



DEPOZITUL 209 REZERVE PROPRII MIZIL
COMISIA DE RECUTARE

APROBAT

Președintele comisiei de recrutare

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 384/ 2006 *privind Statutul soldaților și gradaților profesioniști*, cu modificările și completările ulterioare, ale O.M.A.I. nr. 321/ 2007 *pentru aplicarea, în unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative, a unor dispoziții din Legea nr. 384/ 2006 privind Statutul soldaților și gradaților voluntari*, Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.*, toate cu modificările și completările ulterioare, după caz, ale Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de soldați și gradați profesioniști aprobată prin Ordinul inspectorului general nr. 2482/ IG din 18.11.2021, precum și a aprobării Notei-Raport nr. 141759/ 26.10.2021 *privind solicitarea aprobării inițierii procedurilor de selecție pentru ocuparea a 1400 posturi vacante de soldat și gradat profesionist*, Depozitul 209 Rezerve Proprii cu sediul în localitatea Mizil, str. Ștefan cel Mare nr. 2, organizează concurs pentru recrutarea și selecția din rândul personalului civil ce nu deține calitatea de cadru militar/polițist în activitate/rezervă, în vederea angajării în corpul soldaților și gradaților profesioniști în scopul ocupării a 4 posturi vacante de **soldat profesionist (pistolar)** - în cadrul Formațiunii de Pază, funcții prevăzute cu gradul de *soldat*, **pozițiile 37/a, 37/b, 37/c și 37/d** din statul de organizare al unității.

A. Sunt recrutate și selecționate în corpul soldaților profesioniști persoanele care îndeplinesc, cumulativ, următoarele criterii:

a) au cetățenie română și domiciliul în România;
b) sunt absolvenți cel puțin ai învățământului general obligatoriu;
c) au solicitat, în scris, angajarea într-o funcție de soldat sau gradat profesionist;
d) sunt declarați «apt medical»; aptitudinea/Inaptitudinea medicală se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală, în aceleași condiții și potrivit aceluiași bareme medicale stabilite de reglementările specifice în domeniu pentru cadrele militare. În situația în care se constată inaptitudinea medicală, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Examinarea medicală se realizează exclusiv pentru candidatul declarat **Admis**;

e) sunt declarați «apt» la evaluarea psihologică; aptitudinea/Inaptitudinea psihologică se constată de structura de specialitate a MAI, în aceleași condiții stabilite de reglementările specifice în domeniu pentru cadrele militare. În situația în care se constată inaptitudinea psihologică, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale; Evaluarea psihologică se realizează exclusiv pentru candidatul declarat **Admis**;

f) sunt apți din punct de vedere fizic;

g) nu au antecedente penale și nu se află în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

h) nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membri ai unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;

i) nu sunt asociați unici ori participanți direcți la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, se obligă prin semnarea unui angajament ca, din momentul selecționării pentru profesia de soldat sau gradat profesionist, să renunțe la această calitate;

j) nu sunt membri ai unor partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membri, se angajează în scris că, după admiterea în instituția militară, vor renunța la această calitate.

k) au vârsta cuprinsă între 18 și 45 de ani, împliniți în anul participării la concurs.

ATENȚIE!!! Candidații care au efectuat anterior serviciul militar prin una dintre formele prevăzute de lege pot fi recrutați și selecționați pentru angajarea ca soldat profesionist, indiferent de arma sau specializarea trecută în livretul militar.

Condiții specifice prevăzute în fișa postului:

1. Categoria de personal care poate ocupa postul: soldat profesionist

2. Gradul militar: soldat

3. Pregătirea necesară ocupantului postului

3.1. Pregătire de bază:

- minim absolvent al învățământului general obligatoriu

3.2. Pregătire de specialitate: nu este cazul

3.3. Alte cunoștințe: -

3.4. Autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor: autorizație de acces la informații clasificate de nivel SECRET DE SERVICIU (conform Listei funcțiilor care necesită acces la informații clasificate a unității) – după încadrare, cu îndeplinirea procedurilor specifice.

3.5. Limbi străine: nu este cazul

4. Experiența:

4.1. Vechime în muncă/din care în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională: nu este necesară vechime în muncă sau în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională

4.2. Vechime în: specialitatea studiilor necesare exercitării funcției/ armă/ specialitatea structurii/ exercitarea profesiei sau ocupației: nu sunt necesare condiții suplimentare de vechime

4.3. Vechime în funcții de conducere: -

4.4. Perioada pentru acomodarea la cerințele postului: 3 – 6 luni

5. Aptitudini și abilități necesare: nu este cazul.

6. Atitudini necesare/comportament solicitat: nu este cazul.

7. Parametri privind starea sănătății somatice: apt medical.

8. Trăsături psihice și de personalitate: apt psihologic.

B. Examinarea medicală și evaluarea psihologică

În conformitate cu prevederile art. 1 din Anexa nr. 1 la OMAI nr. 105/ 2020 *privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne*, se vor desfășura următoarele activități cu privire la îndeplinirea condițiilor de participare la concurs:

(1) În etapa de constituire a dosarului de recrutare, candidații vor transmite la adresa de e-mail a unității adeverința eliberată de medicul de familie (Anexa nr. 6) , precum și consimțământul informat (Anexa nr. 7).

(2) Secretarul comisiei de recrutare transmite medicului de unitate al unității de recrutare adeverința prevăzută la alin. 1, în vederea analizării.

(3) Medicul de unitate al unității de recrutare analizează datele medicale consemnate în adeverința medicală prevăzută la alin. (1), precum și corespondența dintre antecedentele personale patologice și/sau afecțiunile consemnate în cuprinsul adeverinței și baremele medicale prevăzute la art. 3 din OMAI nr. 105/ 2020.

(4) În situația în care antecedentele persoanele patologice și/ sau afecțiunile consemnate de medicul de familie se încadrează în bolile/ afecțiunile medicale care determină expres inaptitudinea medicală, prin raportare la baremele medicale prevăzute la art. 3 din OMAI nr. 105/ 2020, candidații respectivi sunt declarați **INAPT** de medicul de unitate, care completează, pe verso, paragraful corespunzător din baremele medicale prevăzute la art. 3 din OMAI nr. 105/2020 și consemnează «**NU POATE** participa la concursul de încadrare în M.A.I.». **În această situație, procedura de recrutare și selecție încetează.**

(5) Adeverința medicală completată potrivit alin. (4), semnată și parafată de medicul de unitate, se transmite prin adresă la structura de resurse umane a unității, care o aduce la cunoștința candidatului sub semnătură.

(6) Declarația inaptitudinii potrivit alin. (4) nu se contestă.

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 54¹ din Anexa nr. 3 la O.MAI 177/ 2016 candidatul declarat **ADMIS** la concursul pentru ocuparea postului vacant de soldat și gradat profesionist susține examinarea medicală și evaluarea psihologică efectuate de structurile de specialitate ale MAI.

Atenție! NU se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț.

C. Definierea sumară a sarcinilor postului:

Execută serviciul de pază; Cunoaște conținutul și aplică prevederile planului de pază al obiectivului; Cunoaște și aplică regulile de acces în zonele de responsabilitate; Cunoaște și aplică întocmai regulile de prevenire a accidentelor pe timpul executării serviciului; Respectă programul orar al unității; Respectă regulile disciplinei militare; Se preocupă de pregătirea militară generală, pregătirea de specialitate, pregătirea fizică și psihică; Respectă îndatoririle generale ale militarilor; Nu divulgă informații clasificate; Interzice accesul în/din unitate prin alte locuri decât cele prevăzute în consemn.

D. Conținutul dosarului de recrutare:

Pentru constituirea dosarului de recrutare, în perioada alocată, conform graficului de desfășurare prevăzut, în vederea participării la concursul de ocupare a postului vacant, candidatul trebuie să depună **exclusiv în format electronic**, prin depunerea unor fișiere **în format .PDF (atașamentele să nu depășească dimensiunea de 10 Mb)** pe adresa de e-mail drpmconcurs@gmail.com următoarelor documente:

1. cererea de înscriere (conform modelului din Anexa nr. 1 la prezentul anunț - completată integral, corect, lizibil, cu majuscule, datată și semnată - depusă în format electronic în termen) – **Numărul de înregistrare** atribuit cererii de participare va fi comunicat de către unitate printr-un e-mail și **reprezintă codul unic de identificare**. Prin depunerea cererilor de înscriere, candidații iau la cunoștință despre faptul că aprobarea înscrierii la concurs nu induce în mod obligatoriu participarea la concurs, aceasta fiind aprobată numai după verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor stabilite.

2. curriculum vitae (în format Europass, conform modelului din Anexa nr. 2 la prezentul anunț);

3. copii ale documentelor din care să reiasă cel puțin faptul că este absolvent al învățământului general obligatoriu, în condițiile prevăzute de Legea educației nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare (documentele de studii solicitate/ depuse vor fi însoțite foaie matricolă/ supliment dacă apare mențiunea pe acestea că sunt însoțite de foaie matricolă/ supliment);

Atenție!

Se vor accepta adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv maxim 12 luni de la finalizarea studiilor.

Termenul de valabilitate al adevărului de studii se calculează de la data finalizării acestora, nu de la data eliberării adevărului de către instituția de învățământ!

4. copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/ certificatului stagiu de cotizare și/ sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;

5. copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/ soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum, și după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;

6. autobiografia (conform îndrumarului din Anexa nr. 3 la prezentul anunț) – **datată și semnată** și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/ soția candidatului (conform modelului din Anexa 4 la prezentul anunț) – **datat și semnat**;

7. extras de pe cazierul judiciar / certificatul de cazier judiciar²;

8. o fotografie color 9x12;

9. adevărul medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI precum și la concursurile de încadrare în MAI din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției – Anexa nr. 6;

² Extrasul de pe cazierul judiciar poate fi solicitat și de către compartimentul cu sarcini de recrutare pe baza consimântului expres al candidatului (Anexa nr. 8) Extrasul poate fi înlocuit și de un certificate de cazier judiciar, în termen de valabilitate depus de candidat. Termenul de valabilitate al certificatului de cazier judiciar, conform prevederilor art.27 alin(2) din legea 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este de 6 luni de la data emiterii.

ATENȚIE:

Adeverința medicală trebuie completată în întregime, fără a omite elemente sau rubrici. În situația în care candidatul nu figurează cu antecedente personale patologice, medicul de familie menționează acest aspect. Nu se acceptă barări/ linii, acestea fiind interpretate ca adeverință medicală incompletă.

Adeverința medicală incompletă atrage respingerea candidatului din procedura de concurs.

10. consimțământul informat (Anexa nr. 7);

11. aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și a munițiilor letale sau neletale supuse autorizării emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări atestat în condițiile legii;

12. declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (conform modelului din Anexa nr. 5 la prezentul anunț);

13. documente specifice obținute care dovedesc deținerea experienței în domenii de activitate specifice situațiilor de urgență/ a calității de soldat sau gradat profesionist voluntar/ profesionist/ studii absolvite – în vederea aplicării criteriilor de departajare în ordinea mai sus-menționată în situația în care mai mulți candidați situați pe ultimul loc în lista celor declarați "admis" au aceeași notă.

Candidații care au dobândit anterior un grad ca urmare a faptului că a avut calitatea de militar în termen, militar angajat pe bază de contract, gradat profesionist sau gradat voluntar, precum și la gradele dobândite după parcurgerea a cel puțin un an de studii în cadrul instituțiilor și unităților militare de învățământ, în cazul în care studiile respective nu au fost finalizate - depun livretul militar. În această situație Anexa nr. 13 se va completa corespunzător.

E. Desfășurarea concursului

Concursul va consta în parcurgerea **probelor eliminatorii și evaluarea performanțelor fizice**.

Probele eliminatorii se aplică pentru verificarea existenței fobiilor incompatibile cu sarcinile, îndatoririle și responsabilitățile posturilor scoase la concurs.

➤ Pentru verificarea *acrofobiei* se aplică proba "*Urcarea pe scară*", prevăzută la Anexa nr. 10 la Anunț;

➤ Pentru verificarea existenței *claustrofobiei* și *acluofobiei* se aplică proba "*Deplasare în subsol întunecat*" prevăzută la Anexa nr. 11 la Anunț;

Evaluarea performanței fizice a candidaților constă în parcurgerea **traseului practic-aplicativ**³ Anexa nr. 12 la Anunț.

³ Traseul practic-aplicativ se organizează, se susține și se apreciază conform prevederilor Anexei nr. 3² și Anexei 28 din O.M.A.I. nr. 177/ 2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I. cu modificările și completările ulterioare

Centrul de selecție unde se susțin probele de concurs este Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii", București-Ilfov, care va întocmi și planificarea candidaților. Planificarea se va face în ordine alfabetică, indiferent de unitatea de recrutare. Afișarea planificării se va face la avizierul unității, pe pagina de internet a I.G.S.U.: www.igsu.ro și/ sau pe pagina de internet a centrului de selecție: concursuri@isubif.ro.

La fiecare dintre probele menționate candidații susțin o singură încercare. Candidatul care nu promovează o probă este declarat „RESPINS” și nu mai continuă susținerea celorlalte probe.

La probele de concurs nu se admit contestații, repetări sau reverificări, cu excepția situațiilor în care acestea nu au putut fi finalizate din motive imputabile organizatorilor.

Probele de concurs se înregistrează audio și video pe întreaga perioadă de desfășurare, fără întrerupere.

Clasificarea candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a notelor obținute, conform pct. III din Anexa 3² la Ordinul M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., în urma susținerii probei de evaluare a performanței fizice, în limita locurilor scoase la concurs.

În situația în care, în urma desfășurării probei de evaluare a performanțelor fizice, mai mulți candidați situați pe ultimul loc în lista celor declarați „admis” au aceeași notă, aceștia se departajează prin aplicarea, în ordine, a următoarelor criterii de departajare:

- a. **Criteriul 1** – deținerea experienței în domenii de activitate specifice situațiilor de urgență: servicii voluntare pentru situații de urgență, servicii private pentru situații de urgență, voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, salvamont, salvaspeo, prim-ajutor, alpinism, activitate de scufundare. Criteriul se consideră a fi îndeplinit indiferent de perioada de activitate pe care a acumulat-o candidatul. Experiența acumulată în domeniile de activitate specifice situațiilor de urgență se atestă prin prezentarea documentelor doveditoare: contract de muncă, contract de colaborare, certificat de voluntariat etc.
- b. **Criteriul 2** – deținerea calității de soldat sau gradat rezervist voluntar/profesionist;
- c. **Criteriul 3** – timpul realizat la proba eliminatorie „*Deplasarea în subsol întunecat*”. Se ia în calcul cel mai mic timp realizat.
- d. **Criteriul 4** – studii absolvite. Se iau în considerare studiile absolvite în ordinea nivelului de calificare, de la cel mai înalt nivel de calificare la cel mai mic, conform H.G. nr. 918/2013 privind aprobarea cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă situația de egalitate se menține și după aplicarea succesivă a criteriilor de departajare candidații vor fi supuși unui **interviu**.

ATENȚIE!!! Gradul militar acordat va fi cel de soldat, indiferent dacă gradații profesioniști au deținut, în calitate de rezerviști, grade superioare.

Dobândirea calității de soldat profesionist este condiționată de acordul scris al celor în cauză privind renunțarea la gradele dobândite anterior în calitate de militar în termen, militar angajat pe bază de contract, gradat profesionist sau gradat voluntar, precum și la gradele dobândite după parcurgerea a cel puțin un an de studii în cadrul instituțiilor și unităților militare de învățământ, în cazul în care studiile respective nu au fost finalizate. (Anexa 13).

ATENȚIE! Candidații declarați *RESPINS* la concursul organizat pentru ocuparea posturilor scoase la concurs prin prezentul anunț, nu pot ocupa, în baza rezultatelor finale obținute, alte posturi vacante din cadrul unității sau altor unități.

Rezultatul final al concursului se aduce la cunoștința candidaților prin postare pe pagina de internet www.igsu.ro precum și la avizierul unității.

F. Precizări referitoare la modul de depunere al dosarului de recrutare:

În perioada alocată pentru înscriere, candidații transmit cererile de înscriere, completată corect, complet, lizibil, cu majuscule, semnate și datate la adresa de e-mail a unității - drpmconcurs@gmail.com. În termen de maxim o zi lucrătoare comisia de recrutare transmite candidatului codul unic de identificare. În situația în care candidatul nu primește confirmarea de înscriere, în acest termen, acesta trebuie să contacteze unitatea în cel mai scurt timp posibil la nr. de telefon 0244/ 250212 în fiecare zi lucrătoare între orele 08.00-16.00, până la data la care expiră termenul de depunere al cererilor, inclusiv.

Prin depunerea cererilor de înscriere la concurs, candidații își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și pentru ca probele de concurs să fie înregistrate audio și video.

În perioada alocată pentru depunerea dosarului de recrutare în volum complet, candidații depun și restul documentelor prevăzute la **lit. D. - Conținutul dosarului de recrutare constituit de candidat din anunț.**

Documentele depuse se denumesc în mod corespunzător, în funcție de conținutul acestora (ex. copie C.I., copie documente studii, copie certificat naștere candidat, copie certificat naștere soție etc.).

ATENȚIE!

Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs, revine candidatului, comisia de recrutare confirmă doar recepția e-mail-ului și nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate! În scopul unei bune desfășurări a procesului de recrutare, candidatul poate solicita consiliere în vederea constituirii dosarului de recrutare telefonic, anterior transmiterii dosarului în format electronic.

Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic în scopul identificării de soluții care să nu împiedice înscrierea candidaților în concurs.

ATENȚIE!

În eventualitatea în care candidatul va transmite documentele necesare înscrierii în conformitate cu prevederile indicate mai sus, fiind validat în acest sens cu număr de înregistrare, iar ulterior va considera necesară modificarea/ completarea acestora în termenul indicat la lit. G – Graficul și locul de desfășurare al concursului va transmite un nou e-mail ce va cuprinde la rubrica *subiect* sintagma "Anulare înscriere concurs SP" urmată de numele și prenumele candidatului (ex.: Anulare înscriere concurs SP DOBRESCU ION).

Totodată în e-mailul în cauză va fi atașată documentația modificată/ completată de către candidat în volum complet în format .PDF, precum și solicitarea anulării cererii de înscriere anterioară (Anexa nr. 9) iar în cel mai scurt timp posibil se va formula un răspuns prin care se va confirma primirea noului e-mail de înscriere și se va transmite noul cod de identificare.

La constituirea dosarului de recrutare în formă fizică, candidatul declarat admis va avea asupra sa și un dosar tip plic, de carton.

La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc cumulativ criteriile de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, precum și condițiile prevăzute în prezentul anunț, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în prezentul anunț.

În situația în care candidatul declarat *ADMIS* nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/ sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate, acesta nu va continua procedura în vederea angajării.

G. Graficul și locul de desfășurare al concursului

Activitate	Termen/Perioada/Observații
Candidații depun cererea de înscriere la adresa de e-mail: drpmconcurs@gmail.com	Zilnic, de la data publicării anunțului până în data de 27.11.2021, inclusiv. (ora 16.00)
Depunerea de către candidați a celorlalte documente constitutive ale dosarului de recrutare la adresa de e-mail: drpmconcurs@gmail.com	Zilnic, de la data publicării anunțului până în data de 04.12.2021, inclusiv (ora 16.00).
Afișarea Listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Până pe 08.12.2021, la sediul unității precum și pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)

Activitate	Termen/Perioada/Observații
<p>Prezentarea candidaților pentru susținerea probelor de concurs</p> <p>Desfășurarea probelor de concurs (data, locația și ora se comunică ulterior)</p> <p>ATENȚIE! Când se prezintă pentru susținerea probelor, candidatul va avea asupra sa actul de identitate și va face dovada că se regăsește în una dintre următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - este vaccinată împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare <p style="text-align: center;">sau</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore <p style="text-align: center;">sau</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezintă rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore <p style="text-align: center;">sau</p> <ul style="list-style-type: none"> - se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioara confirmării infectării cu virusul SARS-Co-V-2. <p>Purtatul măștii este obligatoriu pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității;</p> <p>Orice candidat care se va prezenta după ora precizată, nu va fi acceptat pentru susținerea probelor.</p>	<p>La centrul zonal de selecție: Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” al municipiului București-Ilfov, situat în municipiul București, Calea 13 Septembrie 135.</p> <p>Conform graficului stabilit de către comisia de concurs Se va afișa la sediul unității precum și pe pagina de internet a I.G.S.U.: www.igsu.ro și/ sau a centrului de secție: concursuri@isubif.ro</p>
<p>Afișarea rezultatelor finale ale concursului</p>	<p>La data comunicării de către comisia de concurs, prin afișare la sediul unității, precum și prin postare pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)</p>
<p>Afișarea programărilor la evaluarea psihologică – pentru candidații declarați ADMIS</p> <p>Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice având asupra lor documente de legitimare valabile și nu vor putea solicita o reprogramare.</p>	<p>Data, locația și ora se comunică în timp util, prin afișare la avizierul unității, precum și prin postare pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)</p>
<p>Afișarea rezultatelor la evaluarea psihologică</p>	<p>La data obținerii avizelor psihologice, prin afișare la avizierul unității, precum și prin postare pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)</p>

Activitate	Termen/Perioada/Observații
Programarea candidaților la examinarea medicală	Informațiile despre locație, data și ora susținerii se vor afișa în timp util la avizierul unității și pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)
Afișarea rezultatului la examinarea medicală	Imediat după primirea rezultatului, prin afișarea la avizierul unității și pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)
Planificarea candidații declarați ADMIS pentru prezentarea documentelor care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul	Se va afișa în timp util la avizierul unității și pe pagina de internet a I.G.S.U. (www.igsu.ro)
Prezentarea documentelor care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul de către candidații declarați ADMIS	Conform planificării

În situația în care candidatul nu trece de oricare dintre etapele concursului, procedura de recrutare și selecție pentru acesta încetează.

Datele privind desfășurarea concursului și locul de desfășurare a probei de concurs pot suferi modificări, în funcție de precizările primite de la comisia de concurs, numărul candidaților înscriși, activitățile specifice ale unității. Se impune verificarea permanentă a paginii de internet www.igsu.ro și a centrului de selecție concursuri@isubif.ro sau avizierul unității.

Atenție!

În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concursul nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat „admis”, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, cu condiția ca acesta să fi promovat toate probele.

Informații de interes (a se citi cu atenție)

Potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, fișele posturilor scoase la concurs pot fi consultate de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate (fișele posturilor nu se transmit prin e-mail, consultarea acestora se face la sediul unității).

Candidații declarați «Admis» în urma procesului de selecție, în limita locurilor scoase la concurs, sunt luați în evidență pe timpul perioadei de formare de către structura de resurse umane a Depozitului 209 Rezerve Proprii, Mizil.

Ulterior perioadei de formare, candidații declarați «Admis» vor încheia un prim contract cu unitatea militară de recrutare, pe o durată de 4 ani, fiind numiți în funcții.

Dimensiunea maximă a fișierelor ce pot fi atașate într-un e-mail este de 10 Mb.

IMPORTANT! Adresăm rugămintea de a nu solicita informații suplimentare folosind adresa de e-mail pentru a evita îngreunarea procesului de înscriere și depunere a documentelor constitutive ale dosarelor de recrutare.

Relații suplimentare referitoare la desfășurarea concursului, se pot obține apelând numărul de telefon 0244/250212 interior 103, în zilele lucrătoare în intervalul orar 08.00 – 16.00.

H. Precizări referitoare la finalizarea procedurii de concurs:

În conformitate cu prevederile art. 62 din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. nr. 177/ 2016, candidatul declarat admis depune, în vederea constituirii dosarului de recrutare în formă fizică, documentele transmise în format electronic la înscriere, astfel:

➤ **în original:**

- cererea de înscriere;
- CV-ul;
- autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/ soția candidatului;
- certificatul de cazier judiciar;
- fotografie color 9x12;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie;
- consimțământul informat;
- aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și a munițiilor letale sau neletale supuse autorizării;
- declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- solicitarea de anulare a înscrierii la concurs – dacă este cazul;
- acordul privind renunțarea la gradul dobândit anterior – dacă e cazul.

➤ **prezintă originalul pentru:**

- copiile documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (însoțite în mod obligatoriu de suplimentele la diplomă/foile matricole, după caz);
- copia actului de identitate;
- copia carnetului de muncă/ certificatului stagiu de cotizare și/ sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
- copia certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, certificatului de căsătorie, precum și, după caz, hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- documente specifice obținute care pot sta la baza aplicării criteriilor de departajare;

ATENȚIE! Documentele constitutive ale dosarului de recrutare pot fi depuse în formă fizică și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesar a se prezenta documentul în original.

La momentul realizării acestei activități candidații vor avea asupra lor câte un dosar plic de carton.

Anexele nr. 1-13 fac parte integrantă din prezentul anunț:

Anexa nr. 1: Formular Cerere de înscriere;

Anexa nr. 2: Model Curriculum vitae;

Anexa nr. 3: Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei și **model** - cu precizarea faptului că aceasta se întocmește **OLOGRAF**;

Anexa nr. 4: Model tabel nominal cu rudele candidatului;

Anexa nr. 5: Formular Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;

Anexa nr. 6: Model Adeverință medicală (față-verso)

Anexa nr. 7: Model Consimțământ informat

Anexa nr. 8: Model Consimțământ expres privind solicitare extras de pe cazierul judiciar

Anexa nr. 9: Model Solicitarea anulare de anulare a cererii de înscriere la concurs

Anexa nr. 10: Proba eliminatorie „**Urcarea pe scară**”;

Anexa nr. 11: Proba eliminatorie „**Deplasare în subsol întunecat**”;

Anexa nr. 12: Evaluarea performanțelor fizice a candidaților - **traseul practic-aplicativ**;

Anexa nr. 13: Acord privind renunțarea la gradul dobândit anterior.

ÎNTOCMIT,
MEMBRII COMISIEI DE RECRUTARE

Semnătura

Formularul cererii de înscriere la concurs

Domnule Șef Depozit,

Subsemnatul(a) _____ fiul (fiica) lui
_____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea
_____ județul /sectorul _____ cetățenia _____
posesor/ posesoare al cărții de identitate seria _____ nr. _____ eliberată de _____,
la data de _____, CNP _____ cu domiciliul (reședința) în localitatea
_____ județul /sectorul _____ str. _____
nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, absolvent (ă) al (a) _____ forma de
învățământ _____, sesiunea _____, specializarea _____, de profesie
_____, salariat (ă) la _____,
starea civilă _____, cu **grad anterior dobândit** de _____ (ca
urmare a deținerii calității de militar în termen, militar angajat pe bază de contract, gradat profesionist sau gradat
voluntar, respectiv ca urmare a parcurgerii cel puțin a unui an de de studii în cadrul instituțiilor și unităților
militare de învățământ (în cazul în care studiile respective nu au fost finalizate)) în cadrul _____

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante de
soldat profesionist (pistolar) din cadrul Formațiunii de Pază a Depozitului 209 Rezerve Proprii Mizil – pozițiile
37/ a, 37/b, 37/c, 37/d în statul de organizare al unității.

Am luat cunoștință de condițiile și procedurile de recrutare, selecționare și participare la concurs,
menționate în anunțul dat publicității.

Declar că **am fost**/ **nu am fost** evaluat psihologic, în scopul ocupării unei funcții de **soldat
profesionist (pistolar)**, în data de _____ (se vor lua în considerare evaluările psihologice susținute în
aceșlași scop, pentru care au fost emise avize psihologice cu cel mult 6 luni anterior datei planificată pentru
desfășurarea probei concurs) și am fost declarat **APT**/ **INAPT**.

Sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile
Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu
caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și ca testul scris și interviul de departajare să fie
înregistrate audio-video".

Mă oblig ca, în situația nepromovării concursului, să mă prezint în maximum 30 de zile de la
susținerea acestuia la compartimentul Resurse Umane unde m-am înscris, pentru a ridica documentele depuse și
am luat la cunoștință faptul că, după această perioadă, documentele vor fi distruse.

Semnătura _____

Data _____

CURRICULUM VITAE MODEL EUROPASS

Instrucțiunile pentru completarea C.V.-ului Europass pot fi accesate pe pagina:
<http://europass.cedefop.europa.eu>

Curriculum vitae Europass

Inserați fotografia

Informații personale

Nume / Prenume
Adresă(e)
Telefon
Fax(uri)
E-mail(uri)
Naționalitate
Data nașterii
Sex

Nume, Prenume
Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară
Fix: Mobil:
(rubrică facultativă)

(ziua, luna, anul)

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupational

(rubrică facultativă)

Experiența profesională

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale
Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea

Educație și formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ /
furnizorului de formare
Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)
Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba
Limba

Înțelegere

Ascultare Citire

Vorbire

Participare la
conversație Discurs
oral

Scriere

Exprimare
scrisă

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine
Pagina 14 din 35

NESECRET

- Competențe și abilități sociale Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
- Competențe și aptitudini organizatorice Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
- Competențe și aptitudini tehnice Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
- Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
- Competențe și aptitudini artistice Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
- Alte competențe și aptitudini Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
- Permis(e) de conducere Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
- Informații suplimentare** Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior

Anexe Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul

Semnătura_____

Data _____



DEPOZITUL 209 REZERVE PROPRII MIZIL
COMISIA DE RECRUTARE

ÎNDRUMAR PENTRU ÎNTOCMIREA AUTOBIOGRAFIEI

Autobiografia se va referi obligatoriu la toate punctele prevăzute mai jos și va fi redactată personal (olograf) de către candidat, în mod cursiv, cu cerneală/ pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări.

1. Date personale: numele și prenumele (numele purtate anterior), CNP, data și locul nașterii (ziua, luna, anul, satul, comuna, orașul sau municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților), numele și prenumele părinților, domiciliul și/sau reședința, cetățenia, etnia, religia, starea civilă, studii, limbi străine cunoscute și la ce nivel; profesia de bază, locul de muncă și funcția, numărul de telefon de acasă și de la serviciu.

2. Date privind activitatea desfășurată:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând cu ciclul gimnazial și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele, menționându-se funcțiile îndeplinite, titulatura completă a unităților/instituțiilor în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Cu privire la îndeplinirea serviciului militar (activ, alternativ sau în rezervă) se va evidenția perioada, arma și specialitatea militară, indicativul, reședința unității și gradul pe care îl au în rezervă.

Pentru fiecare perioadă descrisă vor fi indicate 2 – 3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Candidatul va menționa dacă a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale, prezentând detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză. Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

3. Date despre rude:

a) date despre părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului – numele și prenumele, data și locul nașterii, cetățenia (dacă au și altă cetățenie), studiile, ultimul loc de muncă și funcția (situația actuală), domiciliul și numărul de telefon;

b) date despre copii: se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, locul și data nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

c) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acesteia, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele prevăzute la lit. a).

Pentru persoanele menționate în autobiografie, acolo unde este cazul, se va menționa și numele purtat anterior.

În încheierea autobiografiei se va menționa: „Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație acestor date.

SEMNĂTURA DATA

MODEL AUTOBIOGRAFIE

- **ATENȚIE: SE ÎNTOCMEȘTE NUMAI OLOGRAF cu un instrument de scris cu pastă/cerneală albastră!**

Subsemnatul (numele și prenumele; numele purtate anterior) născut la data de (ziua/luna/anul) în localitatea (satul/comuna/orașul sau municipiul), județul (se indică denumirile actuale), fiul lui (prenumele tatălui) și al lui (prenumele mamei), de naționalitate și religie, căsătorit / necăsătorit, (divorțat), absolvent al (facultății...,scolii postliceale...,liceului...) cunosc (foarte bine, bine, satisfăcător), scris, vorbit, citit limba (engleză/franceză/maghiară,...), de profesie _____, cu locul de muncă la _____ în funcția de _____, domiciliat în localitatea _____, județul _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, scara _____, apartamentul _____, număr de telefon (domiciliu și loc de muncă)

În perioada 20__ - 20__ am urmat cursurile școlii elementare, clasele I-IV, la Școala generală nr. _____ din localitatea _____, județul _____. Din această perioadă mă cunosc (numele și prenumele - vor fi indicate 2 persoane – **cadre didactice - Ex.: învățător și director sau încă un învățător**).

În perioada 20__ - 20__ am urmat cursurile gimnaziale, clasele V-VIII, la Școalăgenerală nr. _____ din localitatea _____, județul _____. Din această perioadă mă cunosc (numele și prenumele - vor fi indicate 2 persoane – **cadre didactice - Ex.: diriginte și un profesor**).

În perioada 20__ - 20__ am urmat cursurile școlii profesionale, la Școala profesională _____ din localitatea _____, județul _____. Din această perioadă mă cunosc (numele și prenumele - vor fi indicate 2 persoane – **cadre didactice - Ex.: diriginte și un profesor**).

În perioada 20__ - 20__ am urmat cursurile liceale, clasele IX-XII, din cadrul (liceului..., grupului școlar...) din localitatea _____, județul _____. Din această perioadă mă cunosc (numele și prenumele - vor fi indicate 2 persoane – **cadre didactice - Ex.: diriginte și un profesor**).

În perioada 20__ - 20__ am urmat cursurile universitare, la Facultatea de _____ din cadrul Universității _____, din localitatea _____, județul _____. Din această perioadă mă cunosc (numele și prenumele - vor fi indicate 2 persoane – **cadre universitare - Ex.: șef de an, îndrumător de grupă, etc.**).

(Se menționează inclusiv întreruperile și motivele)

În perioada 20__ - 20__ am fost încadrat la (titlatura completă a unității, adresa actuală a acesteia) în funcția de _____. Din aceasta perioadă mă cunosc (numele și prenumele- vor fi indicate 2 persoane – **Ex: Patron, director, maistru, șef echipă, etc.**).

(Se vor menționa cronologic toate locurile de muncă avute, inclusiv întreruperile și motivele)

Se va menționa: *Eu și persoanele menționate în prezenta autobiografie, nu am fost cercetați, arestați, judecați sau condamnați*(daca da, se va explica detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs, de către ce organ s-a luat măsura etc.), și nu ne aflăm în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni.

Nu am efectuat deplasări în străinătate (dacă da, se vor menționa țările, perioadele, în ce interes - de serviciu sau personal).

Nu am avut afecțiuni contagioase, psihice sau cronice (daca da, se va menționa ce anume)

Dețin în proprietate imobilul situat în (se va menționa adresa exactă), _____ ha teren agricol, autoturismul (marca și anul fabricației), cont la banca _____, sunt acționar la _____, coproprietar la _____. (sau nu dețin în proprietate...)

Tatăl, (numele și prenumele) născut la data de (ziua/luna/anul) în localitatea (denumirea actuală), județul _____, fiul lui (prenumele tatălui) și al (prenumele mamei), de naționalitate și religie, absolvent al (studiile) angajat al _____ în funcția de _____, (sau fost angajat la _____ în funcția de _____, în prezent pensionar) cu domiciliul stabil în localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, apartamentul _____, nr. telefon _____.

Mama, (numele și prenumele), născută (numele de fată) la data de _____, (restul ca la tată).

În cazul că unul dintre părinți este decedat, se vor menționa aceleași date încheindu-se cu specificația – decedat în anul, luna, ziua _____.

Soția, (numele și prenumele), fostă (numele de fată) ...(la fel ca la părinți)

Fratele,...(la fel ca la părinți).

(Se vor completa în mod identic datele pt. toți frații și surorile titularului).

Fiul (fiica) (numele și prenumele) născut(ă) la data de (ziua/luna/anul) în localitatea (denumirea actuală), județul _____, elev(ă) în clasa _____ la școala _____ cu domiciliul stabil în localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, ap. _____.

(Se vor completa în mod identic datele pt. toți copiii titularului, în ordinea vârstei).

Candidatul va menționa dacă a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale, prezentând detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză, arătându-se totodată dacă a fost grațiat, amnistiat sau reabilitat. Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

(Pentru părinții soției (soțului), frații (surorile) acesteia (acestui), se vor arăta aceleași date ca pentru părinții și frații titularului.)

În încheierea autobiografiei se va menționa: *Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016, cu modificările și completările ulterioare.*

Aceasta îmi este autobiografia pe care o dau și semnez asumându-mi răspunderea exactității tuturor datelor.

Data: _____

Semnătura _____

TABELUL NOMINAL
 cu rudele candidatului

Nr. crt.	Numele și prenumele (numele purtate anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/profesia/funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliul (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentul UE nr. 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație acestor date *
1.			_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP								
2.			_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP								
3.			_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP								
4.			_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP								

5.		_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP							
6.		_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP							
7.		_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP							
8.		_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP							
9.		_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP							
10.		_____._____._____ (zi) (luna) (an) _____ (localitatea) _____ Județ (sector)	tata _____ mama _____			loc..... str..... nr.bl..... sc..... et.....ap..... județ.....	
*CNP							

Data _____

Semnătura _____

În tabel vor fi trecuți, în ordine, datele despre următoarele persoane: candidatul, părinții candidatului, frații/ surorile candidatului, soțul (soția) candidatului, copiii candidatului, părinții soțului (soției) candidatului, frații/ surorile soțului (soției).

- Se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru modificarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date. În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și da consimțământul în rubrica destinată din tabel, candidatul va anexa acordul acestora exprimat în scris cu privire la prelucrarea cu caracter personal, potrivit Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A CUNOAȘTERII ȘI ACCEPTĂRII CONDIȚIILOR DE RECRUTARE

Domnule Șef Depozit,

Subsemnatul (a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut (ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____, CNP _____ posesor (posezoare) al (a) BI /CI seria _____ nr. _____, eliberat (ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul pentru ocuparea posturilor de **soldat profesionist (pistolar)** – pozițiile 37/a, 37/b, 37/c, 37/d din cadrul Formațiunii de Pază, a Depozitului 209 Rezerve Proprii Mizil, la nivelul căruia se desfășoară activitatea de recrutare, consiliere și selecție a dosarelor de recrutare în perioada noiembrie-decembrie 2021, *declar pe propria răspundere că am luat cunoștință despre condițiile de recrutare și informațiile prezentate în anunț, cu care sunt de acord.*

Precizez că nu fac parte din nicio organizație sau grupare, interzise de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare nu voi fi numit(ă) în funcțiile militare aferente postului scos la concurs, chiar dacă rezultatele obținute la concurs/examen ar permite acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după numirea în funcție, urmează să fiu eliberat din funcția ocupată și trecut în rezervă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că:

- a) accept investigarea activității mele trecute, după regulile specifice Ministerului Afacerilor Interne;
- b) nu am antecedente penale și nu mă aflu în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- c) nu am fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de corupție, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție/ am fost condamnat(ă) pentru săvârșirea infracțiunii _____, fiind reabilitat(ă)/amnistiat(ă)/dezincriminat(ă) conform _____;
- d) nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membri ai unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
- e) nu sunt asociat unici ori participant direcți la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, mă oblig prin semnarea unui angajament ca, din momentul selecționării pentru profesia de soldat sau gradat profesionist, să renunț la această calitate;
- f) nu sunt membru al unui partid, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membru, mă angajez în scris că, după admiterea în instituția militară, voi renunța la această calitate.
orice modificare în starea de sănătate în perioada de la examinarea medicală până la susținerea
- g) concursului, o voi sesiza unității sanitare la care am efectuat examinarea medicală. În cazul în care
- h) nu voi anunța unitatea sanitară despre boala apărută, iar aceasta va fi descoperită, voi suporta consecințele legale;
- i) sunt de acord cu înregistrarea audio-video a evaluării capacității motrice și a probelor de concurs.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*, cu modificările și completările ulterioare.

Menționez că:

- am fost/nu am fost încadrat în sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională (în caz afirmativ urmează să precizați instituția, unitatea, funcția, gradul, arma, specializarea și alte date necesare) _____

_____ și mi-au încetat raporturile de serviciu/ am fost trecut în rezervă _____ (se scrie motivul – la cerere, demisie, disciplinar, alt motiv) în temeiul art. ___ alin. () din Legea nr. ___/_____.

- am parcurs/ nu am parcurs cel puțin un an de studii în cadrul instituțiilor și unităților militare de învățământ (**în cazul în care studiile nu au fost finalizate**) - (în caz afirmativ urmează să precizați instituția, unitatea, funcția, gradul, arma, specializarea și alte date necesare) _____

_____ și mi-au încetat raporturile de serviciu/ am fost trecut în rezervă _____ (se scrie motivul – la cerere, demisie, disciplinar, alt motiv) în temeiul art. ___ alin. () din Legea nr. ___/_____.

Am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe juridice, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește conform legii.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

Dir ecția medicală

Unitatea

Din analiza conținutului prezentei adeverințe se constată:

POATE PARTICIPA la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I., conform prezentei adeverințe medicale eliberate de medicul de familie.

SAU

„INAPT“, conform paragrafului nr. din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, al viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, al ministrului justiției, al directorului Serviciului Român de Informații, al directorului Serviciului de Informații Externe, al directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și al directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014^2) (în baza antecedentelor patologice personale, afecțiunilor, bolilor neuropsihice și toxicomaniilor consemnate de către medicul de familie), sens în care NU POATE PARTICIPA la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.

^1) Se va completa doar în situația în care este menționată în adeverința medicală o afecțiune care determină expres inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale în vigoare.

^2) Pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemati/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Data

Semnătura și parafa medicului de unitate

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679; diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

CONSIMȚĂMÂNT INFORMAT

Subsemnatul(a), CNP, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul, localitatea, județul, telefon

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că examinarea medicală a subsemnatului(ei) se face în conformitate cu Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne.

Am fost informat(ă) cu privire la faptul că aptitudinea mea medicală este stabilită pe baza baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Cunosc faptul că examinarea medicală se realizează după susținerea celorlalte probe de concurs și că în urma examinării medicale pot fi declarat inapt medical pentru admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI/încadrare în MAI și îmi asum consecințele ce derivă din aceasta.

Declar în deplină cunoștință de cauză și pe proprie răspundere că nu am suferit și nu sufăr de boli neuropsihice, boli cronice sau infectocontagioase și nu am tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară.

Nu am cunoștință despre existența unor afecțiuni medicale care să împiedice susținerea probelor sportive de către subsemnatul(a).

Semnătura candidatului

Data

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.



DEPOZITUL 209 REZERVE PROPRII MIZIL
COMISIA DE RECRUTARE

CONSIMȚĂMÂNT EXPRES
AL SOLICITANTULUI PRIVIND OBTINEREA
EXTRASULUI DE CAZIER JUDICIAR
DE CĂTRE DEPOZITUL REZERVE PROPRII MIZIL

Subsemnatul(a) _____

(numele și prenumele)

numele anterior _____ fiul/fiica lui _____ și a
_____ născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în
localitatea _____ județul (sectorul) _____ cu
domiciliul în localitatea _____ județul (sectorul) _____
str. _____ nr. _____, bl. _____, et. _____ ap. _____, posesor al
actul de identitate seria _____ nr. _____
CNP |____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|____|

Îmi exprim consimțământul ca Depozitul 209 Rezerve Proprii Mizil să solicite extras după cazierul meu judiciar, în conformitate cu prevederile *art. 20 alin. 2 din Legea nr. 290/2004 privind cazierul judiciar*, cu modificările și completările ulterioare.

Declar pe proprie răspundere că nu am avut și nici nu am folosit alte nume și date de identificare în afara de cele înscrise în prezenta declarație.

Data
.....

Semnătura,
.....

**SOLICITARE DE ANULARE A CERERII DE
ÎNSCRIERE LA CONCURS
Domnule Șef Depozit,**

Subsemnatul _____, fiul (fiica) lui _____
și al (a) _____ născut (ă) la data de _____ în localitatea
_____, județul/sectorul _____,
cetățenia _____ posesor/ posesoare al/a cărții de identitate seria _____ nr.
_____, eliberată de _____ la data de _____, CNP
_____, cu domiciliul (reședința) în localitatea _____,
județul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, etaj _____,
apartament _____, nr. telefon _____.

Vă rog să-mi aprobați anularea cererii de înscriere înregistrată cu nr. _____
la concursul organizat în vederea ocupării posturilor de soldat profesionist (pistolă) din cadrul
Formațiunii de Pază a Depozitului 209 Rezerve Proprii – pozițiile 37/a, 37/b, 37/c, 37/d, potrivit anunțului
nr. _____ din _____ transmisă pe adresa **drpmconcurs@gmail.com** în data de
_____ la ora _____.

Solicit aceasta întrucât doresc să depun o nouă cerere însoțită de documentele necesare
constituirii dosarului de recrutare, în volum complet.

Semnătura _____

Data _____

Proba eliminatorie „Urcarea pe scară”

I. Descrierea probei:

Proba constă în urcarea pe scara culisantă până la nivelul etajului al II-lea al turnului de instrucție, coborârea și revenirea pe sol.

Linia de start se trasează la o distanță de 0,5 m de baza scării culisante.

Baza scării culisante se amplasează la o distanță de 2 m de baza turnului de instrucție

În așteptarea semnalului de start candidatul va avea ambele picioare pe sol și mâinile pe lângă corp.

La semnalul „START”, concurentul începe urcarea, atinge cu mâna pervazul ferestrei de la etajul II al turnului de instrucție după care coboară treptele scării până la sol.

Executarea corectă a probei presupune prinderea succesivă cu mâinile a **treptelor**.

Proba se consideră încheiată în momentul în care ambele picioare ating solul.

II. Echipamentul necesar parcurgerii probei:

Pentru parcurgerea probei concurenții se echipează cu: echipament sportiv, cască, brâu pompier (centură de siguranță) și pantofi sport.

III. Evaluarea probei:

Este declarat „ADMIS” concurentul care a executat corect proba în maximum **90 de secunde**.

În cazul folosirii **lonjeroanelor** concurentul este declarat „RESPINS”.

IV. Măsurile de siguranță:

Turnul de instrucție este prevăzut cu un dispozitiv de siguranță pentru protecția concurentul împotriva căderii.

Securitatea concurenților pe timpul desfășurării probei se asigură, pentru fiecare culoar, de câte două persoane din rândul personalului auxiliar, după cum urmează:

- prima persoană, situată la baza turnului, asigură prinderea cârligului de siguranță aflat la capătul cordiței de inelul aflat la brâu concurentului, după care preia controlul capătului cordiței trecut prin scripetele de asigurare, se amplasează în dreptul „elementului de frânare” și anunță când concurentul este gata pentru începerea probei;

- a doua persoană, situată la etajul al doilea al turnului de instrucție, ține scara culisantă lipită de pervaz în timpul urcării concurenților.

V. Alte precizări:

Caracteristicile turnului de instrucție sunt prevăzute în Anexa 7 la Instrucțiunile de organizare și funcționare a punctelor de antrenament, poligoanelor și centrelor de pregătire specifică serviciilor profesioniste pentru situații de urgență aprobate prin Ordinul inspectorului general nr. 6/IG din 08.03.2019 și în Anexa 4 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor serviciilor profesioniste pentru situații de urgență aprobat prin Ordinul inspectorului general nr. 1314 din 26.05.2011.

În situația în care condițiile atmosferice nu permit desfășurarea probei la turnul de instrucție, comisia de concurs poate identifica alte spații și mijloace care permit desfășurarea probei, cu respectarea măsurilor de siguranță a candidaților și a caracteristicii de înălțime de 7,55 m (\pm 5 cm), echivalentă cu înălțimea la care se află pervazul etajului al doilea al turnului de instrucție.

ÎNTOCMIT,
MEMBRII COMISIEI DE RECRUTARE

Semnătura

Proba eliminatorie „Deplasare în subsol întunecat”

I. Descrierea probei:

Proba constă în parcurgerea unui traseu cu lungimea de 20 metri și lățimea cuprinsă între 2,5 – 3 metri, amenajat în subsolul întunecat la unei clădiri.

Candidatul parcurge traseul echipat cu aparatul de respirat cu aer comprimat având vizorul obturat.

Pe parcursul traseului se amplasează 4 obiecte pe care candidații trebuie să le găsească și să le identifice.

Candidatul este condus la linia de start de 2 membri ai comisiei și este așteptat la linia de sosire de alți 2 membri.

La semnalul „START” concurentul începe deplasarea pe traseul stabilit, încercând să găsească și să identifice cât mai multe dintre cele 4 obiecte dispuse aleatoriu pe traseu și să ajungă la linia de sosire în timp util.

Candidatul este anunțat de membrii comisiei atunci când ajunge la linia de sosire.

La finalul probei candidatul comunică membrilor comisiei/subcomisiei de concurs denumirea obiectelor identificate și poziția aproximativă a acestora.

Atât membrii comisiei de la linia de sosire cât și membrii de la linia de start urmăresc de la distanță evoluția candidatului. În acest sens, membrii comisiei pot instala sau folosi surse de lumină având însă în vedere să se asigure un grad cât mai scăzut de iluminare.

Candidații se separă astfel încât cei care au susținut proba să nu se întâlnească cu cei care urmează să susțină proba.

II. Echipamentul necesar parcurgerii probei:

Pentru parcurgerea probei concurenții se vor echipa cu: costum de protecție pentru pompieri, cască, brâu pompier (centură de siguranță), aparat de respirat cu aer comprimat.

III. Evaluarea probei:

Pentru a fi declarat „ADMIS”, candidatul trebuie să identifice minimum 2 obiecte și să obțină un **timp final** de maximum 3 minute.

Pentru fiecare obiect neidentificat candidatul este penalizat cu câte 20 de secunde.

Timpul final se calculează adăugând la timpul obținut valoarea penalizărilor.

ÎNTOCMIT,
MEMBRII COMISIEI DE RECRUTARE

Semnătura

Proba, normele și baremele
pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal militar
pentru evaluarea performanței fizice pentru candidații la concursurile
pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar
al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, precum și pentru ocuparea posturilor vacante
din statele de organizare ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și ale unităților subordonate
acestuia, prevăzute a fi încadrate cu personal militar

I. Prevederi generale cu privire la organizarea probei de evaluare a performanței fizice

1. Evaluarea performanței fizice a candidaților constă în parcurgerea în întregime a traseului practic-aplicativ și a elementelor care îl compun, prin abordarea obligatorie a tuturor obstacolelor, în ordinea stabilită, conform schiței de mai jos. În situațiile expres precizate în cadrul prezentei anexe candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde/obstacol. La final, penalizările acumulate sunt consemnate în borderou și adunate la timpul cronometrat, rezultând timpul total. În situația în care candidatul nu parcurge un obstacol este eliminat din concurs și declarat "nepromovat".
2. Proba se execută în ținută sportivă decentă adecvată condițiilor de desfășurare a probelor în sala de sport (pantofi de sport, tricou, pantaloni scurți sau trening).
3. Este declarat "promovat" candidatul care îndeplinește baremul minim de 2'15". Performanța obținută de candidați și calificativul acordat ("promovat"/"nepromovat") se consemnează în tabelul prevăzut în anexa nr. 28 la ordin.
4. Pe timpul și după susținerea probei, indiferent de cauze/motive, nu se admit reexaminări sau repetări.
5. Abandonul, accidentarea sau neîndeplinirea baremului minim duce la eliminarea candidatului din concurs și declararea acestuia "nepromovat". Trecerea de la alergare la mers a candidaților nu se consideră abandon.
6. Instrucțiunile privind normele de securitate și sănătate în muncă se face de către lucrătorul desemnat sau de un membru al comisiei/subcomisiei desemnat în acest sens, înainte de începerea probei, pe bază de semnătură.
7. Candidații sunt răspunzători de eventualele accidente pe timpul efectuării încălzirii, așteptării pentru executarea probei, pe timpul și după desfășurarea probei, cauzate de nerespectarea normelor prelucrate sau de execuțiile greșite.
8. Pregătirea organismului pentru efort și influențarea selectivă a aparatului locomotor se desfășoară individual, în spațiul destinat acestei activități, altul decât cel de desfășurare a probei.
9. Înaintea parcurgerii traseului practic-aplicativ, unul dintre evaluatori prezintă candidaților elementele, modul de execuție a acestora, restricțiile, penalizările, precum și procedura de apreciere/măsurare.
10. Pe timpul desfășurării probei, supravegherea medicală în vederea acordării primului ajutor în caz de nevoie este obligatorie și se asigură gratuit.
11. Rezultatele obținute se aduc la cunoștința candidaților, la finalul probei, pe bază de semnătură.
12. Fiecare candidat parcurge traseul practic-aplicativ în prezența a cel puțin doi martori din rândul candidaților.
13. Pe timpul desfășurării probei, nu sunt admise indicații metodice din partea organizatorilor.
14. Traseul practic-aplicativ conține un număr de 9 obstacole, având culoarul cu lățimea de 2 metri.
15. Desfășurarea probei se poate amâna, la propunerea membrilor subcomisiei/comisiei, cu acordul președintelui subcomisiei/comisiei, până la momentul când proba se poate desfășura în condiții normale. Candidații sunt anunțați cu privire la modificările apărute în Graficul concursului.
16. În situația în care, pe timpul executării probei, candidatul aduce modificări elementelor de delimitare ale culoarelor ce urmează a fi parcurse, acesta este eliminat din concurs și declarat "nepromovat".

II. Descrierea elementelor care compun traseul practic-aplicativ, a algoritmului de desfășurare și a modului de evaluare a execuției:

1. START

La semnalul evaluatorului, candidatul, folosindu-se de un element ajutător, asigurat de organizator, ia poziția "atârnat" la bara pentru tracțiuni, cu brațele întinse, cu priză la alegere. În momentul în care candidatul este în poziția "atârnat" la bara pentru tracțiuni și picioarele nu ating solul sau un alt punct de sprijin, evaluatorul dă comanda "START" și implicit începe proba. Cronometrarea începe la prima mișcare de ascensiune a candidatului.

2. Tracțiuni la bară fixă (obstacolul nr. 1):

Se execută obligatoriu 3 tracțiuni din poziția "atârnat", cu brațele întinse, ca priză la alegere. O execuție este corectă atunci când în poziția atârnat cu brațele întinse, picioarele nu ating solul sau alt punct de sprijin, iar la ridicare bărbia depășește nivelul barei. Evaluatorul numără cu voce tare execuțiile corecte. În situația unei execuții incorecte se precizează cu voce tare numărul de execuții corecte efectuate până în acel moment.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** pierde priza la bară, cu ambele mâini;
- b.** atinge solul;
- c.** nu execută numărul obligatoriu de 3 (trei) tracțiuni.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: bară tracțiuni poziționată la înălțimea de 2,7 metri față de sol, un element ajutător care să permită candidatului luarea poziției "atârnat".

3. Deplasare 10 metri spre înainte.

4. Două rostogoliri succesive înainte, pe saltele (obstacolul nr. 2):

Candidatul execută 2 (două) rostogoliri succesive înainte. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în situația în care depășește, în lateral, spațiul saltelelor, la una dintre rostogoliri.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză executarea rostogolirilor;
- b.** depășește în lateral spațiul saltelelor a doua oară;
- c.** execută o singură rostogolire;
- d.** ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: 2 saltele de gimnastică amplasate longitudinal, una în prelungirea celeilalte. Fiecare saltea are lungimea = 2 metri și lățimea = 1 metru.

5. Deplasare 5 metri spre înainte.

6. Deplasare în echilibru pe două bănci de gimnastică cu transport de greutate (obstacolul nr. 3):

Se ridică două greutăți (gantere) depozitate în fața a două bănci de gimnastică, se efectuează urcarea și deplasarea pe băncile de gimnastică transportând ambele greutăți, după parcurgerea acestora se coboară și se depozitează greutățile în spațiile marcate pentru fiecare.

În situația în care, pe timpul execuției după urcarea pe banca de gimnastică, candidatul atinge solul, cade de pe aparat, scapă una sau ambele greutăți, acesta este obligat să reia parcurgerea obstacolului de la început, prin urcarea pe banca de gimnastică cu transportul simultan al greutăților.

Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în situația în care amplasează una sau ambele greutăți, total sau parțial, în afara spațiului marcat.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză executarea deplasării cu transportul simultan al greutăților pe tot parcursul obstacolului;
- b.** cade de pe obstacol a doua oară;
- c.** scapă una sau ambele greutăți a doua oară;
- d.** răstoarnă banca pe timpul deplasării;
- e.** ocolește obstacolul;
- f.** refuză reluarea abordării obstacolului.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: două gantere a câte 10 kilograme, depozitate fiecare într-un spațiu marcat, cu dimensiunile de 0,50 metri X 0,50 metru, simetric pe direcția de deplasare, la distanța de un metru înaintea primei bănci dintr-un ansamblu de două bănci de gimnastică amplasate longitudinal, una în prelungirea celeilalte. Fiecare bancă are lungimea de 3 metri, lățimea de 0,26 metri și înălțimea de 0,35 metri. Spațiile de depozitare finale au dimensiunea de 0,50 metri X 0,50 metri și sunt marcate simetric pe direcția de deplasare, la distanța de un metru.

7. Ocolire jalon prin stânga.

8. Deplasare un metru spre înainte.

9. Deplasare prin "aparatură de trecere prin spații înguste (tunel)" (obstacolul nr. 4):

Candidatul se apleacă și se deplasează prin obstacolul marcat, printr-un procedeu la alegere. Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în situația în care nu execută trecerea prin aparatul de trecere prin spații înguste.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: tunel acoperit, închis la intrare și ieșire cu material textil opac, cu înălțimea = 0,70 metri, lățime = 0,70 metri, lungime = 10 metri.

10. Deplasare 8 metri spre înainte.

11. Săritură în sprijin depărtat peste capra de gimnastică (obstacolul nr. 5): Din alergare, candidatul execută bătaia pe ambele picioare, se desprinde de pe sol prin săritură, se sprijină pe obstacol cu ambele mâini concomitent cu depărtarea simultană a picioarelor, sare în sprijin depărtat peste capra de gimnastică și aterizează pe ambele picioare fără atingerea aparatului cu altă parte a corpului. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în următoarele situații:

- a.** nu efectuează bătaia pe ambele picioare;
 - b.** se sprijină pe obstacol cu o singură mână;
 - c.** atinge aparatul cu orice parte a corpului, cu excepția mâinilor de sprijin a săriturii;
 - d.** atinge solul la aterizare cu orice parte a corpului, cu excepția tălpilor picioarelor.
- Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză parcurgerea obstacolului;
- b.** se oprește în fața obstacolului;
- c.** dărâamnă obstacolul;
- d.** aterizează tot la locul de desprindere a săriturii;
- e.** încalecă sau/și se cațără pe obstacol;
- f.** rămâne pe obstacol;
- g.** reia elanul;
- h.** ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: capra de gimnastică cu înălțimea = 1,30 metri, o saltea de gimnastică dispusă la aterizare, grosime = 3 - 5 centimetri. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice.

12. Deplasare 2 metri spre înainte.

13. Ocolire jalon prin dreapta.

14. Deplasare 7 metri spre înainte.

15. Trecere prin săritură peste saltea (obstacolul nr. 6): Din deplasare, candidatul execută trecerea prin săritură peste o saltea de gimnastică. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în următoarele situații:

- a.** atinge oricare dintre marginile salteii, la săritură sau la aterizare;
- b.** calcă oricare dintre marginile salteii, la săritură sau la aterizare.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză să execute săritura;
- b.** calcă interiorul suprafeței salteii cu toată talpa;
- c.** parcurge obstacolul prin săritură în lateralul salteii;
- d.** ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: saltea de gimnastică lungime = 2 metri, lățime = 1 metru, grosime = 3 - 5 centimetri, marcată la 1 centimetru de marginile salteii cu bandă de culoare albă, cu lățimea de 2 centimetri.

16. Deplasare 5 metri spre înainte.

17. Trecere peste calul de gimnastică fără mână (obstacolul nr. 7):

Candidatul execută trecerea peste calul așezat transversal pe direcția de deplasare, printr-un procedeu la alegere, aterizează și continuă deplasarea.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză parcurgerea obstacolului;
- b.** dărâamnă obstacolul;
- c.** trece pe sub obstacol;
- d.** reia elanul;
- e.** ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: cal de gimnastică înălțime = 1,50 metri, o saltea de gimnastică dispusă la aterizare, grosime = 3 - 5 centimetri. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice.

18. Deplasare 5 metri spre înainte.

19. Ocolire jalon prin stânga.

20. Transportul a trei stingătoare tip P6 (obstacolul nr. 8):

Candidatul se deplasează 20 metri, ridică un stingător tip P6, aflat într-un spațiu marcat și se deplasează cu acesta înapoi pe distanța de 20 metri, ocolește jalonul prin stânga, se deplasează pe distanța de 20 metri și depune stingătorul P6 în poziție verticală în spațiul marcat corespunzător, urmând a reveni și a proceda la fel și cu celelalte două stingătoare P6.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** stingătorul P6 nu este așezat corespunzător, candidatul continuând traseul cu atingerea următorului stingător P6;

b.refuză parcurgerea distanței precizate;

c.ocoliște obstacolul;

d.nu depune stingătorul P6 în mod corect, în poziție verticală și începe executarea următorului obstacol.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: 3 (trei) stingătoare P6 încărcate, cu greutatea de 9,5 kilograme fiecare.

21. Ocolire jalon prin dreapta.

22. Deplasare 10 metri spre înainte.

23. Transportul unui manechin prin târâre (obstacolul nr. 9):

Din deplasare, candidatul se poziționează în dreptul capului manechinului, cu spatele la direcția de deplasare, ridică manechinul, execută priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini și transportă manechinul cu spatele pe direcția de deplasare, baza manechinului trebuind să depășească în mod obligatoriu jalonul poziționat la 10 metri, ocolește jalonul cu manechinul respectând prizele pe acesta și continuă deplasarea până la linia de sosire, manechinul trebuind să depășească în totalitate linia de sosire.

Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde o singură dată, în situația în care, pe timpul deplasării, nu menține priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini. În situația în care candidatul cade sau scapă manechinul, acesta este obligat să execute din nou priza pe sub axile, cu ambele mâini, fără penalizare.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

a.refuză parcurgerea obstacolului;

b.refuză reluarea prizei pe sub axile;

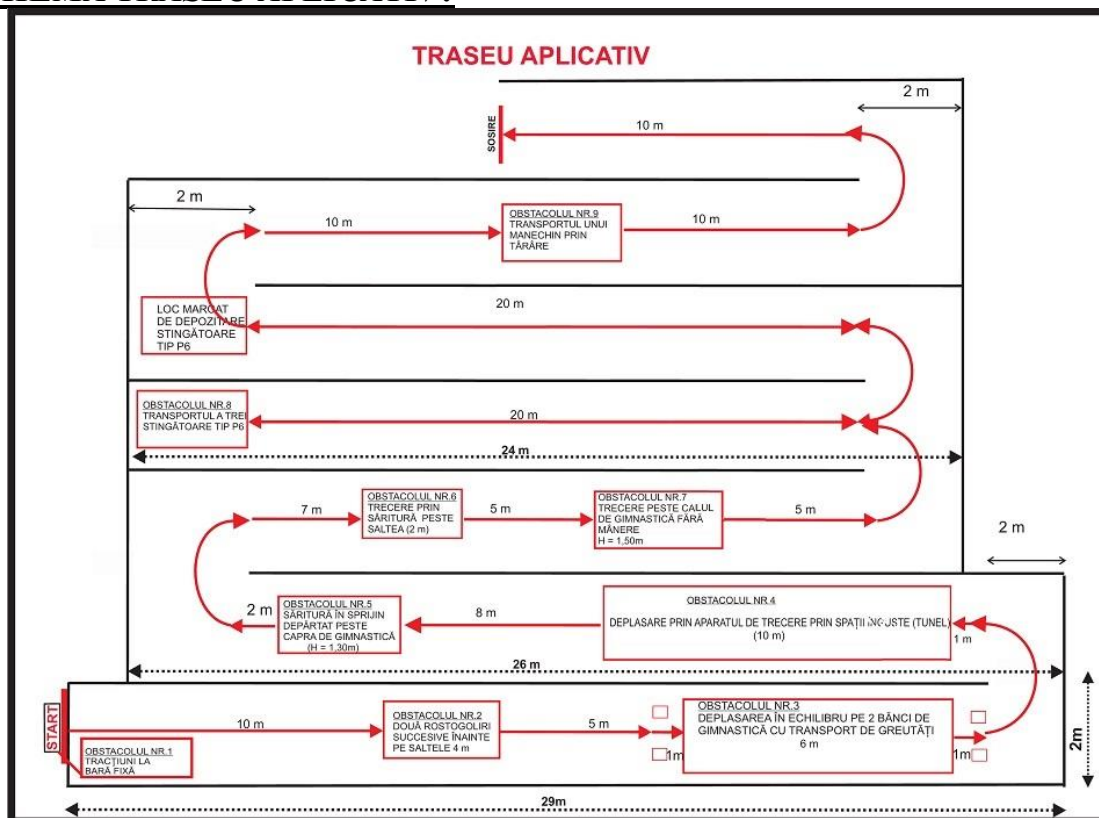
c.trece linia de sosire fără manechin.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: manechin de înălțime = minim 1,60 metri și greutate = 60 kilograme.

Manechinul este poziționat cu capul pe sensul de deplasare și cealaltă extremitate pe linia de demarcație a începutului obstacolului.

24. SOSIRE. Evaluatorul oprește cronometrul în momentul în care manechinul transportat de candidat depășește în totalitate linia de sosire, moment ce marchează finalul traseului.

SCHEMĂ TRASEU APLICATIV:



Notă: Candidații trebuie să parcurgă în întregime traseul practic-aplicativ și elementele care îl compun și să abordeze obligatoriu toate segmentele, în ordinea stabilită, conform schiței de mai sus.

III. Corespondența dintre timpii finali realizați, notele acordate și calificativele obținute la proba de evaluare a performanței fizice de către candidații la concursul de admitere în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență:

Pentru timpii finali realizați de candidații la concursul de admitere în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, înregistrați în Tabelul centralizator al cărui model este prevăzut de anexa nr. 29 la ordin, se acordă note, conform tabelului de transformare a timpului final în notă.

Pentru candidatul declarat «Nepromovat», procedura de selecție încetează.

Tabelul de transformare a timpului final în notă:

Timp final	Notă
sub 1'50", inclusiv	10
peste 1'50"-1'51", inclusiv	9,80
peste 1'51"-1'52", inclusiv	9,60
peste 1'52"-1'53", inclusiv	9,40
peste 1'53"-1'54", inclusiv	9,20
peste 1'54"-1'55", inclusiv	9,00
peste 1'55"-1'56", inclusiv	8,80
peste 1'56"-1'57", inclusiv	8,60
peste 1'57"-1'58", inclusiv	8,40
peste 1'58"-1'59", inclusiv	8,20
peste 1'59"-2'00", inclusiv	8,00
peste 2'00"-2'01", inclusiv	7,80
peste 2'01"-2'02", inclusiv	7,60
peste 2'02"-2'03", inclusiv	7,40
peste 2'03"-2'04", inclusiv	7,20
peste 2'04"-2'05", inclusiv	7,00
peste 2'05"-2'06", inclusiv	6,80
peste 2'06"-2'07", inclusiv	6,60
peste 2'07"-2'08", inclusiv	6,40
peste 2'08"-2'09", inclusiv	6,20
peste 2'09"-2'10", inclusiv	6,00
peste 2'10"-2'11", inclusiv	5,80
peste 2'11"-2'12", inclusiv	5,60
peste 2'12"-2'13", inclusiv	5,40
peste 2'13"-2'14", inclusiv	5,20
peste 2'14"-2'15", inclusiv	5,00
peste 2'15"	Nepromovat

ÎNTOCMIT,
MEMBRII COMISIEI DE RECRUTARE

Semnătura

ACORD
PRIVIND RENUNȚAREA LA GRADUL DOBÂNDIT ANTERIOR

Domnule Șef Depozit,

Subsemnatul (a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut (ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____, CNP _____ posesor (posesoare) al (a) BI /CI seria _____ nr. _____, eliberat (ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul pentru ocuparea postului de **soldat profesionist (pistolar)** din cadrul Formațiunii de Pază a Depozitului 209 Rezerve Proprii Mizil, pozițiile 37/ a, 37/ b, 37/c, 37/d în statul de organizare al unității organizat în perioada noiembrie-decembrie 2021, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3) din Legea nr. 384/ 2006 *privind statutul soldaților și gradaților profesioniști*, cu modificările și completările ulterioare, semnez **prezentul acord** prin care, *în cazul în care voi fi declarat ADMIS* la concurs, în vederea realizării angajării mele pe unul dintre posturile mai sus-precizate, **MĂ ANGAJEZ SĂ RENUNȚ la gradul dobândit anterior**, acela de _____ - grad dobândit ca urmare a deținerii calității de _____ * la unitatea/ instituția de învățământ/ unitatea de învățământ _____, unde am avut funcția de _____.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

* se completează corespunzător calitatea pe care a avut-o: militar în termen, militar angajat pe bază de contract, gradat profesionist sau gradat voluntar, parcurgerea a cel puțin un an de studii în cadrul instituțiilor și unităților militare de învățământ, în cazul în care studiile respective nu au fost finalizate.