz) obținute de la autoritățile competente.	
	Etapa II.5. Predarea, către Client, a documentației finale pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă	După 98 de zile de la începerea Etapei II: se vor obține toate avizele /acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism și se vor transmite toate documentațiile editate, semnate și ștampilate în forma finală acceptată și corelată cu avizele/ acordurile (după caz) emise de autorități, astfel - <u>Documentația tehnică (original)</u> pentru și Obținere	Plata a 2a – 90% din valoarea V1 – respectiv suma 223540,19 lei, după recepția fără obiecțiuni a documentației finale reprezentând Proiectul Tehnic (PT) și a celei pentru obținerea avizelor/autorizațiilor/ studiilor necesare, în forma și conținutul acceptat de către Client

Nr crt	Activități	Timp alocat (durata maximă estimată) / termen predare (zile calendaristice/luni)	Grafic Plăți
		<u>Autorizației de Desființare și Organizare Execuție lucrări desființare</u>	
		- <u>Documentația tehnică (original) pentru și Obținere Autorizației de Construire și Organizare Execuție lucrări construire</u> - <u>Proiectul Tehnic de execuție a construcției noi (original)</u> - <u>Detaliile de Execuție (original)</u>	
	Ședințe de consultare	In cadrul Etapei II pe durata desfășurării serviciilor se pot solicita de către Client ședințe de consultare UIP/Consultant, ori de câte ori va fi considerat necesar	
	TOTAL Etapa I și Etapa II	126 zile (aprox 4.5 luni)	
3	Etapa III: Asigurarea de suport tehnic pe durata derulării procedurii de achiziție a firmei de construcții (Contractor) pentru execuția Lucrărilor	Ori de câte ori este necesar, Consultantul va asigura suport tehnic profesional în vederea elaborării clarificărilor cu privire la documentația de licitație (original)	
4	Etapa IV: Realizarea Serviciilor de Supraveghere a Lucrărilor (denumite Asistență Tehnică oferită de Consultant) și pregătirea documentelor pentru obținerea de Autorizațiilor de funcționare	17 luni de la semnarea contractului de execuție a lucrărilor Se vor întocmi și înainta către UIP următoarele: Rapoarte lunare - nu mai târziu de 7 zile de la sfârșitul fiecărei perioade de raportare; Raportul final privind serviciile de supraveghere și rapoarte de specialitate la	Clientul va efectua 5 (cinci) plăți trimestriale Consultantului, fiecare din acestea fiind corespunzătoare trimestrului respectiv din etapa IV a Serviciilor și în valoare de 1.403,01 lei, în baza recepției fără obiecțiuni a celor 3 rapoarte lunare de

N r c rt	Activități	Timp alocat (durata maximă estimată) / termen predare (zile calendaristice/luni)	Grafic Plăți
		recepția la terminarea lucrărilor Documentație as- built, eventuale dispoziții de șantier , certificatul de performanța energetică necesar la recepția lucrărilor - nu mai târziu de 15 zile de la finalizarea lucrărilor. Raportul la terminarea execuției va cuprinde Referate pe specialități conform art 15(3)i) din HG 343 / 2017	progres aferente trimestrului respectiv, în forma și conținutul acceptat de către Client. Clientul va face Consultantului o plată finală egală cu 2.338,35 lei, în baza recepției fără obiecțiuni a documentației necesare pentru obținerea Autorizației de funcționare aferentă Obiectivului de Investiții Mizil, precum și a Raportului privind recepția la terminarea lucrărilor, în forma și conținutul acceptat de către Client.
	TOTAL IV	17 luni de la semnarea contractului de execuție a lucrărilor	



ANEXA D la Contract

Componența Valorii Contractului (incluzând costurile estimate cu remunerația și cheltuielile rambursabile)

Denumire document din propunerea financiară	Aspecte discutate/ negociate
Formularul FIN-4 (pag.9)	
Costuri taxe prevăzute de legislația în vigoare, plătibile către autoritățile emitente, pentru obținerea avizelor/acorduri prevăzute de Certificatul de Urbanism, în numele Inspectoratului General pentru Situații de Urgență	Costurile taxe pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute de Certificatul de Urbanism vor fi în sarcina Consultantului, cu excepția celor pentru obținerea autorizației de demolare / construire care este în sarcina Inspectoratului General pentru Situații de Urgență

Explicatie	valoare (lei) FIN-2
Valoare contract pentru PT Mizil (fara TVA)	208721.00
din care Remuneratii	203221.00
din care Chelt.rambursabile	5500.00
(TVA 19%)	39656.99
Valoare contract pentru PT Mizil (inclusiv TVA) -V1	248377.99
Valoare contract asistenta tehnica Mizil (fara TVA)	7860.00
din care Remuneratii (Rlo)	3960.00
din care Chelt.rambursabile	3900.00
(TVA 19%)	1493.40
Valoare contract asistenta tehnica Mizil (inclusiv TVA)	9353.40
Valoare totala contract (fara TVA)	216581.00
(TVA 19%)	41150.39
Valoare totala contract PT+asist.tehnica(inclusiv TVA)	257731.39

Întrucât forma acestui contract este conformă cu formatul de *Contract cu Valoare fixă*, informațiile din tabelul de mai sus, cu referire la valorile ofertei financiare a Consultantului, vor fi utilizate doar în sensul explicitării bazei de calcul a plafonului aferent valorii contractului, precum și pentru, dacă este necesar, calculul unor sume de plată care pot fi luate în considerație în situația în care Clientul poate solicita Consultantului realizarea unor servicii *suplimentare*, în plus față de cele prevăzute în contract. Această anexă nu va fi utilizată ca bază de calcul în cadrul formelor de *Contract cu Valoare fixă*.