



INVITAȚIE DE PARTICIPARE CU OFERTĂ

achiziție de servicii de consultanță și reprezentare juridică pentru întreprinderea demersurilor necesare în vederea recuperării creanței datorate IGSU de către **MEDI Consulting**, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud), rezultată în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire oficială: Inspectoratul General pentru Situații de Urgență		
Adresa: Bld. Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, clădirea Conect III, sector 2, București		
Localitate: București	Cod poștal:	Țara: România
Punct de contact: Serviciul Achiziții Publice	În atenția: Marian CIOBANU	
Telefon: 021.208.61.50 Int. 27333	Fax: 021.208.45.46	e-mail: achizitiipublice@igsu.ro

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestarea serviciilor de consultanță și reprezentare juridică, *Cod CPV Principal 79100000-5 – Servicii juridice, Cod CPV Secundar 79110000-8 - Servicii de consultanță și de reprezentare juridică*, în vederea recuperării creanței pe care debitoarea **MEDI CONSULTING** cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud)) o datorează Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, rezultată în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020.

Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe: **contract**.

3. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: prețul cel mai scăzut.

Prețul cel mai scăzut. Ofertantul trebuie sa prezinte oferta conform detaliilor de la **punctul VI** al prezentului caiet de sarcini.

Pentru aplicarea criteriului de atribuire, autoritatea contractantă compară ofertele prin raportare la **valoarea totală a ofertei**, astfel cum reiese din aplicarea pct. **VI.2** din prezentul caiet de sarcini.

Având în vedere criteriul de atribuire "*prețul cel mai scăzut*", responsabilii achiziției au posibilitatea de a analiza doar oferta cu prețul cel mai mic ofertat, iar în cazul în care aceasta corespunde necesităților autorității contractante, atribuirea se face fără a mai analiza celelalte oferte.

Pe cale de consecință, în cazul în care oferta cu prețul cel mai scăzut nu îndeplinește cerințele autorității contractante, responsabilii achiziției vor proceda la analizarea ofertei care are prețul imediat următor (din punct de vedere crescător).

Ofertele care nu vor fi analizate ca urmare a declarării câștigătoare a unei oferte cu preț mai mic, vor fi declarate "oferte participante".

Oferta care este declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în Caietul de sarcini nr. 112706 din 02.09.2024.

Modul de departajare a ofertelor situate pe primul loc cu același preț: Autoritatea contractanta va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o noua propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. La stabilirea clasamentului va fi avut în vedere prețul total oferit, în care sunt cuprinse toate etapele îndeplinirii contractului.

4. Valoarea estimată a serviciilor de asistență juridică și reprezentare de către un avocat, pentru achiziția de servicii de consultanță și reprezentare juridică pentru întreprinderea demersurilor necesare în vederea recuperării creanței datorate IGSU de către MEDI CONSULTING, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud) ce urmează să fie achiziționate: 830.000,00 lei fără TVA, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cantitate	U/M	Preț unitar RON fără TVA	Valoare RON fără TVA
1.1	Întocmirea unui raport preliminar	1	1	200.000 lei	200.000 lei
<i>Valoarea totală de prestare a serviciilor pentru întocmire raport preliminar</i>					200.000 lei

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cantitate	U/M	Preț unitar/oră RON fără TVA	Număr maxim ore facturabile	Valoare RON fără TVA
1.2	Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar	1	1	1.800 lei	350	630.000 lei
<i>Valoarea totală de prestare a implementării soluției</i>						630.000 lei

5. TERMEN LIMITA DEPUNERE OFERTA: 27.09.2024, ora 15:00

Oferta depusă după data și ora-limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea precizată în anunțul de publicitate se returnează fără a fi deschisă operatorului economic care a depus-o. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare, la data deschiderii ofertelor, are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Data până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 18.09.2024

Atenție! Clarificarile vor fi transmise la adresa de email: achizitiipublice@igsu.ro

Termenul-limită în care Autoritatea Contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare sau va posta informații suplimentare: 23.09.2024

Răspunsul consolidat se va posta pe website-ul instituției la secțiunea- *Informații Publice/Anunțuri Achiziții Publice*.

6. ADRESA DEPUNERE OFERTA: str. Dimitrie Pompeiu, nr.10 A, sector 2, București, sau la adresa de email: achizitiipublice@igsu.ro, respectând termenul de depunere al ofertei.

7. CONDIȚII REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Limba de redactare a ofertei:	Limba română
Moneda în care este exprimat prețul contractului:	Lei fără TVA

Perioada de valabilitate a ofertei:	30 zile
1. Prezentarea ofertei	
a. Modul de prezentare propunerii tehnice:	Oferta va cuprinde în volum complet referiri la acestea, redactate concis și la obiect, astfel încât sa reiasă cu claritate daca se îndeplinesc sau nu fiecare dintre condițiile solicitate prin caietul de sarcini nr. 112706 din 02.09.2024. In acest sens, ofertanții au obligația de a depune, în cadrul propunerii tehnice, o prezentare / analiza comparativa a propriei oferte cu cerințele caietului de sarcini nr. 112706 din 02.09.2024. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.
b. Modul de prezentare propunerii financiare:	Pentru prezentarea Propunerii Financiare, ofertanții trebuie să utilizeze formularul anexat. Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără T.V.A. cu 2 zecimale. Prețurile oferite trebuie să includă toate costurile aferente prestării serviciilor (cheltuieli auxiliare, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc.). Prețul ofertat se consideră a fi prețul final și nu sunt afectate de orice variație intervenită în impozitele, taxele și/sau contribuțiile menționate mai sus. Prețul va fi ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei.
c. Modul de prezentare a ofertei:	<p>Oferta se va depune în plic/pachet/colet sigilat pe care se vor menționa următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> Denumirea și adresa autorității contractante: INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ, str. Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, sector 2, București Clădirea Conect III din cadrul Conect Business Park Obiectul achiziției: Achiziția de servicii de consultanță și reprezentare juridică pentru întreprinderea demersurilor necesare în vederea recuperării creanței datorate IGSU de către MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud), rezultată în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020 Numele persoanei de contact : Marian CIOBANU; Mențiunea "A nu se deschide înaintea datei de <u>27</u>.09.2024 ora 15:00"; Denumirea și adresa ofertantului:--- Sau pe email la adresa: <u>achizitiipublice@igsu.ro</u> <p>Oferta se va depune până la termenul limită de depunere a ofertelor. Toate documentele trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul depunerii lor. Oferta trebuie să conțină cel puțin următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Scrisoare de înaintare Propunerea Financiară (conform formularului anexat); Condițiile de selecție a ofertantului <ol style="list-style-type: none"> <i>a) are calitatea de avocat definitiv (având calitatea de partener sau o poziție echivalentă), membru al unui barou, înscris în Tabloul Avocaților din România, cu drept de exercitare a profesiei de avocat (se va prezenta documentul eliberat de către barou, din care să rezulte cele menționate anterior, în copie certificată pentru conformitate cu originalul);</i> <i>b) are calitatea de avocat definitiv (având cel puțin calitatea de avocat asociat sau o poziție echivalentă), membru al unui barou, înscris</i>

	<p>în <i>Tabloul Avocaților din Republica Coreea (Coreea de Sud) cu drept de exercitare a profesiei de avocat sau prezintă un contract de colaborare cu un membru al unui barou de pe teritoriul Republicii Coreea (Coreea de Sud) - (având cel puțin calitatea de avocat asociat sau o poziție echivalentă), înscris în <i>Tabloul Avocaților din Republica Coreea cu drept de exercitare a profesiei</i> (se va prezenta contractul de colaborare și documentul eliberat de către baroul competent, din care să rezulte cele menționate anterior, în copie certificată pentru conformitate cu originalul și însoțite de traducere autorizată, dacă este cazul);</i></p> <p>c) nu are datorii la bugetul de stat. În acest sens, ofertantul va prezenta un document emis de autoritatea competentă de pe raza căreia își au sediul profesional, din care să rezulte că nu are datorii la momentul depunerii ofertei;</p> <p>NOTĂ: Ofertantul va depune o scrisoare de înaintare (conform anexei nr. 1), însoțită de declarația pe proprie răspundere (conform anexei nr. 2) și toate documentele necesare care să ateste îndeplinirea cerințelor minime și obligatorii de calificare solicitate - documentele prevăzute la pct. V lit. a) – c), însoțite de traducere autorizată, dacă este cazul.</p> <p>În situația în care forma de exercitare a profesiei ofertantului/colaboratorului este o Societate civilă de avocați sau Societate civilă de avocați cu răspundere limitată, în ofertă va fi nominalizat avocatul/colaboratorul care va presta serviciile solicitate de autoritatea contractantă, cu îndeplinirea condițiilor de selecție menționate anterior la pct. V, lit. a) și b).</p> <p>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a declara neconforme și de a respinge ofertele care nu corespund cerințelor minime stabilite prin caietul de sarcini.</p>
<p>2. Depozite valorice și garanții solicitate</p>	<p>Nu este cazul.</p>
<p>3. Termen de prestare al serviciului</p>	<p>Prestarea serviciilor se va executa în următoarele termene:</p> <p>1. Întocmire raport preliminar, astfel cum a fost menționat la pct. IV, lit. A.1 din prezentul caiet de sarcini: 30 de zile de la data semnării de ultima parte a contractului de achiziție publică.</p> <p>2. Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar: primul act în implementarea soluției prevăzută de raportul preliminar se va executa în termen de 30 de zile de la alegerea variantei optime de către IGSU. (ex. introducere acțiune/ introducere cerere de recunoaștere/ introducere plângere penală).</p> <p>Termenele sus-menționate nu vor curge dacă pentru executarea obiectului contractului este necesară acțiunea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență (plăți onorarii sau taxe de timbru și alte asemenea).</p>
<p>4. Condiții de prestare al serviciului</p>	<p>Ofertantul va depune toate diligențele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmărit, în conformitate cu cerințele Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Statutului</p>

	<p>profesiei de avocat sau, după caz, legislația care organizează profesia de avocat pe teritoriul Republicii Coreea.</p> <p>Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi asigurate pe toata durata contractului, respectiv începând cu data intrării în vigoare a contractului și până la data finalizării acestuia sau până la finalizarea procedurii de executare silită. Ofertantul se asigură că în executarea contractului beneficiază de o baza materială corespunzătoare pentru a-i permite acestuia să-și îndeplinească, în mod corespunzător, responsabilitățile care îi revin. În situația în care prezintă un contract de colaborare, ofertantul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante din culpa colaboratorului.</p> <p>În executarea contractului ce va fi încheiat între părți, contractantul își asumă obligații de mijloace, fiind ținut să folosească toate mijloacele necesare pentru atingerea obiectului contractului.</p>
<p>5. Recepție:</p>	<p>Pentru serviciile recepționate, autoritatea contractantă va efectua plata acestora în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii depuse de ofertantul declarat câștigător prin sistemul național privind factura electronică RO e-Facturare, conform prevederilor O.U.G. nr. 120/2021 <i>cu privire la facturarea electronică în domeniul achizițiilor publice</i>, însoțită de procesul - verbal de recepție calitativă și cantitativă, fără obiecțiuni.</p> <p>Astfel, se vor întocmi procese verbale de recepție cantitativă și calitativă, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) recepția serviciului pentru întocmirea raportului preliminar, prin depunerea/transmiterea acestuia autorității contractante, însoțit de traducerea autorizată, dacă este cazul. b) recepția serviciului pentru implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar se va face după următoarele reguli, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> b.1) Depunerea facturilor <p>Facturile de onorarii, unice pentru ofertantul declarat câștigător (societate de avocați/asociere/consorțiu), se întocmesc pentru serviciile prestate în luna anterioară.</p> <p>Facturile de onorarii vor fi însoțite de un Raport de activitate, în limba română, care va cuprinde o prezentare detaliată a activităților eligibile desfășurate, cu indicarea avocatului din echipă implicat (inclusiv pentru avocatul colaborator din Republica Coreea, dacă este cazul), a tipului de activitate și a numărului de ore, astfel cum este descris în tabelul de la lit. b.2).</p> <p>În situația în care se preconizează finalizarea litigiului, ofertantul declarat câștigător va depune factura finală de onorarii în decurs de 10 de zile, astfel încât să se poată solicita acordarea cheltuielilor judiciare efectuate de IGSU.</p> <ul style="list-style-type: none"> b.2) Justificarea cheltuielilor cu onorariile solicitate a fi rambursate

Nr. crt.	Data prestării	Numele avocatului care a prestat activitatea	Tipul activității prestate (documente /redactare/ reprezentare)	Descrierea activității prestate	Nr. ore	Tarif contractual/onorariu	Valoare fără TVA	Obs.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
...								
Total								

c) recepția oricăror altor activități încheiate în baza contractului, cum ar fi, dar fără a se limita la orice cauțiuni, taxe de timbru, onorariu executor judecătoresc, onorariu expert și altele asemenea sume achitate în interesul procesual al autorității contractante.

6. Condiții de plată:

Plata se va efectua, prin ordin de plată, în lei, în contul ofertantului, în baza facturii emisă de ofertantul câștigător (care va cuprinde și activitățile avocatului colaborator din Republica Coreea, dacă este cazul) prin sistemul național privind factura electronică RO e-Facturare. Factura va fi însoțită de procesul - verbal de recepție calitativă și cantitativă, fără obiecțiuni.

Dacă data scadentă este o zi nelucrătoare, termenul de plată va fi decalat până la prima zi lucrătoare următoare acesteia. Autoritatea contractantă nu va efectua, iar ofertantul nu va solicita plăți în avans. Ofertantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi.

Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea ofertantului declarat câștigător, termenul prevăzut pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

Ofertantul va restitui orice sumă plătită acestuia în plus de către autoritatea contractantă, în legătură cu contractul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea unei cereri în acest sens, chiar dacă situația intervine în afara perioadei de valabilitate a contractului ce va fi încheiat între părți.

Autoritatea contractantă nu va plăti penalități dacă, din motive neimputabile acesteia, nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat.

7. INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE:

Ofertantul își va asuma toate clauzele contractuale stabilite de autoritatea contractantă la data semnării contractului și se obligă să repare orice prejudiciu adus autorității contractante din motive imputabile acestuia sau, după caz, a colaboratorului, în condițiile legii.

8. CLAUZA SUSPENSIVĂ

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul ca încheierea contractului se va materializa dacă, până la data semnării angajamentului legal de prestări servicii de consultanță și reprezentare juridică, nu intervine una dintre următoarele situații:

1. a fost publicat în Monitorul Oficial un act normativ (lege, ordonanță de urgență, etc.) prin care să fie interzisă semnarea angajamentelor legale pentru categoria de cheltuieli ce vizează prezenta procedură.

2. a fost preluată activitatea de reprezentare în vederea recuperării creanței datorate autorității contractantă de către o autoritate publică/instituție publică din România sau Republica Coreea.

În acest sens, dacă una dintre cele două situații precizate anterior intervin până la data semnării contractului, autoritatea contractantă va anula procedura de achiziție.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că autoritatea contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă autoritatea contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Anexe:

1. Caietul de sarcini nr. 112706 din 02.09.2024
2. Proiect contract
3. Formulare


INSPECTOR GENERAL
General
IAMANI Dan Paul
ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General-maior
DUDUC BENONE - GABRIEL
03.09.2024

Denumire ofertant

Nr. înregistrare

Nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență - str. Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, sector 2, București.

Urmare a invitației de participare publicată pe site-ul IGSU, cu nr. _____ din data _____ privind atribuirea contractului de prestare a "**Serviciilor de consultanță și reprezentare juridică pentru întreprinderea demersurilor necesare în vederea recuperării creanței datorate IGSU de către MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud), rezultată în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020**", noi (denumire ofertant) _____ vă înaintăm următoarele documente:

1. Propunerea Financiară (conform formularului anexat).

2. Declarație

3. CONDIȚIILE DE SELECȚIE A OFERTANTULUI

*a) are calitatea de avocat definitiv (având calitatea de **partener** sau o poziție echivalentă), membru al unui barou, înscris în Tabloul Avocaților din România, cu drept de exercitare a profesiei de avocat (se va prezenta documentul eliberat de către barou, din care să rezulte cele menționate anterior, în copie certificată pentru conformitate cu originalul);*

*b) are calitatea de avocat definitiv (având cel puțin calitatea de **avocat asociat** sau o poziție echivalentă), membru al unui barou, înscris în Tabloul Avocaților din Republica Coreea (Coreea de Sud) cu drept de exercitare a profesiei de avocat sau prezintă un contract de colaborare cu un membru al unui barou de pe teritoriul Republicii Coreea (Coreea de Sud) - (având cel puțin calitatea de **avocat asociat** sau o poziție echivalentă), înscris în Tabloul Avocaților din Republica Coreea cu drept de exercitare a profesiei (se va prezenta contractul de colaborare și documentul eliberat de către baroul competent, din care să rezulte cele menționate anterior, în copie certificată pentru conformitate cu originalul și însoțite de traducere autorizată, dacă este cazul);*

c) nu are datorii la bugetul de stat. În acest sens, ofertantul va prezenta un document emis de autoritatea competentă de pe raza căreia își au sediul profesional, din care să rezulte că nu are datorii la momentul depunerii ofertei;

NOTĂ: Ofertantul va depune o **scrisoare de înaintare** (conform anexei nr. 1), însoțită de **declarația pe proprie răspundere** (conform anexei nr. 2) și toate documentele necesare care să ateste îndeplinirea cerințelor minime și obligatorii de calificare solicitate - documentele prevăzute la pct. V lit. a) – c), însoțite de traducere autorizată, dacă este cazul.

În situația în care forma de exercitare a profesiei ofertantului/colaboratorului este o Societate civilă de avocați sau Societate civilă de avocați cu răspundere limitată, în ofertă va fi nominalizat avocatul/colaboratorul care va presta serviciile solicitate de autoritatea contractantă, cu îndeplinirea condițiilor de selecție menționate anterior la pct. V, lit. a) și b).

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a declara neconforme și de a respinge ofertele care nu corespund cerințelor minime stabilite prin caietul de sarcini.

Denumire ofertant

Data completării

(semnătură autorizată și ștampilată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA

Către:

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația aferentă invitației de participare, publicată pe site-ul IGSU, cu nr. _____ din data _____, subsemnata/ul, reprezentant legal/împuternicit al ofertantului _____ (denumirea ofertantului) declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam "**Servicii de consultanță și reprezentare juridică pentru întreprinderea demersurilor necesare în vederea recuperării creanței datorate IGSU de către MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud), rezultată în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020**" pentru suma de _____ lei la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, rezultând o valoare totală de _____ lei cu TVA, din care:

Denumire produs	UM	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA
1. Întocmire raport preliminar	Serv.	1		
2. Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar	Tarif / oră	350		
Valoarea totală lei fără TVA de prestare a serviciilor de consultanță și de reprezentare juridică				

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile sus-menționate, în conformitate cu caietul de sarcini nr. 112706/02.09.2024.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 (treizeci) zile de la termenul limită de depunere a ofertei** (.....), respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data.....

_____, în calitate de _____, legal autorizat să

(semnătura)

semnez oferta pentru și în numele _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a), (se va menționa forma de exercitare a profesiei de avocat), în calitate de ofertant pentru Prestarea serviciilor de consultanță și reprezentare juridică, Cod CPV Principal 79100000-5 – Servicii juridice, Cod CPV Secundar 79110000-8 - Servicii de consultanță și de reprezentare juridică, în vederea recuperării creanței pe care debitoarea MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud), o datorează Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, declar pe proprie răspundere că:

- a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) nu mă aflu în vreo situație de incompatibilitate sau de nedemnitate, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant
(semnătura autorizată)

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ



NESECRET
Exemplar unic
Nr. 112706
București,
02.09.2024

AVIZAT
ȘEF SERVICIU JURIDIC
Locotenent - colonel

CIOBANU Florin - Catalin

APROB
INSPECTOR GENERAL
General

IAMANDI Dan-Paul

ADJUNCT

30.08.2024
AL INSPECTORULUI GENERAL
General-maior
DUDUC BENONE - GABRIEL

CAIET DE SARCINI

Prestare servicii de consultanță și reprezentare juridică

Cod CPV Principal 79100000-5 – „Servicii juridice” (Rev.2)

Cod CPV Secundar 79110000-8 - „Servicii de consultanță și de reprezentare juridică” (Rev.2)

Prezentul caiet de sarcini este parte integrantă din documentația de atribuire și reprezintă minimul de cerințe descrise în mod obiectiv pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Toate cerințele sunt **minimale și obligatorii**.

În cazul în care cerințele minime obligatorii nu sunt îndeplinite de ofertă, aceasta se respinge.

În cadrul acestei proceduri, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență îndeplinește rolul de **Autoritate contractantă**.

Nu se admite simpla asumare a îndeplinirii caietului de sarcini fără precizarea modului de îndeplinire a activităților efectuate pentru îndeplinirea obiectivelor.

I. Prezentarea autorității contractante

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență reprezentat prin general Dan - Paul Iamandi, inspector general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu sediul în București, str. Banu Dumitrache nr. 46, sector 2, CUI RO4203997, email igsu@mai.gov.ro, cont fiscal RO59TREZ23A610500203030X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, cu sediul ales pentru comunicare documentelor în municipiul București, b-dul Dimitrie Pompeiu nr. 10A – Connect Business Park, Clădirea 3, sector 2.

Potrivit H.G. nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne.

II. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

1. La debutul perioadei pandemice provocate de virusul SARS – Cov – 2, măsurile adoptate de legiuitor prin *O.U.G. nr. 11/2020 privind stocurile de urgență medicală, precum și unele măsuri aferente instituirii carantinei, cu modificările și completările ulterioare* au stabilit în sarcina Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate și Departamentului pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, achiziționarea produselor necesare combaterii efectelor provocate de acest virus, pentru constituirea stocurilor de urgență medicală.

După derularea procedurilor de achiziție publică și semnarea acordurilor – cadru de către Oficiul Național pentru Achiziții Centralizate, Inspectoratului General pentru Situații de Urgență i-a revenit sarcina de a le monitoriza și a încheia contracte subsecvente.

Litigiul în baza căruia a fost pronunțat titlul executoriu s-a născut din executarea unui contract administrativ încheiat între I.G.S.U. și MEDI Consulting, având ca obiect furnizarea unor dispozitive medicale, valoarea totală a acestuia fiind de 8.170.000 USD, fără TVA (compusă din contravaloarea produselor, respectiv 8.000.000 USD, fără TVA la care s-au adăugat cheltuielile ocazionate de livrarea produselor la destinația finală, în valoare de 170.000,00 USD, fără TVA).

În baza acestui contract subsecvent, la data de 28.04.2020, I.G.S.U. a achitat un avans în valoare de 2.451.000 USD, respectiv 30% din valoarea angajamentului legal.

Avansul a fost acordat în baza anexei nr. 1, cap. IV, pct. 4 a H.G. nr. 264/2003 *privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*. Totodată, la acordarea avansului s-au aplicat și dispozițiile art. II din H.G. nr. 200/2020 *pentru completarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice*.

În perioada de derulare a contractului subsecvent, operatorul economic a invocat existența unui caz de forță majoră, fapt ce a condus la emiterea notificării IGSU, conform clauzelor contractuale, prin care a fost informat asupra încetării de plin drept a contractului, având în vedere că forța majoră urma să acționeze pe o perioadă mai mare de 15 zile.

Odată cu notificarea de încetare a contractului a fost solicitată și restituirea avansului. Deși ne-a informat cu privire la faptul că dorește să dea curs solicitării IGSU de a restitui avansul într-un termen de cel mult o săptămână, arătăm că MEDI Consulting nu a procedat la virarea sumelor ce ni se cuveneau, fapt ce ne-a determinat să formulăm o cerere de chemare în judecată pe rolul Tribunalului București.

Situația litigantă a fost soluționată prin Sentința civilă nr. 1670/2022 din 06.07.2022 Tribunalul București, care a pronunțat următoarea soluție: "**Admite cererea formulată de reclamantul INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTA [...], în contradictoriu cu pârâta MEDI CONSULTING [...], citată și prin afișa la ușa instanței. Obligă pârâta să restituie reclamantei avansul în valoare de 2.451.000 U.S.D. Obligă pârâta să plătească reclamantei dobânzi de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la suma de 2.451.000 U.S.D., începând cu data de 28.04.2020 și până la data achitării integrale a debitului principal. Obligă pârâta să plătească reclamantei penalități de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere calculate la suma de 2.451.000 U.S.D., începând cu data de 28.04.2020 și până la data achitării integrale a debitului principal. Obligă pârâta să plătească reclamantei suma de 10.618,37 lei, cu titlu de cheltuieli de judecată. Cu drept de apel în termen de 10 zile de la comunicare. Cererea de apel se depune la Tribunalul București – Secția a VI a Civilă. Pronunțată astăzi, 06.07.2022, prin punerea soluției la dispoziția părților de către grefa instanței**".

Sentința civilă anterior menționată a rămas definitivă, prin neapelare, la data de 26.10.2023. Totodată, în urma cererii I.G.S.U., Tribunalul București a **apostilat** sentința civilă.

Precizăm că citarea operatorului economic în cursul procesului în fața instanței de judecată, cât și comunicarea sentinței civile anterior menționate s-a efectuat prin Ministerul Justiției, în conformitate cu *Convenția din 15 noiembrie 1965 privind notificarea și comunicarea în străinătate a actelor judiciare și extrajudiciare în materie civilă sau comercială*, însă de fiecare dată actele de procedură s-au întors necomunicate, cu mențiunea "*destinatar necunoscut*", deși comunicarea s-a efectuat la sediul declarat în acordul-cadru și contractul subsecvent, procesul fiind judecat în lipsa operatorului economic.

2. Precizări privind adresa operatorului economic:

2.1. În acordul-cadru, precum și în contractul subsecvent încheiat cu operatorul economic au fost indicate următoarele date privind țara, orașul și regiunea, respectiv: **Buk-gu, Gwangju, South Korea**.

2.2. După rămânerea definitivă a soluției arătăm că, pe cale diplomatică, au fost obținute date privind operatorul economic, fiind precizat că adresa fizică (cu privire la țară, oraș și regiune) a operatorului economic ar fi **Dong-gu, Gwangju, South Korea**.

3. Revenind, pentru a pronunța soluția, instanța a ținut cont de dispozițiile art. 7 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 264/2003 ce prevăd că „(1) *Sumele reprezentând plăți în avans, efectuate potrivit prevederilor prezentei hotărâri și nejustificate prin bunuri livrate, lucrări executate și servicii prestate până la sfârșitul anului, în condițiile prevederilor contractuale, vor fi recuperate de către persoana juridică care a acordat avansurile și se vor restitui bugetului din care au fost avansate. (2) În cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a părții de contract pentru care s-a acordat avans, recuperarea sumelor de către ordonatorul de credite se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere existente pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat avansul și până în momentul recuperării*”.

Totodată, la stabilirea modalității de calcul a dobânzilor și penalităților de întârziere, instanța de fond a ținut cont de următoarele prevederi legale din Codul de procedură fiscală, respectiv:

- potrivit art. 174 alin. (1) și (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, *dobânzile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, iar nivelul dobânzii este de 0.02% pentru fiecare zi de întârziere;*

- potrivit art. 176 alin. (1) și (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, *penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, iar nivelul dobânzii este de 0.01% pentru fiecare zi de întârziere;*

- potrivit art. 176 alin. (3) din același act normativ, *penalitatea de întârziere nu înlătură obligația de plată a dobânzilor.*

4. Alte informații:

4.1. Informații necesare pentru calcularea termenelor de prescripție:

a. Data semnării contractului subsecvent: 27.04.2020;

b. Data acordării avansului: 28.04.2020;

c. Data notificării privind încetarea contractului subsecvent emisă de IGSU, precum și de solicitare a restituirii avansului acordat: 15.06.2020;

d. Data înregistrării acțiunii IGSU la instanță: 02.07.2020;

e. Data pronunțării instanței de fond: 06.07.2022;

f. Data rămânerii definitive a soluției: 26.10.2023.

4.2. Între România și Republica Coreea nu există niciun cadru convențional bi/multilateral privind recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă sau comercială.

4.3. La nivelul IGSU s-au întreprins demersurile pentru comunicarea, atât la adresa societății, cât și a directorului acesteia, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, a notificării IGSU, prin care solicităm îndeplinirea obligațiilor de bunăvoie. Cu toate acestea, până la acest moment nu s-au întors confirmările de primire.

4.4. Până la acest moment, debitul principal nu a fost achitat.

4.5. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului toate documentele aflate în gestiune pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale și executarea silită a debitoarei, inclusiv a traducerilor autorizate pe care le deține în legătură cu situația prezentată.

5. Totodată, arătăm că Inspectoratul General pentru Situații de Urgență s-a adresat și organelor de urmărire penală de pe teritoriul României cu privire la săvârșirea infracțiunii de abuz de încredere, prevăzută și pedepsită de art. 238 alin. (1) Cod penal.

După schimbarea încadrării juridice, prin ordonanță **s-a dispus clasarea** cauzei sub aspectul săvârșirii infracțiunii de înșelăciune cu consecințe deosebit de grave, faptă prevăzută și pedepsită de art. 244 alin. (1) C.pen., raportat la art. 256¹ C.pen., față de operatorul economic, reținând în temeiul art. 315 alin. (1), lit. b) din C.pr.pen., raportat la art. 16 alin. (1) lit. b), teza I din același act normativ că **fapta nu este prevăzută de legea penală**.

Împotriva soluției dispuse anterior, IGSU a formulat plângerea la prim – procurorul parchetului de pe lângă Tribunalul București, aceasta **fiind respinsă prin ordonanță**.

Deși la nivelul I.G.S.U. au fost întreprinse demersurile pentru a formula plângere împotriva soluției prim – procurorului, ce a făcut obiectul dosarului nr. 17086/3/2023, aceasta a fost respinsă la data de 10.10.2023.

6. Alte precizări:

În vederea elaborării ofertei, toată documentația privind contractul încheiat cu MEDI Consulting (inclusiv cea privind demersurile judiciare/diplomatice) poate fi consultată, **la cerere**, la sediul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență din b-dul Dimitrie Pompeiu nr. 10A – Connect Business Park, Clădirea 3, sector 2, București.

III. Obiectivul achiziției/ scopul contractului

Prestarea serviciilor de consultanță și reprezentare juridică, *Cod CPV Principal 79100000-5 – „Servicii juridice” (Rev.2), Cod CPV Secundar 79110000-8 - „Servicii de consultanță și de reprezentare juridică” (Rev.2)*, în vederea recuperării creanței pe care debitoarea MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud), o datorează Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

IV. Descrierea serviciilor

Activitatea prestată va consta în reprezentarea și acordarea consultanței de natură juridică Inspectoratului General pentru Situații de Urgență în fața autorităților naționale și a celor din Republica Coreea, având ca scop final obținerea unui titlu executoriu recunoscut de autoritățile din Republica Coreea, precum și întreprinderea demersurilor necesare în vederea executării silite

a debitoarei, în vederea recuperării creanței pe care MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud) o datorează IGSU, în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020.

Valoarea totală a creanței este de **2.451.000 U.S.D**, la care se adaugă dobânzi și penalități de întârziere în cuantum de **0,03%/zi**, calculate de la data de 28.04.2020 și până la data restituirii efective, precum și cheltuieli de judecată în valoare de **10.618,37 lei**.

În concret, ofertantul desemnat câștigător urmează a presta următoarele servicii, respectiv:

A.1. Întocmirea unui **raport preliminar cu un onorariu fix (forfetar)**, ce ar trebui să cuprindă **strategia privind recuperarea prejudiciului suferit de IGSU**, respectiv:

a. identificarea debitorului, a sediului social și întocmirea raportului de solvabilitate, inclusiv identificarea bunurilor ce pot face obiectul executării silite, în limitele dreptului coreean;

b. posibilele căi pe care le putem urma pentru recuperarea creanței, cum ar fi:

b.1. recunoașterea în Coreea de Sud a hotărârii obținute de IGSU;

b.2. introducerea unei acțiuni în fața instanțelor competente din Coreea de Sud pentru recuperarea prejudiciului suferit de IGSU;

b.3. introducerea unei acțiuni penale în fața autorităților din Coreea de Sud, în vederea recuperării prejudiciului de la operatorul economic sau de la oricare altă persoană implicată.

b.4. orice altă modalitate prin care se poate recupera paguba IGSU.

c. termenele de prescripție pentru fiecare dintre etapele prevăzute la pct. A.1, lit. b.1)-b.4).

d. Concluziile și propunerile pentru selectarea soluției optime de urmat pentru recuperarea prejudiciului IGSU.

e. Dacă în urma analizării elementelor de la pct. A.1., lit. a) - c) rezultă suficiente date care să conducă la concluzia că recuperarea prejudiciului nu se mai poate realiza, raportul preliminar va cuprinde și eventuale propuneri, motivate în fapt și în drept, de renunțare la posibilele căi de urmat de IGSU pentru recuperarea creanței.

A.2. În funcție de propunerea cuprinsă în **raportul preliminar** (conform pct. A.1, lit. d), pentru implementarea soluției alese se va utiliza un **onorariu orar**, în funcție de tarifele menționate în propunerea financiară. Astfel, facturile detaliate emise de ofertantul desemnat câștigător vor cuprinde rubrici defalcate în funcție de activitatea desfășurată, respectiv documentare sau studiu, redactare documente sau acțiuni și reprezentare în fața instanțelor.

Pentru implementarea măsurii A.2. se va utiliza una dintre variantele prevăzute la A.1. b.1. – b.4., se va obține titlul executoriu recunoscut pe teritoriul Coreei de Sud și se va executa silit debitoarea MEDI Consulting.

Numărul maxim de ore facturabile aferente contractului de achiziție publică este de 350 de ore, cu posibilitatea de modificare ulterioară, în funcție de complexitatea și durata procedurii de recuperare a creanței, urmând ca aprecierea privind modificarea contractului să aparțină în exclusivitate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență. Suplimentarea numărului de ore facturabile în cadrul contractului nu va conduce și la modificarea prețului onorariului pe oră oferit în lei fără TVA, acesta rămânând la nivelul stabilit în propunerea financiară a ofertantului declarat câștigător.

Având în vedere cele de mai sus, serviciile ce urmează a fi prestate constau în efectuarea tuturor demersurilor legale și procedurale în vederea executării silite a debitoarei MEDI Consulting.

În condițiile art. I din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, achiziția serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini a fost aprobată de ordonatorul principal de credite (Ministrul Afacerilor Interne), conform Notei – raport nr. 111209 din 01.02.2024.

V. Condițiile de selecție a ofertantului

*a) are calitatea de avocat definitiv (având calitatea de **partener** sau o poziție echivalentă), membru al unui barou, înscris în Tabloul Avocaților din România, **cu drept de exercitare a profesiei de avocat** (se va prezenta documentul eliberat de către barou, din care să rezulte cele menționate anterior, în copie certificată pentru conformitate cu originalul);*

*b) are calitatea de avocat definitiv (având cel puțin calitatea de **avocat asociat** sau o poziție echivalentă), membru al unui barou, înscris în Tabloul Avocaților din Republica Coreea (Coreea de Sud) cu drept de exercitare a profesiei de avocat **sau prezintă un contract de colaborare cu un membru al unui barou de pe teritoriul Republicii Coreea (Coreea de Sud) - (având cel puțin calitatea de **avocat asociat** sau o poziție echivalentă), înscris în Tabloul Avocaților din Republica Coreea **cu drept de exercitare a profesiei** (se va prezenta contractul de colaborare și documentul eliberat de către baroul competent, din care să rezulte cele menționate anterior, în copie certificată pentru conformitate cu originalul și însoțite de traducere autorizată, dacă este cazul);***

c) nu are datorii la bugetul de stat. În acest sens, ofertantul va prezenta un document emis de autoritatea competentă de pe raza căreia își au sediul profesional, din care să rezulte că nu are datorii la momentul depunerii ofertei;

NOTĂ: Ofertantul va depune o **scrisoare de înaintare** (conform anexei nr. 1), însoțită de **declarația pe proprie răspundere** (conform anexei nr. 2) și toate documentele necesare care să ateste îndeplinirea cerințelor minime și obligatorii de calificare solicitate - documentele prevăzute la pct. V lit. a) – c), însoțite de traducere autorizată, dacă este cazul.

În situația în care forma de exercitare a profesiei ofertantului/colaboratorului este o Societate civilă de avocați sau Societate civilă de avocați cu răspundere limitată, în ofertă va fi nominalizat avocatul/colaboratorul care va presta serviciile solicitate de autoritatea contractantă, cu îndeplinirea condițiilor de selecție menționate anterior la pct. V, lit. a) și b).

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a declara neconforme și de a respinge ofertele care nu corespund cerințelor minime stabilite prin caietul de sarcini.

VI.1.Oferta de preț/ următoarele etape:

Oferta va fi exprimată în lei și va cuprinde elemente cu privire la următoarele etape:

- 1. Întocmire raport preliminar, astfel cum a fost menționat la pct. IV, lit. A.1 din prezentul caiet de sarcini:**lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoarea de lei, reprezentând o valoare totală delei cu TVA;

Notă: Pentru întocmirea raportului preliminar se va preciza un onorariu fix. Totodată, prețul este ferm și include toate costurile necesare pentru prestarea acestui serviciu.

- 2. Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar:** lei fără TVA/ oră, la care se adaugă TVA în valoarea de lei, reprezentând o valoare totală de lei cu TVA/ oră;

Notă:

- Determinarea valorii ofertei în ceea ce privește pct. 2 se va face prin înmulțirea numărului maxim de ore facturabile aferente contractului de achiziție (350 ore) cu prețul onorariului pe oră ofertat în lei fără TVA.
- Pentru implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar, autoritatea contractantă va plăti prestatorului onorariile **pe oră**, la tarifele menționate în propunerea financiară, pentru activitatea juridică descrisă în cuprinsul anexelor la facturi. Facturile detaliate vor cuprinde rubrici defalcate în funcție de activitatea desfășurată, respectiv documentare sau studiu, redactare documente sau acțiuni și reprezentare în fața instanțelor. **Activitatea precizată în cuprinsul facturilor va trebui să fie realizată de avocatul/avocații ofertantului/colaboratorului desemnați în ofertă, cu îndeplinirea condițiilor de selecție menționate anterior la pct. V, lit. a) și b) din prezentul caiet de sarcini.**
- Prețul onorariului orar este ferm și include toate costurile necesare pentru prestarea acestui serviciu. Cu toate acestea, autoritatea contractantă va achita orice cațiuni, taxe de timbru, onorariu executor judecătoresc, onorariu expert și altele asemenea sume achitate în interesul procesual al său. **Nu vor face obiectul decontării eventuale deplasări internaționale.**
 - În perioada de derulare a contractului autoritatea contractantă va deconta cheltuielile ocazionate cu traducerile autorizate pe baza facturii însoțite de Raportul de activitate prin care se va prezenta situația ce a generat respectivele cheltuieli la care se atașează la care se atașează, în fotocopie, documentele traduse autorizat, în vederea verificării numărului de pagini.
- În ceea ce privește traducerile autorizate, dacă va fi cazul, se vor aplica următoarele tarife maxime, respectiv:
 - ✔ 100 lei/pag. cu TVA pentru traducerile din limba coreeană în limba română și din limba română în limba coreeană;
 - ✔ 30 lei/pag. cu TVA pentru traducerile din limba engleză în limba română și din limba română în limba engleză;
- Decontarea nu se aplică documentelor pentru care au fost puse la dispoziție traducerile autorizate de autoritatea contractantă și nici pentru documentele pe care prestatorul trebuie să le traducă autorizat în vederea îndeplinirii unor obligațiile contractuale față de autoritatea contractantă, cum ar fi, dar fără a se limita la traducerea raportului preliminar, dacă este cazul, sau a unor comunicări dintre prestator și colaboratorul său care sunt necesare a fi prezentate autorității contractante în executarea contractului. În acest sens, decontarea se aplică doar pentru documentele necesare a fi depuse în fața autorităților din Republica Coreea pentru care se impune traducerea autorizată și sunt necesare soluționării litigiului.
- În vederea achitării oricăror sume în interesul procesual al autorității contractante, prestatorul va înainta un raport, însoțit de documente justificative, cu propunerea de încheiere a unui act adițional, în acest sens.
- Pentru sumele achitate de autoritatea contractantă în vederea realizării acțiunii în justiție/executării silite, ofertantul va efectua demersuri pentru recuperarea acestora de la debitoare, cu titlu de cheltuieli de judecată/executare.
- Nu se vor acorda avansuri de plată;
- Nu se acceptă substituirea ofertantului sau, după caz, a colaboratorului.

VI.2. Valoarea totală a ofertei pentru etapele prevăzute la pct. VI.1, subpct. 1 și 2

Valoarea **totală** a ofertei este în sumă delei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoarea de lei, reprezentând o valoare totală delei cu TVA.

Valoarea **totală** a ofertei va fi calculată prin însumarea valorii, **fără TVA a raportului preliminar** (prevăzut la pct. VI.1, subpct. 1) **împreună cu valoarea ofertei în ceea ce privește pct. VI.1., subpct. 2 din prezentul caiet de sarcini** (determinată prin înmulțirea numărul maxim de ore facturabile aferente contractului de achiziție (350 ore) cu prețul onorariului pe oră ofertat în lei fără TVA).

În acest sens, se va folosi următoarea formulă:

$$V_{to} = V_{rp} + (V_{tof} \times 350), \text{ unde}$$

V_{to} – valoarea totală a ofertei;

V_{rp} – valoarea raport preliminar, fără TVA;

V_{tof} - valoare tarif orar ofertat, fără TVA;

350 - reprezintă numărul maxim de ore facturabile conform contractului de achiziție.

VII. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție

Prețul cel mai scăzut. Ofertantul trebuie sa prezinte oferta conform detaliilor de la **punctul VI** al prezentului caiet de sarcini.

Pentru aplicarea criteriului de atribuire, autoritatea contractantă compară ofertele prin raportare la **valoarea totală a ofertei**, astfel cum reiese din aplicarea pct. VI.2 din prezentul caiet de sarcini.

Modul de departajare a ofertelor situate pe primul loc cu același preț: Autoritatea contractanta va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o noua propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. La stabilirea clasamentului va fi avut în vedere prețul total oferit, în care sunt cuprinse toate etapele îndeplinirii contractului.

VIII. MODUL DE FINALIZARE A ACHIZIȚIEI

Încheiere contract de prestare servicii de consultanță și reprezentare juridică.

IX. GARANȚIE DE PARTICIPARE ȘI DE BUNĂ EXECUȚIE

Ținând cont de importanța prezentului demers inițiat de autoritatea contractantă, precum și de necesitatea atribuirii contractului de prestare servicii, autoritatea contractantă alege să nu solicite garanție de participare și garanție de bună execuție.

X. CERINTE GENERALE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

Ofertantul va depune toate diligențele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmărit, în conformitate cu cerințele Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu

modificările și completările ulterioare și ale Statutului profesiei de avocat sau, după caz, legislația care organizează profesia de avocat pe teritoriul Republicii Coreea.

Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi asigurate pe toata durata contractului, respectiv începând cu data intrării în vigoare a contractului și până la data finalizării acestuia sau până la finalizarea procedurii de executare silită. Ofertantul se asigură că în executarea contractului beneficiază de o baza materială corespunzătoare pentru a-i permite acestuia să-și îndeplinească, în mod corespunzător, responsabilitățile care îi revin. În situația în care prezintă un contract de colaborare, ofertantul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante din culpa colaboratorului.

În executarea contractului ce va fi încheiat între părți, contractantul își asumă obligații de mijloace, fiind ținut să folosească toate mijloacele necesare pentru atingerea obiectului contractului.

XI. CERINTE SPECIFICE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

Contractantul va începe prestarea serviciilor de la data intrării în vigoare a contractului. Ofertantul va presta serviciile solicitate cu celeritate și va asigura contactul permanent cu reprezentanții autorității contractante. Contractul va cuprinde clauzele prevăzute în modelul orientativ de contract, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 51/1995 *privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat republicată, cu modificările și completările ulterioare* și a Statutului profesiei de avocat sau, după caz, legislația care organizează profesia de avocat pe teritoriul Republicii Coreea.

Autoritatea contractantă va putea propune sau accepta și alte clauze contractuale, doar în etapa procedurii de atribuire a contractului, în condițiile legii.

Prestarea serviciilor se va executa în următoarele termene:

1. Întocmire raport preliminar, astfel cum a fost menționat la pct. IV, lit. A.1 din prezentul caiet de sarcini: 30 de zile de la data semnării de ultima parte a contractului de achiziție publică.

2. Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar: primul act în implementarea soluției prevăzută de raportul preliminar se va executa în termen de 30 de zile de la alegerea variantei optime de către IGSU. (ex. introducere acțiune/ introducere cerere de recunoaștere/ introducere plângere penală).

Termenele sus-menționate nu vor curge dacă pentru executarea obiectului contractului este necesară acțiunea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență (plăți onorarii sau taxe de timbru și alte asemenea).

XII. Modalități de recepție și plată

1. Pentru serviciile recepționate, autoritatea contractantă va efectua plata acestora în termen de maxim **30 de zile** de la data primirii facturii depuse de ofertantul declarat câștigător prin sistemul național privind factura electronică RO e-Facturare, conform prevederilor O.U.G. nr. 120/2021 *cu privire la facturarea electronică în domeniul achizițiilor publice*, însoțită de procesul - verbal de recepție calitativă și cantitativă, fără obiecțiuni.

Astfel, se vor întocmi procese verbale de recepție cantitativă și calitativă, după cum urmează:

- a) recepția serviciului pentru întocmirea raportului preliminar, prin depunerea/transmiterea acestuia autorității contractante, însoțit de traducerea autorizată, dacă este cazul.

Ofertantul va restitui orice sumă plătită acestuia în plus de către autoritatea contractantă, în legătură cu contractul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea unei cereri în acest sens, chiar dacă situația intervine în afara perioadei de valabilitate a contractului ce va fi încheiat între părți.

Autoritatea contractantă nu va plăti penalități dacă, din motive neimputabile acesteia, nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat.

XIII. Informații referitoare la clauzele contractuale

Ofertantul își va asuma toate clauzele contractuale stabilite de autoritatea contractantă la data semnării contractului și se obligă să repare orice prejudiciu adus autorității contractante din motive imputabile acestuia sau, după caz, a colaboratorului, în condițiile legii.

XIV. Clauza suspensivă

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul ca încheierea contractului se va materializa dacă, până la data semnării angajamentului legal de prestări servicii de consultanță și reprezentare juridică, nu intervine una dintre următoarele situații:

1. a fost publicat în Monitorul Oficial un act normativ (lege, ordonanță de urgență, etc.) prin care să fie interzisă semnarea angajamentelor legale pentru categoria de cheltuieli ce vizează prezenta procedură.

2. a fost preluată activitatea de reprezentare în vederea recuperării creanței datorate autorității contractantă de către o autoritate publică/ instituție publică din România sau Republica Coreea.

În acest sens, dacă una dintre cele două situații precizate anterior intervin până la data semnării contractului, autoritatea contractantă va anula procedura de achiziție.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că autoritatea contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă autoritatea contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-si întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Întocmit,

Ofițer specialist principal II (consilier juridic)

SILIVESTRU Cristian





**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE CONSULTANȚĂ
ȘI REPREZENTARE JURIDICĂ**
COD CPV PRINCIPAL: 79100000-5 – „SERVICII JURIDICE”
COD CPV SECUNDAR: 79110000-8
„SERVICII DE CONSULTANȚĂ ȘI DE REPREZENTARE JURIDICĂ”

Art. 1. Părți contractante

Având în vedere art. I alin. (2), lit. b) din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, în considerarea aprobării notei – raport nr. 111209 din 01.02.2024, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare “Contractul”,

între

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență reprezentată prin **general Dan - Paul IAMANDI**, inspector general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu sediul în București, str. Banu Dumitrache nr. 46, sector 2, CUI RO4203997, email: igsu@mai.gov.ro, cont fiscal RO59TREZ23A610500203030X deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, cu sediul ales pentru comunicare documentelor în municipiul București, b-dul Dimitrie Pompeiu nr. 10A – Conect Business Park, Clădirea 3, sector 2, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, str., nr., telefon / fax, cod fiscal, cont trezorerie nr./cont bancar, deschis la, reprezentata prin, având funcția de, în calitate de prestator, denumit în continuare **prestator**.

Art. 2. Obiectul contractului

2.1. Prin încheierea prezentului contract, prestatorul va acorda consultanță juridică și va reprezenta Inspectoratul General pentru Situații de Urgență în fața autorităților naționale și din Republica Coreea, având ca scop final obținerea unui titlu executoriu recunoscut de autoritățile din Republica Coreea, precum și întreprinderea demersurilor necesare în vederea executării silite a debitoarei, în vederea recuperării creanței pe care MEDI Consulting, cu sediul în Republica Coreea (Coreea de Sud) o datorează IGSU, în urma încetării contractului subsecvent nr. 116229 din 27.04.2020.

2.2. Obiectul prezentului contract se compune din următoarele etape, după cum urmează:

2.2.1. **Întocmire raport preliminar**, ce se va executa în termen de 30 de zile de la încheierea contractului. Acesta trebuie să cuprindă **strategia privind recuperarea prejudiciului suferit de IGSU**, respectiv:

a. identificarea debitorului, a sediului social și întocmirea raportului de solvabilitate, inclusiv identificarea bunurilor ce pot face obiectul executării silite, în limitele dreptului coreean;

b. posibilele căi pe care le putem urma pentru recuperarea creanței, cum ar fi:

b.1. recunoașterea în Coreea de Sud a hotărârii obținute de IGSU (Sentința civilă nr. 1670/2022 din 06.07.2022 pronunțată de Tribunalul București);

b.2. introducerea unei acțiuni în fața instanțelor competente din Coreea de Sud pentru recuperarea prejudiciului suferit de IGSU;

b.3. introducerea unei acțiuni penale în fața autorităților din Coreea de Sud, în vederea recuperării prejudiciului de la operatorul economic sau de la oricare altă persoană implicată.

b.4. orice altă modalitate prin care se poate recupera paguba IGSU.

c. termenele de prescripție pentru fiecare dintre etapele prevăzute la pct. 2.2.1, lit. b.1)-b.4).

d. Concluziile și propunerile pentru selectarea soluției optime de urmat pentru recuperarea prejudiciului IGSU.

e. Dacă în urma analizării elementelor de la pct. 2.2.1., lit. a) - c) rezultă suficiente date care să conducă la concluzia că recuperarea prejudiciului nu se mai poate realiza, raportul preliminar va cuprinde și eventuale propuneri, motivate în fapt și în drept, de renunțare la posibilele căi de urmat de IGSU pentru recuperarea creanței.

2.2.2. **Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar**, ce se va executa în termen de 30 de zile de la alegerea variantei optime de către IGSU. (ex. introducere acțiune/ introducere cerere de recunoaștere/ introducere plângere penală).

2.3. Termenele prevăzute la 2.2. nu vor curge dacă pentru executarea obiectului contractului este necesară acțiunea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență (plăți onorarii sau taxe de timbru și alte asemenea).

2.4 Pentru implementarea măsurii prevăzute la art. 2, pct. 2.2.2 se va utiliza una dintre variantele prevăzute la art. 2, pct. 2.2.1., lit. b.1. – b.4., se va obține titlul executoriu recunoscut pe teritoriul Coreei de Sud și se va executa silit debitoarea MEDI Consulting.

2.5. Creanța totală pe care debitoarea o datorează Inspectoratului General pentru Situații de Urgență este de **2.451.000 U.S.D**, la care se adaugă dobânzi și penalități de întârziere în cuantum de **0,03%/zi**, calculate de la data de 28.04.2020 și până la data restituirii efective, precum și cheltuieli de judecată în valoare de **10.618,37 lei**.

2.6. Pentru aducerea la îndeplinire a mandatului acordat, prestatorul va desfășura servicii de consultanță și reprezentare juridică în fața autorităților naționale și a celor din Republica Coreea, activități de cercetare, studiu, documentare și orice alte cereri considerate necesare pentru realizarea interesului Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

2.7. În executarea prezentului contract, prestatorul sau, după caz, colaboratorul, au obligația de a respecta prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, Statutul profesiei de avocat, legislația care organizează profesia de avocat pe teritoriul Republicii Coreea, Codul deontologic al avocatului român și Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană. Cu excepția cazurilor în care prezentul contract prevede altfel, atragerea răspunderii penale, civile sau disciplinare a prestatorului/colaboratorului se efectuează în condițiile prevăzute de lege.

Art. 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3.3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, data înregistrării documentelor se consideră a fi data primirii acestora, în condițiile art. 10 – Comunicare între părți.

Art. 4. Prețul contractului

4.1. Prețul convenit pentru serviciile de consultanță și reprezentare juridică ce fac obiectul prezentului contract se compune din următoarele etape, după cum urmează:

4.1.1. **Întocmire raport preliminar:** lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoarea de lei, reprezentând o valoare totală de lei cu TVA.

4.1.2. **Implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar:** lei fără TVA/oră, la care se adaugă TVA în valoarea de lei, reprezentând o valoare totală de lei cu TVA/oră.

4.2.1 Numărul maxim de ore facturabile aferente contractului de achiziție publică privind etapa prevăzută la art. 4, pct. 4.1.2 este de 350 de ore, cu posibilitatea de modificare ulterioară, în funcție de complexitatea și durata procedurii de recuperare a creanței, urmând ca aprecierea privind modificarea contractului să aparțină în exclusivitate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

4.2.2. Suplimentarea numărului de ore facturabile în cadrul contractului nu va conduce și la modificarea prețului onorariului pe oră ofertat în lei fără TVA, acesta rămânând la nivelul stabilit în propunerea financiară a ofertantului declarat câștigător.

4.3.1 Prețul stabilit la 4.1. este fix și include toate costurile necesare pentru executarea prezentului contract, cu excepția celor prevăzute la art. 6.3., inclusiv pentru executarea silită a debitoarei, după obținerea titlului executoriu recunoscut de autoritățile din Republica Coreea.

4.3.2 Traducerile autorizate vor fi decontate de autoritatea contractantă pe baza facturilor transmise de prestator.

Facturile de onorarii prevăzute la art. 12.1, lit. b) din prezentul contract vor cuprinde, în mod distinct, inclusiv cheltuielile generate de traduceri autorizate, urmând ca în Raportul de activitate să fie prezentată situația ce a generat respectivele cheltuieli, la care se atașează, în fotocopie, documentele traduse autorizat, în vederea verificării numărului de pagini.

În ceea ce privește traduceri autorizate, dacă va fi cazul, în măsura în care este necesară pentru implementarea soluției, se vor aplica următoarele tarife maxime, respectiv:

a) 100 lei/pag. cu TVA pentru traducerile din limba coreeană în limba română și din limba română în limba coreeană;

b) 30 lei/pag. cu TVA pentru traducerile din limba engleză în limba română și din limba română în limba engleză.

4.3.3. Prevederile pct. 4.3.2 nu se aplică documentelor pentru care au fost puse la dispoziție traducerile autorizate de autoritatea contractantă și nici pentru documentele pe care prestatorul trebuie să le traducă autorizat în vederea îndeplinirii unor obligațiile contractuale față de autoritatea contractantă, cum ar fi, dar fără a se limita la traducerea raportului preliminar, dacă este cazul, sau a unor comunicări dintre prestator și colaboratorul său care sunt necesare a fi prezentate autorității contractante în executarea prezentului contract. În acest sens, decontarea se aplică doar pentru documentele necesare a fi depuse în fața autorităților din Republica Coreea pentru care se impune traducerea autorizată și sunt necesare soluționării litigiului.

4.3.4. Autoritatea contractantă nu va deconta Prestatorului eventuale deplasări internaționale.

Art. 5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți este valabil până la data de **31.12.2024**, cu posibilitatea de prelungire, în funcție timpul necesar pentru implementarea soluției identificate în urma raportului preliminar.

5.2. Prestatorul are obligația de a depune toate diligențele pentru recuperarea debitului și apărarea intereselor autorității contractante pe tot parcursul derulării relațiilor contractuale.

Art. 6. Drepturile și responsabilitățile prestatorului

6.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în prezentul contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea din ofertă.

6.2. Pentru serviciile de consultanță și reprezentare juridică, prestatorul are obligația de a emite o factura unică pentru fiecare etapă procesuală, indiferent dacă lucrează singur sau în colaborare.

6.3. În situația în care, în executarea prezentului contract, prestatorul a fost obligat la alte cheltuieli (ex: cauțiuni, taxe de timbru, onorariu executor judecătoresc, onorariu expert și altele asemenea) și a transmis documente justificative în acest sens, acestea vor fi însoțite de o prezentare a situației ce a generat respectivele cheltuieli. Dacă necesitatea acestor cheltuieli este declarată admisibilă de către autoritatea contractantă, se va întocmi un act adițional la contract pentru plata acestora.

6.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de oportunitatea și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului cu care colaborează pe toată durata prezentului contract.

6.5. Prestatorul se obligă să păstreze secretul profesional, în condițiile legii, asupra actelor și faptelor juridice de care ia cunoștință în derularea prezentului contract.

6.6. Prestatorul se obligă ca, pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract, la solicitarea autorității contractante, să transmită un raport justificativ cu demersurile efectuate și stadiul acestora. În lipsa solicitării autorității contractante, prestatorul transmite raportul justificativ la o perioadă de 60 de zile, pe toată durata de valabilitate a prezentului contract.

6.7. Prestatorul are dreptul ca, pentru îndeplinirea obiectului contractului, să colaboreze cu organismele competente de pe teritoriul național și de pe teritoriul Republicii Coreea și să utilizeze orice mijloace și căi legale, astfel încât creanța să fie recuperată în totalitate.

6.8. Prestatorul are obligația de a depune toate diligențele astfel încât cheltuielile autorității contractante, efectuate în baza prezentului contract, să fie imputate debitoarei și recuperate de la aceasta, cu titlu de cheltuieli de executare/judecată.

6.9. Dispozițiile prezentului articol se aplică în mod corespunzător și colaboratului, prestatorul fiind răspunzător pentru toate prejudiciile cauzate din culpa colaboratului, în executarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract. În situații excepționale, prestatorul poate propune schimbarea avocatului colaborator, doar pentru motive care nu sunt imputabile prestatorului.

6.10. Prevederile contractului de colaborare nu sunt opozabile autorității contractante.

6.11. Prestatorul este obligat să restituie autorității contractante documentele transmise în original, având posibilitatea de a păstra o copie a documentelor, necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de a ține evidența.

6.12. Prestatorul are obligația de a se asigura că sumele recuperate vor fi virate în conturile autorității contractante, după cum urmează:

a) contul în lei Trezorerie: RO79TREZ7005032XXX000302

b) contul USD - Banca Comercială Română: RO38RNCB0082044180490003

Art. 7. Drepturile și responsabilitățile autorității contractante

7.1. Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, respectiv să recepționeze și să plătească valoarea convenită, în conformitate cu obligațiile prevăzute în prezentul contract.

7.2. Autoritatea contractantă va transmite prestatorului, în termen util, toate informațiile și documentele care au legătură sau prezintă relevanță în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

7.3. Autoritatea contractantă are obligația de a preda prestatorului toate documentele constituite și înregistrate în evidența proprie, pentru analizarea demersurilor efectuate până la data încheierii prezentului contract.

7.4. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția prestatorului, în vederea îndeplinirii contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate prestatorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

7.5. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile Caietului de sarcini și să recepționeze serviciile în conformitate cu prevederile acestuia.

7.6. La solicitarea justificată a prestatorului, autoritatea contractantă poate elibera acestuia sau avocatului colaborator împuterniciri speciale, necesare executării obiectului contractului.

Art. 8. Executarea contractului

8.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de consultanță și reprezentare juridică de la semnarea contractului de ambele părți și în termenele stabilite pentru fiecare etapă din cele prevăzute la art. 2.2.1. și art. 2.2.2.

Art. 9. Documentele contractului

9.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv anexele acestuia/documentația de atribuire și clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - Anexa nr. 1;
- b) Scrisoarea de înaintare, împreună cu documentele depuse în cadrul ofertei, ce au fost solicitate prin caietul de sarcini – Anexa nr. 2;
- c) Actele adiționale, dacă este cazul – Anexa nr. 3;

9.2. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 9.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

9.3. Documentele care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc.

9.4. În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente ale scrisorii de înaintare și/sau ale documentelor depuse în cadrul oferte sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea scrisorii de înaintare.

Art. 10. Comunicarea între Părți

10.1. Orice comunicare făcută de părți va fi redactată în scris și depusă personal sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

10.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

10.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele, după cum urmează:

Autoritatea contractantă: Adresă: Bd. Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, București, Sector 2. Telefon: 021.2420990 Fax: 021.2420990 E-mail: igsu@mai.gov.ro ; achizițiipublice@igsu.ro Persoana de contact:	Prestator: Adresă: Telefon: Fax: E-mail: Persoana de contact:
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

10.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, proces-verbal de recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

10.6. Orice comunicare între părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 9.4.

10.7. Orice comunicare făcută de una dintre părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

10.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

10.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

10.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte părți decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

10.11. Toate documentele transmise autorității contractante, redactate într-o limbă străină, vor fi însoțite de traducere autorizată.

Art. 11 Modificarea Contractului

11.1 Pe durata perioadei de valabilitate a contractului, părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără a afecta caracterul general al contractului.

11.2. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 10 - *Comunicarea între Părți*, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

11.3. Modificările contractului se realizează de părți, în cadrul duratei de execuție a acestuia și cu respectarea prevederilor stipulate, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului contractului și obiectivelor urmărite de autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în caietul de sarcini (anexa nr. 1 la prezentul contract);
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței prestatorului în cadrul contractului;
- (iii) apariției unor cheltuieli necesare cu executarea contractului, cum ar fi cauțiuni, taxe de timbru, onorariu executor judecătoresc, onorariu expert, contestații la executare și altele asemenea.

11.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional de către reprezentanții autorizați ai părților.

11.5. Orice modificare a datelor de contact (adresă/sediu social), conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile, se va concretiza prin act adițional.

Art. 12. Recepția și plata

12.1. Pentru serviciile recepționate, autoritatea contractantă va efectua plata acestora în termen de maxim **30 de zile** de la data primirii facturii depuse de prestator prin sistemul național privind factura electronică RO e-Facturare, conform prevederilor O.U.G. nr. 120/2021 *cu privire la facturarea electronică în domeniul achizițiilor publice*, însoțită de procesul - verbal de recepție calitativă și cantitativă, fără obiecțiuni. Astfel, se vor întocmi procese verbale de recepție cantitativă și calitativă după cum urmează:

- a) recepția serviciului pentru întocmirea raportului preliminar, prin depunerea/transmiterea

prestatorului, termenul prevăzut pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

12.5. Prestatorul va restitui orice sumă plătită acestuia în plus de către autoritatea contractantă, în legătură cu prezentul contract, **în termen de 5 zile lucrătoare** de la primirea unei cereri în acest sens, chiar dacă situația intervine în afara perioadei de valabilitate a contractului ce va fi încheiat între părți.

Art. 13. Penalități și daune-interese

13.1. În situația în care obligațiile asumate prin prezentul contract nu sunt executate din vina exclusivă a prestatorului și din motive imputabile acestuia sau, după caz, a colaboratorului, prestatorul este obligat să restituie suma primită cu titlu de onorariu, care nu poate fi justificată prin activitate prestată, la care se adaugă penalități de întârziere în cuantum de 0,1%/zi, calculate de la transmiterea notificării de restituire și până la data plății efective.

13.2. În cazul în care autoritatea nu achită facturile în termen de 30 zile calendaristice de la expirarea perioadei convenite la art. 12.1, atunci acesta va fi obligată la plata de penalități de întârziere, în cotă procentuală de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, acesta urmând a fi aplicată la nivelul plății neefectuate.

13.3. Autoritatea contractantă nu va plăti penalități de întârziere dacă, din motive neimputabile, nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat.

Art. 14. Încetarea și rezilierea contractului

14.1. Prezentul contract încetează de drept:

- a) prin ajungerea la termen, în măsura în care durata acestuia nu a fost prelungită prin act adițional;
- b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației în vigoare.

14.2. Prezentul contract poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților semnatare, materializat în scris, prin act adițional la contract;
- b) în caz de acțiune a forței majore pentru o perioadă mai mare de **3 luni**, care face imposibilă executarea obligațiilor pentru părțile semnatare.

14.3. Încetarea contractului nu va afecta niciun alt drept al autorității contractante sau al prestatorului dobândit în temeiul prezentului contract, anterior încetării acestuia.

14.4. Încetarea contractului, în oricare din situațiile menționate la prezentul articol, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

14.5. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

14.6. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsura încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară legii și interesului public. Cu toate acestea, dacă prestatorul a avansat cheltuieli până la primirea notificării de denunțare, acesta este îndreptățit la restituirea cheltuielilor de către autoritatea contractantă.

14.7. Se interzice substituirea prestatorului sau, după caz, a colaboratorului, sub sancțiunea rezilierii prezentului contract și obligării prestatorului la restituirea sumei primite cu titlu de onorariu, care nu poate fi justificată prin activitate prestată, la care se adaugă penalități de întârziere în cuantum de 0,1%/zi, calculate de la transmiterea notificării de restituire și până la data plății efective.

14.8. Neexercitarea demersurilor procedurale ulterioare și lipsa diligențelor, în situațiile determinate de modul de soluționare al litigiilor (casări cu rejudecare, căi de atac ordinare și extraordinare exercitate de partea adversă ce determină înregistrarea cererilor cu un alt număr) prin refuzul prestatorului/colaboratorului de a de a asigura reprezentarea și în aceste dosare nou înregistrate, în limita prețului contractului prevăzut la art. 4, dă dreptul autorității contractante de a solicita restituirea integrală a sumei achitată cu titlu de onorariu, care nu poate fi justificată prin activitate prestată, la care se adaugă penalități de întârziere în cuantum de 0,1%/zi, calculate de la transmiterea notificării de restituire și până la data plății efective.

14.9. Contractul încetează și prin emiterea unui raport justificativ întocmit de prestator prin care își asumă că a executat și epuizat toate căile legale pentru recuperarea creanței însă, din motive neimputabile acestuia, obligația nu poate fi executată (dizolvare, lipsă bunuri urmăribile, etc.). Aprecierea cu privire la îndeplinirea/neîndeplinirea epuizării tuturor căilor legale aparține autorității contractante.

Art. 15. Forța majoră

15.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2. Îndeplinirea prezentului contract va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 16. Cesiunea

16.1. Prestatorul consimte anticipat la cesiunea de către Autoritatea contractantă a prezentului contract.

16.2. Cesiunea contractului își va produce efectele de la data notificării ei către Prestator, în condițiile art. 10 din prezentul contract.

16.3. Consimțământul anticipat dat prin prezentul contract nu liberează autoritatea contractantă de obligațiile pe care le are față de Prestator la data notificării cesiunii.

16.4. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

16.5. Prestatorul este obligat să îi notifice Autorității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Prestatorul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de

cesiune a obligațiilor derivate din contract încheiat fără acordul Autorității contractante nu produce niciun efect. Autoritatea contractantă are termen de maximum 30 de zile de la data notificării de către Contractant pentru a-și exprima acordul/dezacordul cu privire transferarea totală sau parțială a obligațiilor asumate prin acordul-cadru/contractul subsecvent.

Art. 17. Soluționarea litigiilor

17.1. Autoritatea contractantă și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prezentului contract.

17.2. Dacă autoritatea contractantă și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 18. Limba care guvernează contractul

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 19. Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal

19.1. În scopul executării contractului, fiecare parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte părți;

19.2. Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului;

19.3. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care Autoritatea de Supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

19.4. Fiecare parte va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în: [datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali.

19.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile iau cunoștință și convin ca fiecare parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă parte a legislației aplicabile.

19.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă parte în legătură cu acest

contract, părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

Art. 20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Părțile au hotărât că legea aplicabilă prezentului contract să fie legea română.

20.2. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România și se completează cu prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, Statutul profesiei de avocat și Codul deontologic al avocatului, în măsura în care nu sunt în contradicție cu prevederile prezentului contract și cu documentația de atribuire.

20.3. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru plata oricărei sume care rezultă din obligațiile părților și poate fi pus în executare fără punere în întârziere și fără îndeplinirea altor formalități.

Prezentul contract conține 12 pagini și a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

INSPECTOR GENERAL
Grad

Nume si prenume

**ADJUNCT AL
INSPECTORULUI GENERAL**
Grad

Nume si prenume

ȘEF DIRECȚIA FINANCIARĂ
Grad

Nume si prenume

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEFUL SERVICIULUI JURIDIC**
Grad

Nume si prenume

VIZAT C.F.P.P.
Grad

Nume si prenume

ȘEFUL SERVICIULUI ACHIZIȚII PUBLICE
Grad

Nume si prenume

ȘEF DIRECȚIA LOGISTICĂ
Grad

Nume si prenume

PRESTATOR,

[numele și prenumele reprezentantului legal al prestatorului]

Data: [zz/ll/aaaa]

p/ **ȘEF DIRECȚIA FINANCIARĂ**

Șef Serviciu Decontări
Buget Propriu

Colonel

Ana COJOCARU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

ȘEFUL SERVICIULUI JURIDIC
Locotenent - colonel

Florin Cătălin CIOBANU

**ȘEFUL SERVICIULUI
ACHIZIȚII PUBLICE**

Locotenent - colonel

STAN Aurel

Mr. Vasile Babaiel