

* Programă de pregătire a fost elaborată de specialiști din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, și reprezintă o soluție orientativă pentru informarea, conceperea și înaintarea spre avizare, instituției noastre. Depunerea acesteia, spre analiză, la nivelul instituției noastre, nu conduce automat la primirea avizului, programa de pregătire putând fi supusă unor modificări în funcție de viziunea de pregătire a lectorilor propuși de furnizorul de formare profesională, iar avizarea favorabilă va ține cont de îndeplinirea tuturor cerințelor legale în domeniu.

**PROGRAMA DE PREGĂTIRE PENTRU OCUPAȚIA:
INSPECTOR PROTECȚIE CIVILĂ - cod COR 121303
- inițiere -**

TOTAL ORE DE PREGĂTIRE - 136 ORE, din care: - pregătire teoretică (P.T.) - **45** de ore
- pregătire practică (P.P.) - **91** de ore

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
1. Comunicarea interactivă - primirea, organizarea, analizarea, prezentarea și transmiterea informațiilor. 8 ore (8 ore P.T.)	Tema 1.1 Primirea informațiilor. Sursele de informații și mijloacele adecvate pentru verificarea lor. (1 oră P.T.)	- expunere; - dezbateri; - problematizarea.	- suport de curs; - legislație specifică domeniului protecției civile; - video proiector; - laptop; - flipchart;	- exprimarea clară, concisă și la obiect; - corectitudinea și relevanța informațiilor prezentate/transmise; - studierea și alegerea mijloacelor de comunicare adecvate scopului comunicării; - operativitatea în transmiterea informațiilor specifice; - menținerea relațiilor pentru îndeplinirea operativă a sarcinilor de serviciu; - utilizarea cu ușurință a terminologiei
	Tema 1.2. Fluxul informațional stabilit prin legislația în vigoare, metode și mijloace de comunicare (1 oră P.T.)	- expunere; - dezbateri; - problematizarea.		
	Tema 1.3. Organizarea informațiilor: În corelație cu conținutul și cantitatea acestora, conform reglementărilor interne adaptate situației concrete și cerințelor operative specifice situațiilor de urgență. (1 oră P.T.)	- expunere - dezbateri;	- suporturi electronice de date - schema fluxului	

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
1. Comunicarea interactivă - primirea, organizarea, analizarea, prezentarea și transmiterea informațiilor. 8 ore (8 ore P.T.)	Tema 1.4. Analiza informațiilor: - se utilizează numai informații certe, conform situației reale din zona de responsabilitate, adecvate situației operative. (1 oră P.T.)	- expunere; - dezbateri; - problematizarea.	informațional dintre instituțiile și organismele componente ale subsistemului local pentru situații de urgență	specifice în comunicarea specializată; - cunoașterea fluxului informațional utilizat pentru vehicularea informațiilor specifice domeniului protecției civile.
	Tema 1.5. Prezentarea informațiilor: - operativ, în limbaj accesibil, clar și concis, în funcție de conținut și importanță. (2 ore P.T.)	- expunere; - dezbateri.		
	Tema 1.6. Transmiterea informațiilor: - cu promptitudine în funcție cu specificul situației; dispozițiile/ordinele de intervenție se transmit pe baza informațiilor analizate în cadrul comitetului/celulei pt. SU periodic sau la nevoie în funcție de conținut și importanță. (2 ore P.T.)	- expunere; - dezbateri; - problematizarea.		
2. Coordonarea activității - echipelor de lucru - elaborarea planurilor; - coordonarea și evaluarea echipelor 12 ore (6 ore P.T. + 6 ore P.P.)	Tema 2.1. Atribuțiile și organizarea protecției civile (2 ore P.T.). - organizarea și coordonarea protecției civile la nivelul unităților administrative, instituțiilor publice și operatorilor economici.	- expunere; - dezbateri.	- suport de curs; - legislație specifică domeniului protecției civile; - videoproiector; - laptop;	- capacitatea de identificare a sarcinilor și atribuțiilor în cadrul echipei; - capacitatea de colaborare cu ceilalți membri ai echipei în timpul realizării sarcinilor specifice;
	Tema 2.2. Structuri cu activitate permanentă și/sau temporară în domeniul managementului situațiilor de urgență. Organizarea și sarcinile specifice echipelor de lucru (2 ore P.T.). - inspectorul de protecție civilă - competențe specifice necesare îndeplinirii atribuțiilor specifice - membrii comitetului local pentru situații de urgență/membrii celulei de urgență și ai centrului operativ pentru situații de urgență; - primarul/conducătorul instituției publice sau al operatorului economic; - grupurile de suport tehnic pe tipuri de riscuri.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- flipchart; - suporturi electronice de date - schema fluxului informațional dintre instituțiile și organismele componente ale subsistemului local pentru situații de urgență; - standardul ocupational specific ocupației <i>inspector de protecție civilă</i> ; - scheme, planșe privind organizarea protecției civile la	- flexibilitatea în depășirea situațiilor conflictuale, în rezolvarea divergențelor de opinii; - adaptabilitatea la situații neprevăzute; - capacitatea de a facilita schimburile de informații în cadrul echipei; - capacitatea de asumare a răspunderii individuale în rezolvarea unor sarcini încadrate în timp și în corelare cu prioritățile specifice echipei; - capacitatea de a elabora planuri de activitate a echipelor și eficiența în coordonarea acestora;

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
2. Coordonarea activității - echipelor de lucru - elaborarea planurilor; - coordonarea și evaluarea echipelor 12 ore (6 ore P.T. + 6 ore P.P.)	Tema 2.3. Formațiuni de intervenție specifice. Încadrarea cu personal. Rolul și sarcinile specifice fiecărui membru (1 oră P.T.).	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	nivel local și formațiunile de intervenție constituite în domeniu.	- capacitatea de monitorizare și evaluare a performanțelor echipelor la nivel individual și de grup; - capacitatea de identificare și prioritizare a soluțiilor de optimizare a performanțelor echipelor în raport cu cerințele organizaționale.
	Tema 2.4. Activitățile inspectorului de protecție civilă și ale membrilor celei de urgență pentru pregătirea acțiunilor de intervenție (1 oră P.T.).	- expunere; - dezbateri; - problematizare.		
	Tema 2.5. Elaborarea și prezentarea documentelor de conducere a acțiunilor de intervenție (6 ore P.P.).	- expunere; - dezbateri; - problematizare.		
3. Planificarea activității proprii - planificarea programului de muncă; - monitorizarea îndeplinirii activităților planificate și asigurarea dezvoltării profesionale; - asigură dezvoltarea profesională 6 ore (2 ore P.T. + 4 ore P.P.)	Tema 3.1. Pregătirea datelor necesare întocmirii programului de muncă. Metode de planificare în raport de frecvența activităților efectuate (1 oră P.T.). - obiectivele angajatorului privind protecția civilă/anagementul situațiilor de urgență; - menținerea permanentă a performanțelor comitetului/celulei pentru situații de urgență și ale formațiunilor de intervenție; - adaptarea structurilor specifice la factorii de risc existenți în zona de responsabilitate; - acte emise de structurile/autoritatea care îndrumă și controlează activitatea în domeniu.	- expunere; - dezbateri. - problematizare	- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - video proiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de date; - schema fluxului informational dintre instituțiile și organismele componente ale subsistemului local pentru situații de urgență; - standardul ocupațional specific ocupației <i>inspector de protecție civilă</i> ; - scheme, planșe privind organizarea protecției civile la nivel local și formațiunile de	- capacitatea de planificare a activității proprii în conformitate cu obiectivele structurii din care, face parte; - cunoașterea legislației incidente și identificarea nevoilor reale de pregătire; - obiectivitatea manifestată în monitorizarea propriei activități și în evaluarea propriei performanțe profesionale; - capacitatea de desfășurare a activităților în succesiunea și intervalul de timp stabilite; - capacitatea de replanificare operativă a activităților nerealizate fără perturbarea activităților curente; - rezistența la factori perturbatori; - interesul manifestat pentru stimularea furnizării feedback-ului de persoanele cu care interacționează direct în îndeplinirea responsabilităților; - capacitatea de valorificare a oportunităților de dezvoltare permanentă a pregătirii de specialitate;
	Tema 3.2 Aprecierea performanțelor proprii (3 ore P.P). - autoinstruirea prin studiu planificat al legislației și literaturii de specialitate; - navigarea pe internet și utilizarea calculatorului în pregătirea continuă; - participarea la cursuri de perfecționare/specializare; - participarea la târguri, conferințe, simpozioane de profil, exerciții și aplicații tactice; - structura planului de pregătire individuală.	- expunere; - dezbateri; - problematizare; - lucrul practic.		

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
3. Planificarea activității proprii - planificarea programului de muncă; - monitorizarea îndeplinirii activităților planificate și asigurarea dezvoltării profesionale; - asigură dezvoltarea profesională 6 ore (2 ore P.T. + 4 ore P.P.)	Tema 3.3. . Modalități si mijloace de dezvoltare profesională (1 oră P.T). - planificarea dezvoltării profesionale în conformitate cu legislația în vigoare în raport cu necesitățile organizației/operatorului economic; - dezvoltarea profesională se face utilizând surse de informare accesibile; - pregătirea continuă și dezvoltarea carierei prin modalități și mijloace performante.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	intervenție constituite in domeniu.	- capacitatea de a utiliza tehnici de munca independenta utilizând calculatorul si navigarea pe internet.
4. Dezvoltarea profesională a membrilor echipei - stabilirea necesităților de dezvoltare profesională a membrilor echipelor. 10 ore (5 ore P.T. + 5 ore P.P.)	Tema 4.1. Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative si celulelor de urgență, a inspectorilor si personalului de specialitate cu atribuții in domeniul protecției civile (2 ore P.T.). Tema 4.2. Pregătirea personalului din compunerea serviciilor voluntare / private pentru situații de urgență. Forme si metode de pregătire - frecvența de execuție a acestora (1 oră P.T.; 2 ore P.P.) - convocări; instructaje; antrenamente; exerciții; concursuri de specialitate; - întocmirea si prezentarea documentelor. Tema 4.3. Planul de pregătire in domeniul situațiilor de urgență. Evidența si evaluarea pregătirii. (1 oră P.T.; 3 ore P.P.). - baza legală; obiectivele pregătirii; - organizarea pregătirii in domeniul protecției civile; - planificarea pregătirii pe niveluri de competența, structuri funcțional si categorii de personal; - planificarea pregătirii prin exerciții și	- expunere; - dezbateri; - problematizare - lucrul practic.	- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile si managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - legislație și proceduri legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice .	- capacitatea de a stabili nevoile de pregătire profesională; - capacitatea de a monitoriza dezvoltarea profesională a membrilor echipelor; - capacitatea de a evalua programul de pregătire profesională.

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
<p>4. Dezvoltarea profesională a membrilor echipei - stabilirea necesităților de dezvoltare profesională a membrilor echipelor.</p> <p>10 ore (5 ore P.T. + 5 ore P.P.)</p>	<p>concursuri de specialitate; - evaluarea prin teste scrise, întrebări orale; - executarea practică operațiunilor de intervenție (echipare; utilizarea mijloacelor de protecție; folosirea mijloacelor de intervenție; salvarea persoanelor și materialelor; - documente de evidență (registru de evidență a calificativelor obținute; fișa individuală de instructaj pentru situații de urgență ; proces-verbal de instruire etc.)</p> <p>Tema 4.4. Evaluarea rezultatelor instruirii (1 oră P.T.): - periodic/ori de câte ori este nevoie; - cu obiectivitate prin metode specifice; - prin simulare, exerciții și aplicații;</p>	<p>- expunere; - dezbatere; - problematizare.</p>		
<p>5. Coordonarea planificării activităților și măsurilor de protecție civilă - stabilirea resurselor necesare realizării activităților/măsurilor de protecție civilă; - eșalonarea activităților/măsurilor de protecție civilă pe etape; - alocarea resurselor necesare realizării fiecărei etape.</p> <p>13 ore (3 ore P.T. + 10 ore P.P.)</p>	<p>Tema 5.1. Caracteristicile zonei de responsabilitate. (1 oră P.T.). Factori de risc existenți: - clasificarea obiectivelor din competență din punct de vedere al protecției civile. Evaluarea și acoperirea riscurilor: - zone cu/fără aglomerări de persoane; - spații de cazare și alimentație publică; - obiective culturale; - obiective industriale (nucleare, chimice, energetice etc); - surse de risc; - conținutul PAAR.</p> <p>Tema 5.2. Activitățile și măsurile de protecție civilă. Misiunile specifice (10 ore P.P.). - prevenire; - protecție; - intervenție și reabilitare specifică tipului de risc produs; - misiunile specifice: cercetare; căutare și</p>	<p>- expunere; - dezbatere; - problematizare.</p>	<p>- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de date; - materiale de educație și informare preventivă elaborate de serv. prof. pentru situații de urgență; - PAAR al localității; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU / SPSU.</p>	<p>- capacitatea de planificare a resurselor în funcție de caracteristicile zonei de responsabilitate și nivelul riscului; - gradul de însușire a criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice; - capacitatea de stabilire a priorităților în soluționarea problemelor create de situațiile de protecție civilă /situațiile de urgență; - capacitatea de alocare eficientă a resurselor necesare realizării fiecărei etape a activității de protecție civilă în funcție de evoluția situației operative și misiunile de îndeplinit.</p>

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
5. Coordonarea planificării activităților și măsurilor de protecție civilă - stabilirea resurselor necesare realizării activităților/măsurilor de protecție civilă; - eșalonarea activităților/măsurilor de protecție civilă pe etape; - alocarea resurselor necesare realizării fiecărei etape. 13 ore (3 ore P.T. + 10 ore P.P.)	salvare; descarcerare; decontaminare etc.			
	Tema 5.3. Principii și reguli de intervenție în domeniul protecției civile. Stabilirea resurselor necesare pe baza analizei și evaluării riscurilor. Criterii de alocare a resurselor umane, materiale și financiare (1 oră P.T.). Tema 5.4. Principiile care stau la baza eșalonării activităților /măsurilor de protecție civilă pe etape (1 oră P.T.). - principiul stabilirii priorităților; - corelarea măsurilor specifice în funcție de complexitatea acestora; - corelarea resurselor alocate.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de date; - materiale de educație și informare preventivă elaborate de serv. prof. pentru situații de urgență; - PAAR al localității; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU / SPSU.	- capacitatea de planificare a resurselor în funcție de caracteristicile zonei de responsabilitate și nivelul riscului; - gradul de însușire a criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice; - capacitatea de stabilire a priorităților în soluționarea problemelor create de situațiile de protecție civilă /situațiile de urgență; - capacitatea de alocare eficientă a resurselor necesare realizării fiecărei etape a activității de protecție civilă în funcție de evoluția situației operative și misiunile de îndeplinit.
6. Elaborarea documentelor specifice - identificarea tipurilor de documente; - redactarea documentelor; - actualizarea documentelor; - gestionarea documentelor 8 ore (2 P.T. + 6 P.P.)	Tema 6.1. Clasificarea documentelor specifice situațiilor de urgență după natura activităților și structurile emitente (1 oră P.T.). - documente de planificare, de conducere și de evidență emise de prefecti, primari, conducători ai instituțiilor publice /operatorilor economici; - documente emise de CLSU/membrii celulei de urgență, ai centrului operativ pentru situații de urgență și specialiști pe tipuri de riscuri (în domeniile chimic, radiologie, biologic, seismologie, inundații, incendii etc.) din componenta grupurilor de suport tehnic.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de date; - scheme, planșe privind organizarea protecției civile la nivel local și formațiunile de intervenție constituite în domeniu;	- cunoașterea legislației incidente și identificarea nevoilor reale de actualizare a documentelor în funcție de modificările survenite în situația operativă; - capacitatea de sinteză și de procesare a datelor și informațiilor furnizate de specialiștii în domeniu cu care conlucrează la elaborarea documentelor.

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
6. Elaborarea documentelor specifice - identificarea tipurilor de documente; - redactarea documentelor; - actualizarea documentelor; - gestionarea documentelor 8 ore (2 P.T. + 6 P.P.)			- tipizate și modele de documente.	- cunoașterea legislației incidente și identificarea nevoilor reale de actualizare a documentelor în funcție de modificările survenite în situația operativă; - capacitatea de sinteză și de procesare a datelor și informațiilor furnizate de specialiștii în domeniu cu care conlucrează la elaborarea documentelor.
	Tema 6. 2. Clasificarea documentelor specifice situațiilor de urgență după activități și situații de risc (1 oră P.T.) - administrație publică; - activități de producție cu risc (radiologie, chimic, biologic etc.); - manipulare/transport substanțe periculoase; - activități spitalicești etc.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.		
	Tema 6. 3. Redactarea, actualizarea, gestionarea și arhivarea documentelor specifice situațiilor de urgență (6 ore P.P.).	- expunere; - dezbateri; - lucrul practic		
7. Consilierea conducerii instituției pe probleme de protecție civilă - identificarea riscurilor; - evaluarea riscurilor; - soluții de	Tema 7.1. Termeni și expresii specifice protecției civile (1 oră P.T.) - dezastru și situații de protecție civilă; - definirea înștiințării, avertizării, prealarmării și alarmării; - adăpostire, asanare, factori și tipuri de riscuri; - starea de alertă, intervenția operativă și evacuarea în situații de urgență. Principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență: definire, caracteristici, consecințe (1 oră P.T.). - riscuri naturale (cutremure, inundații,	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de date;	- capacitatea de estimare a consecințelor unui eveniment în funcție de tipul de risc luat în calcul; - capacitatea de evaluare a situației în funcție de particularitățile zonei de responsabilitate, prin analiza elementelor relevante privind pericolul / evoluția

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
înlăturare/limitare și control al riscurilor 12 ore (4 ore P.T.+ 8 ore P.P.)	alunecări de teren, tornade, seceta etc.); - riscuri tehnologice (explozii, avarii, accidente).		- materiale de educație și informare preventivă elaborate de serv. Profesioniste pentru situații de urgență; - PAAR al localităților; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU/SPSU.	evenimentului; - capacitatea de estimare a posibilităților de intervenție în situații critice în funcție de tipul de risc și consecințele acestuia;
	Tema 7. 2. Situații de protecție civilă (2 ore P.T.). Dezastre (calamități și catastrofe) și conflicte militare. Alte situații care pot genera pierderi umane și materiale.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.		
7. Consilierea conducerii instituției pe probleme de protecție civilă - identificarea riscurilor; - evaluarea riscurilor; - soluții de înlăturare/limitare și control al riscurilor 12 ore (4 ore P.T.+ 8 ore P.P.)	Tema 7. 3. Posibilități de intervenție la nivelul structurilor implicate, elaborarea planurilor și măsurilor adecvate în cazul producerii situațiilor de urgență produse în zona de responsabilitate cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare (8 ore P.P.). - alocarea de resurse umane specializate - punerea în aplicare a măsurilor locale de protecție a populației; - executarea de manevre destinate evacuării populației și bunurilor/ echipamentelor; - punerea în funcțiune a tehnicii de intervenție; - alertarea forțelor specializate cu care se cooperează, prevăzute în planurile de acțiune; - scenarii de intervenție cuprinse în planurile de analiză și acoperire a riscurilor.	- expunere; - dezbateri; - problematizare; - ședința practică.	- suport de curs; - legislație specifică protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de date; - materiale de educație și informare preventivă elaborate de serv. Profesioniste pentru situații de urgență; - PAAR al localităților; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU/SPSU.	- capacitatea de estimare a consecințelor unui eveniment în funcție de tipul de risc luat în calcul; - capacitatea de evaluare a situației în funcție de particularitățile zonei de responsabilitate, prin analiza elementelor relevante privind pericolul / evoluția evenimentului; - capacitatea de estimare a posibilităților de intervenție în situații critice în funcție de tipul de risc și consecințele acestuia;

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
8. Organizarea măsurilor de protecție civilă - stabilirea modalităților de realizare a măsurilor de protecție civilă; - repartizarea resurselor necesare; - identificarea criteriilor de evaluare 22 ore (10 ore P.T. 12 ore P.P.)	Tema 8.1. Protecția populației/salariaților și a bunurilor materiale prin adăpostire (2 ore P.T.). - concepția și principiile adăpostirii; - adăposturi de protecție civilă, destinație, tipuri, compartimentare și dotare; - calculul necesarului de adăpostit; - destinația, compartimentarea și dotarea punctelor de comandă.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- suport de curs; - legislație specifică protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice date; - materiale de educație și informare preventivă pentru situații de urgență; - PAAR al localității; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU /SPSU; - documente operative de răspuns elaborate la nivelul localității /operator economic	- capacitatea de a stabili corect modalitățile de realizare a măsurilor de protecție; - capacitatea de stabilire a priorităților în soluționarea problemelor create de situațiile de protecție civilă /situațiile de urgență; - capacitatea de alocare eficientă a resurselor necesare realizării fiecărei etape a activității de protecție civilă în funcție de evoluția situației operative și misiunile de îndeplinit.
	Tema 8. 2. Protecția chimică, bacteriologică, radiologică și nucleară (C.B.R.N.) și asigurarea materială necesară realizării acesteia (3 ore P.T. + 8 ore P.P.). - concepția realizării protecției C.B.R.N.; - principiile de realizare a protecției C.B.R.N.; - concepția și principiile de realizare a asigurării medicale; - formațiunile C.B.R.N. și de asigurare medicală - destinații și misiuni.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- suport de curs; - legislație specifică protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice date; - materiale de educație și informare preventivă pentru	
	Tema 8. 3. Protecția populației/salariaților și/sau bunurilor materiale prin evacuare (4 ore P.P.). - definiția și principiile evacuării; - organizarea, pregătirea și executarea	- expunere; - dezbateri; - problematizare; - ședința practică.	- laptop; - flipchart; - suporturi electronice date; - materiale de educație și informare preventivă pentru	

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
- identificarea criteriilor de evaluare 22 ore (10 ore P.T. 12 ore P.P.)	evacuării; - asigurarea acțiunilor de evacuare; - documentele specifice acțiunii de evacuare; - schema de acoperire a localității din punct de vedere al audibilității mijloacelor de alarmare și calculul necesarului mijloacelor de alarmare; - organizarea și instalarea taberei de sinistrați în situații de urgență.		situații de urgență; - PAAR al localității; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU /SPSU; - documente operative de răspuns elaborate la nivelul localității /operator economic - planșe / scheme /schite demonstrative.	resurselor necesare realizării fiecărei etape a activității de protecție civilă în funcție de evoluția situației operative și misiunile de îndeplinit.
	Tema 8. 4. Protecția populației / salariaților împotriva efectelor munițiilor ramase neexplodate (nefuncționate) (1 oră P.T.). - muniții: definiție, tipuri, efecte; - măsuri de prevenire și protecție.	- expunere; - dezbateri; - problematizare.		
	Tema 8. 5. Protecția populației /salariaților și /sau bunurilor materiale împotriva seismelor și /sau alunecărilor de teren (2 ore P.T.; 4 ore P.P.). - definiții, clasificări, tipuri de seisme; - principalele caracteristici ale fenomenelor distructive; - măsuri de protecție, intervenție și realizare; - conținutul planului în caz de dezastră (cutremur).	- expunere; - dezbateri; - problematizare; - ședința practică.		
9. Monitorizarea realizării măsurilor de protecție civilă - verificarea realizării măsurilor de protecție civilă; - coordonarea desfășurării intervenției; - stabilirea măsurilor de reabilitare 24 ore (4 ore P.T.+ 20 ore P.P.)	Tema 9.1. Sistemul National Integrat de Înștiințare, Avertizare și Alarmare - S.N.I. (1 oră P.T.). - destinația și funcțiile sistemului; - clasificarea și descrierea subsistemelor componente; - schema legăturilor; - protecția și securizarea S.N.I. Concepția și modul de realizare al înștiințării, avertizării și alarmării (1 oră P.T.).	- expunere; - dezbateri; - problematizare.	- suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; - videoproiector; - laptop; - flipchart;	- promptitudinea în alertarea factorilor / structurilor de intervenție și a instituțiilor specializate; - capacitatea de a oferi informații scurte, clare, precise; - capacitatea de a propune și susține măsuri și acțiuni urgente pentru limitarea efectelor situațiilor de urgență;
	Tema 9. 2. Organizarea, planificarea și controlul activităților de prevenire (2 ore P.T.; 4	- expunere; - dezbateri;		

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
	<p>ore P.P.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizarea activității de prevenire; - planul lunar al activității de prevenire; - tipurile de control și conținutul etapelor activității de control de prevenire; - finalizarea controlului și modalitățile de valorificare. 	<ul style="list-style-type: none"> - problematizare. - ședința practică. 		
	<p>Tema 9. 3. Activitatea personalului cu atribuții în conducerea și coordonarea serviciilor de urgență private/voluntare pentru situații de urgență în acțiunea de limitare și înlăturare a urmărilor unui cutremur, în cooperare cu structuri profesioniste pentru situații de urgență și celelalte componente ale S.N.M.S.U. (8 ore P.P.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - expunere; - dezbatere; - problematizare; - ședința practică. 		
	<p>Tema 9. 4. Elaborarea documentelor necesare desfășurării unui exercițiu tactic cu tema „Acțiunile formației de .. (la alegerea cursanților) - pentru limitarea și înlăturarea urmărilor unei situații de urgență determinată de (la alegerea cursanților), în cooperare cu alte structuri de intervenție cu atribuții în domeniu (8 ore P.P.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - expunere; - dezbatere; - problematizare; - ședința practică. 		
<p>10. Gestionarea bunurilor din patrimoniu</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilirea necesarului bunurilor de patrimoniu; 	<p>Tema 10.1. Mijloace de cercetare și de decontaminare din dotarea serviciilor voluntare / private pentru .situații de urgență (8 ore P.P.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - aparatura de cercetare: destinație, descriere, principalele caracteristici tehnice; - autospeciala de cercetare (A.R.C.): destinație, descriere, posibilități tehnice; - autospeciale de decontaminare , destinație, descriere, posibilități tehnice; - misiunile formațiunilor de cercetare, de 	<ul style="list-style-type: none"> - expunere; - prezentare; - descriere; - lucru practic. 	<ul style="list-style-type: none"> -suport de curs; - legislație specifică domeniilor protecției civile și managementului situațiilor de urgență; -videoproiector; - laptop; - flipchart; - suporturi electronice de 	<ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de a stabili necesarul de resurse materiale, pentru protecția civilă;

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ	
- verificarea recepției și depozitarea bunurilor de patrimoniu ; - supravegherea întreținerii bunurilor de patrimoniu . 21 ore (1 ore P.T. + 20 ore P.P.)	decontaminare.		date; - utilaje și autospeciale din dotarea SVSU /SPSU; - planșe/scheme/schite demonstrative; - instrucțiuni tehnice ale autospeciălor și utilajelor de stins incendii/de protecție civilă din dotarea SVSU/SPSU; - tipizate specifice activității de evidență și gestiune a bunurilor de patrimoniu.	-capacitatea de a elabora și susține cererea de fonduri pentru procurarea mijloacelor tehnice și materialelor de protecție civilă . -capacitatea de verificare a concordanței dintre cantitățile, sortimentele preluate cu cele înscrise în documentele de însoțire; - cunoașterea spațiilor de depozitare adecvate;	
	Tema 10.2. Mijloace de deblocare-salvare (6 ore P.P.). - utilaje folosite în acțiunile de deblocare-salvare: destinație, descriere, principalele caracteristici tehnice; - mijloace folosite în acțiunile de asanare a terenului de muniție rămasă neexplodată: destinație, descriere, caracteristici tehnice.	- expunere; - prezentare; - descriere; - lucru practic.			- capacitatea de a asigura întreținerea și funcționalitatea mijloacelor tehnice. - cunoașterea noțiunilor de evidență și gestionare a bunurilor: recepția bunurilor : - procesul - verbal de recepție/predarea /primirea bunurilor în folosință/procesul-verbal de predare-primire/depozitarea bunurilor de patrimoniu - asigurarea spațiilor, condițiilor de securitate, menținerea integrității bunurilor, respectarea condițiilor de mediu impuse de producători/casarea bunurilor de patrimoniu la termen și în situații deosebite; - referatul de casare.
	Tema 10.3. Mijloace tehnice de intervenție și descarcerare din dotarea SVSU/SPSU (6 ore P.P.). - mijloace pentru stingerea incendiilor; - mijloace pentru deblocare-salvare.	- expunere; - prezentare; - descriere; - lucru practic.			
	Tema 10.4. Noțiuni de evidență și gestionare a bunurilor. Estimarea necesarului de patrimoniu pe următorii 2 ani. Tipuri de documente utilizate (1 oră P.T.).	- expunere; - dezbateri; - problematizare.			
	Tema 10.5. Noțiuni generale de întreținere a mijloacelor tehnice (4 ore P.P.), - planul de întreținere/reparații;	- expunere ; - prezentare; - descriere;			

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUT TEMATIC	METODE/FORME DE ACTIVITATE	MIJLOACE DE INSTRUIRE, MATERIALE DE ÎNVĂȚARE	CRITERII DE PERFORMANȚĂ
	- verificarea stării de funcționare.	- lucru practic.		

Total ore de pregătire: 136 din care 45 ore pregătire teoretică (P.T.) și 91 ore pregătire practică (P.P.)