



ÎN ATENȚIA
TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

ANUNȚ DE PARTICIPARE

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, cu sediul în București, b-dul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, sector 2, telefon 021/208.61.50, fax 021/242.09.90, Cod fiscal 4203997, reprezentată prin dl. General locotenent Dan Paul IAMANDI - inspector general, în calitate de autoritate contractantă, aduce la cunoștința operatorilor economici interesați despre inițierea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect furnizarea de echipamente și materiale finanțate în baza contractului de finanțare **"Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001"** – **"UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO"**

Elementele principale ale achiziției:

- 1.Procedura de atribuire aleasă:** negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;
- 2. Modalitatea de finalizare a procedurii:** încheiere contracte de furnizare.
- 3. Valoarea totală estimată:** 47.997.810,00 lei fără TVA
- 4.Cantitatea de produse care se dorește a se achiziționa:**

Nr lot	Denumire	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar LEI fără TVA	Valoare LEI fără TVA
1	cort pentru dormit	bucată	3.500	5.500,00	19.250.000,00
2	container grup sanitar	bucată	150	42.900,00	6.435.000,00
3	container duș	bucată	20	41.750,00	835.000,00
4	sistem de rezervoare apă curată și apă reziduală	set	20	18.000,00	360.000,00
5	instalație de potabilizare a apei	bucată	5	357.500,00	1.787.500,00
6	generator curent	bucată	4	200.000,00	800.000,00
7	turn de iluminat	bucată	28	49.000,00	1.372.000,00
8	pat pliabil	bucată	12.000	420,50	5.046.000,00
9	sac de dormit	bucată	4.000	175,00	700.000,00
10	sistem climatizare pentru răcire/încălzire	bucată	124	18.000,00	2.232.000,00

Nr lot	Denumire	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar LEI fără TVA	Valoare LEI fără TVA
11	cort pentru servirea mesei	bucată	20	75.000,00	1.500.000,00
12	set masă și banci pentru 6 persoane	set	250	250,00	62.500,00
13	kit bucătărie	set	64	60.000,00	3.840.000,00
14	europalet	bucată	300	217,70	65.310,00
15	fosă septică	bucată	135	27.500,00	3.712.500,00

Ofertantii pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi.

Ofertanții nu sunt obligați să oferteze întreaga cantitate care face obiectul unui lot, ci vor prezenta ofertă doar pentru cantitatea pe care aceștia o pot livra în termenul maxim solicitat prin caietul de sarcini, dar nu mai puțin de 10% din cantitatea totală per lot, cu excepția lotului nr 5 și 6 unde cantitatea minimă este 1 (unu).

5.Termen de livrare: max. 60 de zile de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 30.11.2022

6.Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit oferte alternative.

7. Data și ora limită de primire a ofertelor: ~~30.08.2022~~ 08.2022, ora 12.00 ;

8.Adresa la care trebuie depuse ofertele: sediul Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (I.G.S.U.), București, b-dul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, clădirea Conect 3, sector 2,

9.Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

- Comisia de evaluare;
- Reprezentanții legali/împuterniciți ai ofertanților.

10. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:

- Data și ora deschiderii ofertelor ~~30.08.2022~~ 08.2022, ora 14.00
- Locul deschiderii ofertelor – Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (I.G.S.U.), București, b-dul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, clădirea Conect 3, sector 2

11. Dacă este cazul, garanțiile solicitate:

- Garanție de participare – nu se solicită
- Garanție de bună execuție – nu se solicită;

12. Modalități principale de finanțare și de plată:

- Modalități de finanțare – Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001 ” – ”UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO;
- Modalități de plată – conform prevederilor din modelul de contract.

13. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul: Asociere în conformitate cu art. 53 din Legea nr. 98/2016.

14. Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate preț

15. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 30 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor

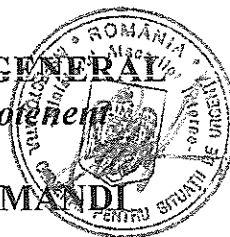
16. Data pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: ...~~24~~.....08.2022. Atenție! Clarificarile vor fi transmise la adresa de email: achizitiipublice@igsu.ro.

17. Termenul-limită în care Autoritatea Contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare sau va posta informații suplimentare: ~~24~~08.2022. Atenție! Raspunsul consolidat la solicitările de clarificări va fi postat pe site-ul www.igsu.ro / informatii publice / achiziții publice / anunțuri achiziții publice

18. Informații detaliate se regăsesc în documentația de atribuire nr. ~~79348/12.08.2022~~ anexată.

INSPECTOR GENERAL
General locotenent

Dan Paul IAMANDI



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE

București, str. Banu Dumitrache, nr. 46, sector 2, fax. 021.208.45.19, tel. 021.208.61.50

Nr. 79348 din 12/08/2022

APROB
INSPECTOR GENERAL
General locotenent

Dan Paul IAMANDI

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

aferentă procedurii procedurii de negociere fără publicarea unui anunț de participare având ca obiect încheierea unor contracte de furnizare

echipamente și materiale finațate în baza contractului de finanțare

"Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001" –

"UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO"

CUPRINS

Secțiunea I – instrucțiuni către ofertanți;

Secțiunea II – Caiet de sarcini;

Secțiunea III – Proiect contract de furnizare,

Secțiunea IV – Formulare și modele documente.

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI
TIP LEGISLATIE: Legea nr. 98/2016

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire si adrese

Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta

Cod de identificare fiscala: RO 4203997; Adresa: Strada: Bdul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, cladirea Conect 3; Localitate: Bucuresti; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitiipublice@igsu.ro; Nr de telefon: +40 212322640; Fax: +40 212084546; Persoana de contact: Aurel Stan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.igsu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro.

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu: echipamente și materiale finanțate în baza contractului de finanțare "Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001" – "UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO"

II.1.2 Cod CPV Principal:

34221000-2 Containere mobile cu utilizare speciala, 39522530-1 Corturi, 44611600-2 Rezervoare, 45232430-5 Statii de tratare a apei, 31122000-7 Generatoare electrice, 34928520-9 Stâlpi de iluminat, 39511100-8 Paturi, 39522540-4 Saci de dormit, 42512300-1 Unitati de climatizare, 39121200-8 Mese, 39113600-3 Banci, 44143000-4 Paleti, 39715300-0 Echipament pentru instalatii de apa si canalizare, 39700000-9 Aparate de uz casnic, 39220000-0 Echipament de bucatarie, articole de menaj si de uz casnic si articole de catering

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei

Procedură de atribuire ce implică încheierea unor contracte de furnizare echipamente și materiale finanțate în baza contractului de finanțare "Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001" – "UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO"

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 47.997.810,00 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: DA

Nr lot	Denumire	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar LEI fără TVA	Valoare LEI fără TVA
1	cort pentru dormit	bucată	3.500	5.500,00	19.250.000,00
2	container grup sanitar	bucată	150	42.900,00	6.435.000,00
3	container duș	bucată	20	41.750,00	835.000,00
4	sistem de rezervoare apă curată și apă reziduală	set	20	18.000,00	360.000,00
5	instalație de potabilizare a apei	bucată	5	357.500,00	1.787.500,00
6	generator curent	bucată	4	200.000,00	800.000,00
7	turn de iluminat	bucată	28	49.000,00	1.372.000,00
8	pat pliabil	bucată	12.000	420,50	5.046.000,00
9	sac de dormit	bucată	4.000	175,00	700.000,00
10	sistem climatizare pentru răcire/încălzire	bucată	124	18.000,00	2.232.000,00
11	cort pentru servirea mesei	bucată	20	75.000,00	1.500.000,00
12	set masă și banci pentru 6 persoane	set	250	250,00	62.500,00
13	kit bucătărie	set	64	60.000,00	3.840.000,00
14	europalet	bucată	300	217,70	65.310,00
15	fosă septică	bucată	135	27.500,00	3.712.500,00

Ofertantii pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi.

Ofertanții nu sunt obligați să oferteze întreaga cantitate care face obiectul unui lot, ci vor prezenta ofertă doar pentru cantitatea pe care aceștia o pot livra în termenul maxim solicitat prin caietul de sarcini, dar nu mai puțin de 10% din cantitatea totală per lot, cu excepția lotului nr 5 și 6 unde cantitatea minimă este 1 (unu).

II.2 Descriere**II.2.1 Coduri CPV secundare:****II.2.2 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare: BUCURESTI

II.2.3 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Nr lot	Denumire	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar LEI fără TVA	Valoare LEI fără TVA
1	cort pentru dormit	bucată	3.500	5.500,00	19.250.000,00
2	container grup sanitar	bucată	150	42.900,00	6.435.000,00
3	container duș	bucată	20	41.750,00	835.000,00
4	sistem de rezervoare apă curată și apă reziduală	set	20	18.000,00	360.000,00
5	instalație de potabilizare a apei	bucată	5	357.500,00	1.787.500,00
6	generator curent	bucată	4	200.000,00	800.000,00
7	turn de iluminat	bucată	28	49.000,00	1.372.000,00
8	pat pliabil	bucată	12.000	420,50	5.046.000,00
9	sac de dormit	bucată	4.000	175,00	700.000,00
10	sistem climatizare pentru răcire/încălzire	bucată	124	18.000,00	2.232.000,00
11	cort pentru servirea mesei	bucată	20	75.000,00	1.500.000,00
12	set masă și banci pentru 6 persoane	set	250	250,00	62.500,00
13	kit bucătărie	set	64	60.000,00	3.840.000,00
14	europalet	bucată	300	217,70	65.310,00
15	fosă septică	bucată	135	27.500,00	3.712.500,00

II.2.4 Criterii de atribuire: Cel mai bun raport calitate – pret

FACTORI DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ MAXIM
Componenta financiară		
I. Prețul unitar în lei fără TVA oferat (PU)	60%	60
Componenta tehnică		
I. Cantitatea oferată (CO)	20%	20
II. Termenul de livrare (TL)	20%	20
TOTAL	100%	100

Modalitatea de acordare a punctajelor:

a. Componenta financiară

Modalitatea de calcul a punctajului pentru primul factor de evaluare „prețul unitar în lei fără TVA oferat (PU)”:

- Pentru cel mai scăzut dintre prețurile unitare în lei fără TVA se acordă punctajul maxim alocat, respectiv **60 puncte**;
- Pentru celelalte prețuri unitare oferate în lei fără TVA punctajul PU(n) se calculează proporțional, astfel:

$$PU(n) = (\text{Preț unitar minim oferat în lei fără TVA} / \text{Preț unitar } n) \times 60$$

unde Preț unitar n - prețul unitar în lei fără TVA, oferat de respectivul ofertant pentru care se calculează punctajul

b. Componenta tehnică

b.1. Cantitatea oferată (CO)

Ofertantul nu este obligat să ofereze întreaga cantitate care face obiectul achiziției, ci va prezenta ofertă doar pentru cantitatea pe care acesta o poate livra, dar nu mai puțin de 10% din cantitatea totală.

Modalitatea de calcul a punctajului pentru factorul de evaluare „cantitatea oferată (CO)”:

- a) Pentru ofertarea cantității ce se dorește a fi achiziționată se acordă punctajul maxim de 20 de puncte;
- b) Pentru celelalte cantități, punctajul se calculează proporțional astfel:

$$CO(n) = (\text{Cantitate oferată } n / \text{Cantitatea maximă oferată}) \times 20$$

5.1.2.2. Termenul de livrare (TL)

Prin caietul de sarcini nr. 68461/11.08.2022, s-a prevăzut un termen de livrare de maxim 60 zile de la data semnării contractului.

Modalitatea de calcul a punctajului pentru cel de-al doilea factor de evaluare „termenul de livrare (TL)”:

Pentru oferta cu termenul de livrare cel mai scurt, exprimat în luni, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte.

Punctajul pentru celelalte valori oferite TL(n) se calculează proporțional, astfel:

$$TL(n) = (\text{termenul de livrare cel mai scurt} / \text{termenul de livrare al ofertei } n) \times 20$$

5.1.3. Determinarea punctajului total:

Punctajul total al unei oferte se obține prin însumarea punctajelor obținute pentru cei doi factori de evaluare prezentați:

$$(PT) = PU + CO + TL \text{ (punctaj maxim 100 puncte).}$$

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

II.2.5 Durata contractului

Durata în zile : **maxim 60 zile de la semnarea de către ultima parte (se va corela în funcție de termenul de livrare oferat)**

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.6 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.8 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.9 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.10 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001" – "UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO

II.2.11 Informatii suplimentare: nu este cazul

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personală a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:	Modalitatea de îndeplinire:
Ofertanții, membrii asocierii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016.	Se vor depune următoarele documente: - certificatul de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice la care este arondat sediul social al operatorului economic și Certificat fiscal cu privire la impozitele și taxele locale, eliberat de autoritatea fiscală competentă, valabil/real la momentul prezentării , din care să reiasă ca ofertantul nu are datoriile scadente la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Documentul se va prezenta în original sau copie lizibilă certificată pentru conformitate cu originalul; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. Documentul se va prezenta în original sau copie lizibilă certificată pentru conformitate cu originalul; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

	<p>- alte documente edificatoare, după caz.</p> <p>În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</p>
<p>Cerința nr. 2 Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: IAMANDI Dan Paul – inspector general RADU Cristian – prim adjunct al inspectorului general CHICHIȘAN Miron Adrian –adjunct al inspectorului general BALACI MIROIU Anda Camelia – șef Direcția Financiară COJOCARU Ana – șef Serviciu Decontări Buget Propriu CIOBANU Florin Cătălin – șef Serviciu Juridic CARAN Cătălin – Șef Direcția Logistică DĂNILĂ Silviu – (i) Șef Serviciu Tehnic STAN Aurel – Șef Serviciul Achiziții Publice OFIȚERU Cristian Valentin – (i) Șef Direcția Proiecte cu Finanțare Externă VĂTUI Doru – Șef Serviciul Intendență</p>	<p>Ofertanții, membrii asocierii și subcontractanții vor depune, în original, declarația privind conflictul de interese (conform modelului din Secțiunea IV – Formulare și modele documente aferentă documentației de atribuire).</p>

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:	Modalitatea de îndeplinire:
<p>Operatorii economici (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, iar operatorii economici străini trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență.</p> <p>Din documentul de înregistrare trebuie să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.</p> <p>În cazul ofertanților, din documentul de înregistrare trebuie să reiasă că aceștia au</p>	<p>Se vor depune, în original sau copie lizibilă certificată pentru conformitate cu originalul certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.</p>

capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Mai exact, trebuie să existe corespondență între activitățile (menționate sub forma de cod CAEN) operatorului economic cu obiectul achiziției. Această cerință se aplică și pentru subcontractanți (în situația în care vor fi executate părți din contract de către aceștia), pentru partea din contract pe care o vor realiza.	
---	--

III.1.2) Capacitatea economica si financiara:

Nu

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:	Modalitatea de îndeplinire:
Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția sa o subcontracteze.	Ofertanții au obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Se va depune, în original , acordul de subcontractare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului:

Nu

III.1.4) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.5) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.5.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.5.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.6) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

II.1.7) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de

Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG nr. 395/2016

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Negociere fără publicare prealabilă

IV.1.2 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

DA

IV.2.2 Limbile in care pot fi depuse ofertele

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.3 Perioada minimă pe parcursul careia candidatul trebuie sa isi mentina oferta

30 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică trebuie să relateze modalitatea de îndeplinire a tuturor cerințelor solicitate de autoritatea contractantă prin Caietul de sarcini și specificația tehnica anexata.

➤ Propunerea tehnică trebuie să cuprindă :

a) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

b) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă – în conformitate cu prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016

➤ Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

➤ Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

➤ În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în documentul descriptiv), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

➤ Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

➤ Documentele emise în altă limbă decât română, cu excepția celor emise în limba engleză, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

➤ Propunerea Financiară va cuprinde următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate - se va depune câte un formular pentru fiecare lot oferat;

2) Documentele de fundamentare a prețului (se vor prezenta la solicitarea autorității contractante).

➤ În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

➤ Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

➤ Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

➤ Operatorii economici au obligația de a depune OFERTA, la sediul autorității contractante*, până la data și ora-limită de depunere a acesteia, prevăzute în anunțul / invitația de participare. Ofertele vor fi depuse în plic/pachet/colet sigilat pe care se vor menționa următoarele:

- | |
|---|
| <p>1. Denumirea autorității contractante și adresa: INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ, BDUL DIMITRIE POMPEIU, NR. 10A, SECTOR 2, BUCUREȘTI</p> <p>2. Obiectul achiziției: echipamente și materiale finațate în cadrul proiectului "Romanian Shelter Capacity (RO-SHELTY)"; Oferta se depune pentru loturile:</p> <p>3. Numele persoanelor de contact: STAN AUREL</p> <p>4. Mențiunea "A nu se deschide. A se preda Serviciului Achiziții Publice";</p> |
|---|

5. Denumirea și adresa ofertantului:

- Fiecare ofertă va fi depusă într-un exemplar original*, pe suport hârtie, și un exemplar în format electronic (.pdf), pe suport fizic (CD/DVD/USB) și va avea anexate următoarele:
- 1) Scrisoarea de Ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică – în original.
 - 2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri] în original;
 - 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri] - în original;
 - 4) Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea [doar în cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri] - în original
 - 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul] - în original.
 - 6) Propunerea tehnica
 - 7) Propunerea financiara
 - 8) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă
 - 9) Declarație privind însușirea modelului de contract
 - 10) Declarație privind conflictul de interese (ofertant / asociat / subcontractant)
 - 11) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta parte / părți din contract ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei

***NOTA Se accepta și depunerea ofertei, în format electronic, semnata cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, pe adresa de email achizitiipublice@igsu.ro. Oferta se va transmite sub forma de arhivă, documente .pdf și nu va depăși dimensiunea 10MB. În situația transmiterii a două sau mai multe emailuri se va menționa la subiect "oferta ---denumire ofertant---, partea x/y". Se va semna electronic doar arhiva.**

- Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul/invitația de participare la negociere.
- Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina (pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „ULTIMA PAGINĂ”) a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.
- Oferta va fi însoțită în mod obligatoriu de un OPIS al documentelor depuse.
- Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul”.

ATENȚIE: Documentele: scrisoarea de oferta, și, după caz, împuternicirea de participare la ședința de deschidere NU SE NUMEROTEAZĂ și se prezintă separat, atașate plicului.

PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI:

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **30 zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor**, după cum este specificat acest termen în invitația de participare la negociere.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei.

În cazul în care un Candidat nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

TERMENUL-LIMITĂ PENTRU PRIMIREA OFERTELOR:

Ofertele vor fi depuse la sediul autorității contractante nu mai târziu de data și ora menționate în anunțul / invitația de participare la negociere.

Toate orele specificate în invitația de participare la negociere se referă la ora locală a României (GMT+2 ore). Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Oferta depusă după data și ora-limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea precizată în invitația de participare la negociere se returnează fără a fi deschisă operatorului economic care a depus-o.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie depuse la sediul autorității contractante numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului / invitației de participare la negociere.

RETRAGEREA, ÎNLOCUIREA ȘI MODIFICAREA OFERTELOR

Autoritatea contractantă oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de data și ora-limită de depunere a acesteia, stabilite în invitația de participare la negociere.

În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în anunțul / invitația de participare la negociere, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens si probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului.

DESCHIDEREA OFERTELOR

Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în anunțul/invitația de participare la negociere, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice ofertant are dreptul de a participa.

Ședința de deschidere se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare și de reprezentanții legali/împuterniciți ai operatorilor economici prezenți la ședință, în care se consemnează modul de desfășurare a ședinței respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, consemnându-se totodată lista documentelor depuse de fiecare operator economic în parte.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite un exemplar al procesului-verbal tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire, în cel mult o zi lucrătoare de la deschidere, indiferent dacă aceștia au fost sau nu prezenți la ședința respectivă.

ALTE INFORMAȚII

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător si/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibila vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime si obligatorii de calificare si instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind

inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a candidatului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

ANALIZA RISCURILOR AFERENTE PROCESULUI DE ACHIZIȚIE ȘI OBIECTULUI CONTRACTULUI ȘI MĂSURI DE GESTIONARE A ACESTORA:

Riscuri contractant

Nr. crt.	Riscuri	Măsuri de gestionare / prevenire sau reducere a consecințelor
1	Contractantul, pe parcursul derulării contractului, se află în situațiile prevăzute la art. 164-167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.	Denunțarea unilaterală a contractului în conformitate prevederilor din modelul de contract de furnizare produse.
2	Întârzieri în semnarea contractului	Planificarea activităților folosind marje de timp de siguranță, astfel încât să poată fi evitată o întârziere nejustificată a semnării contractului.
3	Imposibilitatea Contractantului de a livra produsul în conformitate cu cerințele autorității contractante și a propunerii tehnice depuse.	Aplicarea prevederilor din modelul de contract de furnizare produse referitoare la modificarea contractului
5	Contractantul implică noi subcontractanți, ulterior, în executarea contractului, fără a avea acordul scris al Achizitorului.	Aplicarea prevederilor din modelul de contract de furnizare produse referitoare la implicarea de noi subcontractanți.
6	Neîndeplinirea obligațiilor	Aplicarea prevederilor din modelul de contract de

Nr. crt.	Riscuri	Măsuri de gestionare / prevenire sau reducere a consecințelor
	contractuale de către Contractant	furnizare produse în caz de neîndeplinire a obligațiilor contractuale

Riscuri autoritate contractant

Nr. crt.	Riscuri	Măsuri de gestionare / prevenire sau reducere a consecințelor
I	Nerespectarea termenelor și condițiilor de plată de către autoritatea contractantă	Aplicarea prevederilor din modelul de contract de furnizare produse, referitoare la penalitățile de întârziere.

SECȚIUNEA V INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1 Aceasta achiziție este periodică: NU

V.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

V.3 Informații suplimentare

Etapele evaluării ofertelor sunt următoarele:

A. Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare și a cerințelor minime asociate

B. Evaluarea conformității propunerilor tehnice cu prevederile caietului de sarcini și cu factorii de evaluare

C. Evaluarea Propunerilor Financiare inițiale

D. Negocierea propunerilor financiare

ATENȚIE!!! Ședințele de negociere a ofertelor se vor desfășura în limba română. În cazul în care la ședințele de negociere participă din partea ofertanților și persoane de naționalitate străină, revine în responsabilitatea ofertanților asigurarea serviciilor de interpretariat.

ATENȚIE!!! Pentru a participa la ședințele de negociere a ofertelor reprezentanții operatorilor economici trebuie să dețină împuternicire de participare/negociere emisă în acest sens de către reprezentantul legal al operatorului economic.

Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificărilor stipulate la punctele **A, B sau C** vor fi invitate la negocierea propunerilor financiare.

Negocierea propunerilor financiare se va efectua individual, în prezența, reprezentanților legali/împuterniciți ai ofertanților.

Negocierea propunerilor financiare se va realiza în 2 (două) runde succesive, după cum urmează:

Runda 1 – se vor purta negocieri, **individuale**, cu reprezentanții legali/împuterniciți ai ofertanților;

În urma runde de negociere se vor încheia “**Note de negociere**” care vor fi semnate de către comisia de evaluare și de către reprezentanții legali/împuterniciți ai ofertanților.

Pentru asigurarea transparenței informațiile din “**Notele de negociere**”, rezultate în urma tuturor rundelor de negociere, se vor centraliza într-un “**Proces Verbal de Negociere**”, proces-verbal ce va fi adus la cunoștința tuturor ofertanților cu care s-au desfășurat negocieri.

Dupa desfasurarea primei runde de negociere, ofertanții care isi îmbunătățesc propunerea financiara au obligatia de a transmite comisiei de evaluare formularul propunerii financiare, actualizat.

NOTĂ: în cazul în care ofertantul nu este reprezentat la negociere, oferta inițială va fi considerată finală.

Runda 2 – În această rundă ofertanții vor transmite propunerile financiare finale. Termenul și modalitatea de transmitere va fi stabilită de către comisia de evaluare.

La finalizarea acestei etape se va încheia un **“Proces-verbal intermediar de evaluare”**.

NOTĂ: în cazul în care ofertantul nu transmite o nouă propunere financiară îmbunătățită, oferta anterioară va fi considerată finală.

E. Aplicarea criteriului de atribuire și stabilirea clasamentului

F. Întocmirea Raportului procedurii

1.1. Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților

Autoritatea contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Tehnice și Financiare.

Solicitarea de clarificări a Autorității contractante și răspunsul ofertantului vor fi **realizate în scris**.

În cazul în care Autoritatea contractantă solicită unui ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

V.3. Procedura de contestare

V.3.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL) <http://www.cncsc.ro>.

V.3.2 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.3.3 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-



CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
privind achiziția publică a produsului - lot nr.
"Grant agreement ECHO / RESP / SUB / 2022 / 875875 / RESCUE / SHELTER RO / 001" –
"UCPM – 2022 – rescEU – UA Response shelter RO"

Art. 1 Preambul

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare** (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și ale **H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare** (denumită în continuare „H.G. nr. 395/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, între

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, cu sediul în București, str. Banul Dumitrache, nr. 46, sector 2, adresa de corespondență București, Bulevardul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, clădirea Conect 3, sector 2, telefon 021/208.61.50, fax 021/242.09.90, Cod fiscal 4203997, cont RO32TREZ23A610500XXXXXX deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin general - locotenent Dan Paul IAMANDI – inspector general, *în calitate de Autoritate contractantă*, pe de o parte

și

S.C. S.R.L. cu sediul în, telefon, fax, număr de ordine Registrul Comerțului, cod fiscal, cont trezorerie, deschis la Trezoreria, reprezentată – având funcția de, *în calitate de Contractant*, pe de altă parte

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și,

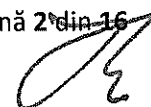
având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect achiziția produsului „.....”, inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de participare nr.
- Prin Raportul procedurii de atribuire nr. din data de.....Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare oferta operatorului economic, pentru lot nr. au convenit încheierea prezentului Contract.

Art. 2 Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Autoritate contractantă și Contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) **act adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*;
- c) **Caiet de Sarcini** – anexa 1 la Contract, care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității **Autorității contractante**, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția **Autorității contractante**;
- d) **cazul fortuit** – eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- e) **cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile legii, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- f) **conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor **Autorității contractantă**, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile **Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare**, în cazul în care este aplicabil;
- g) **contract** - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea produsului „.....” (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între **Autoritatea contractantă și Contractant**;
- h) **contract de subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile **Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare**, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- i) **despăgubire** - suma neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- j) **dispoziție** - document scris, emis de **Autoritatea contractantă** în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele **Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare** și a normelor de aplicare a acesteia;
- k) **Documentele Autorității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura produsului care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte furnizate de **Autoritatea contractantă și necesare Contractantului** în vederea realizării obiectului Contractului;
- l) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a produsului, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a produsului, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea produsului este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a produsului nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului;
- m) **contractul este considerat finalizat atunci când Contractantul:**
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,



ii. a remediat eventualele neconformități care nu ar fi permis utilizarea produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini (anexa nr. 1 la prezentul contract);

n) **forța majoră** – este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil. Sunt considerate asemenea evenimente de forță majoră: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargourile, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, doar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

o) **întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p) **lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română, dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte Statul Român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q) **livrare** – predarea – primirea bunurilor și semnarea procesului verbal de recepție calitativă, cantitativă și punere în funcțiune, fără obiecțiuni;

r) **lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

s) **mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

t) **neconformitate (neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele furnizării produsului necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Documentul descriptiv (anexa nr. 1 la prezentul contract). Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale produsului care fac obiectul prezentului Contract;

u) **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produsului și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea Contractantului;

v) **ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de furnizare și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică, precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

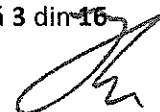
w) **penalitate** – suma de bani stabilită procentual în Contract, ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

x) **personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractantului;

y) **valoarea contractului** - valoarea totală plătită Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

z) **prejudiciu** – paguba produsă Autorității contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul Contract;

aa) **Proces verbal de recepție calitativă, cantitativă și punere în funcțiune, fără obiecțiuni** - documentul prin care sunt acceptate produsele furnizate, prin care Autoritatea contractantă confirmă



că produsele au fost furnizate în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

bb) **produs** – „.....”;

cc) **recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

dd) **scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

ee) **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi instruirea personalului, transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin Contractantului prin prezentul contract, conform ofertei tehnice a acestuia și acceptată de Autoritatea contractantă;

ff) **standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea produselor ce fac obiectul prezentului Contract;

gg) **subcontractant/subantreprenor** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi;

hh) **termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului;

ii) **termenii comerciali de livrare** vor fi interpretați conform regulilor INCOTERMS 2020 aplicabile (și orice versiuni ulterioare a INCOTERMS, dacă este cazul), condiția de livrare DDP;

jj) **viciu ascuns** - deficiența calitativă a unui produs livrat (inclusiv, dacă este cazul, lucrări și/sau servicii incidentale) care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către Autoritatea contractantă, în calitate de cumpărător prudent și diligent, fără asistență de specialitate;

kk) **zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art. 3 Interpretare

3.1 În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3.3 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, data înregistrării documentelor se consideră a fi data primirii acestora, în condițiile art. 9 – Comunicare între părți

Art. 4 Obiectul principal al contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl constituie furnizarea produsului „.....”- **bucăți / seturi**, denumit în continuare produs, pe care Contractantul se obligă să îl livreze în conformitate cu prevederile din prezentul *Contract*, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Art. 5 Valoarea contractului

5.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului valoarea convenită prin prezentul Contract de achiziție publică, în sumă de[valoarea în cifre] [moneda] fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de[valoarea în cifre] [moneda], conform prevederilor legale, rezultând o valoare totală de[valoarea în cifre] [moneda] cu TVA. **Preț unitar lei fără TVA.**

5.2. Prețul contractului rămâne ferm, nu se ajustează, pe toată durata îndeplinirii prezentului contract.

Art. 6 Durata contractului

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți contractante și este valabil până la data de **(se va completa în funcție de termenul de livrare asumat de ofertant. Cerința caiet de sarcini: maxim 60 zile)** sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

6.2. Prezentul contract produce efecte până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție a produsului.

Art. 7 Executarea contractului

7.1. Îndeplinirea obligației de furnizare prevăzută la pct. 19.3 din prezentul contract se va executa de la momentul semnării contractului de către ultima parte.

Art. 8 Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. (inclusiv clarificările / modificările / completările aduse acestuia de către autoritatea contractantă) aferent Documentației de atribuire atașată anunțului de participare nr.- Anexa nr. 1;
- b) Propunerea tehnică a (inclusiv clarificările / modificările / completările aduse acesteia de către ofertant în perioada de evaluare a ofertelor) – Anexa nr. 2;
- c) Propunerea financiară a – Anexa nr. 3;
- d) Angajament ferm de susținere din partea terțului, dacă este cazul – Anexa nr. 4
- e) Acord de asociere nr, dacă este cazul – Anexa nr.5;
- f) Contractul de subcontractare nr., dacă este cazul – Anexa nr. 6;
- g) Actele adiționale, dacă este cazul – Anexa nr. 7;

8.2. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la **pct. 8.1**, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.3. Documentele care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc.

8.4. În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele propunerilor tehnice.

Art. 9 Comunicarea între Părți

9.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele, după cum urmează:

Autoritatea contractantă:	Contractant:
----------------------------------	---------------------

Adresă: București, Bulevardul Dimitrie Pompeiu, nr. 10A, clădirea Conect 3, sector 2 Telefon: 021/208.61.50 Fax: 021/242.09.90 E-mail: igsu@mai.gov.ro Persoana de contact:	Adresă: Telefon: Fax: E-mail: Persoana de contact:
--	--

9.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces - Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

9.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la **pct. 9.4.**

9.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

Art. 10 Garanția de bună execuție a contractului – nu este cazul

Art. 11 Începere, Întârzieri, Sistare

11.1. Contractantul are obligația de a începe executarea contractului după semnarea contractului de către ultima parte.

11.2. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea furnizării produsului până la remedierea situației constatate.

Art. 12 Modificarea Contractului

12.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

12.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

12.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la **pct. 9 - Comunicarea între Părți**, cu cel puțin o zi lucrătoare înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

12.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional de către reprezentanții autorizați ai părților.

12.5. Orice modificare a datelor de contact (adresă/sediu social), conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile, se va concretiza prin act adițional.

Art. 13 Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

13.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

13.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la **articolul 9. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract**, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului.

13.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea contractului, întârzia sau împiedica livrarea produsului.

13.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate în prezentul contract, precum și cu respectarea dispozițiilor legale.

Art. 14 Subcontractarea, dacă este cazul

14.1 Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de dispozițiile CAPITOLULUI V – Secțiunea I - Subcontractarea din Legea nr. 98/2016 *cu modificările și completările ulterioare* și prevederile CAPITOLULUI IV – Secțiunea I- Subcontractarea din Anexa 1 la H.G. nr. 395/2016 *cu modificările și completările ulterioare*

14.2. Orice schimbare a Subcontractantului, fără aprobarea prealabilă, în scris, a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractului.

Art. 15. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

15.1. Fiecare dintre asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea prezentului Contract.

15.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul prezentului Contract.

15.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

15.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

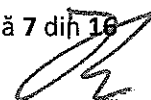
Art.16 Cesiunea

16.1 În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și/sau obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante, cu respectarea dispozițiilor legale.

16.2 Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

16.3 Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

16.4 Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile și/sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.



16.5 În cazul în care drepturile și/sau obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, Contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și/sau obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile și/sau obligațiile.

16.6 Orice drept și/sau obligație cesionat de către Contractant, fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante, nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

16.7 În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

16.8 În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție către Autoritatea contractantă.

16.9 Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la preluarea Contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei Contractantului, în termen de maximum **2 (două) zile lucrătoare** de la data nașterii noii persoane juridice. Autoritatea contractantă are obligația de a-și exprima acordul/dezacordul cu privire la preluarea Contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei Contractantului (fuziune, divizare).

Art.17 Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Contractul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice, conform prevederilor legale aplicabile.

17.3. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

17.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire.

17.5. Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal permise în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

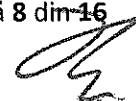
Art. 18. Obligațiile principale ale Autorității contractante

18.1 Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze produsul ce face obiectul prezentului contract, respectiv să recepționeze și să plătească prețul convenit, în conformitate cu obligațiile prevăzute în prezentul contract.

18.2 Recepția produsului se va realiza în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini - anexa nr. 1 la prezentul contract.

18.3 Autoritatea contractantă se obligă să efectueze plăți în conformitate cu prevederile **art. 26** din prezentul contract.

18.4 Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.



18.5 Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini - anexa nr. 1 la prezentul contract.

18.6 Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului, în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.7 Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.8 Autoritatea contractantă are obligația să desemneze o persoană de contact în relația cu Contractantul.

18.9 Autoritatea contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii produselor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, **de 2 ori**, pe motive de calitate.

Art. 19 Obligațiile principale ale Contractantului

19.1. Contractantul se obligă să furnizeze produsul la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică (inclusiv clarificările / modificările / completările aduse acestuia de către ofertant în perioada de evaluare a ofertelor), în concordanță cu prevederile Caietului de sarcini nr. (inclusiv clarificările / modificările / completările aduse acestuia de către autoritatea contractantă) aferent Documentației de atribuire atașată anunțului de participare simplificat nr.

19.2. Contractantul se obligă să livreze produsul la destinația finală până la data de (se va completa în funcție de termenul de livrare asumat de ofertant. Cerința caiet de sarcini: maxim 60 zile)

19.3. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

19.4. Contractantul este responsabil pentru toate vătămările persoanelor sau proprietății care survin ca rezultat al neglijenței sale.

19.5. Contractantul trebuie să ia măsuri preventive corespunzătoare privind securitatea și sănătatea pentru protecția personalului și proprietății terților.

19.6. Contractantul trebuie să se conformeze tuturor revizuirilor, completărilor și modificărilor oricăror legi și reglementări la nivel european și național aplicabile, care sunt în vigoare în perioada de derulare a contractului și care afectează furnizarea echipamentelor.

19.7. Contractantul trebuie să obțină și să plătească costurile oricăror redevențe și licențe pentru orice articol patentat sau proprietar utilizat în livrarea produselor / prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

19.8. În cazul în care Contractantul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

19.9. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

19.10. Contractantul are obligația de a desemna o persoană de contact în relația cu Autoritatea contractantă.

19.11. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, personalul principal alocat fiecărei activități va îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

19.12. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produsului în condițiile Caietului de sarcini (anexa nr. 1 la prezentul contract), în conformitate cu propunerea sa tehnică (anexa nr. 2 la prezentul contract). Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor

de prestare, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului. Contractantul nu va fi raspunzator pentru incalcarea de catre Autoritatea contractantă sau de catre orice alta persoana a reglementarilor aplicabile in ceea ce priveste modul de utilizare al produsului.

19.13. În cazul în care Contractantul beneficiază pe perioada derulării procedurii din care a rezultat acest *Contract*, de susținerea unor terți pentru demonstrarea situației economice și financiare conform art. 182 - 184 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Contractantul și terții susținători nominalizați prin Angajamentul de susținere de la pct. 8.1, lit. d) sunt ținuti solidari. Răspunderea solidară a terților astfel nominalizați se angajează sub condiția neîndeplinirii de către aceștia a obligației de susținere asumate prin angajamentul precizat.

19.14. În situația implicării de noi subcontractanți în executarea contractului, Contractantul se obligă să obțină acordul Autorității contractante.

19.15. Contractantul trebuie să considere finalizate activitățile din *Contract* atunci când sunt îndeplinite cumulativ condițiile specificate la **pct. 2.1. lit. n)**– DEFINIȚII, privind Finalizarea din prezentul *Contract*.

19.16. Contractantul are obligația de a asigura mentenanța corectivă în perioada de garanție pentru produsul livrat, în condițiile Caietului de sarcini (anexa nr. 1 la prezentul contract) și în conformitate cu propunerea sa tehnică (anexa nr. 2 la prezentul contract).

19.17. Contractantul are obligația de a asigura mentenanța preventivă pentru produsul livrat, în condițiile Caietului de sarcini (anexa nr. 1 la prezentul contract) și în conformitate cu propunerea sa tehnică (anexa nr. 2 la prezentul contract).

19.18. Contractantul are obligația de a asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde să poată semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanța preventivă sau corectivă sau unde să se poată solicita Contractantului, suport tehnic în gestionarea unui incident, astfel încât orice situație să fie tratată cu promptitudine.

19.19. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul *Contract* numai după recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

Art. 20 Conflictul de interese

20.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. **Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.**

20.2. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai Contractantului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Autoritatea contractantă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 (douăsprezece) luni** de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

20.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și aceasta poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Contractantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, de îndată și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

Art. 21 Conduita Contractantului

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

21.3. Contractantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

Art. 22 Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

22.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsul furnizat, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

22.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute la **pct. 22.1**;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz, în cazul situațiilor stipulate la **pct. 22.1**.

22.3. În cazul în care Contractantul nu livrează produsele care fac obiectul contractului până la expirarea termenului menționat la **art. 19, clauza 19.2**, acesta va datora Autorității contractante **daune interese cu titlu de clauză penală în procent de 10% din valoarea cu TVA a produselor nelivrate**. În acest caz, Autoritatea contractantă va emite factură pe care Contractantul are obligația de a o achita în **maxim 5 zile lucrătoare** de la data primirii acesteia.

22.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante.

22.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în prezentul contract, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la **valoarea cu T.V.A.** a plății neefectuate, în conformitate cu prevederile **art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante**, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

22.6. Penalitățile de întârziere datorate de Autoritatea contractantă curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Art. 23 Recepție, inspecții și teste

23.1. Recepția calitativă și cantitativă, inspecțiile, testele, precum și activitățile complementare acestora se execută conform prevederilor din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

23.1.1 Autoritatea contractantă își rezervă un termen de recepție a produselor de o zi lucrătoare.

23.1.2 Recepția produselor contractate se va finaliza cu întocmirea **Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, fără obiecțiuni.**

23.2. Contractantul garantează calitatea produsului livrat, având obligația și responsabilitatea de a livra numai produse conforme admise în urma recepției calitative.

23.3. Întârzierile datorate înlocuirii produsului/produselor sau executării remedierilor necesare nu scutesc Contractantul de plata penalităților prevăzute în cadrul **articolului 22.3.**

23.4. Prevederile acestui articol nu îl vor absolve pe Contractant de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

Art. 24 Vopsire și inscripționare – nu este cazul

Art. 25 Livrarea, documentele care însoțesc produsele și locul livrării

25.1. Termenul de livrare este cel menționat la art. 19.2, respectiv

25.2. Data livrării: Data livrării este considerată data emiterii Procesului verbal de recepție cantitativă, calitativă și punere în funcțiune, fără obiecțiuni.

25.3. Condiția de livrare: DDP, conform INCOTERMS 2020 aplicabile (și orice versiuni ulterioare a INCOTERMS, dacă este cazul) și include toate cheltuielile ocazionate de livrarea produselor, inclusiv prestarea serviciilor accesorii specifice conform Caietului de sarcini.

25.4. Furnizorul are obligația de a livra produsele care fac obiectul contractului la următoarea adresă de livrare:

25.5. La livrare echipamentele nu trebuie să aibă anunțat sfârșitul perioadei de vânzare sau de suport (end of sales, end of support).

25.6. Produsul (implicit echipamentele din dotare) vor fi noi, fără a fi utilizate anterior, fără să fi avut alți proprietari anteriori.

25.7. Nu se admit produse sau subansambluri din componența acestora recondiționate și oferite ca produse noi.

25.8. Contractantul va livra produsul astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către destinația stabilită.

25.9. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului. Se recomandă ca produsul să fie asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

25.10. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

25.11. Documentele care însoțesc produsul sunt:

- a) factura fiscală conform art. 319 alin. (20) din Codul Fiscal;
- b) documentul de transport, intern sau internațional (ex.: aviz de însoțire a mărfii);
- c) certificat de garanție;
- d) instrucțiunile de exploatare și întreținere în limba română.
- e) Alte documente menționate la nivelul Caietului de sarcini – anexa la prezentul contract.

Art. 26 Facturarea și plată

26.1. Pentru produsele livrate și recepționate (calitativ și cantitativ), Autoritatea contractantă va efectua plata acestora în termen de maxim **30 de zile** de la data primirii facturii însoțită de procesul - verbal de recepție calitativă, cantitativă și punere în funcțiune, fără obiecțiuni.

26.2. Plata se va efectua în baza facturii, pe care se vor menționa toate elementele obligatorii, prevăzute de art. 319 alin. (20) din Codul Fiscal, primite și acceptate de Autoritatea contractantă, prin ordin de plată, **în lei**, în contul de trezorerie al Contractantului. Factura va fi însoțită de documentele menționate la **punctul 25.10.**

26.3. Dacă data scadență este o zi nelucrătoare, termenul de plată va fi decalat până la prima zi lucrătoare următoare acesteia.

26.4. Autoritatea contractantă nu va efectua, iar Contractantul nu va solicita, plăți în avans.

26.5. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi.

26.6. Prezentarea facturilor spre decontare cu date eronate sau cu cel puțin un element obligatoriu lipsă face să nu curgă termenul de plată, dacă Autoritatea contractantă sesizează Contractantul despre neregulile constatate. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Autoritatea contractantă a noii facturi prezentate de către Contractant, completate cu date corecte și complete conform art. 319 alin. (20) din Codul Fiscal, după stornarea primei facturi.

26.7. (1) Contractantul va restitui orice sumă plătită acestuia în plus de către Autoritatea contractantă, în legătură cu prezentul contract, **în termen de 5 zile lucrătoare** de la primirea unei cereri în acest sens.

(2) În situația nerespectării de către Contractant a clauzei antemenționată, în vederea recuperării sumelor, Autoritatea contractantă este îndreptățită să se adreseze instanțelor judecătorești competente.

26.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

Art. 27 Perioada de garanție acordată produsului, dacă este cazul

27.1. Perioada de garanție a produsului, va fi de minim luni.

27.2. Certificatul de garanție va fi redactat în termeni simpli și ușor de înțeles. În conținutul acestuia trebuie să se precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, durata medie de utilizare pentru care se asigură conformitatea produsului, modalitățile de asigurare a garanției – întreținere, reparare, înlocuire și termenul de realizare a acestora, inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale unității specializate de service.

27.3. Pe durata perioadei de garanție, Contractantul se obligă să repare sau să înlocuiască, pe cheltuielă sa exclusivă, orice echipament defect, componentă sau subsansamblu al acestuia defect, inclusiv orice accesoriu sau material de instalare care se dovedește a fi defect sau neconform cu specificațiile tehnice.

27.4. Garanția acordată nu va putea fi condiționată de activități de revizie sau de întreținere periodică pe care ofertantul le poate pune în sarcina Autorității contractante.

27.5. Contractantul nu va factura către Autoritatea contractantă niciunul din costurile aferente îndeplinirii obligațiilor de asigurare a garanției.

27.6. Garanția produsului (înlocuit sau reparat de către Contractant) se extinde cu perioada trecută de la data înștiințării Contractantului sau reprezentantului său în România asupra defecțiunii și până la data când produsul a revenit în stare bună de funcționare, în posesia Autorității contractante/Beneficiarului.

Art. 28 Încetarea contractului

28.1. Prezentul contract încetează de drept:

- a) prin atingerea la termen;
- b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației în vigoare.

28.2. Prezentul contract poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților semnatare, materializat în scris, prin act adițional la contract;
- b) prin denunțarea unilaterală de către Autoritatea contractantă, în baza unei notificări, emisă ulterior apariției unei situații din cele menționate la **art. 28.5**.
- c) în caz de acțiune a forței majore pentru o perioadă care face imposibilă executarea obligațiilor pentru părțile semnatare.

28.3. Prezentul contract se reziliază de plin drept, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe judecătorești, în cazul în care:

- a) Contractantul cesionează drepturile și/sau obligațiile, fără acordul Autorității contractante.
- b) Contractantul implică noi subcontractanți, ulterior, în executarea contractului, fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- c) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția cazului în care asemenea modificări au fost acceptate de Autoritatea contractantă, prin semnarea unui act adițional la prezentul Contract.



- d) Contractantul a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil *produselor* care fac obiectul *Contractului*;
- e) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- f) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- g) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.
- h) în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului.

28.4. Prezentul contract poate fi reziliat în cazul în care intervine una din situațiile prevăzute la **art. 18 pct. 18.9 și art. 19.**

28.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia, după cum urmează:

a) în una din situațiile prevăzute de **art. 222 alin. (2), respectiv art. 223 din Legea nr. 98/2016;**

b) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

28.6. Încetarea contractului nu va afecta niciun alt drept al Autorității contractante sau al Contractantului dobândit în temeiul prezentului contract, anterior încetării acestuia.

28.7. Încetarea contractului, în oricare din situațiile menționate la prezentul articol, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

28.8. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin **2 (două) zile** înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele, cu excepția situației în care este prevăzut un alt termen în contract sau în situația în care aceasta operează de plin drept.

28.9. În cazul prevăzut la pct. **28.2 lit. c)** Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

Art. 29 Forța majoră și cazul fortuit

29.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

29.2. Forța majoră exonerează partea afectată de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

29.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți apariția evenimentului de forță majoră, imediat și în mod complet, nu mai târziu de **2 (două) zile** de la apariția acestuia, și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

29.4. Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă care face imposibilă executarea contractului, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte părți plata de daune-interese.

29.7. Cazul fortuit, astfel cum este reglementat de dispozițiile **art. 1351 alin. 3 din Codul civil**, **NU exonerează** partea afectată de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract aflat în derulare.

Art. 30 Insolvență și faliment

30.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de **3 (trei) zile** de la deschiderea procedurii.

30.2. Contractantul are obligația de a prezenta Autorității contractante, în perioada de derulare a contractului, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

30.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la **Articolul 15** - Asocierea de operatori economici, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele **pct. 30.1** și **pct. 30.2** din prezentul Contract.

30.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele **pct. 30.1**, **pct. 30.2** și **pct. 30.3** din prezentul Contract.

30.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele **pct. 30.2**, **pct. 30.3** și **pct. 30.4** din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

Art. 31 Litigii

31.1. Autoritatea contractantă și Contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

31.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

31.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente din România.

Art. 32 Verificarea de către Organismele CE și/sau române

32.1. Contractantul va permite Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Român Anti-Fraudă și Curții Europene și/sau Române de Auditori, sau autorităților similare care acționează în România, verificarea implementării proiectului, prin examinarea documentației prin intermediul unei verificări la fața locului a documentelor originale și desfășurarea unui audit complet, dacă este necesar, asupra documentelor justificative ale înregistrărilor, actelor contabile și orice alt document referitor la finanțarea proiectului. Aceste inspecții pot avea loc pe o perioadă de **5 ani** de la data încetării contractului de furnizare. De asemenea, Autoritatea contractantă va permite Oficiului European și/sau Român Anti-Fraudă sau autorităților similare care acționează în România să desfășoare controale și verificări la fața locului în conformitate cu procedurile stabilite de legislația comunităților europene și legislația română în materie pentru protecția intereselor financiare ale comunităților europene împotriva fraudelor sau a altor nereguli.

32.2. În acest scop, Autoritatea contractantă se obligă să acorde accesul convenit personalului sau agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European și/sau Român Anti - Fraudă și Curții Europene și/sau Române de Auditori, sau autorităților similare care acționează în România, în locuri unde contractul de furnizare este adus la îndeplinire și de asemenea la toate documentele și bazele de date privitoare la Managementul tehnic și financiar al Proiectului și să întreprindă toate demersurile necesare pentru înlesnirea activității acestora. Accesul acordat agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European și/sau Român Anti - Fraudă și Curții Europene și/sau Române de Auditori, sau autorităților similare care acționează în România va avea la bază confidențialitatea și respectul față de terț, fără încălcarea obligațiilor de drept public care le incumbă. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să fie înlesnită examinarea și/sau copierea acestora.

Art. 33 Limba care guvernează prezentul contract

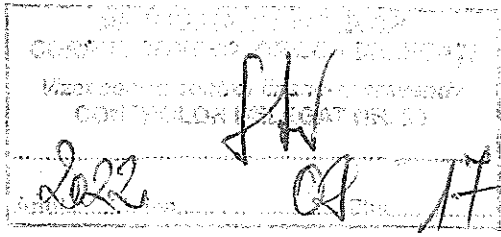
33.1. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

Art. 34 Legea aplicabilă prezentului contract

34.1. Prezentul contract va fi interpretat conform legislației române.



Părțile au înțeles să încheie azi _____._____ (data semnării de către ultima parte) prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Pentru Autoritatea contractantă INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ INSPECTOR GENERALgrad / nume si prenume ADJUNCT AL INSPECTORULUI GENRALgrad / nume si prenume VIZAT C.F.P.P.grad / nume si prenume <th data-bbox="821 259 1485 705">Pentru Contractant [denumire Contractant] [numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului] [funcția reprezentantului legal al Contractantului] [semnătura reprezentantului legal al Contractantului] Data: [zz/ll/aaaa]</th>	Pentru Contractant [denumire Contractant] [numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului] [funcția reprezentantului legal al Contractantului] [semnătura reprezentantului legal al Contractantului] Data: [zz/ll/aaaa]
pt. DIRECȚIA FINACIARĂ ȘEF SERVICIU DECONTĂRI BUGET PROPRIUgrad / nume si prenume AVIZAT PENTRU LEGALITATE ȘEFUL SERVICIULUI JURIDICgrad / nume si prenume ȘEFUL SERVICIULUI ACHIZIȚII PUBLICEgrad / nume si prenume DIRECȚIA / COMPARTIMENTUL DE SPECIALITATEgrad / nume si prenume	

Secțiunea IV – Formulare și modele de documente

CUPRINS

Formular nr. 1 - Scrisoarea de Ofertă

Formular nr. 2 - Acordul de asociere

Formular nr. 3 - Acordul de subcontractare

Formular nr. 4 – Formularul propunerii financiare

Formular nr. 5 – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă

Formular nr. 6 – Declarație privind însușirea modelului de contract

Formular nr. 7 – Declarație privind conflictul de interese

Formular nr. 8 – Împuternicire

Formular nr. 9 –Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta parte / părți din contract ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei

SCRISOARE DE OFERTĂ

Către

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență**Adresa: str Banu Dumitrache, nr. 46, sector 2, București**

Ca urmare a anuntului de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de pentru atribuirea contactului de furnizare în vederea achiziționării produsului/produselor, organizată de **Inspectoratul General pentru Situații de Urgență**, noi ----- (denumirea/numele operatorului economic)----- vă transmitem alăturat următoarele:

- 1) OPIS;
- 2) Documentele solicitate de autoritatea contractantă la pct. III.1.1.a) Situația personală a ofertantului – Instrucțiuni către ofertanți, respectiv:
- 3) Documentele solicitate de autoritatea contractantă la pct. III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale – Instrucțiuni către ofertanți, respectiv:
- 4) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 5) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 6) Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea [*doar în cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri*]
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [*dacă este cazul*];
- 8) Declarație privind conflictul de interese;
- 9) Declarație privind însușirea modelului de contract ;
- 10) Propunerea Tehnică ce conține un număr de pagini ;
- 11) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă;
- 12) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea parte / părți din contract ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei;
- 13) Propunerea financiară.

Văzând prevederile art.57, alin. (1)*, art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

*Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Mentionam faptul ca oferta noastra are o valabilitate de zile începând cu data de _____(termenul limita de depunere a ofertelor)_____, respectiv până la data de

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura si stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

Art. 1 Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare,
cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de
..... având funcția de..... , în calitate de asociat -

LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului
din, sub nr., cod unic de înregistrare,
cont, deschis la, reprezentată de
....., având funcția de, în calitate de

ASOCIAT**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri, cu denumirea
_____, compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat I)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență pentru atribuirea contractului de furnizare a produsului

b) derularea/implementarea în comun a contractului *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia contractul cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului de furnizare semnat cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asocierie față de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este
contractul atribuit va fi semnat cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență de către Liderul de Asocierie, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Inspectoratului General pentru Situații de Urgență în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu contractul de furnizare.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin contractul de furnizare, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Inspectoratul General pentru Situații de Urgență suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului de furnizare, are dreptul de a se îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Încetarea Acordului de Asocierie poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a contractului de furnizare între Asocierie și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului de furnizare;
- c) la încetarea de plin drept a contractului de furnizare încheiat între Asocierie și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență în conformitate cu prevederile contractului de furnizare.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente contractelor subsecvente.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Trezorerie:
Adresa Trezorerie:
Număr cont IBAN Trezorerie:
Reprezentant Legal:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente contractelor subsecvente prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:
Numele titularului de cont:
Sediul Social:
Cod Unic de Înregistrare:
Număr de ordine în Registrul Comerțului:
Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Trezorerie:
Adresa Trezorerie:
Număr cont IBAN Trezorerie:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:
..... % (în litere),
..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului de furnizare, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de livrare a produselor, cu prevederile contractului de furnizare ce se vor încheia între (liderul de asociere) și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, se va realiza de către instanța judecătorească competentă.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume si prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____ (denumire ofertant unic / asociere, sediu, telefon) _____, reprezentată prin....., în calitate de ofertant și

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon) _____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență pentru atribuirea contractului de furnizare în vederea achiziționării produsului _____, să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta:

- _____;

- _____;

Art.3. Procentul aferent prestațiilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____%.

Art.4. Durata acordului de subcontractare.

Prezentul acord rămâne în vigoare pe toată perioada de evaluare a ofertelor, și dacă este cazul, până la expirarea duratei de valabilitate a contractului de furnizare a produsului _____ semnat de _____ cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. _____ (denumirea subcontractantului) se angajează față de _____ (denumirea ofertantului) cu aceleași obligații și responsabilități pe care acesta din urmă le are față de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență conform contractului de furnizare a produsului _____.

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Data _____

Subcontractant
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

_____ (semnatura și stampila)

Note:

Prezentul acord constituie un **model orientativ** și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului de furnizare. În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care furnizorul va semna contractul cu achizitorul. Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Formularul propunerii financiare

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către: Autoritatea Contractantă– INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul de furnizare ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ LEI [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ LEI [introduceți suma în cifre și litere], din care:

Denumire produs	UM	Cantitate	Preț unitar LEI fără TVA	Valoare totală LEI fără TVA

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru _____ [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în contractul de furnizare ca bază pentru emiterea documentelor

- constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor;
- ix. prezenta Propunere Financiară include prețul aferent tuturor cerințelor solicitate de autoritatea contractantă prin Caietul de sarcini și descrise de subsemnata în Propunerea Tehnică;
 - x. pentru Activitățile descrise în Propunerea Tehnică, dar pentru care subsemnata a omis să le includă în prezenta Propunere Financiară, Autoritatea contractantă va plăti doar prețul stabilit în Propunerea Financiară și nimic în plus, chiar dacă acestea sunt realizate în timpul executării contractului de furnizare.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului _____ *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nici o încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția;
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului;
- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși _____ *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători _____ *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă - INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Precizăm că nu depunem Ofertă Alternativă.
- viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de achiziție în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

- ix. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea contractul de furnizare pentru care transmitem această Ofertă în nici o altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare a produsului organizată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență declar pe propria răspundere, ca la elaborarea acesteia am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului
 (denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asociera;
 și denumirea reprezentantului împuternicit)
 _____ (semnătură și stampila)

Nota:

In situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractații declarați în ofertă.

**DECLARAȚIE
PRIVIND INSUSIREA MODELULUI DE CONTRACT**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului** (*în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri*) la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare a produsului organizată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, ne însușim modelul contractului de achiziție publică consemnat în cadrul Documentației de atribuire aferenta anunțului de participare nr.

În cazul în care vom fi desemnați câștigători în cadrul procedurii vom semna contractul subsecvent în forma actualizată la data limită de depunere a ofertelor.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnătura și stampila)

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume dacă este cazul]*

Numele subcontractantului: *[introduceți întregul nume dacă este cazul]*

Numele terțului susținător: *[introduceți întregul nume dacă este cazul]*

Declarație privind conflictul de interes

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Procedura de atribuire a Contractului pentru _____ *[introduceți denumirea contractului]*, anunț de participare nr _____ *[introduceți nr. anunțului de participare]*.

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Documentației de atribuire aferentă procedurii identificate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ *[numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, _____ *[numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător]* nu mă aflu într-o situație de conflict de interes în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016, având în vedere persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, enumerate în cuprinsul documentației de atribuire, respectiv:

IAMANDI Dan Paul – inspector general

RADU Cristian – prim adjunct al inspectorului general

CHICHIȘAN Miron Adrian – adjunct al inspectorului general

BALACI MIROIU Anda Camelia – șef Direcția Financiară

COJOCARU Ana – șef Serviciu Decontări Buget Propriu

CIOBANU Florin Cătălin – șef Serviciu Juridic

CARAN Cătălin – Șef Direcția Logistică

DĂNILĂ Silviu – (î) Șef Serviciu Tehnic

STAN Aurel – Șef Serviciul Achiziții Publice

OFÎTERU Cristian Valentin – (î) Șef Direcția Proiecte cu Finanțare Externă

VĂTUI Doru – Șef Serviciul Intendență

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Împuternicire (model orientativ)

Subscrisa, cu sediul în,
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut
 fiscal, reprezentată legal prin,
 în calitate de, împuternicim prin prezenta pe
, domiciliat în,
, identificat cu B.I./C.I. seria, nr.,
 CNP, eliberat de, la data de,
 având funcția de, să ne reprezinte la procedura de
, anunt de participare nr....., organizată de **Inspectoratul General pentru
 Situații de Urgență** în scopul atribuirii contractul de furnizare, în vederea achiziționării produsului

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii, inclusiv contractul de furnizare;
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
5.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnătură și stampila)

ANGAJAMENT

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria, nr., eliberat
de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant imputernicit**
al Ofertantului (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea*
întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare a produsului
_____ organizată de Inspectoratul General pentru Situații de
Urgență, conform anunțului de participare nr., mă angajez ca în cazul în
care voi fi declarat câștigător, să nu subcontractez parte / parti din contractul de furnizare a produselor
care face obiectul procedurii de achiziție în cauză, ulterior semnării contractului, fără acceptul
autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți
de specialitate în cadrul ofertei .

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)



Sectiunea II

CAIET DE SARCINI

*pentru atribuirea unor contracte de furnizare, având ca obiect achiziționarea unor produse
conform grantului UCPM-2022-rescEU-UA Response shelter RO*

CUPRINS

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă
 - 2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.4. Produsele solicitate
 - 3.4.1. Produse solicitate
 - 3.5. Extensibilitate / Modernizare
 - 3.5.1. Garanție / valabilitate
 - 3.5.2. Livrare, inscripționare și marcarea:
 - 3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu
 - 3.5.3.1. Instruirea personalului pentru utilizare
 - 3.5.3.2. Menținerea preventivă în perioada de garanție
 - 3.5.3.3. Menținerea corectivă în perioada de garanție
 - 3.5.3.4. Suport tehnic
 - 3.5.4. Mediul în care este operat produsul
 - 3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea
 - 3.5.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
 - 3.5.6.1. Atribuțiile și responsabilitățile autorității contractante
 - 3.5.6.2. Atribuțiile și responsabilitățile furnizorului
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsele
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și furnizor

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice ale produselor. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini precizează și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, **Inspectoratul General pentru Situații de Urgență** îndeplinește rolul de Autoritate contractantă.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Obiectivul fundamental al activității desfășurate de IGSU vizează desfășurarea acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, în vederea menținerii sub control a riscurilor și asigurarea stării de normalitate a vieții comunităților umane și este atins prin multitudinea de activități de prevenire și intervenție pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim-ajutor SMURD, salvarea persoanelor și limitarea pagubelor produse de inundații, alunecări de teren, mișcări seismice, epidemii, epizootii, înzăpeziri, secetă, asistența persoanelor aflate în situații critice, intervenția la accidente tehnologice, radiologice, nucleare, biologice sau alte tipuri de calamități naturale sau antropice.

Pentru gestionarea situațiilor de urgență, IGSU și structurile județene pentru situații de urgență îndeplinesc misiuni de:

- monitorizare, evaluare, cercetare a cauzelor producerii situațiilor de urgență;
- informare și educare preventivă a populației și avertizare a acesteia, înștiințare a autorităților administrației publice, despre posibilitatea/iminența producerii situațiilor de urgență;
- căutare, descarcerare și salvare a persoanelor;
- evacuare a persoanelor, populației sau bunurilor periclitate, prin asigurarea măsurilor de evacuare, instalare a taberelor de sinistrați, participarea la transportul populației și al unor categorii de bunuri;

- distrugere a zăpoarelor de gheață sau degajare a cursurilor de apă;
- acordare a asistenței medicale de urgență prin module SMURD din cadrul serviciilor de urgență profesionale;
- asigurare logistică a intervenției structurilor proprii și punere la dispoziția altor structuri, a unor categorii de tehnică, materiale și echipamente;
- stingere a incendiilor;
- decontaminare a populației, cu mijloace specializate și/sau a punctelor de decontaminare personal, tehnică și echipamente;
- neutralizare a efectelor materialelor periculoase prin acțiuni de asanare a muniției neexplodate din timpul conflictelor militare.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Produsele ce urmează a fi achiziționate vor fi utilizate de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență în scopul realizării capacității de cazare temporare pentru persoanele refugiate/sinistrate. Totodată, acestea vor fi utilizate și de alte state partenere, în conformitate cu regulile și cerințele stabilite prin Mecanismul European de Protecție Civilă.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Având în vedere obiectivele propuse de către Autoritatea contractantă, achiziția produselor conform grantului UCPM-2022-rescEU-UA Response Shelter RO va conduce la:

- Scăderea timpului de răspuns la efectele unei situații de urgență, prin furnizarea de produse cu caracteristici superioare;
- Creșterea rezilienței societale prin crearea condițiilor necesare pentru gestionarea mișcărilor masive ale populației;
- Eficientizarea acțiunilor de intervenție, prin furnizarea de produse moderne cu randament superior;
- Scăderea costurilor de service/mentenanță, prin utilizarea unor produse moderne cu caracteristici tehnice superioare.

2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență este un organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care asigură, la nivel național, gestionarea situațiilor de urgență. IGSU are în subordine Inspectoratele pentru Situații de Urgență Județene, care reprezintă structuri specializate, cu personalitate juridică, destinate să execute misiuni de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență.

3. Descrierea produselor solicitate

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

În prezent, situația înzestrării cu aceste tipuri de mijloace tehnice nu este suficientă.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al achiziției reprezintă completarea cu produse și mijloace tehnice noi, moderne, cu caracteristici tehnice superioare, în vederea desfășurării cât mai eficiente a misiunilor specifice încredințate.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific constă în crearea unui adăpost temporar modular de 16.000 persoane, care va fi disponibil pentru misiuni în cadrul Mecanismului European de Protecție Civilă, astfel încât să fie asigurată o resursă materială deosebit de importantă pentru asigurarea rezilienței în cazul mișcărilor necontrolate a populației, determinate de manifestarea unor tipuri de risc.

3.4. Produsele solicitate

3.4.1. Produse solicitate

Configurațiile, condițiile tehnice și performanțele produselor conform grantului UCPM-2022-rescEU-UA Response shelter RO sunt menționate în specificațiile tehnice, părți integrante a prezentului caiet de sarcini, conform următorului tabel:

Nr. LOT	Denumire produs	Nr. specificație tehnică
LOT 1	Cort pentru dormit	68415 / 09.08.2022
LOT 2	Container grup sanitar	68452 / 11.08.2022
LOT 3	Container dușuri	68449 / 11.08.2022
LOT 4	Sistem de rezervoare apă curată și apă reziduală	68448 / 11.08.2022
LOT 5	Instalație de potabilizare a apei	68455 / 11.08.2022
LOT 6	Generator curent	67794 / 05.07.2022
LOT 7	Turn de iluminat	67795 / 05.07.2022
LOT 8	Pat metalic	68451 / 11.08.2022
LOT 9	Sac de dormit	68453 / 11.08.2022
LOT 10	Sistem climatizare aer cald și rece	68460 / 11.08.2022

LOT 11	Cort cu accesorii, pentru servit masa	68416 / 09.08.2022
LOT 12	Set masă și bănci pentru 6 persoane	67805 / 05.07.2022
LOT 13	Kit bucătărie	68454 / 11.08.2022
LOT 14	Europalet	68450 / 11.08.2022
LOT 15	Fosă septică	67807 / 05.07.2022

3.5 Extensibilitate/Modernizare

Orice modificare a propunerii tehnice, contractului de furnizare, va fi luată în considerare numai în măsura în care va asigura un nivel calitativ și de performanță CEL PUȚIN EGAL față de aceasta și va reflecta cerințele documentației de atribuire.

Solicitarea de modificare a propunerii tehnice trebuie să fie clar justificată și probată cu documente de către promitentul furnizor / furnizor, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- noul produs prezentat la livrare respectă cerințele minime din caietul de sarcini;
- noul produs are cel puțin același nivel calitativ și de performanță cu cel prevăzut în propunerea tehnică;
- dacă în propunerea tehnică inițială ar fi fost prezentate noile specificații tehnice în locul celor prezentate inițial, acestea nu ar fi condus la stabilirea unui alt rezultat al procedurii;
- noile specificații tehnice răspund cel puțin aceluiași necesități și exigențe ale autorității contractante, iar livrarea noului produs nu se realizează în condiții mai puțin avantajoase față de cele prevăzute în ofertă

Promitentul achizitor / achizitorul își rezerva dreptul de a nu acorda avizul favorabil, în sensul modificării propunerii tehnice, în cazul în care, în urma analizării documentelor depuse de solicitant, se constată că produsul propus nu îndeplinește cerințele cumulative menționate la paragraful anterior.

Nivelul tehnic CEL PUȚIN EGAL raportat la propunerea tehnică, va fi constatat de către personalul promitentului achizitor sau experți cooptați, în baza unui raport de specialitate aprobat de ordonatorul de credite.

Modificarea propunerii tehnice nu va afecta prețul de furnizare stabilit prin contractul de furnizare și nu va genera costuri suplimentare de orice natură în sarcina promitentului achizitor / achizitor.

De asemenea, înlocuirea și viabilitatea soluțiilor tehnice propuse pentru înlocuire și înlocuite ulterior, cade în responsabilitatea totală a promitentului furnizor / furnizor.

3.5.1. Garanție / valabilitate

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție / valabilitate pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare ansamblu / echipament. Perioada de garanție / valabilitate începe de la data emiterii *Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă*.

Perioadele minime de garanție aferente fiecărui lot sunt următoarele:

Nr. LOT	Denumire produs	Perioada minimă de garanție / valabilitate
LOT 1	Cort pentru dormit	1 an
LOT 2	Container grup sanitar	3 ani
LOT 3	Container dușuri	3 ani
LOT 4	Sistem de rezervoare apă curată și apă reziduală	3 ani
LOT 5	Instalație de potabilizare a apei	3 ani
LOT 6	Generator curent	3 ani
LOT 7	Turn de iluminat	3 ani
LOT 8	Pat pliabil	1 an
LOT 9	Sac de dormit	2 ani
LOT 10	Sistem climatizare aer cald și rece	3 ani
LOT 11	Cort cu accesorii, pentru servit masa	1 an
LOT 12	Set masă și bănci pentru 6 persoane	3 ani
LOT 13	Kit bucătărie	2 ani
LOT 14	Europalet	1 an
LOT 15	Fosă septică	1 an

Certificatul de garanție, redactat în termeni simpli și ușor de înțeles, trebuie să precizeze elementele de identificare ale produselor, termenul de garanție, durata medie de utilizare pentru care se asigură conformitatea produsului, modalitățile de asigurare a garanției - întreținere, reparare, înlocuire și termenul de realizare a acestora (conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini), inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale unității specializate de service, acolo unde este cazul.

3.5.2 Livrare, inscripționare și marcare:

Livrarea produselor se va efectua în termen de 60 de zile de la semnarea contractului.

Produsele se vor livra conform regulilor INCOTERMS 2020 aplicabile, condiția de livrare DDP, la o locație de pe teritoriul României, stabilită de către achizitor ulterior semnării contractului.

Produsele (implicit echipamentele din dotare) vor fi noi, fără a fi utilizate anterior, fără să fi avut alți proprietari anteriori. Nu se admit produse sau subansambluri din componența acestora recondiționate și oferite ca produse noi.

Furnizorul va livra produsele astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită (**cerința se aplică pentru loturile nr. 1, 4, 8, 9, 11, 13, 14**).

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Se recomandă ca produsele să fie asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.5.3.1. Instruirea personalului pentru utilizare – se aplică doar pentru loturile nr. 5, 6 și 7

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Pentru fiecare produs ce urmează a fi recepționată, Furnizorul va asigura pregătirea a minim unei persoane nominalizată de Achizitor.

În perioada de pregătire, personalul trebuie să dobândească cunoștințe cu privire la utilizarea produsului în ansamblul lui (inclusiv a echipamentelor din dotare), precum și întreținerea acestuia (acestora).

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul achizitorului este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română.

3.5.3.2. Mentenanța preventivă în perioada de garanție – se aplică doar pentru loturile nr. 6 și 7

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

În perioada de garanție, inclusiv în perioada de garanție extinsă (dacă aceasta se ofertează) toate reviziile tehnice ale produselor, conform carnetului de service/planului de service elaborat de constructor, vor fi precizate în detaliu și se vor executa în România.

După fiecare intervenție preventivă, Furnizorul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

3.5.3.3. Mentenanță corectivă în perioada de garanție

În perioada de garanție, orice funcționare defectuoasă a produsului va fi înlăturată de către furnizor în cel mult 15 zile lucrătoare de la data când a fost înștiințat în scris de către proprietar / beneficiar / utilizator final. Produsele care nu se pot repara vor fi înlocuite de furnizor cu unele noi.

Alte facilități care sunt eventual oferite în perioada de garanție, se vor prezenta suplimentar în cadrul ofertei.

3.5.3.4 Suport tehnic

Contractantul va asigura suport tehnic pe toată perioada de garanție.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

3.5.4. Mediul în care sunt operate produsele

Produsele vor trebui să poată fi utilizate în medii specifice tuturor anotimpurilor.

3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Produsele se vor livra conform regulilor INCOTERMS 2020 aplicabile, condiția de livrare DDP, la o locație stabilită de către achizitor ulterior semnării contractului, **de pe teritoriul României.**

3.5.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.5.6.1. Atribuțiile și responsabilitățile autorității contractante

Pentru îndeplinirea clauzelor referitoare la recepția produselor, sprijinul pe care Achizitorul îl oferă Furnizorului pe durata implementării contractului, constă în asigurarea de personal specializat pentru efectuarea recepției calitative și cantitative.

3.5.6.2 Atribuțiile și responsabilitățile furnizorului:

Prin raportare la rezultatele așteptate și produsele solicitate de autoritatea contractantă, atribuțiile și responsabilitățile furnizorului, fără a se limita la acestea, sunt:

- să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică;
- să asigure condițiile necesare pentru efectuarea recepției calitative și cantitative;
- să asigure instruirea personalului, privind utilizarea produselor livrate, acolo unde este cazul;
- să furnizeze produsele în termenul de livrare menționat în prezentul caiet de sarcini;
- să asigure mentenanța corectivă ori înlocuirea produselor defecte în perioada de garanție pentru produsele livrate conform propunerii tehnice;
- să asigure un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde să se poată semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau unde să se poată solicita Furnizorului, suport tehnic în gestionarea unui incident, astfel încât orice situație semnalată să fie tratată cu promptitudine;

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsele

4.1. La livrare, toate produsele (iar după caz, inclusiv accesoriile și echipamentele din dotare) trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

- a) *factura fiscală conform art. 319 alin. (20) din Codul Fiscal;*
- b) *documentul de transport, intern sau internațional (ex.: aviz de însoțire a mărfii);*
- c) *proces verbal de predare – primire al completului/setului/bucăților;*
- d) *inventarul completului (model MAI), în cadrul căruia vor fi trecute absolut toate echipamentele din dotare: cantitativ și valoric, preț unitar cu TVA și preț total, (după caz), acolo unde produsul se constituie din cel puțin două echipamente;*
- e) *declarație/certificat de conformitate;*
- f) *certificat de garanție;*
- g) *instrucțiunile de exploatare și întreținere în limba română (tipărite și pe suport optic), atât în întregime cât și pentru fiecare componentă/ echipament / aparat în parte (după caz) – pentru loturile 1, 3, 4, 7, 8 și 9;*

5. Recepția produselor

Recepția finală a produselor și a echipamentelor din dotare, se va efectua în România la o locație stabilită de către achizitor ulterior semnării contractului, de către o comisie a beneficiarului (achizitorului) compusă din 3 - 7 persoane, toate cheltuielile aferente acestei activități fiind suportate de către furnizor.

Achizitorul își rezervă un termen de recepție pentru fiecare unitate de produs de minim 4 ore. Furnizorul va prezenta produsele la recepție, ținând cont și de timpul de recepție necesar achizitorului, fiind singurul răspunzător dacă termenul de recepție al produselor (ținând cont de timpul de recepție avut la dispoziție de către achizitor) va fi depășit și se vor aplica penalități de întârziere.

Recepția calitativă se va realiza pentru fiecare produs în parte, **în cazul loturilor nr. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 13 și 15**, conform propunerii tehnice și a specificației tehnice, inclusiv pentru toate echipamentele din dotarea acestora. În cazul în care se constată că există produse înlocuite față de cele testate (respinse la etapele anterioare) până la acea dată, se vor realiza și pentru acestea teste, chiar dacă au aceleași caracteristici tehnice. **În cazul loturilor nr. 1, 8, 9, 12 și 14**, recepția calitativă se va efectua pe un eșantion de 10% din cantitatea totală a produselor livrate.

Recepția cantitativă a produselor contractate presupune verificarea cantitativă a tuturor echipamentelor aflate în dotarea produsului, conform inventarului completului.

Rezultatele recepției finale se vor consemna în „Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă”, încheiat la nivelul achizitorului, semnat de ambele părți.

Recepția produselor va fi considerată finalizată la data încheierii Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă, fără obiecțiuni.

Sesizarea furnizorului privind eventualele neconformități apărute la recepție se va efectua în baza acestui proces-verbal.

Produsul respins la recepție, conform procesului-verbal încheiat, va fi reparat sau înlocuit, pe cheltuiela proprie a furnizorului, cu încadrarea în termenul maxim de livrare stabilit prin contract.

6. Modalități și condiții de plată

Pentru produsele livrate și recepționate (calitativ și cantitativ), Achizitorul va efectua plata acestora în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă/alte documente justificative prevăzute de legislație, fără obiecțiuni.

Plata se va efectua în baza facturii, pe care se vor menționa toate elementele obligatorii, prevăzute de art. 319 alin. (20) din Codul Fiscal, primite și acceptate de Achizitor, prin ordin de plată, **în lei**, în contul de trezorerie al Furnizorului.

Dacă data scadentă este o zi nelucrătoare, termenul de plată va fi decalat până la prima zi lucrătoare următoare acesteia.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și furnizor

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor Publice

Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România

Email: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59

Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România

Email: srp@mmediu.ro

Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Str. Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România

Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro

Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă:

[http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-](http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulației-forței-de-munca)

[în-domeniul-circulației-forței-de-munca](http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulației-forței-de-munca)

Aducem în atenția operatorilor economici faptul că legislația indicată la nivelul prezentului caiet de sarcini și în anexele acestuia nu este limitativă, intrând în obligația ofertanților să identifice toată legislația aplicabilă pentru îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini și specificațiile tehnice.

La evaluarea conformității produselor cu standardele solicitate se vor accepta și variantele echivalente ale acestora, cu condiția demonstrării echivalenței de către ofertanți.

În cadrul ofertei vor fi indicate clar producătorul și modelul echipamentelor, iar în cazul parametrilor ofertați, vor fi indicate exact valorile (nu se admite ofertarea unor intervale, ori aprecieri minime și maxime).

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Nr. 029/5
Data: 09.08.2022
Exemplar nr. 4/2

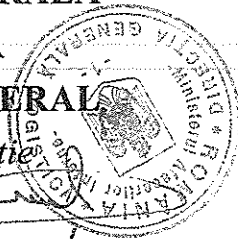
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ

APROB

AVIZAT
DIRECȚIA GENERALĂ
LOGISTICĂ
DIRECTOR GENERAL

Chester de poliție

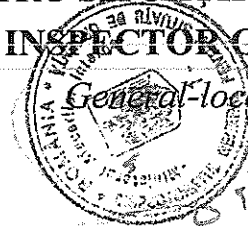
dr. ing. PELIGRAD Ion



INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTOR GENERAL

General-locotenent

IAMANDI Dan - Paul



SPECIFICAȚIE TEHNICĂ

„Cort pentru dormit”

1. DESTINAȚIE

Cortul este utilizat și asigură condițiile necesare pentru cazarea, adăpostirea și odihnă populației evacuate în cazul producerii unor situații de urgență, respectiv a personalului de intervenție pe timpul misiunilor de lungă durată desfășurate în zone izolate.

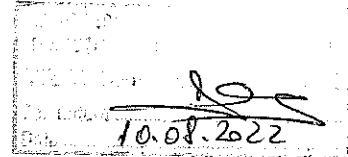
2. CERTIFICARE, AVIZARE

Produsul va fi realizat în conformitate cu standardele europene în vigoare și va fi însoțit de certificate de calitate și declarații de conformitate cu prevederile specificației tehnice, pe proprie răspundere, emise de furnizor, respectiv producător.

3. ORGANIZAREA GENERALĂ

Cortul trebuie să fie executat în conformitate cu prevederile prezentei specificații tehnice având următoarea componență generală:

- 3.1 Structură de susținere și rezistență;
- 3.2 Înveliș exterior;
- 3.3 Înveliș interior;
- 3.4 Material de protecție – podea;
- 3.5 Sistem de iluminat;
- 3.6 Kit de montaj



10.08.2022

4. CARACTERISTICI TEHNICE

Materialele de la pct. 3 trebuie să îndeplinească următoarele condiții tehnice:

4.1 Cortul se confecționează din material rezistent mecanic, impermeabil și ignifugat, rezistent la precipitații abundente și radiații UV, cu acoperiș în două ape sau cu acoperiș curbat / tip hambar sau arcadă, astfel încât să asigure posibilitatea adăpostirii/cazării a minim 4 persoane pe durata celor 4 anotimpuri.

4.2 Structura de susținere și rezistență conferă întregului sistem rigiditatea și robustețea necesară desfășurării activităților specifice, mărește calitățile de stabilitate la vânt, precum și de rezistență la presiunea stratului de zăpadă și intemperiiilor. De asemenea, diminuează uzura materialelor textile datorită preluării forțelor de tensionare de către această structură.

Structura de susținere și rezistență are o construcție de tip schelet metalic și va fi realizată din materiale de înaltă calitate – țevă/bară și conectori (îmbinări) din aluminiu, aliaj de aluminiu, oțel galvanizat sau oțel zincat. Materialul va fi tratat pentru creșterea rezistenței la factori climatici și mecanici, în condiții normale de utilizare și pe perioadă normală de utilizare, prin anodizare / satinare / grunduire / vopsire și/sau alte procedee tehnice adecvate, pentru creșterea rezistenței structurii la diverși factori și medii externe (umed, uscat, condens, salin etc.). Diametrul țevelor și conectorilor reprezintă soluția furnizorului/producătorului, astfel încât să fie asigurate condițiile de durabilitate, utilizare îndelungată și rezistență la acțiunea factorilor mecanici, termici și climatici. Toate elementele metalice din componența cortului, nu vor prezenta semne de coroziune a metalului care ar putea să afecteze funcționalitatea produsului. Prezența mătuirii, depunerilor albe și a urmelor de rugină nu este acceptată.

Toate elementele scheletului de susținere și rezistență vor fi numerotate pentru a fi identificate ușor, vor fi prinse în legături conținând piese de aceeași dimensiune și vor fi constituite din segmente cu dimensiuni care să permită transportul și manipularea ușoară la montare. Lungimea unui segment de țevă/bară va fi de maxim 2,5 m. Orice element care depășește această lungime va fi realizat din segmente care se cuplează și ajung la lungimea corespunzătoare.

4.3. Învelișul interior se realizează din țesătură rezistentă mecanic, impermeabilă, ignifugă, rezistentă la raze UV, destinată eliminării condensului și pentru protecție termică. Învelișul interior va fi dimensionat potrivit și va fi prevăzut cu elemente de prindere adaptate pieselor de legătură.

4.4. Învelișul exterior se realizează din țesătură rezistentă mecanic, impermeabilă, ignifugă, rezistentă la raze UV și intemperii. Rezistența climatică va fi: la vânt de minim 80 km/h; la încărcarea cu zăpadă de minim 50 kg/mp. Materialul trebuie să prezinte o rezistență la expunerea îndelungată la raze UV, la uzură și la acțiunea factorilor climatici, fără a-și pierde caracteristicile.

Materialele folosite la realizarea cortului trebuie să prezinte rezistențe bune la condiții de utilizare intensivă, iar caracteristicile lor să nu sufere modificări apreciable sub influența îmbătrânirii, a condițiilor de întreținere/utilizare, precum și a condițiilor atmosferice la care este supus cortul în mod normal.

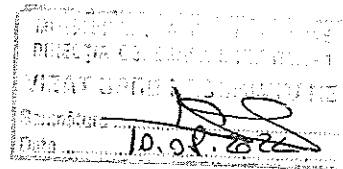
4.5. Cortul va fi prevăzut cu minim 2 ferestre, dispuse în lateral, prevăzute cu apărătoare, confecționată din același material de bază ca și cortul, iar părțile laterale cu sisteme de prindere, oferindu-i posibilitatea de fixare în lateral în caz de utilizare și de rulare în cazul neutilizării, pentru asigurarea aerisirii optime în interiorul cortului.

Cortul poate fi prevăzut în mod suplimentar cu guri de aerisire pentru asigurarea ventilației în interior și eliminarea condensului și a umidității excesive. Ferestrele pot fi confecționate din material plastic transparent pentru a permite pătrunderea luminii, cu o grosime adecvată pentru a oferi o bună izolație termică și vor fi prevăzute cu plasă de protecție împotriva insectelor.

4.6 Accesul se va realiza prin o ușă/două în funcție de soluția oferită de producător/ofertant, poziționată pe latura frontală, cu înălțimea de minim 1,8 metri măsurată de la nivelul solului, prevăzută cu fermoare laterale/centrale poziționate vertical sau cu sistem de închidere care oferă posibilitatea de a fi rulate și ancorate în partea superioară sau laterală.

4.7 Dimensiuni:

- Suprafață utilă: min. 16 mp (pentru cazarea a 4 persoane);
- Lungime: min. 4 m;
- Lățime: min. 4 m;
- Înălțime la coamă: min. 2,2 m;
- Ferestre: min. 0,4 m x 0,4 m;



4.8 Material de protecție – podea (covor izolație) se realizează din țesătură de mare rezistență din fire sintetice acoperită cu PVC sau material similar. Dimensiunile materialului de protecție pot depăși cu 10 cm laturile pardoselii cortului.

Podeaua va fi realizată în sistem de vană, având marginile ridicate de la pământ și ancorate de interiorul cortului, pentru a permite scurgerea apei pe sub aceasta și pentru a împiedica pătrunderea accidentală a apei în cort, pe sub protecția laterală. Se poate accepta și o altă soluție tehnică a furnizorului/producătorului pentru fixarea materialului de protecție, cu condiția respectării cerinței de impermeabilizare a cortului, atât la exterior, cât și la interior, astfel încât să fie asigurată protecția împotriva infiltrațiilor de apă, umidității și murdăriei, precum și menținerea acestuia întins, evitând deformările și eventualele accidentări.

4.9 Sistemul de iluminat va fi prevăzut cu lămpi de tip LED, cu factor de protecție minim IP 44, cu prindere de elementele de rezistență metalice și va fi adaptat dimensiunilor cortului, astfel încât să asigure iluminarea optimă pe timp de noapte. Se acceptă și alte variante constructive superioare calitativ, propuse de furnizor/producător, cu respectarea cerințelor de protecție.

4.10 Kitul de montaj va fi compus din:

- *frânghiile/cordîțe de ancorare:*

Confecționate din material rezistent la acțiuni mecanice, cu o lungime reglabilă, dimensionată potrivit pentru ancorarea cortului. Numărul frânghiilor/cordîțelor de ancorare este stabilit astfel încât să asigure rezistența cortului la factori și condiții climatice intense. Se acceptă și alte variante constructive superioare calitativ, propuse de furnizor/producător.

- *ancore/țăruși de fixare:*

Pentru fiecare cort va fi prevăzut un număr de ancore/țăruși pentru fixarea cortului egal cu numărul frânghiilor/cordîțelor. La unul din capete va fi prevăzut un cârlig pentru fixarea frânghiilor/cordîțelor de ancorare. Se acceptă și alte variante constructive superioare calitativ, dar care să nu afecteze caracteristicile frânghiilor/cordîțelor de ancorare.

- *ciocan:*

Va fi prevăzut câte unul pentru fiecare cort pentru fixarea și demontarea ancorelor metalice. Greutatea ciocanului trebuie să fie cuprinsă între 500 g. – 1.000 g.

În componența kitului de montaj se pot regăsi și alte accesorii necesare instalării/montării cortului, precum distanțiere, întinzătoare și/sau alte accesorii și materiale pentru reparații ușoare și înlocuire.

4.11 Pachetul de transport

Cortul și celelalte materiale și echipamente de instalare vor fi ambalate în saci / huse individuale, respectiv ladă individuală, după cum urmează:

- Structura de susținere și rezistență – minim 1 sac / husă;
- Înveliș interior – 1 sac / husă;
- Înveliș exterior – 1 sac / husă;
- Material de protecție – podea – 1 sac / husă;
- Sistem iluminat – 1 sac / husă / ladă;
- Kit de montaj – 1 sac / husă / ladă;

Fiecare sac / husă / ladă va fi prevăzută cu dispozitive/mânere de transport ergonomice, care să reziste la greutatea pachetului. Numărul de dispozitive/mânere se stabilește în funcție de greutatea pachetului. Fiecare sac / husă / ladă trebuie etichetată corespunzător la exterior, cu etichete care să cuprindă informații generale despre produs și producător, precum și despre conținut, afișate la loc vizibil, care să reziste împotriva intemperiilor, razelor UV și factorilor externi pentru o perioadă îndelungată de timp, fără ca acestea să își piardă lizibilitatea.

Fiecare pachet va fi numerotat și inscripționat potrivit materialelor din componența acestuia, pentru facilitarea identificării la momentul montării cortului.

Este acceptată ca soluție tehnică ambalarea în sac / husă comună a tuturor componentelor și accesoriilor cortului, cu respectarea cerințelor referitoare la ergonomie, rezistență, transport, identificarea elementelor componente, numerotare și inscripționare.

4.12 Corturile vor putea fi confecționate în culoarea alb / gri / nuanțe de bej / nuanțe de crem / nuanțe de verde / nuanțe de kaki / nuanțe de roșu și/sau combinații ale acestora.

4.13 Garanția produsului este de minim 24 de luni de la data recepției.

VERIFICAT I.G.S.U.



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

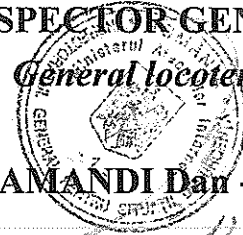
Exemplar nr.

APROB

INSPECTOR GENERAL

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN



General locotenent

IAMANDI Dan - Paul

12.08.22

**SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Container grup sanitar”**

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Containerul grup sanitar este destinat asigurării spațiilor de igienă personală pentru personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau aparținând altor instituții implicate în combaterea efectelor apărute în urma unei situații de urgență. Containerele grup sanitar sunt utilizate pentru formarea bazelor de operații în cazul realizării capacității de intervenție. De asemenea, acestea sunt necesare în vederea acordării de sprijin logistic pentru intervențiile în situații de urgență de mare amploare și pentru asigurarea unor condiții minime de igienă a persoanelor sinistrate sau evacuate.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune. Containerul va fi însoțit de certificatul de conformitate CE;

2.2. Produsul complet echipat conform prezentei specificații tehnice, va parcurge un program de verificări întocmit de specialiști ai Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și cei ai furnizorului/producătorului, înainte de prima livrare, cu scopul de a determina dacă acesta se încadrează în performanțele tehnice ale prezentei specificații tehnice. Nu se admit decât produse ale căror performanțe tehnico-tactice corespund prezentei specificații tehnice;

3. ASIGURAREA CALITAȚII

Ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un document/documente emise de organisme specializate în domeniu, recunoscute internațional, din care să rezulte că are implementate sisteme de asigurare a calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

4. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ:

În componența produsului vor intra cel puțin următoarele elemente:

4.1. Container;

4.2. Sistem de climatizare;

4.3. Dotări interioare.

5. CARACTERISTICI TEHNICE CONSTRUCTIVE

5.1. Containerul trebuie să respecte dimensiunile de gabarit pentru containerele cu lungimi de 20", conform standardului ISO 1C sau echivalent.

5.1.1. Dimensiuni exterioare ale containerului:

- Lungime max. 6100 mm;

- Lățime max. 2500 mm;

- Înălțime max. 2750 mm.

- Masa containerului cu tot cu accesorii max. 4000 kg;

5.1.2. Containerele trebuie să fie realizate din structură metalică (rama soclu, rama atic, stâlpi, traverse, piese de colț, piese de prindere, piese de fixare, piese de mascare etc.) din profile ambutisate, din tablă de oțel, zincată, grunduită și vopsită;

5.1.3. Pereții trebuie să fie construiți din panouri sandwich cu o grosime minimă de 50 mm, care să asigure izolare termică;

5.1.4. Cadrul superior al containerului trebuie să fie prevăzut cu canale pentru preluarea și drenarea apei pluviale către cele 4 colțuri, astfel că scurgerea se va realiza prin stâlpii din colțuri;

5.1.5. Containerele trebuie să fie prevăzute la toate colțurile cu piese de colț pentru asigurarea manipulării, fixării și transportului acestora pentru transportul auto și feroviar;

5.1.6. Structura ramelor containerului trebuie să fie realizată din oțel masiv pentru a asigura o rezistență și stabilitate sporită în timpul transportului și manipulării acestora, în condiții dificile. De asemenea structura va fi realizată astfel încât să permită depozitarea suprapusă a containerelor, atât în forma montată, cât și strânse;

5.1.7. Vopsirea va fi executată în câmp electrostatic, cu vopsea albă având rezistență împotriva îmbătrânirii rapide și a agenților atmosferici (intemperii), rezistență împotriva agenților chimici(atmosferă industrială) și elasticitate pe suprafețe metalice și nemetalice;

5.1.8. **Podeaua** va fi executată din profile de oțel din tablă zincată, degresată, grunduită și vopsită, fiind prevăzută cu traverse suplimentare pentru întărire. Această va cuprinde:

- panouri din tablă zincată;

- folie anticondens;

- panouri OSB / fibrociment cu grosime de minim 15 mm;

- covor din PVC destinat pentru trafic greu, cu grosimea minimă de 3 mm, cu rezistență la alunecare, anti-bacterian și fungicid, cu rezistență la foc minim nivel Bfl-s1 conform SR EN ISO 9239 sau echivalent, lipit pe toată suprafața podelei;

- va avea aplicată izolație din material non-higroscopic;

- va avea minim un sifon de pardoseală pe fiecare din cele două compartimente.

5.1.11. **Pereții** containerului:

- vor fi realizați din panouri sandwich, având o grosime de minim 60 mm;

- vor avea un coeficient de transfer termic max 0.50 W/m²K;

- vor avea izolare termică;

5.1.12. **Acoperișul:**

- realizat din profile de oțel laminat;

- prevăzut cu traverse pentru rigidizare și întărire;

- va avea un coeficient de transfer termic de max 0.50 W/m²K;

- vor avea o capacitate portantă și izolare termică;
- realizat din material non-higroscopic.

5.1.13. Containerul trebuie să fie prevăzut cu două uși de acces metalice, una pentru acces la compartimentul "femei" și una pentru acces în compartimentul "bărbați";

5.1.14. Containerul va fi prevăzut cu două ferestre PVC (câte o fereastră pentru fiecare compartiment "femei"/"bărbați") cu geam termopan, cu deschidere normală și oscilobatante, prevăzute cu plase de țântari, dimensionate încât să asigure iluminarea naturală corespunzătoare a interiorului containerului;

5.1.15. Instalația electrică va fi de tip îngropat, realizată în conformitate cu prevederile legislației CEE. Aceasta va fi de 230V pentru iluminat interior și pentru sistemul de încălzire/răcire. Instalația va fi compusă din două circuite electrice separate pentru iluminat și pentru prizele de curent electric și va avea în componență minim:

- 1 tablou electric;
- 2 întrerupătoare;
- 2 corpuri de iluminat;
- 2 prize simple (tip schuko sau echivalent) 230V;

5.2. Sistemul de climatizare și convector electric;

5.2.1. Sistemul de climatizare și convector electric;

Indiferent de varianta constructivă aleasă, trebuie să fie configurat astfel încât să asigure o temperatură optimă de utilizare de minim 18°C.

5.2.2. Sistemul va conține minim:

- 2 buc. convector electric, minim 1500W fiecare.

5.3. Dotări interioare:

5.3.1. Boiler electric:

- dispus în compartimentul "Bărbați";
- capacitatea acestuia trebuie să fie de minim 50 litri;
- trebuie să conțină toate conductele PPR, coturi, racorduri, robineți etc. necesare pentru racordarea la apă;

5.3.2 Lavoar ceramic:

- 5 buc. dispuse astfel: 2 în compartimentul "Bărbați" și 3 în compartimentul "Femei";
- vor fi confecționate din material ceramic;
- vor fi echipate fiecare cu: baterie lavoar, oglindă sanitară, etajeră și port prosop;

5.3.3 Pisoar:

- 2 buc. dispuse în compartimentul "Bărbați";
- confecționate din material ceramic;
- echipate cu robinet.

5.3.4. Vas WC:

- 5 buc. dispuse astfel: 2 în compartimentul "Bărbați" și 3 în compartimentul "Femei";
 - vor fi confecționate din material ceramic;
 - vor fi echipate fiecare cu: rezervor WC, suport hârtie igienică și capac WC.
- 5.3.5. Prevăzut cu racord tip Storz sau echivalent pentru evacuarea apei reziduale.

6. VOPSIREȘI INSCRIȚIONARE

6.1. Culoarea containerelor grup sanitar trebuie să fie albă. Nu se admite aplicarea de autocolant.

7.2. Inscripționarea specifică se va stabili la semnarea contractului;

7.3. Elementele de vizibilitate ale programului se vor inscripționa în conformitate cu manualul de vizibilitate al programului, în vigoare la data livrării produsului.

VERIFICAT



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

Exemplar unic

A P R O B

INSPECTOR GENERAL

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

General locotenent

IAMANDI Dan - Paul

12.08.22

**SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Container dușuri”**

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Containerul dușuri este destinat asigurării spațiilor de igienă personală pentru personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau aparținând altor instituții implicate în combaterea efectelor apărute în urma unei situații de urgență. Containerele grup sanitar sunt utilizate pentru formarea bazelor de operații în cazul realizării capacității de intervenție. De asemenea, acestea sunt necesare în vederea acordării de sprijin logistic pentru intervențiile în situații de urgență de mare amploare și pentru asigurarea unor condiții minime de igienă a persoanelor sinistrate sau evacuate.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune. Containerul va fi însoțit de certificatul de conformitate CE;

2.2. Produsul complet echipat conform prezentei specificații tehnice, va parcurge un program de verificări întocmit de specialiști ai Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și cei ai furnizorului/producătorului, înainte de prima livrare, cu scopul de a determina dacă acesta se încadrează în performanțele tehnice ale prezentei specificații tehnice. Nu se admit decât produse ale căror performanțe tehnico-tactice corespund prezentei specificații tehnice;

3. ASIGURAREA CALITĂȚII

Ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un document/documente emise de organisme specializate în domeniu, recunoscute internațional, din care să rezulte că are implementate sisteme de asigurare a calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

4. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ:

În componența produsului vor intra cel puțin următoarele elemente:

- 4.1.** Container;
- 4.2.** Sistem de climatizare și convector electric;
- 4.3.** Dotări interioare.

5. CARACTERISTICI TEHNICE CONSTRUCTIVE

5.1. Containerul trebuie să respecte dimensiunile de gabarit pentru containerele cu lungimi de 20", conform standardului ISO 1C sau echivalent.

5.1.1. Dimensiuni exterioare ale containerului:

- Lungime max. 6100 mm;
- Lățime max. 2450 mm;
- Înălțime max. 2750 mm.

- Masa containerului cu tot cu accesorii max. 4000 kg;

5.1.2. Containerele trebuie să fie realizate din structură metalică (rama soclu, rama atic, stâlpi, traverse, piese de colț, piese de prindere, piese de fixare, piese de mascare etc.) din profile ambutisate, din tablă de oțel, zincată, grunduită și vopsită;

5.1.3. Pereții trebuie să fie construiți din panouri sandwich cu o grosime minimă de 50 mm;

5.1.4. Cadrul superior al containerului trebuie să fie prevăzut cu canale pentru preluarea și drenarea apei pluviale către cele 4 colțuri, astfel că scurgerea se va realiza prin stâlpii din colțuri;

5.1.5. Containerele trebuie să fie prevăzute la toate colțurile cu piese de colț pentru asigurarea manipulării, fixării și transportului acestora pentru transportul auto și feroviar;

5.1.6. Structura ramei containerului trebuie să fie realizată din oțel masiv pentru a asigura o rezistență și stabilitate sporită în timpul transportului și manipulării acestora, în condiții dificile. De asemenea, structura va fi realizată astfel încât să permită depozitarea suprapusă a containerelor;

5.1.7. Vopsirea va fi executată în câmp electrostatic, cu vopsea albă având rezistență împotriva îmbătrânirii rapide și a agenților atmosferici (intemperii), rezistență împotriva agenților chimici (atmosfera industrială) și elasticitate pe suprafețe metalice și nemetalice;

5.1.8. **Podeaua** va fi executată din profile de oțel din tablă zincată, degresată, grunduită și vopsită, fiind prevăzută cu traverse suplimentare pentru întărire. Această va cuprinde:

- panouri din tablă zincată;

- folie anticondens;

- panouri OSB / fibrociment cu grosime de minim 15 mm;

- covor din PVC destinat pentru trafic greu, cu grosimea minimă de 3 mm, cu rezistență la alunecare, anti-bacterian și fungicid, cu rezistență la foc minim nivel Bfl-s1 conform SR EN ISO 9239 sau echivalent, lipit pe toată suprafața podelei;

- va avea aplicată izolație din material non-higroscopic;

- va avea minim un sifon de pardoseală pe fiecare din cele două compartimente.

5.1.10. **Pereții** containerului:

- vor fi realizați din panouri sandwich, având o grosime de minim 50 mm;

- vor avea un coeficient de transfer termic max 0.50 W/m²K;

- realizați din material non-higroscopic.

5.1.11. **Acoperișul:**

- realizat din profile de oțel laminat;

- prevăzut cu traverse pentru rigidizare și întărire;

- va avea un coeficient de transfer termic de max 0.50 W/m²K;

- vor avea o capacitate portantă și izolare termică;

- realizat din material non-higroscopic.

5.1.12. Containerul trebuie să fie prevăzut cu două uși de acces metalice, una pentru acces la compartimentul "femei" și una pentru acces în compartimentul "bărbați";

5.1.13. Containerul va fi prevăzut cu două ferestre PVC (câte o fereastră pentru fiecare compartiment "femei"/"bărbați") cu geam termopan, cu deschidere normală și oscilobatantă, prevăzute cu plase de insecte, dimensionate încât să asigure iluminarea naturală corespunzătoare a interiorului containerului;

5.1.14. Instalația electrică va fi de tip îngropat, realizată în conformitate cu prevederile legislației CEE. Aceasta va fi de 230V pentru iluminat interior și pentru sistemul de încălzire/răcire. Instalația va fi compusă din două circuite electrice separate pentru iluminat și pentru prizele de curent electric și va avea în componență minim:

- 1 tablou electric;
- 2 întrerupătoare;
- 2 corpuri de iluminat;
- 2 prize simple (tip schuko sau echivalent) 230V;

5.2. Sistemul de climatizare și convector electric;

5.2.1. Sistemul de climatizare și convector electric;

Indiferent de varianta constructivă aleasă, trebuie să fie configurat astfel încât să asigure o temperatură optimă de utilizare de minim 18°C.

5.2.2. Sistemul va conține minim:

- 2 buc. convector electric, minim 1500W fiecare.

5.3. Dotări interioare:

5.3.1. Boiler electric:

- dispus în compartimentul "Bărbați";
- capacitatea acestuia trebuie să fie de minim 150 litri;
- trebuie să conțină toate conductele PPR, coturi, racorduri, robineți etc. necesare pentru racordarea la apă;

5.3.2 Lavoar ceramic:

- 5 buc. dispuse astfel: 2 în compartimentul "Bărbați" și 3 în compartimentul "Femei";
- vor fi confecționate din material ceramic;
- vor fi echipate fiecare cu: baterie lavoar, oglindă sanitară, etajeră și port prosop;

5.3.3 Dușuri:

- 5 buc. dispuse astfel: 2 în compartimentul "Bărbați" și 3 în compartimentul "Femei";
- vor fi confecționate din material ceramic;
- echipate cu pară duș, suport pară duș, suport materiale de igienă, cuier.

5.3.4. Spațiu pentru depozitarea bunurilor personale tip raft/etajeră, câte 1 pentru fiecare compartiment.

5.3.5. Ventilator de extracție / grila de aerisire pentru baie, câte unul pentru fiecare compartiment, dimensionate astfel încât să asigure un tiraj optim.

5.3.6. Prevăzut cu racord tip Storz sau echivalent pentru evacuarea apei reziduale.

6. VOPSIRE ȘI INSCRIȚIONARE

6.1. Culoarea containerelor dușuri trebuie să fie albă. Nu se admite aplicarea de autocolant.

6.2. Inscripționarea specifică se va stabili la semnarea contractului;

6.3. Elementele de vizibilitate ale programului se vor inscripționa în conformitate cu manualul de vizibilitate al programului, în vigoare la data livrării produsului.

VERIFICAT



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A P R O B
INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTOR GENERAL

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

General - locotenent

IAMANDI Dan-Paul

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Sistem de rezervoare
apă curată și apă reziduală”

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI

Sistemul de rezervoare apă curată și apă reziduală este destinat asigurării cu apă curată a containerelor cu dușuri și pentru colectarea apei reziduale rezultată, în taberele de refugiați/sinistrați ori pe timpul asigurării logistice a misiunilor de lungă durată, ca răspuns în situații de urgență.

2. CARACTERISTICI TEHNICE

Sistemul de rezervoare apă curată și apă reziduală trebuie să îndeplinească minim următoarele cerințe tehnice:

2.1. Trebuie să includă minim 2 rezervoare distincte, având un volum minim de 5000 litri fiecare, din care unul va fi utilizat pentru păstrarea apei curate și unul pentru colectarea apei reziduale;

2.2. Rezervoarele trebuie să fie fabricate sub formă de pernă, din material flexibil, destinat utilizării îndelungate, tip PVC sau echivalent;

2.3. Se vor prevedea racorduri pentru alimentare și golire;

2.4. Prevăzute cu sistem de cuplare tip Storz sau prevăzute cu adaptare de la alte tipuri de cupla cu cupla tip Storz;

2.5. Va putea fi utilizat în gama de temperatură minim -20°C ÷ 50°C ;

VERIFICAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



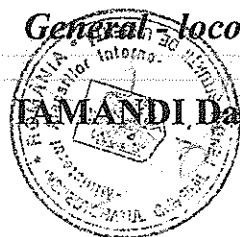
Nr. 68455 din
11.08.2022

Exemplar unic

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A P R O B
INSPECTOR GENERAL

General-locotenent



EAMANDI Dan-Paul

11.08'22

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
INSTALAȚIE DE POTABILIZARE APĂ

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI

Instalația pentru potabilizarea apei este destinată furnizării de apă potabilă a populației refugiate sau sinistrate sau pentru personalul de intervenție care desfășoară misiuni o perioadă îndelungată de timp, pregătirii hranei și tuturor categoriilor de uz intern, din surse de apă dulce de suprafață, în zonele în care resursele de alimentare cu apă sunt limitate sau insuficiente.

2. OMOLOGARE, AVIZARE

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune și certificările privind producerea, utilizarea și stocarea de apă potabilă;

2.2. Produsul va deține certificat de conformitate CE;

2.3. Produsul complet echipat conform prezentei specificații tehnice, va parcurge un program de verificări întocmit de specialiști ai Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și cei ai furnizorului, înainte de prima livrare, cu scopul de a determina dacă acesta se încadrează în performanțele tehnice ale prezentei specificații tehnice.

3. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ

În componența produsului vor intra următoarele elemente:

3.1. Instalație de potabilizare;

3.3. Echipamentele și accesoriile ce permit alimentarea cu apă, depozitarea și testarea apei utilizată sau rezultată în urma procesului de potabilizare.

4. CARACTERISTICI TEHNICE

4.1. Instalația de potabilizare, având următoarele caracteristici tehnice:

4.1.1. Trebuie să fie prevăzută cu elemente de protecție pentru compartimentele fierbinți și în mișcare, dacă este cazul.

4.1.2. Trebuie să se asigure accesul facil la locașurile elementelor consumabile ce se înlocuiesc după anumite perioade de funcționare;

4.1.3. Trebuie să fie prevăzută cu panou electronic central de control, punere în funcțiune și monitorizare, dispus astfel încât să poată fi operat cu ușurință și rezistent împotriva apei și particulelor de praf, de nivel IP54;

4.1.4. Capacitate de potabilizare din apă de suprafață (curată) dulce: minim 5.000l/h;

4.1.5. Trebuie să ofere funcția de autocurățare completă a instalației de filtrare, astfel că se vor prevedea toate accesoriile necesare acestei etape (program destinat acestei operațiuni operabil din panoul central de

comandă, pompe, vase de expansiune etc.), conform variantei constructive aleasă de producător;

4.1.6. Parametrii minimi calitativi ai apei după realizarea procesului de potabilizare: conform standardului NATO STANAG 2136/AmedP-4.9 Cerințe pentru potabilitatea apei pe perioada operațiilor în teren și în situații de urgență. În acest sens, furnizorul va prezenta, la depunerea ofertei, documentele doveditoare privind respectarea parametrilor calitativi ai apei (certificat de conformitate, declarație de conformitate dată de producătorul instalației de potabilizare, buletin de analiză emis de un organism acreditat în domeniu din care să reiasă parametrii apei potabile produsă cu instalația de potabilizare ofertată).

4.1.7. Sistem de alimentare cu energie electrică:

4.1.7.1. Independent, cu grup electrogen cu alimentare motorină sau benzină în funcție de tipul constructiv oferit, care să asigure funcționarea tuturor consumatorilor electrici din completul instalației de potabilizare, plus 10% rezervă energetică;

4.1.7.2. Prevăzut cu alimentare de la o sursă externă de curent electric, prin priză exterioară pentru 380 V sau 220 V cu sistem de decuplare automată.

4.1.8. Interval temperatură de operare: $-10^{\circ}\text{C} \div +40^{\circ}\text{C}$;

4.1.9. Modul de precurățare ce realizează etapa de prefiltrare, prevăzut cu carcasă din oțel inoxidabil, pentru reținerea suspensiilor solide de aproximativ 20 μm ;

4.1.10. Modul de ultrafiltrare (UF) prevăzut cu pompă de UF, membrane de ultrafiltrare, pompă de spălare și rezervor de spălare de rezervă;

4.1.11. Stații de dozare care să cuprindă, minim:

4.1.11.1. Pompă de dozare antiscalare cu rezervor de stocare;

4.1.11.2. Pompă de dozare pentru floculare cu rezervor de stocare;

4.1.11.3. Pompă de dozare pentru ajustare pH cu rezervor de stocare;

4.1.11.4. Pompă de dozare a clorului cu rezervor de stocare;

4.1.11.5. Pompă de dozare remineralizare cu rezervor de stocare.

4.1.12. Lampă de ultraviolete (UV) : min 1 buc (în funcție de configurație), cu rolul de eliminare a bacteriilor și virusilor și ca protecție suplimentară în cazul apei contaminată biologic.

4.2. Echipamentele și accesoriile ce permit alimentarea, depozitarea și testarea apei utilizată în procesul de potabilizare:

4.2.1. Rezervor pentru depozitare apă potabilă:

4.2.1.1. Trebuie să aibă structură rigidă, rezistentă la utilizare intensivă, vibrații generate de funcționarea instalației și la șocurile rezultate în funcționării.

4.2.1.2. Trebuie să fie certificat pentru păstrarea apei potabile. Furnizorul trebuie să prezinte, la depunerea ofertei documentele de certificare în acest sens;

4.2.1.3. Volum minim: 200 litri;

4.2.1.4. Trebuie să fie prevăzut cu cuple și legături pentru umplere și golire și robinete de închidere pentru fiecare dintre legături;

4.2.1.5. Trebuie să fie prevăzut cu pompe pentru umplere și golire care să asigure un debit de minim 2 mc pe oră;

4.2.1.6. Trebuie să fie prevăzut cu sistem de monitorizare a nivelului de umplere, cu afișaj în panoul central de comandă;

4.2.1.7. Trebuie să fie prevăzut cu sistem de protecție la supra-plin.

4.2.2. Rezervoare de stocare a apei potabile:

4.2.2.1. se vor livra rezervoare gonflabile de stocare apă potabilă cu o capacitate însumată minimă de 30.000 de litri;

4.2.2.2. se vor prevedea racorduri pentru alimentarea din/și umplerea rezervoarelor gonflabile;

4.2.2.3. toate elementele de cuplare trebuie să dispună de compatibilitate cu cel puțin două standarde de cuplare diferite, din care unul trebuie să fie cel tip cuplare rapidă storz, la diametrul necesar calculat de producător pentru debitul corespunzător fiecărui racord/cuplă. În acest sens, se vor livra, suplimentar adaptoarele pentru cuplare rapidă.

4.2.3. Pompe de alimentare/golire a apei potabile din rezervoarele de stocare a apei potabile, care să asigure un debit suficient pentru umplerea sau golirea operativă a acestora.

4.2.4. Pompă submersibilă din sursă de apă brută care să asigure fluxul continuu și suficient de apă în cadrul procesului de potabilizare;

4.2.5. Laborator portabil pentru analize apă (set/echipamente de analiză a apei) care trebuie să poată realiza minim următoarele determinări:

- biologice: E.coli;

- fizice: culoare, turbiditate, conductivitate, ph, miros și gust;

- chimice: arsenic, clor, cianuri, magneziu, compuși de mercur anorganici (fracții de Hg), sulfati, halogeni organici totali (de exemplu lindani), gaze (fosgen, oxid de carbon, hidrogen arseniat; difosgenul), lichide (Vx, soman, sarin, tabun, iperită, levizită, azotiperită, acid cianhidric, clorcian, cloracetofenona), solide (CS, LSD-25, adamsită, Bz).

4.2.6. Ladă cu accesorii care să cuprindă minim:

4.2.6.1. Bisulfit de sodiu pentru conservare membrane: min. 5 kg;

- 4.2.6.2. Substanțe de curățare diverse categorii de membrane: min. 10 l;
- 4.2.6.3. Soluție dezinfectant: min. 2 l;
- 4.2.6.4. Hipoclorit de calciu pentru apă potabilă: min.3 kg;
- 4.2.6.5. Clorură de calciu: min 25 kg;
- 4.2.6.6. Inhibitor de scală pentru apa brută cu un conținut ridicat de minerale (antiscalant): min. 25 l;
- 4.2.6.7. Agent de floclurare: min.10 kg;
- 4.2.6.8. Bicarbonat de sodiu sub formă de pulbere: min.5kg;
- 4.2.6.9. Antigel: min 5 l.

5. DOTĂRI SPECIFICE ALE PRODUSULUI

- 5.1. Stingător de incendiu omologat, cu suport de prindere, tip P6: minim 2 buc.;

6. VOPSIRE ȘI INSCRIȚIONARE

- 6.1.Vopsirea și inscripționarea specifică (modelul, dimensiunile cât și poziționarea exactă a acestora) se vor fi stabili la încheierea contractului.

VERIFICAT

6

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Nr. 212 din 14/02/2022

Exemplar unic

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A P R O B
INSPECTOR GENERAL
AL INSPECTORATULUI GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

General locotenent



IAMANDI Dan Paul

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Generator curent”

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Produsul este destinat dotării unităților subordonate Inspectoratului General pentru Situații de Urgență în scopul alimentării cu energie electrică a unor tabere mobile (asigurarea iluminatului și funcționarea agregatelor electrice).

Produsul va putea fi utilizat și pentru alimentarea unor alți consumatori de energie electrică (gospodării, instituții, etc) în cazul producerii unor situații de urgență care determină întreruperea alimentării cu energie electrică de la rețeaua națională.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune;

2.2. Produsele și accesoriile sale vor deține certificat/declarație de conformitate CE;

3. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ:

În componența produsului vor intra următoarele elemente:

3.1. Grup generator;

3.2. Accesorii ce permit alimentarea cu energie electrică a unor tabere mobile / iluminarea acestora, agregate electrice și clădiri, după caz.

4. CARACTERISTICI TEHNICE:

4.1. Grupul electrogen:

4.1.1. Transportabil, capotat, insonorizat, cu funcționare în condițiile atmosferice de la -25° la 45°C;

4.1.2. Regim de funcționare ISO 8528/1, PRP, cu funcționare continuă;

4.1.3. Sistem de răcire - cu lichid de răcire;

4.1.4. Deplasabilitate - construcție tip skid cu posibilitate de manevrare cu stivuitoare și macara. Conexiuni flexibile acolo unde este cazul, pentru a elimina defectele apărute în urma vibrațiilor și șocurilor mecanice apărute în urma mutărilor frecvente de la o locație de lucru la alta;

4.1.5. Puterea maximă continuă, la 100 %, >200 KVA;

4.1.6. Factor de putere, 0,8 cosφ;

4.1.7. Timp maxim de aplicare a sarcinii, după pornire, 20 sec;

4.1.8. Pornirea și Oprirea grupului electrogen - manual, prin cheie sau buton P/O;

- 4.1.9. Capacitate rezervor combustibil, în concordanță cu autonomia de minim 8 ore la încărcare nominală,
- 4.1.10. Consum de combustibil la încărcare 100% exprimat în l/h;
- 4.1.11. Prevăzut cu contor ore funcționare;
- 4.1.12. Greutate maximă acceptată, inclusiv capotaj și accesorii (cabluri și tablouri) maxim 5000 kg;
- 4.1.13. Nivel de zgomot, la 1 m distanță <math><81 \text{ dB(A)}</math>
- 4.1.14. Nivel presiune sonoră (LWA) <math><100 \text{ dB(A)}</math>
- 4.1.15. Prevăzut cu kit împământare.

4.2. Motoul termic:

- 4.2.1. Combustibil utilizat – diesel;
- 4.2.2. Montaj - pe skid (cadru metalic cu rigiditate ridicată);
- 4.2.3. Sistem de răcire motor - cu lichid;
- 4.2.4. Sistem de preîncălzire pentru pornire ușoară iarnă;
- 4.2.5. Demaror electric 12 sau 24V Vc.c;
- 4.2.6. Tip injecție – directă;
- 4.2.7. Nivel de emisii poluante: minim STAGE III A sau echivalent. În cadrul ofertei se va demonstra echivalența dacă este cazul;
- 4.2.8. Prevăzut cu ungere forțată, cu pompă de ulei;
- 4.2.9. Tobă de eșapament, pentru reducerea zgomotului și a emisiilor sonore;
- 4.2.10. Regulator de turație mecanic sau electronic
- 4.2.11. Alternator încărcare baterie
- 4.2.12. Baterii pentru pornire Dimensionate pentru minim 10 start-uri succesive fără pornire motor
- 4.2.13. Protecție: nivel combustibil; presiune ulei; temperatura motor.
- 4.2.14. Indicator de: nivel combustibil; presiune ulei; turație motor.
- 4.2.15. Rezervor carburant dimensionat pentru asigurarea unei autonomii de minim 8 ore, la o încărcare maximă a generatorului.

4.3. Generatorul electric:

- 4.3.1. Tip constructiv sincron, trifazat, fără perii sau inele alunecătoare, cu autoexcitație;
- 4.3.2. Sistem de răcire generator cu aer;
- 4.3.3. Nivel al tensiunii de ieșire 400V trifazat, cu neutru accesibil. Vc.a.;
- 4.3.4. Factor de stabilitate al tensiunilor de ieșire, la putere constantă, la 100% <math><3\%</math>, la încărcare echilibrată pe faze;

- 4.3.5. Factor de stabilitate al tensiunilor de ieșire, la variația puterii de la 0 la 100% <math>< 5\%</math>;
- 4.3.6. Frecvența tensiunilor de ieșire 50 Hz;
- 4.3.6. Putere activă, la $\cos\phi=0,8$ și 100% >160 KW;
- 4.3.7. Nivel de suprasarcină acceptat >10 %;
- 4.3.8. Reglaj automat al tensiunii de ieșire și frecvenței - Regulator Electronic de Tensiune (AVR);
- 4.3.9. Clasă de protecție minim IP23;
- 4.3.10. Prevăzut cu protecție generator la suprasarcină, scurtcircuit, nivel de tensiune și frecvență în afara limitelor.

4.4. Tabloul de comandă și automatizare:

- 4.4.1. Clasă de protecție \geq IP54;
- 4.4.2. Dispozitive de avertizare (minim incluse):
 - 4.4.2.1. avertizare presiune scăzută ulei motor;
 - 4.4.2.2. avertizare temperatura înaltă motor;
 - 4.4.2.3. avertizare nivel scăzut combustibil;
 - 4.4.2.4. avertizări referitoare la depășirea anumitor parametri de tensiune sau frecvență;
 - 4.4.2.5. avertizare în cazul nefuncționării alternatorului de încărcare a bateriei;
 - 4.4.2.6. prezența sau lipsa tensiunii furnizate de generator.
- 4.4.3. Dispozitive de comandă pentru oprirea de siguranță a grupului, cu indicare (minim incluse):
 - 4.4.3.1. temperatura ridicată a motorului;
 - 4.4.3.2. presiunea uleiului de motor este sub limita normală;
 - 4.4.3.3. subturație / supraturație motor;
 - 4.4.3.4. suprafrecvență / subfrecvență;
 - 4.4.3.5. subtensiune /supratensiune;
 - 4.4.3.6. pornire eșuată;
- 4.4.4. Disjunctoare termice și electromagnetice pentru protecția circuitelor secundare și de automatizare;
- 4.4.5. Ieșire prize de putere, minim:
 - 4.4.5.1. bare de cupru sau borne întrerupător de protecție.
- 4.4.6. Priza servicii întreținere (acumulatori și preîncălzire lichid de răcire) 16A, 1P+N+E.
- 4.4.7. Prevăzut cu buton oprire de urgență;

4.5. Capotare - insonorizare:

4.5.1. Carcasă extinsă, prevăzută cu spații pentru depozitarea accesoriilor prevăzute în Anexa nr. 1;

4.5.2. Capotaj din tablă de oțel, vopsit electrostatic, tratat cu fosfat de zinc pentru rezistență contra coroziunii și apei;

4.5.3. Tobă de eșapament, inclusă în interiorul capotajului;

4.5.4. Geam de protecție și vizualizare parametrilor, din exteriorul capotei;

4.5.5. Acces ușor pentru verificare nivel de ulei, nivel combustibil;

4.5.6. Uși de acces la toate compartimentele grupului, prevăzute cu sisteme de închidere cu cheie (se va asigura o cheie unicat pentru toate ușile de acces);

4.5.7. Racorduri de golire pentru ulei și de combustibil, situate pe șasiu, în afara capotajului;

4.5.8. Montaj grup electrogen pe șasiu, prin intermediul unor dispozitive elastice, de diminuare a vibrațiilor și a zgomotului, în timpul funcționării.

4.5.9. Conexiuni flexibile acolo unde este cazul pentru a preveni defectele cauzate de vibrații.

4.6. Vopsire și inscripționare:

4.6.1. Culoarea grupului electrogen va fi roșu – din gama de culori a producătorului

4.6.2. Inscripționarea specifică „POMPIERII”, numărul unic pentru apeluri de urgență 112, siglele Departamentului pentru Situații de Urgență și Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, modelul și dimensiunile cât și poziționarea exactă a acestora se vor stabili la încheierea contractului.

4.7. Accesorii ce permit alimentarea cu energie electrică / iluminarea unor tabere mobile, agregate electrice și clădiri, conform Anexei nr. 1, compatibile cu tabloul de distribuție al grupului generator:

4.7.1. Dispuse și fixate în interiorul carcasei prin dispozitive de prindere rapide, pentru acces și manipulare facilă;

4.7.2. Fixarea să nu fie afectată pe timpul încărcării/descărcării grupului electrogen pe camion și pe timpul transportul pe drumuri neamenajate;

4.7.3. Cabluri de putere ce permit alimentarea clădirilor: 1 buc. (MCCG 5X120), cu următoarele caracteristici:

4.7.3.1. Izolație rezistentă la apă (funcționare în apă), ulei și acizi, pentru o plajă de temperaturi de la -25 °C până la +90 °C;

4.7.3.2. Dimensionate să poată transmite întreaga putere electrică a generatorului (curenți de minim 125 A), de secțiune minimă 50 mm² /

conductor, din cupru multițilar, cu un grad de flexibilitate ce permite rulara pe tamburi:

4.7.3.3. Lungime minimă: 30 metri;

4.7.3.4. Dispus în interiorul containerului, pe tambur ce permit transportul și desfășurarea/strângerea lui în totalitate;

4.7.3.5. Prevăzute la un capăt cu conectori tip papuc din cupru, pentru prindere pe șurub în panoul de distribuție, dimensionați pentru curenți de minim 125 A, iar la celălalt capăt o fișă tip CEE (400V, 125A, 5 poli);

4.7.3.6. Suport metalic tip cărucior, ce permite încărcarea/descărcarea, transportul tamburilor și derularea/rulara facilă a cablului pe tamburi;

VERIFICAT

LISTĂ DE ACCESORII

NR. CRT.	MATERIALE	CARACTERISTICI	CANTITĂȚI
1.	Cablu prelungitor 230V/16A	<ul style="list-style-type: none"> - Mantaua cablului fabricată din material rezistent la apă, la acțiuni mecanice și temperaturi de la -25 °C până la +90 °C; - Lungime cablu minim 20 m; - Secțiune cablu: minim 3x2,5mm cupru; - Tensiune de alimentare 230 V; - Tensiune nominală 750V - Temperatură maximă scurt circuit 200 °C - Curent nominal minim 16A; - Conector și fișă complet din cauciuc; - Grad de protecție: minim IP 54; - Tambur de stocare și transport, cu mânere cu 4 prize încorporate. 	32 buc.
2.	Mănuși electroizolante	<ul style="list-style-type: none"> - de joasă tensiune de rezistență dielectrică 500 V - din latex 	2 perechi, mărimi 10-11;
3.	Cizme electroizolante	<ul style="list-style-type: none"> - de joasă tensiune de minim rezistență dielectrică 500 V - mărime 43-44; 	2 perechi,
4.	Costum de protecție la arc electric	<ul style="list-style-type: none"> - din două piese (pantaloni tip salopetă și jachetă) 	2 buc., mărimi XL-XXL;
5.	Cască protecție cu vizieră	<ul style="list-style-type: none"> - rezistență dielectrică 1000V - cu harnașament de fixare reglabil pentru diferite mărimi ale capului - greutate maximă 500 grame: 	2 buc.;
6.	Covor electroizolant	<ul style="list-style-type: none"> - grosime minim 6 mm - lățime minim 800 mm - lungime minim 1.500 mm 	1 buc.;
7.	Set de scule și instrumente necesare instalării/deinstalării sistemului de împământare.		1 buc.

NOTĂ: Toate echipamentele din dotarea produsului vor fi prevăzute cu sisteme de prindere și/sau de fixare în pozițiile de mars și de lucru (după caz).

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

7
Nr. 177/2021 din 20/02/21

Exemplar unic

APROB
INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTOR GENERAL

General - locotenent

IAMANDI Dan-Paul

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
TURN DE ILUMINAT

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI

Turnul pentru iluminat este destinat asigurării iluminării exterioare în taberele de refugiați/sinistrați ori pe timpul misiunilor ca răspuns în situații de urgență, atât pentru iluminarea bazelor de operații cât și pentru sprijinul misiunilor de intervenție.

2. OMOLOGARE, AVIZARE

- 2.1. Produsul va deține certificat de conformitate CE;
- 2.3. Produsul complet echipat conform prezentei specificații tehnice, va parcurge un program de verificări întocmit de specialiști ai Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și cei ai furnizorului, înainte de prima livrare, cu scopul de a determina dacă acesta se încadrează în performanțele tehnice ale prezentei specificații tehnice.

3. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ

Turnul de iluminat trebuie să facă parte din gama de produse de uz profesional. În componența acestuia vor intra cel puțin următoarele elemente:

- 3.1. Generator transportabil - 1 buc;
- 3.2. Catarg telescopic – 1 buc;
- 3.3. Proiectoare LED – 4 buc.

4. CARACTERISTICI TEHNICE

- 4.1. Generator de curent, transportabil, cu următoarele caracteristici tehnice:
 - 4.1.1. Tensiune furnizată: 230V/50Hz
 - 4.1.2. Combustibil: motorină;
 - 4.1.3. Tip constructiv: cu carcasa insonorizată;
 - 4.1.4. Nivel zgomot: maxim 70 dB;
 - 4.1.5. Putere 230 V: minim 4kVA;
 - 4.1.6. Tip pornire: electrică, la cheie;
 - 4.1.7. Autonomie: minim 12 ore;
 - 4.1.8. Capacitate rezervor combustibil: minim 15 l;
 - 4.1.9. Racire motor: cu aer sau lichid;
- 4.2. Catarg telescopic:
 - 4.2.1. Asigură o rezistență la viteza vântului de minim 70 (km/h) la deschiderea maximă;
 - 4.2.2. Înălțime maximă catarg: minim 5 m;
 - 4.2.3. Sistem ridicare catarg: manual sau electric.
- 4.3. Proiectoare led:
 - 4.3.1. Putere lampi: 4 lămpi LED a minim 180W fiecare;
 - 4.3.2. Trebuie să asigure un flux luminos de minim 90000 lm;
 - 4.3.3. Trebuie să asigure iluminarea unei suprafețe de minim 2000 mp;
 - 4.3.4. Fluxul luminos va fi realizat pe un singur plan.

5. DOTĂRI SPECIFICE ALE PRODUSULUI

- 5.1. Stingător de incendiu omologat, cu suport de prindere, tip P6: minim 1 buc.;
- 5.2. Mănuși electroizolante de joasă tensiune de rezistență dielectrică 500 V, din latex: minim 2 perechi, mărimi 10-11;
- 5.7. Un set de scule și instrumente necesare instalării/dezinstalării sistemului de împământare.

VERIFICAT



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

Exemplar unic

A P R O B
INSPECTOR GENERAL

General locotenent



PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

IAMANDI Dan - Paul

12.08.22

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Pat metalic”

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Patul metalic pliabil este destinat asigurării condițiilor de cazare pentru personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau aparținând altor instituții implicate în combaterea efectelor apărute în urma unei situații de urgență. De asemenea acestea sunt necesare în vederea acordării de sprijin logistic pentru intervențiile în situații de urgență de mare amploare și pentru asigurarea unor condiții minime de cazare a persoanelor sinistrate sau evacuate.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării. Patul metalic pliabil va fi însoțit de certificatul de conformitate CE;

3. ASIGURAREA CALITĂȚII

Ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un document/documente emise de organisme specializate în domeniu, recunoscute internațional, din care să rezulte că are implementate sisteme de asigurare a calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

4. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ:

În componența produsului vor intra cel puțin următoarele elemente:

4.1. Patul metalic;

4.2. Instrucțiuni privind modul de montare, întreținere și utilizare în limba română.

5. CARACTERISTICI TEHNICE CONSTRUCTIVE

5.1. Montarea patului trebuie să se realizeze cât mai simplu și rapid utilizând unelte universale.

5.1.1. Dimensiuni exterioare ale patului montat:

- Lățime max. 100 cm.;

- Lungime max. 2100 mm;

- Înălțime max. 40 cm;

- Înălțime de la podea la pat max. 30 cm.;

- Masa patului cu tot cu accesorii max. 40 kg;

- Prevăzut cu elemente de fixare ale saltelei, astfel încât să nu permită deplasarea saltelei longitudinal și transversal;

- Prevăzut cu picioare de susținere demontabile din materiale plastic sau metal;

- Prevăzut cu suport de saltea tip placă lemnoasă / împletitură metalică / grilaj metalic / lamele metalice;

5.1.2. Patul trebuie să fi realizat din structură metalică;

5.1.3. Patul trebuie să permită așezarea unei saltele tip Relaxa sau echivalent, cu arcuri ortopedică, care să ajute la menținerea alinierii corecte a capului, gâtului, coloanei vertebrale și membrelor, cu următoarele dimensiuni: lățime 90 cm, lungime 200 cm și înălțime 20 cm;

5.1.4. Patul metalic trebuie să poată susține o persoană de cel puțin 100 kg;

6. CERINȚE FINALE

6.6. Transportul și livrarea:

6.6.1. Produsul se va livra demontat.

6.6.2. Modul de ambalare a produsului trebuie să confere acestuia rezistență la transport, astfel încât să prevină accidentarea.

6.6.3. În interiorul pachetului, toate elementele componente vor fi dispuse astfel încât să prevină deplasarea și posibilă deteriorare a acestora pe toată durata transportului, precum și protejarea împotriva loviturilor sau a zgârieturilor.

7. VOPSIRE ȘI INSCRIȚIONARE

7.1. Culoarea patului trebuie să fie realizată prin vopsire, nu se admite aplicarea de autocolant.

VERIFICAT

A P R O B
**INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTOR GENERAL**

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

General - locotenent
IAMANDI Dan - Paul

12.08.22

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ „Sac de dormit”

1. DESTINAȚIE

1.1. Sacii de dormit vor fi utilizați pentru asigurarea condițiilor de cazare în bazele de sinistrați sau pentru personalul destinat să execute misiuni în situații de urgență.

2. CARACTERISTICI CONSTRUCTIVE

2.1. Respectă standardul EN ISO 23537 - "cerințe pentru sacii de dormit";

2.2. Temperaturi de utilizare:

- 2.2.1. Temperatura de confort : 0°C – 10°C;
- 2.2.2. Temperatura limită: -2°C – -6°C;
- 2.2.3. Temperatura extremă: -18°C – -22°C.
- 2.2.4. Temperatura maximă: maxim +20°C.

2.3. Dimensiuni:

- 2.3.1. Lungime: minim 200 cm.
- 2.3.2. Lățimi:
 - 2.3.2.1. Interior umeri: minim 75 cm.
 - 2.3.2.2. Interior genunchi: minim 60 cm.

2.3.2.3. Interior tălpi: minim 50 cm.

2.2.3. Lungime fermoar: minim 150.

2.2.4. Dimensiune sac împachetat: maxim 45 cm x 30 cm;

2.2.5. Greutate pachet: maxim 3.000 g.

2.4. Strat exterior: polimer sintetic (nailon), rezistent la abraziune, rupere, sfâșiere, țesătură durabilă;

2.5. Strat interior: nailon respirabil;

2.6. Umplutură: material sintetic, izolator termic, respirabil, confortabil, asigură uscare rapidă, 200-300 gr/mp, cusături pentru a preveni deplasarea umpluturii (matlasare);

2.7. Alte caracteristici/cerințe:

2.7.1. Impermeabil;

2.7.2. Respirabil;

2.7.3. Confort: produsul nu trebuie să prezinte suprafețe rugoase, înțepătoare sau dure, care să irite sau să rănească utilizatorul, să fie atât de strâns, larg sau greu încât să limiteze mișcările normale;

2.7.4. Glugă reglabilă;

2.7.5. Șnur pentru închidere, opritor pentru șnur, închidere glugă;

2.7.6. Fermoar cursor dublu sau rabatabil, care asigură deschiderea din exterior și din interior;

2.7.7. Potrivit și pentru persoane cu înălțimea de peste 190 cm;

2.7.8. Husă proprie de ambalare;

2.7.9. Sacii de dormit trebuie să asigure confortul termic al persoanelor pe timpul campării în spații neîncălzite, pentru cel puțin 2 anotimpuri: toamna și primăvara;

2.7.10. Sacii de dormit trebuie să își păstreze caracteristicile de calitate și de confort pe toată perioada de utilizare, respectiv minim 3 ani;

2.7.11. Cerințe de inocuitate;

2.7.12. Produsele trebuie să poată fi depozitate fără să-și piardă calitățile pentru minim 10 ani în condiții normale de depozitare;

2.7.13. Marcarea trebuie să respecte instrucțiunile de marcare conform EN ISO 23537-7: Marcare.

Următoarele informații trebuie atașate pe sacul de dormit (tipărite pe sacul de dormit sau pe o etichetă cusută):

- a) Referința la acest standard european și la anul său de publicare, EN ISO 23537-1:2016;
- b) Compoziția umpluturii, materialului exterior și căptușelii;
- c) Domeniul de utilizare (grafic pentru domeniul de temperaturi);
- d) Pictogramele de întreținere conform EN ISO 3758;
- e) Denumirea producătorului;
- f) Denumirea sau numărul de referință al produsului.

VERIFICAT I.G.S.U.

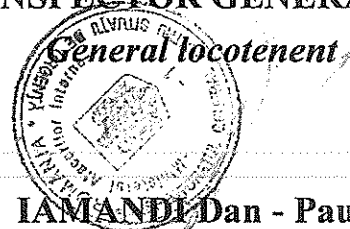


DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

A P R O B
INSPECTOR GENERAL

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN



IAMANDI Dan - Paul

12.08.22

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Sistem climatizare aer cald și rece”

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Sistem climatizare aer cald și rece este destinat încălzirii spațiilor de cazare pentru personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau aparținând altor instituții implicate în combaterea efectelor apărute în urma unei situații de urgență. Sistem climatizare aer cald și rece sunt utilizate în bazelor de operații în cazul realizării capacității de intervenție. De asemenea, acestea sunt necesare în vederea acordării de sprijin logistic pentru intervențiile în situații de urgență de mare amploare și pentru asigurarea unor condiții minime de încălzire și răcire a persoanelor sinistrate sau evacuate cazate în containere sau corturi.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune. Sistemul de climatizare aer cald și rece va fi însoțit de certificatul de conformitate CE;

2.2. Nu se admit decât produse ale căror performanțe tehnico-tactice corespund prezentei specificații tehnice.

3. ASIGURAREA CALITĂȚII

Ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un document/documente emise de organisme specializate în domeniu, recunoscute internațional, din care să rezulte că are implementate sisteme de asigurare a calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

4. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ:

În componența produsului vor intra cel puțin următoarele elemente:

4.1. Sistem climatizare aer cald și rece;

4.2. Accesorii.

5. CARACTERISTICI TEHNICE CONSTRUCTIVE

5.1. Sistem climatizare aer cald și rece trebuie să respecte dimensiunile de gabarit astfel încât să poată fi depozitat/ transportat pe un europalet:

- lungime max. 1000 mm.;
- lățime max. 800 mm.;
- înălțime 1500 mm.;
- greutate max. 200 kg.

5.2. Caracteristici operaționale:

- fluxul de aer minim 2500 m³/h;
- nivel de zgomot max. 75 dB(A);
- suprafață de încălzire/răcire 2x40mp. sau 1x80mp., înălțime 2,5 m.;
- capacitatea de răcire minim 7,6 kW;
- capacitatea de încălzire minim 7,2 kW;

- clasa de protecție minim IPX4;
- posibilitatea de a fi alimentat de la o sursă de curent exterioară și de la un generator de curent.

5.3. Distribuirea aerului cald/rece trebuie să poată fi realizată printr-o gură de ieșire de minim 300 mm și prin două ieșiri de minim 200 mm. fiecare. Schimbarea de la o ieșire la două ieșire trebuie să se realizeze cât mai ușor.

5.4. Sistem climatizare aer cald și rece trebuie să asigure o temperatură ambientală optimă, respectiv pentru sistemul de răcire între +20 °C și +55 °C, iar pentru partea de încălzire -20 °C și +20 °C. Sistemul trebuie să aibă reglarea debitului de aer proaspăt, de asemenea trebuie să fie prevăzut cu două termostate ce vor fi instalate în spațiile ce urmează a fi încălzite/răcite (comandate de la distanță sau prin telecomandă cu fir). Pentru partea de răcire sistemul trebuie să aibă posibilitatea utilizării doar a ventilației fără răcire. Sistemul trebuie să poată fi folosit în exteriorul spațiului ce urmează al răcii/încălzii.

5.5. Transportul sistemului de climatizare aer cald și rece trebuie să poată fi realizat de o singură persoană, cu ajutorul încărcătorului și printr-un sistem de ridicare în 4 colțuri. Pentru realizarea transportului de către o singură persoană, sistemul va fi prevăzut cu 4 roți detașabile și un mâner de transport blocabil pentru prevenirea deplasării necontrolate. În partea de sus va fi prevăzut cu 4 ochiuri de agățare situate în cele 4 colțuri. În partea de jos va fi confecționat astfel încât să poată fi transportat cu un încărcător sau transpalet electric/manual.

5.7. Accesorii:

- sistemul va fi prevăzut cu două furtunuri de minim 3 m lungime cu diametrul de minim 200 mm. și cu un 1 furtun de minim 3 m lungime cu diametrul de minim 300 mm.;
- trebuie să aibă în dotare 2 termostate, cu posibilitatea de reglare a încălzirii/răcirii;
- cablu de alimentare de minim 15 m;
- furtun de aer admisie;
- toate accesoriile necesare punerii imediate în exploatare.

6. CERINȚE FINALE

6.6. Transport și livrare

6.6.2. Modul de ambalare a produsului trebuie să confere acestuia rezistență la transport, astfel încât să prevină manipularea accidentală, să fie rezistent la expunerii la temperaturi extreme, expunerea la sare și precipitații pe timpul transportului, depozitarea în locuri deschise.

6.6.3. În interiorul pachetului, toate elementele componente vor fi dispuse astfel încât să prevină deplasarea și posibila deteriorare a acestora pe toată durata transportului, precum și protejarea împotriva loviturilor sau a zgârieturilor.

6.6.4. Fiecare sistem climatizare aer cald și rece va avea și o husă de protecție/prelată pentru depozitarea acestora pe termen lung. Dimensiunile husei de protecție vor fi astfel încât sistem de climatizare aer cald și rece să poată fi acoperit în poziția montată a acestuia. Materialul din care va fi confecționată va fi din poliester sau similar, cu rezistența mare la intemperii pe timpul celor patru anotimpuri.

7. VOPSIRE ȘI INSCRIȚIONARE

7.1. Culoarea și inscripționarea specifică se vor stabili la semnarea contractului de furnizare.

7.2. Elementele de vizibilitate ale programului se vor inscripționa în conformitate cu manualul de vizibilitate al programului, în vigoare la data livrării produsului.

VERIFICAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ

11
Nr. 00970
Data: 11.08.22
Exemplar nr. 1/2

A P R O B

INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

INSPECTOR GENERAL

General-locotenent

11.08'22
IAMANDI Dan - Paul

AVIZAT

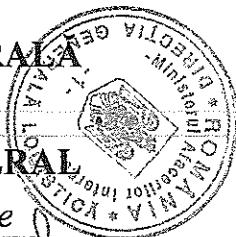
DIRECȚIA GENERALĂ

LOGISTICĂ

DIRECTOR GENERAL

Chester de poliție

IA.
dr. ing. PELIGRAD Ion



SPECIFICATIE TEHNICĂ

„Cort pentru servit masa”

1. DESTINAȚIE

Cortul este utilizat pentru servirea hranei de către persoanele sinistrate/evacuate în cazul producerii unor situații de urgență, respectiv a personalului de intervenție pe timpul misiunilor de lungă durată desfășurate în zone izolate. Totodată destinația acestuia poate servi și ca destinație generală, pentru adăpostirea persoanelor sinistrate/evacuate și a personalului de intervenție, precum și la depozitarea unor bunuri materiale.

2. CERTIFICARE, AVIZARE

Produsul va fi realizat în conformitate cu legislația în vigoare și va fi însoțit de certificate de calitate și declarații de conformitate cu prevederile specificației tehnice, pe proprie răspundere, emise de furnizor, respectiv producător.

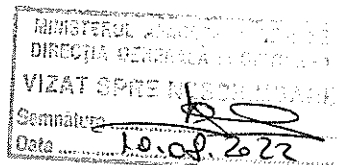
3. ORGANIZAREA GENERALĂ

Cortul trebuie să fie executat în conformitate cu prevederile prezentei specificații tehnice având următoarea componență generală:

- 3.1 Structură de susținere și rezistență;
- 3.2 Înveliș exterior;
- 3.3 Sistem de iluminat;
- 3.4 Kit de montaj

4. CARACTERISTICI TEHNICE

Materialele de la pct. 3 trebuie să îndeplinească următoarele condiții tehnice:



4.1 Cortul se confecționează din material rezistent mecanic, impermeabil și ignifugat, rezistent la precipitații abundente și radiații UV, cu acoperiș în două ape sau cu acoperiș curbat / tip hambar sau arcadă, potrivit pentru toate anotimpurile.

4.2 Structura de susținere și rezistență conferă întregului sistem rigiditatea și robustețea necesară desfășurării activităților specifice, mărește calitățile de stabilitate la vânt, precum și de rezistență la presiunea stratului de zăpadă și intemperiiilor. De asemenea, diminuează uzura materialelor textile datorită preluării forțelor de tensionare de către această structură.

Structura de susținere și rezistență are o construcție de tip schelet metalic și va fi realizată din materiale de înaltă calitate – țevă/bară și conectori (îmbinări) din aluminiu, aliaj de aluminiu, oțel galvanizat sau oțel zincat. Materialul va fi tratat pentru creșterea rezistenței la factori climatici și mecanici, în condiții normale de utilizare și pe perioadă normală de utilizare, prin anodizare / satinare / grunduire/ vopsire și/sau alte procedee tehnice adecvate, pentru creșterea rezistenței structurii la diverși factori și medii externe (umed, uscat, condens, salin etc.). Diametrul țevelor și conectorilor reprezintă soluția furnizorului/producătorului, astfel încât să fie asigurate condițiile de durabilitate, utilizare îndelungată și rezistență la acțiunea factorilor mecanici, termici și climatici. Toate elementele metalice din componența cortului, nu vor prezenta semne de coroziune a metalului care ar putea să afecteze funcționalitatea produsului. Prezența măturii, depunerilor albe și a urmelor de rugină nu este acceptată.

Toate elementele scheletului de susținere și rezistență vor fi numerotate pentru a fi identificate ușor, vor fi prinse în legături conținând piese de aceeași dimensiune și vor fi constituite din segmente cu dimensiuni care să permită transportul și manipularea ușoară la montare.

4.3. Învelișul exterior se realizează din țesătură rezistentă mecanic, impermeabilă, ignifugă, rezistentă la raze UV și intemperii. Rezistența climatică va fi: la vânt de minim 90 km/h; la încărcarea cu zăpadă de minim 80 kg/mp. Materialul trebuie să prezinte o rezistență la expunerea îndelungată la raze UV, la uzură și la acțiunea factorilor climatici, fără a-și pierde caracteristicile.

Materialele folosite la realizarea cortului trebuie să prezinte rezistențe bune la condiții de utilizare intensivă, iar caracteristicile lor să nu sufere modificări apreciable sub influența îmbătrânirii, a condițiilor de întreținere/utilizare, precum și a condițiilor atmosferice la care este supus cortul în mod normal.

Cortul poate fi prevăzut și cu înveliș interior destinat eliminării condensului și pentru protecție termică, dimensionat potrivit și prevăzut cu elemente de prindere adaptate pieselor de legătură.

4.4. Cortul va fi prevăzut cu minim 4 ferestre, dispuse în lateral, frontal și/sau posterior, prevăzute cu apărătoare, confecționată din același material de bază ca și cortul, oferindu-i posibilitatea de rulare sau descoperire în cazul neutilizării, pentru asigurarea aerisirii optime în interiorul cortului.

Fiecare pachet va fi numerotat și inscripționat potrivit materialelor din componența acestuia, pentru facilitarea identificării la momentul montării cortului.

Este acceptată ca soluție tehnică ambalarea în sac / husă comună a tuturor componentelor și accesoriilor cortului, cu respectarea cerințelor referitoare ergonomice, rezistență, transport, identificarea elementelor componente, numerotare și inscripționare.

4.10 Corturile vor putea fi confecționate în culoarea alb / gri / nuanțe de bej / nuanțe de crem / nuanțe de verde / nuanțe de kaki / nuanțe de roșu și/sau combinații ale acestora.

4.11 Garanția produsului este de minim 24 de luni de la data recepției.

VERIFICAT I.G.S.U.

SSE DIBECTIE LOGISTICĂ

SSE SERVICIU INTERNAȚIONAL

10.02.2022

(12)

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Nr. 12/2022 din

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

Exemplar nr.

A P R O B
INSPECTOR GENERAL
General locotenent

LAMANDI Dan - Paul

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Set masă și bănci pentru 6 persoane”

1. DESTINAȚIE

1.1. Masa și băncile vor fi utilizate pentru asigurarea condițiilor de servit masa în bazele de sinistrați sau pentru personalul destinat să execute misiuni în situații de urgență.

2. CARACTERISTICI CONSTRUCTIVE

2.1. Dimensiuni:

2.2.1. Dimensiuni masă (Lxlxh): 2.000 x 500 x 800 mm ± 50 mm.

2.2.2. Dimensiuni bancă (Lxlxh): 2.000 x 350 x 450 mm ± 50 mm.

2.2.3. Pachet: 1 masă și 2 bănci.

2.2.4. Greutate pachet: 40 kg ± 5%.

2.2. Material: cornier îndoit și lemn.

2.3. Material structură: cornier îndoit.

2.4. Capacitate: 6 persoane.

2.5. Tip: masa și băncile pliante.

2.6. Finisaj: Lemn băițuit și lăcuit, metalul vopsit sau/și zincat.

VERIFICAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. 15 din
20 2022

Exemplar unic

A P R O B
INSPECTOR GENERAL
General locotenent


IAMANDI Dan - Paul

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Fosă septică”

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Fosa septică este destinată asigurării spațiilor de depozitare a apei murdare de la containerele de toalete ale bazei de operații realizate de personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau aparținând altor instituții implicate în combaterea efectelor apărute în urma unei situații de urgență. Fosele septice sunt utilizate pentru deservirea bazelor de operații în cazul realizării capacității de intervenție. De asemenea, acestea sunt necesare în vederea acordării de sprijin logistic pentru intervențiile în situații de urgență de mare amploare și pentru asigurarea unor condiții minime de igienă a persoanelor sinistrate sau evacuate.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

2.1. Toate echipamentele cu care este dotat produsul trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune. Fosa septică va fi însoțită de certificatul de conformitate CE;

2.2. Produsul complet echipat conform prezentei specificații tehnice, va parcurge un program de verificare întocmit de specialiști ai Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și cei ai furnizorului/producătorului, înainte de prima livrare, cu scopul de a determina dacă acesta se încadrează în performanțele tehnice ale prezentei specificații tehnice. Nu se admit decât produse ale căror performanțe tehnico-tactice corespund prezentei specificații tehnice;

3. ASIGURAREA CALITĂȚII

Ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un document/documente emise de organisme specializate în domeniu, recunoscute internațional, din care să rezulte că are implementate sisteme de asigurare a calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

4. ORGANIZARE GENERALĂ, COMPONENTĂ:

În componența produsului vor intra cel puțin următoarele elemente:

4.1. Fosa septică;

4.2. Accesorii.

5. CARACTERISTICI TEHNICE CONSTRUCTIVE

5.1. Fosa septică:

- materialul folosit în construcția acestei să fie polipropilenă ecologică (PPR) sau similar;

- va fi minim tricamerală folosite pentru limpezirea parțială a apelor uzate menajere;
- să sigure prin tratarea apelor uzate: îndepărtarea componentei organice a nămolului până la 50%; îndepărtarea materiilor sedimentabile până la 90 %; reducerea CBO5 (consum biochimic de oxigen) față de încărcarea efluentului cu până la 40%;
- trebuie să permită transportarea într-o stație de epurare și evacuarea în puțuri absorbante sau drenuri;
- să aibă minim două capace și două garnituri de etanșare;
- prevăzută cu racord intrare și ieșire;
- cu tub de ventilație din polipropilenă sau echivalent cu diametru minim DN 110;
- să fie prevăzută cu piesă de capăt pentru coloana de ventilație;
- să aibă tub de drenaj;
- volumul acesteia va fi de minim 6000 litri;
- condițiile de instalare: să se asigure curgerea apei prin gravitație, să se poată amplasa la cel puțin 1 m față de nivelul solului și cel puțin 10 m de orice puț; să permită accesul ușor pentru operațiunea de vidanșare.

5.2. Accesorii:

- sistem drenaj de minim 20 ml.;
- minim 4 ochiuri de prindere pentru descărcarea/încărcarea cu ajutorul unei macarale;
- platformă/ cadru metalic care să permită descărcare încărcare cu ajutorul unui motostivuator;
- să conțină chingi de prindere / ancorare suficiente pentru asigurarea transportului pe o platformă, minim 5 buc.;

6. CERINȚE FINALE

6.6. Transport și livrare

6.6.1. Produsul se va livra demontat.

6.6.2. Modul de ambalare a produsului trebuie să confere acestuia rezistență la transport, astfel încât să prevină manipularea accidentală, să fie rezistent la expunerii la temperaturi extreme, expunerea la sare și precipitații pe timpul transportului, depozitarea în locuri deschise.

6.6.3. În interiorul pachetului, toate elementele componente vor fi dispuse astfel încât să prevină deplasarea și posibilă deteriorare a acestora pe toată durata transportului, precum și protejarea împotriva loviturilor sau a zgârieturilor.

6.6.4. Fiecare fosă septică va avea și o husă de protecție/prelată pentru depozitarea acestora pe termen lung. Dimensiunile husei de protecție vor fi astfel încât fosa septică să poată fi acoperită în poziția montată a acesteia.

Materialul din care va fi confecționată va fi din poliester sau similar, cu rezistența mare la intemperii pe timpul celor patru anotimpuri.

7. VOPSIREȘI INSCRIȚIONARE

7.1.Culoarea fosei septice trebuie să fie albă. Nu se admite aplicarea de autocolant.

VERIFICAT



Nr. 68454

Data: 11 08 2022

Exemplar nr.

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ

A P R O B
INSPECTORATUL GENERAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTOR GENERAL

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN

General locotenent

IAMANDI Dan - Paul

12.08.22

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Kit bucătărie”

1. DESTINAȚIE

1.1. Kitul de bucătărie vor fi utilizate pentru asigurarea condițiilor și nevoilor de bază, pentru prepararea hranei în bazele de sinistrați sau pentru personalul destinat să execute misiuni în situații de urgență.

2. CARACTERISTICI KIT BUCĂTĂRIE

2.1. **Utilizare:** Seturile de igienă personală vor fi folosite pentru asigurarea condițiilor și nevoilor de bază, pentru prepararea hranei în bazele de sinistrați sau pentru personalul destinat să execute misiuni în situații de urgență.

2.2. **Componența kitului:** Kitul se compune din următoarele echipamente:

- Combină frigorifică (20 buc.);
- Cuptor cu microunde (20 buc.);
- Aragaz cu cuptor electric (20 buc.);
- Fierbător electric (20 buc.);

3. CARACTERISTICI CONSTRUCTIVE ECHIPAMENTE:

3.1. Combină frigorifică:

- Clasa energetică potrivit noilor etichete energetice adoptate la nivelul UE: min. Clasa F;
- Capacitate netă de minim 170/80 litri (frigider/congelator);
- Iluminare LED;
- Tehnologie/Sistem răcire: Static / Ventilat static / No frost / Frost free;
- Sistem de dezghețare manual/automat;
- Sistem de reglare a temperaturii pentru frigider și congelator: termostat ajustabil;
- Compartimentare frigider (suporturi ușă detașabile, minim 3 rafturi interioare din sticlă securizată, sertar fructe / legume), lumină interioară, picioare reglabile, 1 compresor, sistem dezghețare frigider automat;
- Compartimentare congelator: minim 3 sertare;
- Tip încastrare: Standard;
- Suprafață: Inox / Inox anti-amprentă;
- Gamă cromatică acceptată: alb/argintiu/inox/negru/combinații între cele menționate (ex: negru cu argintiu, etc.);
- Uși reversibile;
- Alimentare: 220 V– 240 V /50/60 Hz;
- Cablu de alimentare inclus;
- Lungime cablu alimentare: minim 150 cm;
- Autonomie fără curent: minim 12 ore;
- Dimensiuni: - Lățime: minim 54 cm;
 - Adâncime: minim 57 cm;
 - Înălțime: minim 170 cm;
- Livrat cu manual și instrucțiuni de folosire și documente care atestă calitatea și conformitatea produsului;
- Termen de garanție: 24 luni de la data livrării;

3.2. Cuptor cu microunde:

- Putere 700W – 800W;
- Alimentare: 220 V– 240 V;
- Capacitate minimă de 20 litri;
- Panou de comandă mecanic/electronic;
- Tip încastrare: standard;
- *Funcții:* funcție decongelare, funcție pauză/anulare, timer programabil, iluminare interioară, semnal sonor la finalizarea programului;

- Programe predefinite specifice;
- Minim 3 trepte de putere;
- Gama cromatică acceptată: alb/argintiu/inox/negru/combinații între cele menționate (ex: negru cu argintiu, etc.);
- Livrat cu manual și instrucțiuni de folosire și documente care atestă calitatea și conformitatea produsului;
- Termen de garanție: 24 luni de la data livrării;

3.2. Aragaz cu cuptor electric:

- Cuptorul să fie prevăzut cu cronometru (care va permite setarea duratei gătirii).
- Plita are o suprafață perfect plană, fără denivelări, pentru o curățare ușoară;
- Structură solidă din oțel inoxidabil ce garantează rezistență și curățare ușoară;
- Panou de comanda LCD/mecanic cu poziționare frontală orientate spre utilizator;
- Butoane din metal sau plastic atermic (rezistent la temperaturi ridicate);
- Cuptorul asigură coacerea uniformă atât a preparatelor gastronomice cât și a produselor de patiserie;
- Alimentare: 220 V– 240 V;
- Cablu de alimentare inclus;
- Tip plită: vitroceramică;
- Gama cromatică acceptată: alb/argintiu/inox/negru/combinații între cele menționate (ex: negru cu argintiu, etc.);
- Dimensiuni: - Lățime: minim 50 cm;
 - Adâncime: minim 60 cm;
 - Înălțime: minim 80 cm;
- Livrat cu manual și instrucțiuni de folosire și documente care atestă calitatea și conformitatea produsului;
- Termen de garanție: 24 luni de la data livrării;

3.2.1. Caracteristici plită:

Alimentare plită	Electric
Aprindere electrică integrată	Da
Zone gătit	4
Arzător mic	2
Arzător normal	2
Putere arzător mic	min. 1,2 kW
Putere arzător normal	min. 1,7 kW
Indicator de caldura reziduală	Da

3.2.2. Caracteristii cuptor:

Alimentare cuptor	Electric
Aprindere electrică cuptor	Da
Capacitate	Minim 50 litri
Iluminare cuptor	Da
Încălzire inferioară	Da
Încălzire superioară	Da
Autocurățare	Catalitică/standard/abur
Funcții cuptor	minim 3 funcții de gătire

3.2.3. Accesorii:

Tava	minim 1 tavă
Gratar cuptor	minim 1 gratar

3.3. Fierbător electric:

- Material carcasă – inox/plastic;

- Putere minimă 1800W;
- Capacitate minim 1,5 litri;
- Buton pornire/oprire;
- Bec indicator de funcționare;
- Oprire/deconectare automată la atingerea punctului de fierbere;
- Indicator/gradație nivel apă;
- Mâner ergonomic;
- Protecție la supraîncălzire;
- Bază rotativă detașabilă;
- Gamă cromatică acceptată: diverse culori;
- Livrat cu manual și instrucțiuni de folosire și documente care atestă calitatea și conformitatea produsului;
- Termen de garanție: 24 luni de la data livrării;

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale, în acest sens oferta prezentată va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din specificațiile tehnice. Ofertarea cu produse ce au caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în specificațiile tehnice conduce la descalificarea ofertantului.

4. GARANȚIA PRODUSELOR:

Garanția produselor: minim 24 luni de la data livrării.

Orice defect reclamat în perioada de garanție, va fi înlăturat de către furnizor în termen de cel mult 30 de zile de la data la care acesta a fost înștiințat în scris de către beneficiar, dacă părțile nu convin altfel.

Toate costurile aferente sunt în sarcina furnizorului.

Garanția produselor înlocuite de către furnizor se extinde cu perioada trecută de la data înștiințării acestuia asupra defecțiunii și până la data în care produsele au revenit în stare bună de utilizare, în posesia beneficiarului.

VERIFICAT I.G.S.U.



DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

A P R O B
INSPECTOR GENERAL

General locotenent

PRIM-ADJUNCT
AL INSPECTORULUI GENERAL
General de brigadă

RADU CRISTIAN



IAMANDI Dan, Paul

12.08'22

SPECIFICAȚIE TEHNICĂ
„Europalet”

1. DESTINAȚIA PRODUSULUI:

Europaletii sunt destinați asigurării depozitării bunurilor și materialelor bazei de operații realizate de personalul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sau aparținând altor instituții implicate în combaterea efectelor apărute în urma unei situații de urgență. De asemenea, sunt destinați asigurării depozitării bunurilor materiale pe timpul transportului în condiții de siguranță sporită.

2. OMOLOGARE, AVIZARE:

Toate produsele trebuie să fie omologate în conformitate cu standardele europene în vigoare la data livrării și să aibă toate autorizațiile necesare punerii lor în funcțiune. Europaletii vor fi însoțiți de certificatul de conformitate CE;

3. ASIGURAREA CALITĂȚII

Ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un document/documente emise de organisme specializate în domeniu, recunoscute internațional, din care să rezulte că are implementate sisteme de asigurare a calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015sau echivalent.

4. CARACTERISTICI TEHNICE CONSTRUCTIVE

4.1. Europalet:

- europale EPAL(ISO1, EUR1) confecționat din lemn;
- dimensiuni:
 - lungime 1200 mm.;
 - lățime 800 mm.;
- greutate max. 14 kg.;

5. CERINȚE FINALE

6.6. Transport și livrare

6.6.1. Modul de ambalare a produsului trebuie să confere acestuia rezistență la transport, astfel încât să prevină manipularea accidentală, să fie rezistent la expunerii la temperaturi extreme, expunerea la sare și precipitații pe timpul transportului, depozitarea în locuri deschise.

6.6.2. În interiorul pachetului, toate elementele componente vor fi dispuse astfel încât să prevină deplasarea și posibilă deteriorare a acestora pe toată durata transportului, precum și protejarea împotriva loviturilor sau a zgârieturilor.

VERIFICAT