



INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI PRIVIND
„ÎMBUNĂȚĂȚIREA MANAGEMENTULUI RISCURILOR DE DEZASTRE”

APROB
INSPECTOR GENERAL

General de brigadă
IAMANDI Dan Paul

DE ACORD, ROG A APROBA

MANAGER DE PROIECT

Colonel
DAMIAN Mihai Cezar

Termeni de Referință achiziție servicii consultanță pentru
Verificare tehnică a Documentațiilor Tehnice privind realizarea obiectivului de investiție
Demolare și reconstruire Sediul Detașament de Pompieri Mizil din cadrul Inspectoratului pentru
Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al Județului Prahova
- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

A. SUMAR

1. Contextul Proiectului

Guvernul României a primit un împrumut de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD) pentru a sprijini implementarea **Proiectului „Îmbunătățirea managementului riscurilor de dezastre”**, denumit în continuare „**Proiectul**”.

Acordul de împrumut pentru finanțarea Proiectului privind „Îmbunătățirea managementului riscurilor de dezastre” a fost semnat de Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare la București în data 01.08.2018 și a fost ratificat prin Legea 307/2018.

Obiectivul Proiectului este îmbunătățirea rezilienței în caz de dezastre și a infrastructurii de răspuns în situații de urgență, precum și întărirea capacității instituționale pentru reducerea riscurilor de dezastre și adaptarea la schimbările climatice.

2. Obiectivele serviciilor de consultanță

Obiectivele serviciilor de consultanță descrise de către acești Termeni de Referință (numiți în continuare ToR), constau în *Verificarea tehnică* a **Documentației pentru obținerea Autorizației de Desființare** a construcției existente, a **Documentației pentru obținerea Autorizației de Construire**, a **Proiectului tehnic și a Detaliilor de execuție** pentru construcția propusă, a documentelor realizate **în timpul execuției lucrărilor** (dispoziții de șantier - după caz, documentația "as-built") precum și a **documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare**. Această activitate, se va realiza pentru cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2, pentru care Verificatorul este atestat.

Serviciile trebuie finalizate în perioadele specificate în cuprinsul acestor Termeni de Referință și în conformitate cu prevederile Contractului. Acestea vor fi prestate în baza Contractului de către **Verificatorul Atestat** și vor fi realizate asupra următoarelor documente:

- *Documentații Tehnice* puse la dispoziție de Proiectant:
 - Documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism;
 - Documentația tehnică pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise și desenate dintre care fac parte nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, program de control al calității execuției lucrărilor de construcții; Verificarea proiectului cu referire la menționările privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor.
 - Documentele tehnice întocmite după caz pe parcursul execuției lucrărilor de către Proiectant cu acordul scris al Clientului;
 - Proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor – as built- conform prevederilor HG 343 / 2017 art. 15 (3) d) privind recepția lucrărilor;

Verificarea tehnică de specialitate se va realiza în conformitate cu:

- Normele și cerințele minimele naționale, standardele europene și normele specifice (norme specifice se găsesc aici: <https://www.igsu.ro/biblioteca/>);
- Legislația românească în vigoare;
- Cadrul de Management de Mediu și Social pentru Proiectul privind Gestionarea Riscurilor la Dezastre https://www.igsu.ro/biblioteca/legislatie/Transparenta%20decizionala/ESMF%20-DRMP_RO_final.pdf
- Cerințele Băncii Mondiale (conform Legii 307/2018 pentru ratificarea Acordului de împrumut "Proiect privind îmbunătățirea managementului riscurilor de dezastre").

Serviciile de consultanță corespunzătoare acestor ToR se referă doar la cerințele specifice de certificare (A1/A2 – rezistență mecanică și stabilitate) pentru care verificatorul tehnic este atestat conform prevederilor legale.

3. Scopul serviciilor

Serviciile care fac obiectul Contractului se referă la efectuarea verificării tehnice a Documentațiilor Tehnice elaborate de Proiectant, pentru realizarea obiectivului de investiții ***Demolare și reconstruire Sediul Detașament de Pompieri Mizil din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al Județului Prahova***. Clădirea propusă a se realiza are următoarele caracteristici:

Lot	Judet	Subunitate	Total Personal propus		Garaj propus		Suprafață construită /desfășurată (mp)	Soluție aprobată construcția existentă
			Personal/schimb max.		Număr de compartimente	Număr de autospeciale		
I	PH	Detașamentul de Pompieri Mizil	107		5	10	Suprafața existentă - 804 mp Suprafața propusă: - construita - 1.093,35mp - desfășurata - 1.598,85mp;	Demolare construcție existentă, realizare construcție nouă și facilități pentru aceasta
			Personal/schimb max.					
			Bărbați 35	Femei 4				

În vederea respectării cerințelor legislației naționale relevante cu privire la realizarea unei investiții noi, costurile care decurg din această activitate trebuie să se încadreze în valorile cuprinse în Studiul de Fezabilitate aprobat de către Consiliul Tehnico - Economic din cadrul MAI (menționate în **Anexa A**).

B. LEGISLAȚIE APLICABILĂ

- Legea nr. 307/2018 pentru ratificarea Acordului de împrumut (Proiect privind îmbunătățirea managementului riscurilor de dezastre) dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare
- Codul Civil actualizat prin Legea nr. 287 din 17 iulie 2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 71 din 03/06/2011, Legea nr. 60 din 10/04/2012, Legea nr. 76 din 24/05/2012, Legea nr. 138 din 15/10/2014, Ordonanță de urgență nr. 1 din 03/02/2016, Decizia nr. 534 din 18/07/2018;
- Legea nr. 213 din 17/11/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia
- Legea nr. 50 (r2) din 29/07/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - republicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 933 din 13/10/2004 cu modificările și completările ulterioare inclusiv prin Legea nr. 117 din 20/06/2019, Legea nr.193/28.10.2019 și Legea 7 06/01/2020 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 8 ianuarie 2020;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 765 din 30/09/2016 modificată și completată prin Legea nr. 177/2015, Ordonanța de urgență nr. 6 din 22/02/2018, Ordonanța de urgenta nr. 84 din 13/09/2018, Legea nr. 256/2018, Legea nr.17/2019, Legea nr. 97/2019, O.U.G. nr.18/2019 și Legea 7 06/01/2020 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 8 ianuarie 2020;
- Lege nr. 350 din 06/07/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 373 din 10 iulie 2001, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 151/24.07.2019);
- P100-1/2013 Cod de proiectare seismică – Partea I – Prevederi de proiectare pentru clădiri, aprobat prin Ordinul MDRAP nr.2465/2013 publicat în M.Of. nr.558/03.09.2013, completări prin Ordinul MDRAP nr.105/2014 privind completarea reglementării tehnice Cod de proiectare seismică – partea a III-a – prevederi privind evaluarea seismică a clădirilor existente, publicat în M.Of. nr.161/05.03.2014; și modificat prin Ordinul nr. 2956/2019 pentru completarea reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri", indicativ P100-1/2013.
- P100-3/2019 cod de proiectare seismică — Partea a III-a —Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019”, aprobat cu Ordinul nr. 2834 din 09.10.2019 și publicat în Monitorul Oficial nr 1003 bis din 13.12.2019
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice modificată și completată prin H.G. nr. 79/2017 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea

I, nr. 147 din 27 februarie 2017

- Ordinul nr. 7/2019 privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Afacerilor Interne (abrogă O.M.A.I. 597/2008) publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 63 din 25 ianuarie 2019;
- Legea nr. 500 din 11/07/2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 742 din 13/09/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (denumit în continuare **Regulament adoptat prin Hotărârea nr. 742/2018**), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 828 din 27 septembrie 2018;
- Ordinul 2264 din 2018 privind procedura de atestare a verifcătorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții
- Ordinul nr. 140/2015 privind organizarea, coordonarea și controlul activităților de protecția mediului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne;
- Hotărârea nr. 343/18.05.2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 406 din 30 mai 2017;
- Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile modificată și completată prin H.G. nr. 601/13.06.2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 470 din 12 iulie 2007 (cuprinde modificări și completări pentru: H.G. nr. 1875/2005 privind protecția sănătății și securității lucrătorilor față de riscurile datorate expunerii la azbest publicată în M.Of. p.I nr. 64/24.01.2006; H.G. nr. 1876/2005 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de vibrații publicată în M.Of. p.I nr. 81/30.01.2006; H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile publicat în M.Of. p.I nr. 252/21.03.2006; H.G. nr.971/26.07.2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă publicată în M.Of. p.I nr. 683/09.08.2006; H.G. nr. 493/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de zgomot publicată în M.Of. p.I nr. 380/03.05.2006; Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006; H.G. nr. 1048/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- Legea nr. 372/2005 privind performanță energetică a clădirilor republicata în Monitorul Oficial, Partea I nr. 764 din 30/09/2016
- C56-00 Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- P 91/1-02 Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice

C. POLITICI ASIGURATORII MEDIU ȘI SOCIAL

Impactul de mediu și social este considerat minor pentru demolarea clădirii existente și realizarea unei construcții noi în raport cu garanțiile M&S (Mediu și Social) ale Băncii Mondiale și CMMS (Cadrul de Management pentru Mediu și Social) pregătite în acest scop. Cu toate acestea, anumite aspecte trebuie luate în considerare la elaborarea fazelor de proiectare și a asistenței tehnice oferită de echipele de proiectare în timpul lucrărilor de execuție, etape la care Verificatorul are atribuții conform acestor

Termeni de Referință. Planul privind măsurile asigurătorii pentru protecția mediului și a cerințelor sociale, adaptat pentru obiectivul de investiții și conform Cadrului de Management pentru Mediu și Social, este detaliat în **Anexa C** la prezenții Termeni de Referință.

D. DESCRIEREA DETALIATĂ A SERVICIILOR

Conform art.7 (2) din Legea nr. 50 (r2) din 29/07/1991 republicată și actualizată, a art. 9 d) din Legea 10 din 1995 republicată și actualizată, și art. 7 din Regulamentul adoptat prin Hotărârea nr. 742/2018, verificatorii de specialitate trebuie să verifice documentația tehnică necesară realizării investiției.

Verificatorul Atestat asigură verificarea proiectelor conform legii pentru cerința fundamentală *Rezistență mecanică și stabilitate*, domeniile:

A1 - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții;

A2 - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din metal, lemn și alte materiale compozite;

Conform **Regulamentului adoptat prin Hotărârea nr. 742/2018** art. 6 (3) Verificatorul de proiecte este angajat al investitorului (Client) și efectuează verificări numai pentru domeniile/subdomeniile de construcții și specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care este atestat, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile.

1. Serviciile care vor fi realizate cuprind următoarele activități:

Realizarea și livrarea serviciilor de verificare tehnică de specialitate cerințele A1, A2 Rezistență mecanică și stabilitate

În conformitate cu standardele de calitate descrise în cuprinsul acestor Termeni de Referință, **Verificatorul Atestat** va asigura verificarea documentațiilor tehnice necesare pentru realizarea obiectivului de investiții, documentații puse la dispoziție de Proiectant/Client, verificarea tehnică de specialitate pentru dispozițiile de șantier (după caz) și documentația tehnică "as-built" precum și documentațiile tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare.

2. Documente de bază care vor fi utilizate și care se vor pune la dispoziție de către UIP:

- *Expertiza tehnică pentru construcția existentă;*
- *Studiul de Fezabilitate și Raportul preliminar (elaborat de Proiectant);*
- *Studiul geotehnic;*
- *Studiul topografic;*
- *Certificatul de Urbanism nr. 170 / 16.11.2018 eliberat de Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Generală Logistică în vederea obținerii Autorizației de Desființare / Construire.*
- *Documentațiile tehnice puse la dispoziție de Proiectant*

3. Etapele de realizare a serviciilor de verificare tehnică de specialitate a documentației tehnice de proiectare (Etapa II) și a documentelor elaborate de Proiectant pe perioada de asistență tehnică a execuției lucrărilor (Etapa IV)

a) Etapa I: Etapă informativă ce constă în parcurgerea Raportului preliminar elaborat de Proiectant

b) Etapa II: Parcurgere și identificare eventuale neconformități pentru Documentația Tehnică necesară pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă:

- (i) Etapa II.1.** Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Desființare" predată în format draft pentru construcția existentă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice, în original, necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Desființare;
- (ii) Etapa II.2.** Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire" predată în format draft pentru construcția propusă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire, precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire;
- (iii) Etapa II.3.** Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități privind "Proiectul Tehnic" predat în format draft pentru construcția propusă;
- (iv) Etapa II.4.** Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități a documentației "Detalii de execuție" predată în format draft pentru construcția propusă;
- (v) Etapa II.5.** Verificarea, semnarea și ștampilarea conform legii a documentației finale pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor precum și a proiectului tehnic, inclusiv a detaliilor tehnice de execuție pentru construcția propusă.

c) Etapa III: Pe durata derulării procedurii de achiziție a firmei de execuție lucrări (Contractor) Proiectantul asigură (după caz) clarificări asupra acestei etape și nu este necesară verificare tehnică de specialitate;

d) Etapa IV: Verificarea tehnică de specialitate a documentelor realizate în timpul execuției lucrărilor, verificarea dispozițiilor de șantier (după caz), a documentației "as-built", și verificarea de specialitate a documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare

La realizarea tuturor serviciilor prezentate mai sus, Verificatorul va avea în vedere respectarea Legii 10/1995 privind calitatea în construcții republicată și modificată, precum și îndeplinirea cerințelor de calitate menționate în **Anexa B**.

4. Descrierea detaliată a serviciilor de verificare tehnică conform etapelor menționate mai sus constă în următoarele activități:

a) Etapa I: Etapă informativă ce constă în parcurgerea Raportului preliminar elaborat de Proiectant
Proiectantul va prelua date tehnice din Studiul de Fezabilitate și va genera un *Raport preliminar* care va cuprinde date privind clădirea nouă la toate specialitățile: arhitectură, structură și instalații cu referire la soluțiile pentru construcția propusă precum și planurile adaptate pentru următoarele etape.

Verificatorul Atestat va primi, spre informare, documentația integrată în *Raportul preliminar* și va lua la cunoștință astfel despre informațiile relevante ale soluțiilor de îmbunătățire prezentate.

b) Etapa II: Parcurgere și identificare eventuale neconformități pentru Documentația Tehnică necesară pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă:

(i) Etapa II.1. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Desființare" predată în format draft pentru construcția existentă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Desființare;

Verificatorul Atestat parcurge documentația predată de către Proiectant în format draft și identifică eventualele neconformități din cuprinsul Documentației pentru obținerea Autorizației de Desființare a construcției existente (inclusiv organizarea de șantier necesară pentru lucrările de desființare). Verificatorul Atestat va informa Clientul și Proiectantul cu privire la aceste posibile neconformități pentru remedierea acestora de către Proiectant.

Se asigură verificarea de specialitate, inclusiv semnarea și ștampilarea de către Verificatorul Atestat conform normelor și a legislației actuale, respectând prevederile art.7(1) a) din **Regulamentul adoptat prin Hotărârea nr. 742/2018**, a Documentației Tehnice necesare obținerii avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Desființare.

(ii) Etapa II.2. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire" predată în format draft pentru construcția propusă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire, precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire;

Verificatorul Atestat parcurge documentația predată de către Proiectant în format draft și identifică eventualele neconformități din cuprinsul Documentației pentru obținerea Autorizației de Construire a construcției propuse (inclusiv organizarea de șantier necesară pentru lucrările de construire). Verificatorul Atestat va informa Clientul și Proiectantul cu privire la aceste posibile neconformități pentru remedierea acestora de către Proiectant.

Se asigură verificarea de specialitate, inclusiv semnarea și ștampilarea de către Verificatorul Atestat conform normelor și a legislației actuale, respectând prevederile art.7(1) a) din **Regulamentul adoptat prin Hotărârea nr. 742/2018**, a Documentației Tehnice necesare obținerii avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire.

(iii) Etapa II.3. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități privind "Proiectul Tehnic" predat în format draft pentru construcția propusă;

Se solicită parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități din cuprinsul **"Proiectului Tehnic"** predat către client în format draft pentru construcția propusă. **Verificatorul Atestat** va informa Clientul și Proiectantul cu privire la aceste posibile neconformități pentru remedierea acestora de către Proiectant.

(iv) Etapa II.4. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități a documentației "Detalii de execuție" predată în format draft pentru construcția propusă;

Se solicită parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități din cuprinsul **"Detaliilor de Execuție"** parte integrantă a **"Proiectului Tehnic"**, predate către client în format draft pentru construcția propusă. **Verificatorul Atestat** va informa Clientul și Proiectantul cu privire la aceste posibile neconformități pentru remedierea acestora de către Proiectant.

(v) Etapa II.5. Verificarea, semnarea și ștampilarea conform legii a documentației finale pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor precum și a proiectului tehnic inclusiv a detaliilor tehnice de execuție pentru construcția propusă.

Se va asigura verificarea de specialitate a documentației tehnice finale predată de Proiectant către Client, Documentație revizuită având implementate toate observațiile semnalate la etapele II.1, II.2, II.3 și II.4, în care sunt incluse și toate cerințele stipulate prin avizele / acordurile și studiile solicitate prin Certificatul de Urbanism.

Se va asigura verificarea tehnică de specialitate, inclusiv verificarea semnarea și stampilarea, conform normelor și a legislației actuale respectând prevederile articolului 7(1) a), b) ,e), f) și g) din **Regulamentul adoptat prin Hotărârea nr. 742/2018** a Documentației tehnice predată în original de către Proiectant.

c) Etapa III: Pe durata derulării procedurii de achiziție a firmei de execuție lucrări (Contractor) Proiectantul asigură (după caz) clarificări asupra acestei etape și nu este necesară verificare tehnică de specialitate;

La această Etapă, Proiectantul asigură sprijin reprezentanților UIP la procesul de achiziție a Contractorului prin asistență tehnică cu privire la clarificările necesare pe durata pregătirii ofertelor de către potențialii ofertanți. Pentru această etapă Verificatorul Atestat va consilia, dacă este solicitat, răspunsurile de clarificare.

d) Etapa IV: Verificarea tehnică de specialitate a documentelor realizate în timpul execuției lucrărilor, verificarea dispozițiilor de șantier (după caz), a documentației "as-built", și verificarea de specialitate a documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare

Verificatorul va furniza următoarele servicii:

- Verifică și certifică Dispozițiile de Șantier, întocmite de Proiectant;
- Verifică Planuri detaliate, specificațiile tehnice și estimările de cost pentru lucrările suplimentare sau pentru comenzile de variație, aprobate de Client;
- Verifică documentația "as built" întocmită de Proiectant conform cerințelor legislației române în vigoare.

Notă: Verificatorul are obligația să comunice în permanență (în cadrul Etapelor II și IV) cu Proiectantul și cu Clientul pentru încorporarea tuturor observațiilor în documentația tehnică.

E. OBLIGAȚIILE VERIFICATORULUI

Verificatorul va realiza activitățile prezentate anterior și va furniza serviciile aferente, așa cum este descris în etapele de mai jos, în corelare cu etapele de furnizare a documentațiilor de către Proiectant:

1. Etapa I: Etapă informativă ce constă în parcurgerea Raportului preliminar elaborat de Proiectant

Raportul preliminar va fi elaborat de către Proiectant, iar Verificatorul va lua la cunoștință / va fi informat despre datele furnizate de către Proiectant la această etapă.

2. Etapa II: Parcurgere și identificare eventuale neconformități pentru Documentația Tehnică necesară pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă

- Documentația specifică va fi elaborată de Proiectant conform normelor și legislației în vigoare și se va parcurge, de către Verificatorul Atestat, varianta depusă în format draft pentru a se identifica eventualele neconformități. Documentațiile tehnice, necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism, vor fi verificate conform legislației în vigoare și se vor întocmi referatele de verificare tehnică a acestora (după caz).

(i) Etapa II.1. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Desființare" predată în format draft pentru construcția existentă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Desființare;

- Verificatorul Atestat va elabora, dacă este cazul, o listă de neconformități, care va fi transmisă către Client și către Proiectant, referitoare la calitatea proiectului conform normelor precum și a prezentării tuturor documentelor de către Proiectant. În cazul în care nu sunt neconformități, Verificatorul Atestat va preciza că Documentația Tehnică este conformă cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;
- Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică necesară obținerii / actualizării avizelor / acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii Autorizației de Desființare. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.

Termene de predare cumulate, 5 zile calendaristice (după primirea documentației menționate mai sus).

(ii) Etapa II.2. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire" predată în format draft pentru construcția propusă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire, precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire;

- Verificatorul Atestat va elabora, dacă este cazul, o listă de neconformități, care va fi transmisă către Client și către Proiectant, referitoare la calitatea proiectului conform normelor precum și a prezentării tuturor documentelor de către Proiectant. În cazul în care nu sunt neconformități, Verificatorul Atestat va preciza că Documentația Tehnică este conformă cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;
- Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică necesară obținerii / actualizării avizelor / acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii Autorizației de Construire. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.

Termene de predare cumulate, 5 zile calendaristice (după primirea documentației menționate mai sus).

(iii) Etapa II.3. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități privind "Proiectul Tehnic" predat în format draft pentru construcția propusă;

- Verificatorul Atestat va elabora, pentru "Proiectul Tehnic", dacă este cazul, o listă de neconformități, care va fi transmisă către Client și către Proiectant, referitoare la calitatea proiectului conform normelor precum și a prezentării tuturor documentelor de către Proiectant. În cazul în care nu este necesară o listă de neconformități, se va preciza că "Proiectul Tehnic", este conform cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;

Termen de predare, 7 zile calendaristice (după primirea documentației menționate mai sus).

(iv) Etapa II.4. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități a documentației "Detalii de execuție" predată în format draft pentru construcția propusă;

Verificatorul Atestat va elabora, dacă este cazul, pentru "Detaliile de Execuție", o listă de neconformități, care va fi transmisă către Client și către Proiectant, referitoare la calitatea proiectului conform normelor precum și a prezentării tuturor documentelor de către Proiectant. În cazul în care nu este necesară o listă de neconformități, se va preciza că "Detaliile de Execuție", sunt conforme cu normele și legislația în vigoare și îndeplinesc cerințele Clientului;

Termen de predare, 5 zile calendaristice (după primirea documentației menționate mai sus).

(v) **Etapa II.5. Verificarea, semnarea și ștampilarea, conform legii, a documentației finale pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor precum și a Proiectului tehnic inclusiv a Detaliilor tehnice de execuție pentru construcția propusă.**

Se va verifica implementarea tuturor observațiilor și a cerințelor stabilite prin avizele/acordurile (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum și implementarea observațiilor transmise la etapele anterioare.

Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.

Termene de predare, 5 zile calendaristice (după primirea documentației menționate mai sus).

NOTĂ:

- Termenele menționate sunt cu caracter maximal și se consideră zile calendaristice;
- În cadrul Etapei II pe durata desfășurării serviciilor, se pot solicita de către Client ședințe de consultare UIP / Verificator Atestat / Proiectant.

3. Etapa III: Pe durata derulării procedurii de achiziție a firmei de execuție lucrări (Contractor), Proiectantul asigură (după caz) clarificări asupra acestei etape și nu este necesară verificare tehnică de specialitate;

Nu este prevăzută la aceasta etapă verificare tehnică de specialitate.

4. Etapa IV: Verificarea tehnică de specialitate a documentelor realizate în timpul execuției lucrărilor, verificarea dispozițiilor de șantier (după caz), a documentației "as-built", și verificarea de specialitate a documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare

Suport tehnic asigurat de Verificatorul Atestat:

Se vor verifica conform legii, de către Verificatorul Atestat, documentele tehnice elaborate de către Proiectant pentru această etapă.

Termene de predare, 5 zile calendaristice (după primirea documentației menționate mai sus).

NOTĂ: Toate documentele întocmite, în orice format, de Proiectant și verificate de către Verificatorul Atestat, vor rămâne proprietatea IGSU după încheierea serviciilor. Verificatorul Atestat nu poate folosi sau disemina niciunul dintre documente fără acordul prealabil în scris al IGSU.

Obligațiile Verificatorului Atestat

- Se va include asigurare de răspundere civilă profesională pentru specialiștii atestați tehnico- profesional conform Legii 10 /95 republicată - art.6 și art. 31;
- Va respecta toate obligațiile stabilite prin legislație cu privire la măsurile de sănătate și securitate în muncă și la măsurile de securitate la incendiu, precum și la toate etapele de realizare a serviciilor;
- La verificarea de specialitate a Documentației Tehnice și la pregătirea tuturor documentelor solicitate în contract, Verificatorul Atestat va lua în considerare standardele naționale în vigoare;
- La verificarea documentelor de proiectare, Verificatorul Atestat trebuie să țină cont de prevederile referitoare la politicile asiguratorii privind protecția mediului și a aspectelor sociale, conform acordului

Termeni de referință servicii verificare tehnică – Mizil

- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

de finanțare dintre Guvernul României și Banca Mondială (numărul proiectului P166302, împrumutul IBRD 8892-RO, Legea nr. 307/2018 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1063 / 17 Decembrie 2018). Totodată se va consulta și *Cadrul de Management de Mediu și Social pentru Proiectul privind Gestionarea Riscurilor la Dezastre*;

- La verificarea Documentației Tehnice, Verificatorul Atestat va lua în considerare specificul funcțiunii obiectivului (subunitate operativă) raportat la activitățile Clientului;
- Verificatorul Atestat întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea / nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- Verificatorul Atestat verifică, pentru toate tipurile de obiective de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. *Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea Proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea Proiectantului*;
- Se va prezenta de către Verificator același număr de referate în original cu numărul de exemplare al documentației pusă la dispoziție de către Proiectant, referate la care se vor atașa (în copie) atestatele și legitimațiile vizate la zi de către autoritățile competente care certifică calitatea de verificatori atestați.
- Verificatorul Atestat verifică documentația tehnică "as-built" (proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor), documentație necesară la recepția la terminarea lucrărilor, conform prevederilor HG 273/1994 modificată prin HG 343/2017 art15 (3) d);
- Semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege;
- Verificatorul Atestat nu poate verifica, semna și ștampila proiectul / proiectele întocmite de el, proiectul / proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectul / proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;
- Verificatorul Atestat efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a documentației tehnice aferente proiectului numai pentru domeniul / domeniile și / sau subdomeniul / subdomeniile de construcții și / sau (după caz) specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței / cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat, respectiv cerințele A1, A2 Rezistență mecanică și stabilitate;
- Verificatorul Atestat pentru activitatea de verificare de specialitate întocmește și ține la zi registrul de evidență, a Documentațiilor Tehnice verificate, conform legii.

RĂSPUNDERI

Verificatorul Atestat pentru activitatea de verificare de specialitate:

- Răspunde în mod solidar cu Proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției / construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități și planurile elaborate de către Proiectant, pentru tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;
- Răspunde pentru realitatea, corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele semnate și ștampilate.

F. FACILITĂȚI CARE TREBUIE FURNIZATE DE CĂTRE CLIENT ÎN TIMPUL REALIZĂRII SERVICIILOR DE CONSULTANȚĂ

Pentru serviciile prestate în cadrul etapei II, Clientul va pune la dispoziție un spațiu special pentru întâlnirile necesare pentru procesul de verificare de specialitate.

Verificatorul Atestat este responsabil și va suporta toate costurile pentru deplasările, materiale și echipamente necesare acestuia pentru ședințele tehnice cu Clientul.

Verificatorul Atestat va furniza pe cheltuiială proprie toate activitățile necesare realizării serviciilor și pentru a îndeplini sarcinile prevăzute în Termenii de Referință.

G. GRAFIC DESFĂȘURARE ACTIVITĂȚI

Nr. crt.	Activități	*Timp alocat / termen predate Verificator (zile calendaristice/luni)
1	Etapa II: Parcurgere și identificare eventuale neconformități pentru Documentația Tehnică necesară pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor și proiectul tehnic de execuție pentru construcția propusă.	Proiectantul are la dispoziție 98 de zile pentru a elabora și preda documentațiile prevăzute la această etapă, timp în care Verificatorul Atestat își va corela activitatea cu acesta.
	Etapa II.1. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Desființare" predată în format draft pentru construcția existentă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Desființare; <i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda aceste documentații.</i>	<i>*Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Documentației Tehnice în vederea obținerii Autorizației de Desființare" precum și asupra documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de desființare.</i> <i>*Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică necesară obținerii / actualizării avizelor / acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii Autorizației de Desființare. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.</i> Termenul de predate, cumulat pentru cele două activități, este de 5 zile de la primirea documentațiilor menționate mai sus.
	Etapa II.2. Parcurgerea documentației și identificarea eventualelor neconformități privind "Documentația Tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire" predată în format draft pentru construcția propusă și a documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire, precum și verificarea de specialitate a documentației tehnice în original necesare obținerii / actualizării avizelor / acordurilor / studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism pentru obținerea Autorizației de Construire; <i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda aceste documentații.</i>	<i>*Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Documentației Tehnice în vederea obținerii Autorizației de Construire" precum și asupra documentației tehnice aferente organizării execuției lucrărilor de construire.</i> <i>*Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică necesară obținerii / actualizării avizelor / acordurilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism emis în vederea obținerii Autorizației de Construire. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant.</i> Termenul de predate, cumulat pentru cele două activități, este de 5 zile de la primirea documentațiilor menționate mai sus.
	Etapa II.3. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități privind "Proiectul Tehnic" predat în format draft pentru construcția propusă; <i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda această documentație.</i>	<i>Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Proiectului Tehnic" în cazul în care nu este necesară o listă de neconformități, se va preciza că "Proiectul Tehnic", este conform cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;</i> Termenul de predate este de 7 zile de la primirea documentației menționată mai sus.

Termeni de referință servicii verificare tehnică – Mizil

- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

Nr. crt.	Activități	*Timp alocat / termen predare Verificator (zile calendaristice/luni)
	<p>Etapa II.4. Parcurgerea și identificarea eventualelor neconformități a documentației "Detalii de execuție" predată în format draft pentru construcția propusă;</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 14 de zile pentru a elabora și preda această documentație.</i></p>	<p><i>Verificatorul Atestat va comunica, în scris, către UIP și Proiectant eventualele observații sau neconcordanțe identificate în urma parcurgerii "Detaliilor de execuție" în cazul în care nu este necesară o listă de neconformități, se va preciza că "Detaliile de execuție", sunt conform cu normele și legislația în vigoare și îndeplinește cerințele Clientului;</i></p> <p>Termenul de predare este de 5 zile de la primirea documentației menționată mai sus.</p>
	<p>Etapa II.5. Verificarea, semnarea și ștampilarea conform legii a documentației finale pentru desființarea construcției existente, autorizarea lucrărilor precum și a proiectului tehnic inclusiv a detaliilor tehnice de execuție pentru construcția propusă.</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 21 de zile pentru a elabora și preda aceste documentații semnate și ștampilate în forma finală acceptată de către Verificatorul Atestat și corelate cu avizele/acordurile/studiile (după caz) emise de autorități.</i></p>	<p>Se va verifica implementarea tuturor observațiilor și a cerințelor stabilite prin avizele / acordurile (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum și implementarea observațiilor transmise la etapele anterioare.</p> <p>Verificatorul Atestat va verifica, semna și ștampila, conform normelor și legislației în vigoare, documentația tehnică. Documentația verificată, semnată și ștampilată, precum și referatele de verificare tehnică se vor preda către Proiectant, în termen de 5 zile de la primirea documentației, astfel încât, Proiectantul să se poată încadra în termenul de predare de 21 de zile.</p>
<p>TOTAL (1)</p> <p><i>Notă: Proiectantul are la dispoziție 98 zile (aproximativ 3.5 luni) pentru a elabora și preda documentațiile prevăzute la Etapa II</i></p>		<p>Timpul total cumulat pentru realizarea serviciilor de verificare tehnică necesare pentru Etapa II este de 27 de zile (5+5+5+7+5).</p>
<p>2</p>	<p>Etapa IV: Verificarea tehnică de specialitate a documentelor realizate în timpul execuției lucrărilor, verificarea dispozițiilor de șantier (după caz), a documentației "as-built", și verificarea de specialitate a documentațiilor tehnice necesare pentru obținerea Autorizațiilor de funcționare</p> <p><i>Notă: Pentru această etapă, Contractorul are la dispoziție o durată propusă de 17 luni pentru realizarea lucrărilor. În această perioadă Proiectantul va elabora documentațiile tehnice necesare.</i></p>	<p>Se vor verifica conform legii, de către Verificatorul Atestat, documentele tehnice elaborate de către Proiectant pentru această etapă, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dispoziții de șantier, dacă este cazul; - planuri detaliate, specificații tehnice și estimări de cost pentru lucrări suplimentare sau pentru comenzi de variație; - documentația "as built" conform cerințelor; - documentațiile tehnice necesare pentru obținerea autorizațiilor de funcționare <p>Pentru fiecare documentație elaborată de Proiectant, Verificatorul Atestat o va remite, însușită, verificată, semnată și ștampilată, în termen de 3 zile de la primirea acesteia.</p>
<p>TOTAL (2)</p>		<p>Durata preconizată de realizare a lucrărilor este de 17 luni, timp în care, Verificatorul Atestat, va asigura serviciile de verificare ori de câte ori este necesar, în funcție de documentele întocmite de Proiectant.</p>
<p>NOTĂ: Colaborare și ședințe de consultare</p>		<p>Verificatorul Atestat are obligația să comunice în permanență (Etapele II și IV) cu Proiectantul și cu Clientul pentru încorporarea tuturor observațiilor în documentația tehnică.</p> <p>În cadrul Etapei II pe durata desfășurării serviciilor se pot solicita de către Client ședințe de consultare UIP/ Verificator /Proiectant (aproximativ câte o ședință de consultare pentru fiecare subetapă)</p>

NOTĂ:

- termenele stabilite sunt cu caracter maximal și se consideră zile calendaristice;
- în funcție de obținerea avizelor/acordurilor/studiilor (după caz) solicitate prin Certificatul de Urbanism;

Timpul alocat Verificatorului Atestat, pentru realizarea activităților prezentate anterior, este corelat cu progresul activităților desfășurate de Proiectant respectiv Contractor. În cazul în care termenele acestora suferă modificări, rămân valabile termenele de raportare ale Verificatorului Atestat stabilite prin prezenții termeni de referință.

Termeni de referință servicii verificare tehnică – Mizil

- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

H. ACORDURI INSTITUȚIONALE

Instituții implicate:

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU) în calitate de agenție de implementare și în calitate de Client conform termenii contractuali;

Unitatea de Implementare a proiectului (UIP) din cadrul IGSU în calitate de responsabil pentru implementarea proiectului.

În timpul misiunii, Verificatorul Atestat va intra în contact și va comunica (după caz) cu:

1. *Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP)*
2. *Managerul de contract* reprezentant al UIP
3. Firma de proiectare (respectiv proiectanții de specialitate), contractată de către UIP denumită Proiectant
4. *Contractorul* care realizează lucrările de execuție, contractat de UIP
5. *Orice alte organizații din România* care, în conformitate cu legislația în vigoare, sunt implicate în etapele de elaborare documentație și asistență tehnică.

Verificatorul Atestat este obligat să înștiințeze și să comunice către UIP - Unitatea de Implementare a Proiectului fiecare discuție tehnică stabilită cu entitățile prezentate mai sus.

I. PROFIL VERIFICATORULUI ATESTAT

Calificări minime solicitate:

a) **Verificatorul Atestat** va fi certificat pentru verificarea Documentației Tehnice la cerințele A1, A2 Rezistență mecanică și stabilitate conform legii.

b) Experiență relevantă, în calitate de Verificator de proiecte, la cerințele de calitate Rezistență mecanică și stabilitate pentru domeniile A1 și A2, de min. 5 (cinci) ani și minimum 5 (cinci) lucrări similare finalizate. În acest sens, documentația justificativă este prezentată în mod obligatoriu și se prezintă referințe de la clienții respectivi.

c) Verificatorul atestat va prezenta certificarea sa valabilă, la momentul depunerii ofertei sale, prin acte specifice emise de autoritățile competente;

În acest sens, Verificatorul Atestat răspunde, de asemenea, pentru extinderea valabilității atestării sale specifice, ori de câte ori este cazul, pentru a oferi o valabilitate continuă a certificării sale A1 / A2 - Rezistență mecanică și stabilitate, pe întreaga durată a derulării Contractului.

d) **Verificatorul Atestat** implicat în etapele de verificare de specialitate la cerințele A1, A2 Rezistență mecanică și stabilitate, a Documentației tehnice va avea spirit analitic și capacitatea de a comunica Proiectantului și Clientului în cel mai scurt timp, eventualele modificări și completări necesare în proiect, astfel încât să se îndeplinească cerințele de calitate conform legii.

Serviciile pentru verificarea de specialitate se vor realiza conform Contract precum și pentru atingerea obiectivelor propuse, în conformitate cu documentele de procedură ale Băncii Mondiale precum și a legislației în vigoare.

ANEXA A - DESCRIEREA VALORII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Demolare și reconstruire Sădii Detașament de Pompieri Mizil din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Șerban Cantacuzino” al Județului Prahova

Conform Studiului de Fezabilitate aprobat în Consiliul Tehnico - Economic din cadrul MAI, indicatorii maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei și euro, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu Devizul General sunt descriși în tabelul de mai jos:

T XII	Valoare fără TVA		TVA		Valoare cu TVA	
	(Lei)	(Euro)*	(Lei)	(Euro)*	(Lei)	(Euro)*
TOTAL GENERAL	5.316.982,47	1.138.540,14	1.010.226,67	216.332,63	6.323.209,14	1.354.862,77
din care: C+M	4.684.433,55	1.003.090,74	890.042,37	190.587,23	5.574.475,92	1.193.677,93

(*) 1 Euro=4,67 Lei

La realizarea obiectivului de investiții se va avea în vedere încadrarea în valorile aprobate de către Consiliul Tehnico – Economic al M.A.I.

ANEXA B - CERINȚE DE ASIGURAREA CALITĂȚII

În conformitate cu legislația în vigoare, **Verificatorul Atestat** va avea printre altele, următoarele obligații:

- Să verifice asigurarea prin Documentația Tehnică pusă la dispoziție de Proiectant a nivelului de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- Se verifică soluționarea neconformităților și/sau a neconcordanțelor semnalate și prezentate către Client și Proiectant;

Având în vedere prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, Verificatorul Atestat are următoarele obligații (fără a solicita cheltuieli suplimentare):

- Să verifice dacă este cuprinsă în Documentația Tehnică categoria de importanță și clasa de importanță a construcției;
- Să verifice dacă Documentația Tehnică prezintă nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- Să prezinte Clientului și Proiectantului neconformitățile și neconcordanțele semnalate în Documentația Tehnică în vederea soluționării și remedierii acestora. Ulterior va verifica soluționarea acestora.

Serviciul de asistență tehnică din partea Proiectantului pe parcursul executării lucrărilor va fi asigurat conform prevederilor legale, iar Verificatorul Atestat va asigura suportul pentru verificarea documentelor.

- Toate cheltuielile de deplasare la amplasament (după caz) sau la ședințele solicitate de Client (transport, cazare, etc.) se vor realiza prin cheltuielile Verificatorului Atestat conform contractului de atribuire pentru verificare tehnică de specialitate.

La recepțiile care se vor efectua, Verificatorul Atestat are obligația de a respecta prevederile legale în vigoare referitoare la atribuțiile care-i revin, respectiv verificarea documentației "as-built".

Se va urmări dacă documentațiile sunt tratate, elaborate și semnate în conformitate cu:

- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul nr. 7/2019 privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Afacerilor Interne (abroga O.M.A.I. 597/2008);
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 765 din 30/09/2016 modificată prin Legea nr. 177/2015, Ordonanța de urgență nr. 6 din 22/02/2018, Ordonanța de urgență nr. 84 din 13/09/2018 și Legea nr. 97/2019;
- Legea nr. 50 (r2) din 29/07/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții - republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 933 din 13/10/2004 cu modificările ulterioare inclusiv prin Legea nr. 117 din 20/06/2019,
- precum și toată legislația națională în vigoare.

Verificarea calității documentației tehnice are ca scop realizarea unor construcții corespunzătoare calitativ cel puțin la nivelurile minime de performanță prevăzute de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare:

- o Cerințele A 1, A2 - Rezistență mecanică și stabilitate;

Verificarea calității Documentației Tehnice de către **Verificatorul Atestat** este obligatorie pentru **toată** documentația tehnică și economică elaborată conform serviciilor de Proiectare.

Activitatea **Verificatorului Atestat** este necesară și în timpul desfășurării lucrărilor de construcții pentru a certifica prin documentația elaborată faptul că modificările apărute în documentația tehnico-economică respectă necesitățile apărute în timpul executării lucrărilor pe șantier.

Verificatorul Atestat are obligația să comunice în permanență cu Proiectantul și să verifice dacă s-au implementat toate observațiile în documentația tehnică finală.

ANEXA C - POLITICI ASIGURATORII MEDIU ȘI SOCIAL
pentru *Detașamentul de Pompieri Mizil*

1. PLAN DE MANAGEMENT SOCIAL

Impactul social asociat cu demolarea clădirii existente și realizarea unei construcții noi pentru *Detașamentul de Pompieri Mizil*, este considerat minor în raport cu garanțiile M&S (Mediu și Social) ale Băncii Mondiale și CMMS (Cadru de Management pentru Mediu și Social) pregătite în acest scop. Cu toate acestea, anumite aspecte trebuie luate în considerare în raport cu faza de proiectare și asistența tehnică oferită de echipa de proiectare în timpul lucrărilor de execuție:

- (i) Planificarea demolării și a lucrărilor de construcție pentru clădirea nouă va trebui să țină seama de vecinătatea amplasamentului, de gospodăriile private și de riscurile potențiale de a genera pagube pentru proprietățile private (din cauza vibrațiilor, în timpul demolării sau a prafului);
- (ii) La racordarea noii clădiri la infrastructura urbană (gaz, electricitate, apă și rețele de ape uzate) se va evita, pe cât posibil, orice deranjamente pentru proprietățile învecinate (publice sau private) în ceea ce privește deficiențele temporare; dacă nu există opțiuni de evitare a acestora, va fi implementată o campanie de informare, redactată împreună cu furnizorii de utilități, pentru a informa publicul cu privire la toate detaliile legate de deficiențe; se vor lua în considerare măsuri speciale, în cazul în care spitalele sau alte instituții de sănătate sunt afectate ca urmare a lucrărilor de demolare / construire;
- (iii) Se va redacta un plan de gestionare a traficului, împreună cu reprezentanții departamentului Poliției Rutiere din Mizil, pentru a se asigura că tulburările din traficul local sunt menținute la minimum și că riscul de accidente rutiere este minim; măsuri suplimentare, cum ar fi campaniile de informare publică se vor asigura că publicul larg este informat asupra rutelor congestionate din cauza lucrărilor de construcție, (după caz); planul va ține cont de populația diferitelor minorități care trăiesc în Mizil, care nu frecventează școala sau nu sunt sub supravegherea adulților, pentru a evita accidentele rutiere care ar putea implica copii nesupravegheați;
- (iv) Noua proiectare a clădirii va trebui să acorde facilități separate pentru femei (toalete, dușuri, vestiare), având în vedere absorbția viitoare a studenților în sistemele educaționale de stingere a incendiilor (începând cu 2020);
- (v) Măsurile de securitate vor trebui să fie în vigoare pentru a permite accesul la amplasament doar pentru echipele de construcții desemnate și pentru a evita eventualele accidente care implică publicul larg, în special copiii care pot rătăci în căutarea unei zone de joacă; gardurile vor trebui să fie amplasate perimetral, iar accesul restricționat va trebui să fie semnalizat prin panouri și indicatoare specifice;
- (vi) Lângă panoul de investiție va trebui instalată o casetă pentru înregistrarea contestațiilor, unde vor fi furnizate instrucțiuni cu privire la modul în care plângerile legate de proiect pot fi transmise echipei de proiect;
- (vii) Măsurile de securitate și sănătate vor fi încorporate într-un plan care va ține cont de măsurile destinate personalului detașamentului (în timpul relocării birourilor), personalului în domeniul construcțiilor (în conformitate cu legislația națională și garanțiile BIRD) și publicului larg (vecini, pietoni, etc.) pentru a reduce eventualele accidente și impacturi asupra sănătății umane.

2. PLAN MANAGEMENT MEDIU

A) Riscuri pentru mediu

Se preconizează că proiectul va avea un efect pozitiv asupra mediului prin:

- reducerea riscului de deteriorare sau prăbușire a clădirilor selectate pentru demolare, ca urmare a unui cutremur, cu impact direct asupra siguranței personalului și tehnicii de intervenție în situații de urgență;
- realizarea unei construcții noi care să se încadreze în **clasa „I” de importanță** - Clădiri având funcțiuni esențiale, pentru care păstrarea integrității pe durata cutremurelor este vitală pentru protecția civilă – conform P100-1/2013– construcții de importanță excepțională, conform H.G. 766/1997;
- dezvoltarea infrastructurii de intervenție la nivel de subunitate a Detașamentului de Pompieri Mizil, prin asigurarea tuturor funcțiilor necesare unui serviciu de urgență profesionist capabil să asigure prevenirea și răspunsul în situații de urgență, conform „Strategiei de consolidare și dezvoltare a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență pentru perioada 2016-2025”, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr.951/2016;
- reducerea impactului asupra mediului pentru noua investiție, prin diminuarea emisiilor de gaze/substanțe periculoase pentru mediul înconjurător, prin adoptarea unor soluții tehnice moderne în ceea ce privește: materialele utilizate, alimentarea cu apă și canalizarea, combustibilul utilizat pentru încălzire, iluminatul, sistemele de control/monitorizare, gestionarea riscurilor tehnologice, care vor asigura sustenabilitate/funcționalitate ridicată pentru clădire, eficiență energetică și costuri reduse de întreținere;
- îndeplinirea cerințelor sanitare pentru noua investiție impuse de normele M.A.I. de avizare sanitară a spațiilor în care funcționează unitățile S.M.U.R.D. (conform Dispoziției comune I.G.S.U. și Direcția Medicală a M.A.I. nr.20409/10.02.2014 respectiv 4044151/12.02.2014 referitoare la spațiile în care funcționează unitățile SMURD);
- asigurarea intervenției pentru circa 125.000 de locuitori din 149 de localități (două fiind orașe) dispuse pe o suprafață de 1.259 kmp.

Posibilul impact advers al implementării proiectului asupra factorilor de mediu va fi limitat și temporar, legat în principal de lucrările de construcție (demolare clădiri selectate și reconstruire sediu multifuncțional) care ar putea include:

- i Creșterea poluării solului din cauza deșeurilor din construcții generate pe amplasament;
- ii Generarea de praf, zgomot și vibrații din cauza lucrărilor, deplasării mașinilor și utilajelor pentru construcții, cu impact de scurtă durată față de calitatea aerului atmosferic;
- iii Riscuri de poluare a apelor, solului și subsolului asociate cu eliminarea necorespunzătoare a deșeurilor periculoase din construcții, azbest și material cu conținut de azbest, sau din scurgerile minore operaționale ori poluările accidentale cu combustibili, ulei mineral și lubrifianți de la mașinile/utilajele de construcții;
- iv Intensificarea traficului pe perioada lucrărilor de construcții, fapt care poate amplifica fondul de zgomot (poluarea fonică) pe amplasament;
- v Impact asupra sănătății și siguranței muncitorilor pe perioada lucrărilor de construcții, în cazul nerespectării normelor legale în vigoare de sănătate și securitate în muncă;
- vi Refacerea necorespunzătoare a amplasamentului după terminarea lucrărilor cu posibil impact asupra ecosistemului terestru și patrimoniului administrat;

Toate aceste efecte asupra mediului sunt ușor de identificat, sunt la scală mică și cu un posibil efect minim. Pot fi prevenite, diminuate sau atenuate prin includerea în contractele de lucrări a unor măsuri specifice care să fie aplicate de către executanții lucrărilor, sub stricta supraveghere a IGSU_UIP care

va monitoriza respectarea măsurilor de protecție a mediului la realizarea lucrărilor de construcție la Detașamentul de Pompieri Mizil.

În ceea ce privește construcțiile, procesul de reglementare din România abordează materialele periculoase, eliminarea deșeurilor, impactul în zonă și impactul asupra patrimoniului cultural. Sunt necesare aprobări ale administrației locale și centrale în etapa de proiectare a proiectului, care obligă agenții responsabili și proiectanții să soluționeze toate problemele de mediu referitoare la investiția propusă. În plus, toate contractele de execuție lucrări ale proiectului vor include proceduri de atenuare a impactului asupra mediului și vor detalia responsabilitățile antreprenorului în respectarea acestor reglementări cât și a celor locale. Trebuie avute în vedere cerințele legate de inspectarea, identificarea și manipularea materialelor periculoase și deșeurilor din construcții. Sunt stabilite cerințe cu privire la măsurile de prevenție și de atenuare pe care trebuie să le întreprindă antreprenorul în cazul în care sunt identificate materiale periculoase. De asemenea, toate contractele de execuție lucrări vor include proceduri de diminuare a efectelor și vor detalia responsabilitățile contractorului în respectarea reglementărilor și luarea măsurilor de precauție în controlul identificarea și manevrarea materialelor periculoase și a deșeurilor de construcție.

Proiectul nu va finanța activități din Categoria A, activități care au ca țintă habitat natural sau arii protejate și va interzice acele activități care pot provoca pierderi semnificative sau degradarea oricărui habitat natural important. Procesul de analiza a mediului va verifica prezența resurselor culturale. De asemenea, în toate contractele de lucrări vor fi incluse proceduri privind patrimoniul cultural/identificat din întâmplare.

Impactul pozitiv identificat asupra mediului include:

- i. Îmbunătățirea competențelor și conștientizării autorităților și cetățenilor în planificarea și implementarea activităților locale, cu atenție deosebită asupra protecției mediului;
- ii. Management sustenabil de ameliorare a infrastructurii de către autorități și comunitate, care va aduce beneficii pe partea de mediu și social legate de managementul resurselor naturale.

Impactul imediat al activităților investiției propuse asupra mediului va fi limitat. Posibilele efecte adverse asupra mediului sunt prezentate mai jos și sunt minore ca subiect și importanță:

- i. Praf și zgomot pe perioada activităților de construcții;
- ii. Distrugerea improprie a deșeurilor din construcții;
- iii. Manevrarea improprie a eventualelor materiale periculoase rezultate din clădiri (ex. azbest);
- iv. Practici nesigure pe perioada operațiunilor în clădiri;

Aceste riscuri sunt anticipate anterior implementării proiectului și abordate în reglementări locale și activități directe de atenuare în cadrul proiectului, planului și procesului de supraveghere a cât și pe perioada de exploatare a facilităților.

Riscurile enumerate mai sus sunt prevăzute înainte de implementarea subproiectului iar activitățile de atenuare vor fi stabilite, implementate, monitorizate și evaluate pe perioada de pre-construcție, construcție și exploatare conform legislației naționale, politicilor Băncii Mondiale și bunelor practici internaționale.

Utilizarea de materiale de construcții care sunt periculoase pentru sănătatea umană (ex azbest, materiale care conțin azbest) nu va fi permisă. Deșeurile cu conținut de azbest vor fi colectate, transportate și distruse prin aplicarea măsurilor speciale de protecție conform standardelor de manipulare a deșeurilor periculoase

B) Planul de gestionare a mediului și socialului și planul de monitorizare

a) Procedura de încadrare (screening) și revizuire specifică locației

În cadrul ESMP specific locației, toate activitățile susținute de proiect pentru demolarea /construcția Detașamentului Mizil vor fi supuse unui proces de verificare și examinare a mediului specific locației, în conformitate cu cerințele Legii Protecției Mediului. În conformitate cu legislația națională, autoritățile locale pentru protecția mediului au obligația de a transmite Autorizația de Mediu pentru lucrările civile avute în vedere. Acest proces se bazează pe atenuarea efectelor de mediu specific locației și folosește un format standard de evaluare care include, dar nu în mod exclusiv, o analiză cu privire la:

- a) actualele probleme de mediu din respectiva locație (eroziunea solului, contaminarea surselor de apă. etc.);
- b) efectele potențiale asupra mediului, dacă există, din cauza proiectului (eliminarea deșeurilor din construcții, manipularea și eliminarea deșeurilor, zgomotul și praful generate de lucrările de construcții, etc.);
- c) orice bunuri culturale care ar putea fi găsite în locația lucrărilor de construcții, și
- d) perturbările potențiale în circulația pietonilor și vehiculelor cât și riscurile asociate legate de siguranța publică.

b) Supraveghere

Aspectele legate de impactul asupra mediului, inclusiv de măsurile de atenuare a acestui impact, urmează să fie supravegheate periodic de personalul IGSU-UIP și de personalul care execută lucrările de reabilitare.

Se preconizează că impactul negativ potențial asupra mediului va fi localizat sau va putea fi atenuat pe parcursul etapei de implementare. În plus, în România există o serie de regulamente de mediu în temeiul cărora controlul și supravegherea lucrărilor de construcții este obligatorie. Contractele și devizele cantitative trebuie să includă clauze privind eliminarea corespunzătoare a deșeurilor din construcții, inclusiv a materialelor periculoase care pot fi întâlnite. În regulamentele existente se stipulează interdicția de a utiliza materialele inacceptabile din punct de vedere al mediului, iar această interdicție va fi preluată în documentația de atribuire. Liniile directe cu privire la managementul de mediu incluse în Anexa 2 ar trebui puse la dispoziția antreprenorilor implicați în executarea lucrărilor civile prevăzute prin proiect și ar trebui să fie parte integrantă din contractele de lucrări civile.

B) Ghiduri de mediu

Lista cu recomandări prezentată în continuare nu este exhaustivă, ci evidențiază cele mai relevante măsuri de atenuare a impactului care vor fi avute în vedere în etapa lucrărilor de construcții. Secțiunile de mai jos includ recomandări mai detaliate, în funcție de tipul impactelor:

- Manipularea necorespunzătoare a materialelor periculoase precum azbestul și vopselele pe bază de plumb, în etapele de transport și de manipulare aferente lucrărilor de construcții, se va minimiza prin utilizarea apei și prin alte metode, precum împrejmuirea șantierelor.
- Pentru reducerea zgomotului, lucrările de construcții vor fi restricționate între anumite intervale orare.
- Toate deșeurile din construcții și deșeurile de lemn vor fi depozitate în șantier.
- Deșeurile de lemn vor fi depozitate separat și se vor face aranjamente pentru reciclarea acestora și nu pentru eliminarea lor.
- Este interzisă arderea în aer liber și eliminarea ilegală a deșeurilor.
- Se vor stabili locații adecvate pentru eliminarea pământului/argilei și nisipului și se va obține aprobarea prealabilă din partea autorității relevante pentru eliminarea acestora.

- Se va evita acumularea de stocuri de deșeuri din construcții pe șantier iar deșeurile vor fi eliminate periodic la o groapă de gunoi autorizată oficial. Se vor asigura jgheaburi pentru transferul deșeurilor de la nivelurile superioare la sol.
- Perturbările în trafic trebuie să fie evitate prin operațiuni de planificare internă.

Executanții lucrărilor vor fi obligați să aplice proceduri și standarde de reconstrucție ecologică pentru aducerea la starea inițială a zonelor afectate de lucrări și/sau a spațiilor verzi adiacente.

Plan de Management pentru Mediu (Plan de Atenuare)

Detasaamentul de pompieri MIZIL

Etapă	Risc potențial, impact	Măsuri de atenuare sugerate	Responsabil
Proiectare	Impact general asupra componentelor de mediu și sociale din zona proiectului	<ul style="list-style-type: none"> • Studii de fezabilitate, topografice, geologice, pedologice și alte studii; • Efectuarea evaluării de mediu pre-proiectare a activității planificate (procedura de „screening” conform Directivei 2011/92 / UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului); Evaluarea impactului asupra mediului pentru activitatea planificată; • Coordonarea și aprobarea activităților de proiectare în conformitate cu cerințele și procedurile naționale în vigoare; Elaborarea secțiunii „Protecția mediului” a proiectului conform Normelor de construcție în vigoare, inclusiv soluții de amenajare a teritoriului și eficiență energetică adiacente; • Elaborarea măsurilor de atenuare și a planurilor de monitorizare a mediului pentru etapele de construcție și operare; • Asigurarea expertizei ecologice de stat a proiectelor de detaliu și a activităților de construcție / demolare în conformitate cu procedurile naționale. 	Firma de proiectare + IGSU
Demolare	Generarea deșeurilor	<ul style="list-style-type: none"> • Căile și locațiile de colectare și eliminare a deșeurilor vor fi identificate pentru toate tipurile majore de deșeurii care se așteaptă din activitățile de construcție • Deșeurile de construcție și demolare minerale / solide vor fi separate de deșeurile generale, organice, lichide și chimice prin sortare la fața locului și depozitate în locuri corespunzătoare • Deșeurilor din construcții vor fi colectate și eliminate în mod corespunzător în depozite autorizate de către firme de colectare autorizate. • Înregistrările de eliminare a deșeurilor vor fi menținute ca dovadă pentru un management adecvat ca proiectare, așa cum este prevăzut • Ori de câte ori este posibil, contractantul va reutiliza și recicla materialele adecvate și viabile 	Contractantul selectat pentru lucrările de demolare + IGSU și Reprezentantii UIP
	Poluarea fonică	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea muncii astfel încât timpul petrecut în zonele zgomotoase să fie limitat • Planificarea activităților producătoare de zgomot, astfel încât performanța lor să afecteze cât mai puțin muncitorii • Implementarea programelor de lucru pentru a controla expunerea la zgomot • Utilizarea de materiale absorbante de sunet și filtre / bariere pentru a reduce sunetele reflectate 	Contractantul selectat pentru lucrările de demolare + IGSU și Reprezentantii UIP
	Poluarea aerului	<ul style="list-style-type: none"> • În timpul activităților de demolare este necesară reducerea prafului prin stropirea cu apă și / sau instalarea dispozitivelor de absorbție a prafului 	

Termeni de referință servicii verificare tehnică – Mizil

- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

<i>Etapă</i>	<i>Risc potențial, impact</i>	<i>Măsuri de atenuare sugerate</i>	<i>Responsabil</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Este strict interzisă arderea pe sol a materialelor de construcție / deșeurilor • Pentru transportul oricărui alt material prăfuit la șantier, este necesar să se umezească sau să acopere încărcătura • Reducerea prafului de pe teren în timpul sezonului uscat se face prin umezirea suprafeței solului. • La fața locului, toate rutele vor fi aranjate astfel încât să nu conducă la derapaje, noroi, bălțire, etc. • Vehiculele și mașinile vor fi întreținute în mod corespunzător și vor avea revizii tehnice actualizate. • Muncitorii care efectuează munca trebuie să poarte îmbrăcăminte de protecție și măști de respirație. 	Contractantul selectat pentru lucrările de demolare + IGSU și Reprezentanții UIP
	Pericole pentru sănătate și siguranță	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurați-vă că muncitorii din construcții primesc instrucțiuni de siguranță, echipamente și haine de lucru • Semnele speciale de instrucțiune / avertizare trebuie instalate pe instalație • Asigurați agenții de securitate la fața locului • Furnizarea instalațiilor sanitare și adecvate pentru eliminare a deșeurilor solide ce vor fi utilizate de muncitorii din construcții • Furnizarea truselor de prim ajutor și de protecție • Asigurați semnalizarea eficientă pentru public și asigurați-vă că toate zonele de construcție expuse sunt îngrădite pentru a împiedica accesul publicului 	Contractantul selectat pentru lucrările de demolare + IGSU și Reprezentanții UIP
Construcție	Pierderea resurselor de sol, degradarea terenului / solului și poluarea	<ul style="list-style-type: none"> • Conformitatea proiectului de construcție detaliat cu reglementările naționale de mediu, siguranță industrială, construcții, arhitecturale, tehnologice și de sănătate publică • Amplasarea clădirii într-un loc cu o productivitate scăzută a solului • Proiectarea corectă pentru a reduce suprafața în construcție • Dacă este nefezabil, asigurați protecția solului prin intermediul structurilor de protecție moarte și vii ale solului • Dislocarea solului vegetal fertil excavat (dacă este cazul) pe terenurile agricole adiacente • Încorporarea caracteristicilor de protecție de drenaj (de exemplu, structuri de drenaj și vegetația plantelor pe pante) • Instalarea unui sistem adecvat de apă de ploaie / drenaj pentru a exclude potențialul de inundații, alunecarea de teren și / sau procesele de eroziune • Evitați tăierea copacilor, acolo unde este posibil, și a altor vegetații locale existente etc. 	Compania de construcții + IGSU și Reprezentanții UIP
	Poluarea fonică	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea muncii astfel încât timpul petrecut în zonele zgomotoase să fie limitat • Planificarea activităților producătoare de zgomot, astfel încât executarea lor să afecteze cât mai puțin muncitorii • Implementarea programelor de lucru pentru a controla expunerea la zgomot 	Compania de construcții + IGSU și

<i>Etapă</i>	<i>Risc potențial, impact</i>	<i>Măsuri de atenuare sugerate</i>	<i>Responsabil</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea de materiale absorbante de sunet și filtre / bariere pentru a reduce sunetele reflectate 	Reprezentanții UIP
	Poluarea aerului	<ul style="list-style-type: none"> În timpul activităților de construcție este necesară reducerea prafului prin pulverizare cu apă și / sau instalarea dispozitivelor de absorbție a prafului Este strict interzisă arderea materialelor de construcție / deșeurilor pe sol Pentru transportarea oricărui alt material prăfuit la șantier, este necesar să se umezească sau să acopere încărcătura Reducerea prafului de pe teren în timpul sezonului uscat se face prin umezirea suprafeței solului. La fața locului, toate rutele vor fi aranjate astfel încât să nu conducă la derapaje, noroi, bălțire, etc. Vehiculele și mașinile vor fi întreținute în mod corespunzător și vor avea revizii tehnice actualizate. Muncitorii care efectuează munca trebuie să poarte îmbrăcăminte de protecție și măști de respirație. 	Compania de construcții + IGSU și Reprezentanții UIP
	Pericole pentru sănătate și siguranță	<ul style="list-style-type: none"> Asigurați-vă că muncitorii din construcții primesc instrucțiuni de siguranță, echipamente și haine de lucru Semnele speciale de instrucțiune / avertizare trebuie instalate pe instalație Asigurați agenții de securitate la fața locului Furnizarea instalațiilor sanitare și adecvate pentru eliminare a deșeurilor solide ce vor fi utilizate de muncitorii din construcții Furnizarea truselor de prim ajutor și de protecție Asigurați semnalizarea eficientă pentru public și asigurați-vă că toate zonele de construcție expuse sunt îngrădite pentru a împiedica accesul publicului 	Compania de construcții + IGSU și Reprezentanții UIP
	Generarea de deșeuri	<ul style="list-style-type: none"> Căile și locațiile de colectare și eliminare a deșeurilor vor fi identificate pentru toate tipurile majore de deșeuri care se așteaptă din activitățile de construcție Deșeurile de construcție și demolare minerale / solide vor fi separate de deșeurile generale, organice, lichide și chimice prin sortare la fața locului și depozitate în locuri corespunzătoare Deșeurilor din construcții vor fi colectate și eliminate în mod corespunzător în depozite autorizate de către firme de colectare autorizate. Înregistrările de eliminare a deșeurilor vor fi menținute ca dovadă pentru un management adecvat ca proiectate, așa cum este proiectat Ori de câte ori este posibil, contractantul va reutiliza și recicla materialele adecvate și viabile 	Compania de construcții + IGSU și Reprezentanții UIP
Exploatare	Consumul excesiv de energie	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea planului și punerea în aplicare a măsurilor de eficiență energetică în activitatea noului centru de comandă Utilizarea instalațiilor electrice și a echipamentelor de înaltă eficiență energetică Iluminarea optimă și cu eficiență ridicată poate reduce consumul de energie 	Beneficiar

Termeni de referință servicii verificare tehnică – Mizil

- cerințele fundamentale de calitate Rezistență mecanică și stabilitate, domeniile A1 și A2 -

Etapă	Risc potențial, impact	Măsuri de atenuare sugerate	Responsabil
	<ul style="list-style-type: none"> • Instruirea personalului local în bune practici în ceea ce privește întreținerea echipamentelor și eficiența energetică, inclusiv aerul condiționat optim • Proiectarea și implementarea sistemului de management al energiei, în conformitate cu bunele practici internaționale 	<ul style="list-style-type: none"> • Instruirea personalului local în bune practici în ceea ce privește întreținerea echipamentelor și eficiența energetică, inclusiv aerul condiționat optim • Proiectarea și implementarea sistemului de management al energiei, în conformitate cu bunele practici internaționale 	IGSU-UIP/ Compania de construcții
	Generarea deșeurilor, inclusiv a celor speciale (electro-tehnice, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea sistemului și mijloacelor adecvate de înregistrare a consumului de apă • Planificarea și implementarea măsurilor de întreținere adecvate ale sistemului de distribuție, evitarea scurgerilor și a consumului excesiv etc. 	IGSU-UIP/ Compania de construcții
	Consumul excesiv și contaminarea resurselor de apă	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea surselor termoelectrice cu standardele de calitate prin obținerea autorizației de emisii poluante în atmosferă • Inventarierea și raportarea consumului de resurse • Gestionarea corespunzătoare a deșeurilor menajere • Întreținerea și funcționarea mijloacelor de transport în mod corespunzător etc. 	IGSU-UIP/ Compania de construcții
	Poluarea aerului (sistemele de încălzire și ventilație cum ar fi transportul auto ,sunt principalele surse de emisii poluante în aer)	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea surselor care generează zgomot, • Monitorizarea și măsurarea nivelului de zgomot, • Monitorizarea stării de sănătate a personalului și a locatarilor, • Aplicarea de măsuri tehnice pentru reducerea nivelului de zgomot, • Semnalizarea corespunzătoare a locațiilor cu zgomot puternic, • Instruirea angajaților și a locatarilor cu privire la riscurile la care sunt expuși etc. 	IGSU-UIP/ Compania de construcții
	Zgomot, poluare acustică	<ul style="list-style-type: none"> • Instruirea periodică privind securitatea și sănătatea • Informarea personalului local, cu privire la situațiile excepționale • Afișarea într-un loc deschis a Planului de acțiune în circumstanțe excepționale • Instruirea privind procedurile și măsurile de protecție individuale și colective aplicate în situații excepționale • Furnizarea de echipamente de protecție în conformitate cu cerințele și normele în vigoare • Examinarea medicală anuală a personalului companiei etc. 	IGSU-UIP/ Compania de construcții
	Siguranța și sănătatea umană		

Cerințele tehnice din Termenii de Referință și Anexe au caracter informativ, prin care sunt solicitate condițiile minimale. Se vor respecta și cerințele ultimelor versiuni ale legislației și normativelor în vigoare.

**VERIFICAT,
MANAGER TEHNIC PROIECT**

Maior,

HUREZANU Petre

**ÎNTOCMIT,
*Arhitect,***

TRIFAN Ștefania

